



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 116 del 09/07/2026

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 15/5/2025 AVENTE AD OGGETTO "AVVIO DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE - FASE 1 - INDIRIZZI OPERATIVI" - ULTERIORI AGGIORNAMENTI

VERBALE

Il **09** di **luglio 2026**, a partire dalle ore **14:34**, nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti, con riferimento al punto in oggetto, i signori:

N. Progr	Nominativo	Incarico	Presenza
1.	DI STEFANO ROBERTO	Sindaco	Presente
2.	AIOSA ALESSANDRA	Assessore	Presente
3.	FIORINO GIOVANNI	Assessore	Presente
4.	LAMIRANDA ANTONIO	Assessore	Assente
5.	LANZONI MARCO	Assessore	Presente
6.	NISCO LUCA	Assessore	Presente
7.	PATERNA LOREDANA	Assessore	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 1

Partecipa il Segretario Generale CARBONARA ROBERTO MARIA.

Assume la presidenza il Sindaco DI STEFANO ROBERTO, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la proposta deliberativa allegata, n. **3638/ 2026** del **29/06/2026** ad oggetto:
**"DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 15/5/2025 AVENTE AD OGGETTO "AVVIO DELLO
SPORTELLLO POLIFUNZIONALE - FASE 1 - INDIRIZZI OPERATIVI" - ULTERIORI AGGIORNAMENTI";**

Visti i pareri allegati alla stessa;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di **approvare** l'allegata proposta deliberativa ad oggetto:
**"DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 15/5/2025 AVENTE AD OGGETTO "AVVIO DELLO
SPORTELLLO POLIFUNZIONALE - FASE 1 - INDIRIZZI OPERATIVI" - ULTERIORI AGGIORNAMENTI".**

INDI,

Con separata votazione, con **voti unanimi favorevoli**, espressi in forma palese;

DELIBERA

2. di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267, a fini di piena continuità dell'azione amministrativa locale.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco
DI STEFANO ROBERTO**

**Il Segretario Generale
CARBONARA ROBERTO MARIA**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Proposta di deliberazione Giunta Comunale

3638/2026

OGGETTO: DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 69 DEL 15/5/2025 AVENTE AD OGGETTO "AVVIO DELLO SPORTELLO POLIFUNZIONALE - FASE 1 - INDIRIZZI OPERATIVI" - ULTERIORI AGGIORNAMENTI

Dirigente Firmatario

BRAMBILLA ANNA

Area dei servizi ai cittadini

Area dei servizi ai cittadini

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 e il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 15.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12.02.2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione) 2026/2028;

richiamati i seguenti atti deliberativi:

- delibera di Giunta Comunale n. 151 del 25/7/2023 avente ad oggetto "Approvazione interventi di sollievo Sportello Anagrafe";
- delibera di Giunta Comunale n. 35 del 20/2/2024 avente ad oggetto "Riorganizzazione delle modalità di accesso agli sportelli dell'Anagrafe – Linee di indirizzo";
- delibera di Giunta Comunale n. 57 del 26/3/2024 avente ad oggetto "Riorganizzazione delle modalità di accesso agli sportelli dell'Anagrafe. Aggiornamento con previsione di un canale di prenotazione telefonico dedicato ai cittadini over 70";
- delibera di Giunta Comunale n. 125 del 24/7/2024 avente ad oggetto "Avvio Progetto Sportello Polifunzionale – Linee di indirizzo";
- delibera di Giunta Comunale n. 69 del 15/5/2025 avente ad oggetto "Avvio dello Sportello Polifunzionale – fase 1 – Indirizzi operativi";
- delibera di Giunta Comunale n. 143 del 20/11/2025 avente ad oggetto "Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 15/5/2025 avente ad oggetto "Avvio dello Sportello Polifunzionale – fase 1 – Indirizzi operativi – Aggiornamento";

richiamati i seguenti principali atti relativi alla riconfigurazione e allestimento degli spazi dell'ex Anagrafe:

- deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione dello sportello polifunzionale presso il Palazzo Comunale a Sesto San Giovanni

n. 222/2023 del 14/11/20203;

- determinazione dirigenziale n. 1599 del 17/11/2023 con la quale si è proceduto all'indizione della procedura di gara di appalto integrato mediante procedura aperta;
- determinazione dirigenziale n. 91 del 31/01/2024 con la quale è stata nominata la commissione aggiudicatrice della gara indetta;
- determinazione dirigenziale n. 245 del 23/02/2024 con la quale la procedura di gara, di cui alla DD 1599 del 17/11/2023, è stata giudicata infruttuosa;
- determinazione dirigenziale n. 309 del 6/3/2024 avente ad oggetto "Realizzazione dello Sportello Polifunzionale presso il Palazzo Comunale di Sesto San Giovanni – CUP C42H23000670004 – Avvio della procedura di gara appalto integrato mediante procedura aperta" con la quale si è provveduto ad indire una nuova gara con scadenza fissata al 24 aprile 2024;
- determinazione dirigenziale n. 309 del 6.3.2024 con cui si è disposto di dare avviso, tramite appalto integrato ai sensi dell'art. 44, comma 1 del D. Lgs 36 del 2023, la progettazione esecutiva e l'esecuzione in oggetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023 da aggiudicarsi tramite offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1, del citato decreto;
- determinazione dirigenziale n. 702 del 15.5.2024 con la quale si è proceduto alla nomina della commissione aggiudicatrice dell'appalto;
- la determinazione dirigenziale n. 1013 del 08/07/2024, come modificata dalle determinazioni dirigenziali n.1047/2024 del 10/07/2024 e n. 1148/2024 DEL 24/07/2024 con cui è stata aggiudicato l'appalto integrato per la progettazione ed esecuzione dei lavori relativi all'intervento di riqualificazione dello sportello polifunzionale del comune di Sesto San Giovanni all'impresa "REFLEX SRL";
- la determinazione dirigenziale n. 1335 del 5/9/2024 con cui è stata approvata la proroga dei termini contrattuali per la consegna del progetto esecutivo da parte della società aggiudicataria;
- determinazione dirigenziale n. 189 del 18/2/2025 con la quale si è proceduto all'affidamento della fornitura e montaggio (posa in opera) dell'arredo per uffici relativo l'allestimento dello Sportello Polifunzionale;

dato atto che, tra le priorità dell'Amministrazione Comunale, vi è quella di migliorare il servizio pubblico allo sportello verso la cittadinanza al fine di rendere lo stesso snello, celere e adeguato;

in quest'ottica, l'A.C. ha inserito negli strumenti programmatici economici il suddetto intervento, volto all'attivazione di uno Sportello Unico Polifunzionale;

dato atto, inoltre, che gli obiettivi a tendere più specifici legati all'istituzione di servizi di accesso polifunzionali, in un orizzonte di medio periodo, potrebbero essere così sintetizzati:

- dare la possibilità al cittadino di rivolgersi ad un unico sportello per ottenere sia le informazioni che il servizio o l'atto amministrativo;
- rendere più semplice e veloce l'erogazione di un servizio o la diffusione di informazioni;
- incrementare la trasmissione degli atti e della documentazione in via telematica, evitando così il passaggio di materiale cartaceo;
- semplificare e alleggerire il lavoro degli uffici;
- diffondere una cultura orientata all'utente, alla comunicazione, alla trasparenza e alla collaborazione tra il personale appartenente ai diversi uffici dell'ente;

considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 15/5/2025 è stata avviata la fase 1 dello Start up del nuovo Sportello Polifunzionale, con la conseguente allocazione graduale dei seguenti Uffici Comunali:

- Info Point: orientamento cittadino, protocollazione, gestione appuntamenti;
- Anagrafe: rilascio certificati, Cie, supporto alla compilazione della richiesta di residenza e rilascio idoneità alloggiativa;
- Stato Civile: certificati nascita, matrimonio, morte, cittadinanza, ~~pubblicazione matrimonio~~;
- Elettorale: nel periodo di indizione dei comizi elettorali per iscrizione e cancellazione liste elettorali, rilascio e notifica tessere elettorali;
- Protocollo: protocollazione dei documenti cartacei in entrata;
- Punto Inps;

- Welfare Casa: supporto al cittadino per accesso alle misure previste per il supporto all'abitare;
- Urp: informazioni, assistenza e orientamento ai cittadini sui servizi comunali;
- Contrassegno Invalidi: rilascio del contrassegno di invalidità;
- Servizio Facilitazione Digitale: supporto ai cittadini su acquisizione di competenze digitali;
- Servizi Cimiteriali: sottoscrizione contratti concessioni cimiteriali e istanze pass ingresso veicolare Cimitero Nuovo;
- Suap: supporto compilazione della modulistica di pratiche di commercio da presentarsi esclusivamente on line
- Caf: sportello di consulenza e supporto per bonus, agevolazioni e contributi;
- Sportello Badanti: informazioni e orientamento sul lavoro di cura;

- in data 23 giugno 2025 è stato inaugurato lo Sportello Polifunzionale My Sesto, con operatività a partire dal 25 giugno 2025;

- in data 29 settembre 2025 è stata inaugurata la postazione decentrata dell'Anagrafe presso Casa delle Associazioni – Piazza Oldrini 120 – con operatività a partire dal 30 settembre 2025;

considerato inoltre che con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 20/11/2025 è stato aggiornato l'elenco degli sportelli insediabili nello Sportello Polifunzionale MySesto come segue:

- Info Point: orientamento cittadino, protocollazione, gestione appuntamenti;
- Anagrafe: rilascio certificati, Cie, supporto alla compilazione della richiesta di residenza e rilascio idoneità alloggiativa;
- Stato Civile: certificati nascita, matrimonio, morte, cittadinanza;
- Elettorale: nel periodo di indizione dei comizi elettorali per iscrizione e cancellazione liste elettorali, rilascio e notifica tessere elettorali;
- Protocollo: protocollazione dei documenti cartacei in entrata;
- Punto Inps;
- Welfare Casa: supporto al cittadino per accesso alle misure previste per il supporto all'abitare;
- Urp: informazioni, assistenza e orientamento ai cittadini sui servizi comunali;
- Contrassegno Invalidi: rilascio del contrassegno di invalidità;
- Servizio Facilitazione Digitale: supporto ai cittadini su acquisizione di competenze digitali;
- Servizi Cimiteriali: sottoscrizione contratti concessioni cimiteriali e istanze pass ingresso veicolare Cimitero Nuovo;
- Suap: supporto compilazione della modulistica di pratiche di commercio da presentarsi esclusivamente on line;
- Caf: sportello di consulenza e supporto per bonus, agevolazioni e contributi;
- Sportello Badanti: informazioni e orientamento sul lavoro di cura;
- Centro Informazione Donna e Famiglia: ascolto, orientamento e consulenza legale e psicologica;

considerato che:

- con l'entrata in vigore del Regolamento UE 2019/1157, le carte di identità cartacee non soddisfano più i requisiti minimi di sicurezza stabiliti in maniera uniforme per tutti i documenti d'identità rilasciati dagli Stati membri dell'Unione Europea e per questo motivo, a partire dal 3 agosto 2026, la Carta di Identità cartacea non sarà più valida indipendentemente dalla data di scadenza riportata sul documento, rendendo obbligatoria a tal fine la CIE (Carta di Identità Elettronica), come chiarito anche dalla circolare ministeriale n. 76/2025;
- il Consiglio dei Ministri riunito il 16 giugno 2026 ha stabilito che le carte d'identità cartacee, non ancora scadute, manterranno la propria validità fino alla naturale scadenza, anche oltre il termine del 3 agosto 2026, per finalità e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e con i soggetti che erogano pubblici servizi;
- è comunque intenzione di questa Amministrazione proseguire nel processo di sostituzione delle carte di identità cartacee, anche in considerazione dei vantaggi dovuti all'applicazioni della CIE in termini di identità digitale;

dato atto che:

- anche al fine di decongestionare, seppur parzialmente, gli spazi dello Sportello Polifunzionale My

Sesto, soprattutto in periodi di picchi stagionali o in periodi di consultazioni elettorali e referendarie risulta utile disporre di uno spazio comunale aggiuntivo;

- al riguardo sono stati individuati gli spazi di proprietà comunale disponibili presso lo stabile di Via Giardini 50, opportunamente in corso di ristrutturazione al fine di renderli funzionalmente idonei ad accogliere nuovi sportelli di front office, con priorità per gli uffici anagrafici di front office;

Precisato che il confronto sindacale azionato dalla RSU è stato definito nell'incontro collegiale del 29 giugno 2026;

dato atto che la presente delibera permette il conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Settore;

rilevata la sussistenza nel caso di specie di ragioni di urgenza per la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di dare immediata attuazione a quanto indicato in dispositivo;

dato atto di non dovere acquisire parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale;

PROPONE
alla Giunta Comunale di deliberare:

1. di aggiornare l'elenco degli uffici già insediati e insediabili nello Sportello Polifunzionale My Sesto – Sede Centrale (Piazza Resistenza 20), come segue:

- Info Point: orientamento cittadino, protocollazione, gestione appuntamenti;
- Anagrafe: supporto alla compilazione della richiesta di residenza e rilascio idoneità alloggiativa;
- Anagrafe: rilascio certificati, Cie;
- Stato Civile: certificati nascita, matrimonio, morte, cittadinanza;
- Elettorale: nel periodo di indizione dei comizi elettorali per iscrizione e cancellazione liste elettorali, rilascio e notifica tessere elettorali;
- Protocollo: protocollazione dei documenti cartacei in entrata;
- Punto Inps;
- Welfare Casa: supporto al cittadino per accesso alle misure previste per il supporto all'abitare;
- Urp: informazioni, assistenza e orientamento ai cittadini sui servizi comunali;
- Contrassegno Invalidi: rilascio del contrassegno di invalidità;
- Servizio Facilitazione Digitale: supporto ai cittadini su acquisizione di competenze digitali;
- Servizi Cimiteriali: sottoscrizione contratti concessioni cimiteriali e istanze pass ingresso veicolare Cimitero Nuovo;
- Suap: supporto compilazione della modulistica di pratiche di commercio da presentarsi esclusivamente on line;
- Caf: sportello di consulenza e supporto per bonus, agevolazioni e contributi;
- Sportello Badanti: informazioni e orientamento sul lavoro di cura;
- Centro Informazione Donna e Famiglia: ascolto, orientamento e consulenza legale e psicologica;

2. di proseguire l'attività dello sportello decentrato per le attività di Anagrafe (rilascio Cie e certificati) presso la Casa delle Associazioni – P.zza Oldrini 120;

3. di prevedere, a partire dal 15 luglio 2026 (termine previsto per le ultimazioni dei lavori di ristrutturazione della sede) l'apertura di sportelli aggiuntivi dello Sportello Polifunzionale di MySesto, presso la sede di Via Giardini 50, con priorità per i servizi anagrafici, da insediare gradualmente;

4. di prevedere anche in tale sede un presidio di portierato per l'accoglienza dei cittadini;

5. di confermare l'accesso dei cittadini ai vari uffici Comunali, collocati nello Sportello Polifunzionale (centrale e decentrati), con prenotazione tramite l'Agenda On Line degli appuntamenti (salvo eventuali deroghe previste dall'autonoma gestione di singoli Uffici);

6. di dare mandato all'Area dei Servizi ai Cittadini – Start Up Sportello Polifunzionale - di proseguire nel costante monitoraggio e coordinamento dei vari uffici collocati nelle diverse sedi di MySesto;

7. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000