

AII. B)

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

ANNO 2026

Servizio Igiene Ambientale, Bonifiche e Qualità Urbana

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2 Quartieri e non periferie – Sviluppare politiche per una città sostenibile.

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Lavori di riqualificazione ambientale e sistemazione degli spazi superficiali – Lotto Ce e D	Fine dei lavori	20% Attualmente i lavori sono stati sospesi per rinvenimento materiali

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.2 Quartieri e non periferie

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Aggiornamento del Piano di Zonizzazione Acustica	Predisposizione proposta di adozione al 30/06/2026	100% Delibera del Consiglio Comunale n°19/2026 del 28/05/2026. Piano di zonizzazione acustica della Città di Sesto San Giovanni ai sensi del DPCM del 01/03/1991, della Legge 447/1995 e LR n°13/2001 - Adozione

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1 Rigenerare l'assetto urbano del territorio

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Sviluppare politiche per una città sostenibile. Progettazione riqualificazione ambientale (bonifiche) dell'area comunale Ex Campo sportivo Falck	Approvazione progetti con determina dirigenziale al 31/10/2026	100% DD n°991/2026 del 26/09/2026 - Determinazione motivata di conclusione positiva della Conferenza di Servizi decisoria con approvazione del progetto di bonifica



Miletta Stefania
Filippina
07.07.2026 08:55:51
GMT+02:00



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Avvocatura Comunale

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026 - 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: 9.3 "il Comune è casa tua"

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
"Tutela giudiziale dell'Ente"	Ridurre il più possibile il conferimento di incarichi esterni di difesa in giudizio in caso di azioni contro il Comune o di proposizione di azioni giudiziarie a tutela dell'Ente. Indicatore: N. azioni per le quali assunta la difesa in proprio da parte degli Avvocati interni/n. complessivo azioni proposte contro il Comune (cause passive) o dall'Ente a tutela dei suoi diritti (cause attive). Risultato atteso nel 2026: 80%	N. nuove cause pervenute dal 1° gennaio al 1° giugno 2026: 8 N. nuove cause promosse dall'Ente: 2 N. cause per le quali il Comune si è costituito in giudizio: 5, tutte con difesa assunta in proprio dagli avvocati interni. Quanto alle restanti 5 cause: 1 seguita da altro Settore (decreto ingiuntivo di pagamento, accettato dal Settore) 2 con parere di NON costituzione espresso dai Settori interessati 2 in attesa di valutazione dei Settori interessati Percentuale di difesa in proprio: 100%
"Consulenza stragiudiziale agli Amministratori e ai Servizi Comunali"	Assicurare in tempi brevi una risposta qualificata alle richieste di consulenza giuridica e di assistenza nella predisposizione di atti amministrativi e di comunicazioni. Indicatore: Tempo medio di risposta alle richieste di consulenza scritte pervenute: 20 giorni lavorativi dalla ricezione di tutta la documentazione occorrente.	N. richieste di consulenza scritta pervenute: 7 Consulenze / Pareri in corso in attesa di integrazioni documentali : 1 Risposte date: 6, con tempo medio di risposta: 4,16 giorni lavorativi
"Attuazione misure anticorruptive"	Rinvio al Piano Anticorruzione	Rinvio al Piano Anticorruzione



Lo Campo
Lucilla
19.06.2026
12:09:40
GMT+02:00

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

**OBIETTIVO STRATEGICO: Settore Biblioteche e Scuole civiche – relazioni con le associazioni
– Politiche delle pari opportunità**

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
10.1 - Valorizzazione e promozione della cultura. Promozione innovativa delle attività culturali delle biblioteche. Veicolo di promozione è l'utilizzo di podcast registrati e poi caricati su piattaforme social	n. podcast=>7	n. podcast=>6
10.1 - Valorizzazione e promozione della cultura. Biblioteca dei Ragazzi. Realizzazione di eventi con le scuole	n. eventi organizzati con le scuole primarie e secondarie del territorio> n.50	n. eventi organizzati con le scuole primarie e secondarie del territorio> n.100>
4.5 - Sostegno ai giovani.La Lombardia è dei Giovani – Politiche Giovanili". Attuazione progetto La Lombardia è dei Giovani, terza edizione. Promozione del benessere dei giovani: Intervento specifico di supporto psicologico nelle scuole superiori e raccordo con psicologo scolastico. Svolgimento delle attività pianificate nel progetto da parte di tutti i partner, nel rispetto del cronoprogramma proposto. Attività di audit, come Capofila, rispetto alla propria ed altrui attività. Nel corso del 2026 il progetto "La Lombardia è dei Giovani 2025", di cui il Comune di Sesto San Giovanni è capofila, mira al raggiungimento di risultati concreti e misurabili in termini di partecipazione, competenze e protagonismo giovanile. Lo step di risultato atteso consiste nell'attivazione strutturata di una rete territoriale stabile tra Comune, scuole, consultori, biblioteche, associazioni e partner istituzionali, capace di coinvolgere direttamente giovani tra i 14 e i 30 anni in percorsi continuativi di crescita personale e collettiva. In particolare, il progetto prevede: • il coinvolgimento attivo di gruppi di giovani in laboratori partecipativi, creativi e digitali; •	Attuazione progetto La Lombardia è dei Giovani, seconda edizione. Realizzazione del progetto finanziato da Regione Lombardia. Indicatore di output (risultato tangibile), cioè indicatore di efficienza o di avanzamento fisico del progetto , misurando la quantità di lavoro completato rispetto alla pianificazione, come il numero di giornate lavorative o l'avanzamento fisico delle attività. (modalità peraltro prevista da step monitorati da Regione Lombardia. Acquisizione riscontro positivo da parte di Regione Lombardia. Coinvolgimento di almeno n. 100 giovani nel corso dell'annualità 2026. Almeno il 70% dei partecipanti deve acquisire competenze trasversali documentate (comunicative, relazionali, organizzative). Realizzazione di almeno n. 5 output pubblici (eventi, restituzioni, prodotti).	Progetto pcto scuole coinvolte De Nicola, Erasmo da Rotterdam, prodotti finali una trasmissione radio, 4 video per pubblicità progresso, una mostra sui tarocchi. Progetto De Nicola – CDD laboratori a cura dei Ragazzi del De Nicola per i ragazzi del Centro diurno Disabili Progetto scuole superiori, un podcast di storia. Output : puntata radio; mostra esposta al teatro Talamucci; Orienta-Lab "La Lombardia dei Giovani" con il progetto "R.Aga – 2 Reloaded" a cura di AFOL La Lombardia dei Giovani" con il progetto "R.Aga – 2 Reloaded" a cura di Remaind analisi del benessere e bisogni specifici, interventi dedicati

l'acquisizione di competenze trasversali (comunicative, relazionali, organizzative); • la sperimentazione di spazi di ascolto e coprogettazione, anche in collaborazione con i consultori; • la realizzazione di output pubblici (eventi, restituzioni, prodotti culturali e comunicativi); • il rafforzamento del ruolo del giovane come attore consapevole della comunità locale. Il risultato atteso è la trasformazione della partecipazione giovanile da episodica a strutturata, con significativi impatti sul benessere, sull'autonomia e sul senso di appartenenza dei giovani coinvolti, in linea con gli obiettivi regionali del bando.		
<u>4.5 - Sostegno ai giovani.</u> Sportello Informagiovani. Rafforzamento dello sportello Informagiovani sul modello "peer to peer i giovani per i giovani" (bando Regionale aggiudicato).	Apertura per almeno n. 2 giorni a settimana + ulteriore apertura settimanale su appuntamento (prenotabile anche con modalità digital	Apertura dello sportello avvenuta prima presso la biblioteca dei ragazzi poi in biblioteca centrale.
<u>4.5 - Sostegno ai giovani.</u> Le politiche giovanili hanno l'obiettivo di offrire ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e possibilità e percorsi per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta. Le azioni consistono in progetti creati ad hoc per le scuole superiori, in un tentativo, in via sperimentale, di combinare le politiche giovanili e le pari opportunità, allo scopo di condurre i giovani alla consapevolezza delle diversità, non come problema ma come opportunità. Si intende lavorare con istituzioni (Istituto superiore della sanità, Università). In previsione la realizzazione delle attività connesse a bandi regionali e non cui siamo risultati vincitori	Indicatore quantitativo: almeno 3 progetti/eventi. Almeno 150 partecipanti complessivi/anno (almeno 50 giovani/singolo progetto-evento).	Progetti/eventi realizzati: 1) Non solo libri: cultura per crescere dialogo e approfondimento sul ruolo delle Biblioteche nell'era digitale e sulla valorizzazione delle risorse culturali del territorio. ISS Erasmo da Rotterdam 50 partecipanti 2) Scienza partecipata: Nel corso dell'anno scolastico, sei classi terze della scuola secondaria di primo grado di Sesto San Giovanni hanno partecipato al progetto "Scienza partecipata per il miglioramento della qualità di vita delle persone con malattie rare", promosso dal Centro Nazionale Malattie Rare dell'Istituto Superiore di Sanità. Partecipanti per singolo evento 50>
<u>9.3 - Il Comune è casa tua</u> Predisposizione e gestione del Piano delle Pari Opportunità rivolto ai dipendenti dell'Ente	Predisposizione: entro gennaio 2026.	Fatto: condiviso con i membri del CUG e con il Settore Organizzazione. Ricevuto plauso della Consigliera delle Pari Opportunità di Regione Lombardia

10.1 - Valorizzazione e promozione della cultura. Valorizzazione Sistema "Ville Storiche". Realizzazione eventi volti alla valorizzazione delle Ville Storiche: rassegne, Libri in Villa, Arte in Villa, Musica in Villa, Giochi in Villa. "Libri in Villa 10 eventi/anno; "Arte in Villa": - > n.5 eventi/anno "Musica in Villa": - > n. 5 eventi/anno - "Giochi in Villa" >5 eventi anno.	Libri in Villa 10 eventi/anno; "Arte in Villa": - > n.5 eventi/anno "Musica in Villa": - > n. 5 eventi/anno - "Giochi in Villa" >5 eventi anno. Indicatore quantitativo. Realizzazione numero di eventi indicati. Almeno n. 1250 partecipanti complessivi sull'annualità; almeno n. 50 partecipanti per singolo evento.	Libri in Villa: n. eventi 8 Arte in Villa: n. eventi 6 Musica in Villa: n. eventi 6 Giochi in Villa: n. 5 Il numero di partecipanti per singolo evento è stato superiore al n. 50, con esclusione dei giochi per i quali è necessario un numero inferiore di prenotazioni per consentire il governo dei singoli giochi ed il loro eventuale l'insegnamento. Il numero massimo non può superare i 35 partecipanti.

Firmato digitalmente da:
 FRANCESCA DEL GAUDIO
 Data: 17/06/2026 09:24:36

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: Il Comune è casa tua – obiettivi funzionali di direzione

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Predisposizione regolamento incentivazione recuperi tributari.	1) predisposizione e deposito bozza regolamento 2) predisposizione delibera di approvazione del regolamento	Sono stati predisposti la bozza di regolamento e la bozza di delibera che dovrà essere oggetto di discussione e approvazione
Implementazione tecniche di direzione della Holding "Sesto"	- Redazione e pubblicazione avvisi pubblici per reclutamento cariche, almeno 60 giorni antecedenti la scadenza del mandato; - Redazione due report semestrali società partecipate ai sensi dell'art. 14 del regolamento sui controlli interni; - Attribuzione obiettivi specifici partecipate entro 30 giorni approvazione PIAO definiti in una scheda obiettivo standard; - Analisi contratti di servizio e carta dei servizi e definizione di indicatori di efficacia/efficienza.	Sulla base della mappatura delle cariche, è stato redatto l'avviso pubblico per la nomina revisore ISEC. E' stato redatto il report del primo semestre 2026 sulle società partecipate, ai sensi dell'art. 14 del regolamento sui controlli interni.
Nuovo affidamento appalto servizio di pulizie stabili comunali	Aggiudicazione, avvio, gestione del servizio	Con determinazioni n. 372/2026 del 16/03/2026 e 285/2026 del 04/03/2026 è stato affidato il servizio di pulizia degli stabili sede di uffici e servizi comunali. Il servizio è stato avviato il 1 maggio 2026. Per gli stabili SAP, sono in corso i lavori della commissione giudicatrice per la valutazione dell'offerte pervenute dalle ditte concorrenti per la gara aperta già avviata.
Affidamento nuovo appalto servizi assicurativi	- Aggiudicazione, avvio, gestione del servizio	Con determinazione n. 570/2026 del 21/04/2026 sono stati aggiudicati i servizi assicurativi. Le nuove polizze hanno decorrenza 1/5/2026.
Affidamento nuova concessione di Tesoreria	- Indizione gara, Aggiudicazione, avvio, gestione del servizio	Sono stati predisposti gli atti gara;
Tempestività negli adempimenti propri del Servizio Finanziario, sia a carattere programmatico (approvazione bilancio di previsione, variazioni di bilancio, equilibri di bilancio ecc.) sia a connotazione consuntiva/di	Rispetto scadenze di Legge e Regolamento. Rispetto indicazioni del Livello Politico.	Gli adempimenti propri del Servizio Finanziario sono stati posti in essere con tempestività e nel rispetto dei tempi necessari al rispetto delle norme di legge e regolamentari.

controllo (approvazione rendiconto della gestione, rilascio pareri contabili su proposte di deliberazione, visti contabili su determinazioni ecc.). Coinvolgimento attivo dei Servizi coinvolti, da ponderare nella misurazione del risultato.		
--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO: Il Comune è casa tua – obiettivi specifici

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Consolidamento del processo di digitalizzazione dei procedimenti tributari. Riorganizzazione dei processi tributari allo scopo di migliorare e rafforzare l'uso di strumenti digitali per tendere ad un modello sempre più efficiente, trasparente ed orientato al servizio e al miglioramento del rapporto con il contribuente.	1.Redazione mappa dei procedimenti tributari (stato di fatto); 2.Redazione mappa dei procedimenti tributari interamente digitalizzati; 3.Report delle soluzioni da adottare e adottate e conseguente adeguamento, se valutato necessario, dei documenti di regolamentazione.	Predisposizione determinazione dirigenziale di affidamento dell'attività di digitalizzazione dei procedimenti di gestione della TARI;
Implementazione sistema di riconciliazione automatica degli incassi. Configurazione di un sistema di rendicontazione e riconciliazione degli incassi PagoPA al fine di conseguire maggiore efficacia nell'analisi delle entrate attraverso un sistema di rilevazione e contabilizzazione più efficiente. L'obiettivo sarà articolato nelle seguenti fasi: 1. Mappatura entrate; 2. Collegamento voce di entrata con capitolo e accertamento di bilancio;	- Predisposizione elenco voci di entrata e abbinamento con capitolo e accertamento di bilancio; - Incremento della rendicontazione automatica incassi con pagoPa: attivazione di almeno il 30% dei servizi attivabili (Numero servizi attivati/numero servizi attivabili)	Predisposto elenco voci di entrata e abbinamento con capitolo e accertamento di bilancio per la quasi totalità dei dovuti I che utilizzano il nodo pagopa e configurati a sistema. Il sistema è in corso di verifica prima dell'attivazione a regime.
Introduzione nuova contabilità ACCRUAL: Implementazione nuovo sistema di contabilità economico patrimoniale Accrual secondo le fasi di attuazione previste dalla Ragioneria Generale dello Stato e formazione personale interno.	Approvazione del rendiconto sperimentale 2025, che include il conto economico e lo stato patrimoniale secondo gli schemi Accrual, entro il 30 aprile 2026. • Riclassificazione voci di bilancio secondo i principi Accrual e inventario entro il 31.12.2026 • Redazione piano formativo del personale interno all'ente.	Con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 30/4/2026 è stato approvato del rendiconto 2025, che include il conto economico e lo stato patrimoniale secondo gli schemi Accrual. E' stata completata la formazione prevista dal ministero per il personale interno alla Ragioneria

OBIETTIVO STRATEGICO: Il Comune è casa tua – obiettivi generali di Ente

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Incremento trend di accertamento – riscossione tributi comunali. L'obiettivo sarà perseguito attraverso: 1. Analisi e riordino del procedimento di accertamento dei tributi IMU, TARI e Imposta di soggiorno, anche con eventuale supporto esterno, al fine di efficientare il processo di accertamento dei tributi locali; 2. Approvazione perizia unica aree edificabili e implementazione del suo utilizzo ai fini accertativi;	IMU: – Peso 40%: atti di accertamento per omessa denuncia e omesso versamento – incremento percentuale valore complessivo atti emessi anno 2026 su anno 2025 – incremento 5%; Peso 10%: Incassi da attività di accertamento anno 2026, incremento del 1% sull'anno 2025. - TARI: – Peso 25%: atti di accertamento per omessa denuncia, incremento 10% valore complessivo atti emessi anno 2026 su anno 2025; omesso versamento, incremento 5% valore complessivo atti emessi anno 2026 su anno 2025; - Peso 5%: Incassi da attività di accertamento anno 2026, incremento del 1% sull'anno 2025. - Predisposizione deliberazione di approvazione perizia unica: peso 15%; - Redazione mappa del procedimento di accertamento dei tributi IMU – TARI – Imposta di soggiorno: peso 5%.	Stato al primo semestre: L'attività di bonifica delle banche dati e l'incrocio delle informazioni catastali è a regime. Gli uffici hanno avviato la lavorazione delle posizioni anomale. Il trend attuale di emissione della prima tranche di atti fa prevedere il pieno raggiungimento del target del +5% entro la chiusura dell'esercizio finanziario. I flussi di incasso derivanti dai vecchi avvisi notificati e dalle rateizzazioni in corso risultano costanti. Si registra una compliance positiva da parte dei contribuenti. L'obiettivo del +1% su base annua è monitorato e in linea con le proiezioni finanziarie di metà anno. È stata data priorità ai controlli sulle omesse denunce (utenze domestiche e non domestiche fantasma) tramite l'incrocio con le utenze elettriche e i registri anagrafici. La produzione degli atti per omessa denuncia è a buon punto per raggiungere il +10%. Parallelamente, le procedure di recupero per omesso versamento procedono regolarmente verso l'obiettivo del +5%. Gli incassi legati alle attività di recupero coattivo e bonaria della tassa rifiuti stanno rispettando la stagionalità prevista. Il dato è in linea con le scadenze dei pagamenti. E' stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale nr. 61 del 26.03.2026 la perizia di stima ai fini IMU per il periodo 2020-2025. Per quanto riguarda l'imposta di soggiorno sono in fase istruttoria nr. 274 posizioni da accertare, di cui: -per il 2025 nr. 127 posizioni -per il 2024 nr 101 posizioni -per il 2023 nr 32 posizione -per il 2022 nr 14 posizioni

		Per quanto riguarda la TARI sono state riviste le procedure interne per rendere più veloci e puntuali gli aggiornamenti della banca dati e l'individuazione dei contribuenti irregolari. Sono state poste in essere le azioni dirette ad aggiornare la banca dati sulla base delle dichiarazioni presentate dai contribuenti. E' stato completato l'incrocio con l'anagrafe al fine di individuare: - il numero dei componenti del nucleo familiare; - i contribuenti deceduti allo scopo di effettuare la voltura automatica nei casi previsti dal vigente regolamento tari; - l'incrocio con i dati del SUAP per individuare le utenze non domestiche irregolari. E' stata programmata l'attività accertativa anche al fine di comunicare a SEND l'entità degli atti che verranno emessi nel secondo semestre 2026.
Incremento della Legalità di Contesto: Attuazione misure anticorruptive	Rinvio a Piano Anticorruzione	Le misure nel periodo di riferimento vengono regolarmente adottate

OBIETTIVO STRATEGICO: Il Comune è casa tua – obiettivo “obblighi legislativi”

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Incremento della Funzionalità dell'Ente. Tempestività dei pagamenti in ossequio alle prescrizioni normative (imperative) vigenti, con applicazione della sanzione codificata in caso di inottemperanza.	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo.	I tempi medi di pagamento sono costantemente monitorati sia a livello di Settore che di Ente al fine di assicurare il rispetto dei termini di legge e contrattuali. Al 30/6/2026 l'indice dei tempi medi di pagamento è -13,32 gg, ampiamente entro i termini di legge.

Pecora
Cinzia
09.07.2026
13:55:30
GMT+02:00



Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028 – Settore ICT

OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	Riduzione volta alla minimizzazione della disgregazione applicativa tra le differenti piattaforme Comunali (ADS, MAGGIOLI, etc...)	Sviluppo di almeno 3 servizi di cooperazione applicativa tra piattaforme pubbliche Comunali che erogano servizi funzionali sia internamente che esternamente all'Ente. 1) Servizio ISEE integrato con misura B2 (Maggioli) 2) Servizio protocollo TARI – Maggioli 3) Servizio di recupero info Demografica Maggioli	1 – Integrato il servizio di verifica ISEE di INPS nel software ICARO, 2 – in corso 3 – in corso
10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	Attuazione delle direttive funzionali ed operative in ottica di Transizione Digitale dell'Ente	Digitalizzazione di almeno 3 procedure/istanze dell'Ente, attraverso l'ausilio della piattaforma telematica. 1) Implementazione on line della misura B2 2) Implementazione on line pratiche SUAP su EVO 3) Implementazione on line rettifiche Anagrafiche	1 – In attesa di indicazioni in merito alla misura B2 da parte del servizio Sociale 2 – La migrazione a SICRA EVO è in svolgimento 3 – da avviare
10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	Piena autonomizzazione dell'Ente nelle procedure selettive digitali (sino a n. 40 candidati).	Predisposizione infrastrutturale all'interno del dominio Comunale di apposito spazio in rete riservato ai candidati (cartelle di rete protette). Messa a disposizione di postazione di lavoro e spazio riservato. Segregazione del profilo di accesso. Gestione dello spazio di consegna della prova in rete. Svolgimento di almeno 2 selezioni in house.	Predisposte postazioni portatili che alla bisogna possono rapidamente essere configurate per le necessità dell'Ente. Al fine di garantire un presidio puntuale e controllato, la soluzione prevede la suddivisione delle classi di 40 candidati totali in gruppi di 10 candidati per postazione giornalmente.
10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	Introduzione nuovo sw gestionale "Personale" su piattaforma Maggioli	Avvio e completamento delle attività e dei gruppi di lavoro per la gestione operativa e funzionale rivolta alla migrazione dell'attuale sistema di gestione del personale e delle buste paga da piattaforma ADS a piattaforma EVO Maggioli.	Avviato il progetto di migrazione al nuovo software di gestione del personale Maggioli. Pianificate le attività fino all'avvio del software previsto per il giorno 1/1/2027.
10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	Attuazione misure anticorruzione e trasparenza (come declinate in PTCPT)	Rinvio al PTPCT	In linea con le funzionalità implementate sulla piattaforma interna ODOO per definire le funzioni di caricamento delle segnalazioni.
9.3 - Il Comune è casa tua	Verifica congruità tecnologica e in tema di protezione dei dati personali, della Piattaforma dedicata al Whistleblowing, secondo le nuove Linee Guida di Anac (delibera n. 478 del 26nov25); proposizione di soluzioni evolutive.	Presentazione a RPCT di relazione analitica, se del caso, corredata da quadro di spesa.	Aggiornate le informazioni sulla piattaforma relativamente alle variazioni normative a cura degli uffici competenti. Consolidamento
9.3 - Il Comune è casa tua	Incremento della Funzionalità dell'Ente. Tempestività dei pagamenti in ossequio alle prescrizioni normative (imperative) vigenti, con applicazione della sanzione codificata in caso di inottemperanza.	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo.	Monitoraggio puntuale avvenuto con la Segreteria del Settore. Nulla da segnalare.
1.3 -Videosorveglianza e	Ampliamento della rete di videosorveglianza	Installazione di nuove telecamere per la VDS su	Area Nuova p.zza Trento e Trieste: installate 5

tutela dei cittadini		almeno 3 aree geografiche del territorio Comunale. 1) Nuova Piazza Trento Trieste 2) Giardino Bazzega 3) Piazza Rondò Ampliamento degli strumenti di monitoraggio sul sistema ODOO e consolidamento degli strumenti di misura.	nuove telecamere di videosorveglianza e speaker che permette alla centrale operativa di inoltrare messaggi ed avvisi. L'impianto è completato e funzionante. Giardino Bazzega e p.zza Rondò: inseriti nel 1° lotto in fase di assegnazione e completamento previsto entro fine 2026. Il monitoraggio sul sistema ODOO è stato perfezionato ed alimentato da nuovi dati sui passaggi veicoli dai varchi mensilmente



Mercurio
Bruno
06.07.2026
16:13:20
GMT+02:00

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: Riqualificazione degli impianti sportivi

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Sport, grandi eventi, tempo libero	Monitoraggio dei livelli dei servizi quanti -qualitativi delle concessioni assegnate riferite alle strutture sportive	A tutte le strutture in concessione sono stati richiesti i documenti per il monitoraggio relativo all'anno 2026, deve essere completata l'analisi dei documenti che hanno trasmesso e programmate le verifiche in loco

OBIETTIVO STRATEGICO: Verso una economia circolare per la riduzione dell'inquinamento

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
De-carbonizzazione	Sviluppo e condivisione proposta atto costitutivo dell'associazione/società per le Comunità Energetiche Rinnovabili (CER).	Siamo nella fase di studio e progettazione.

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: _____

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Accordo quadro manutenzione straordinaria strade – abbattimento barriere architettoniche 2025	Termine	In attuazione ultima parte
Piazza Trento e Trieste	Termine	Terminato
Accordo quadro manutenzione strade 2024	Termine	terminato
Manutenzione straordinaria di pavimentazione e d'installazione di panchine in area Via Monte Sabotino – Villorosi	Aggiudicazione	Aggiudicazione provvisoria
Accordo quadro segnaletica non luminosa 2026-2028	Aggiudicazione	Aggiudicata
Appalto integrato manutenzione straordinaria ponte Buonarroti	Aggiudicazione	In pubblicazione
Appalto integrato manutenzione straordinaria strade	Indizione gara	Disciplinare di gara in redazione
Accordo quadro manutenzione straordinaria strade	Indizione gara	Da pubblicare
Accordo quadro manutenzione strade e marciapiedi		Redazione esecutivo
HUB intermodale I Maggio – Piazza Primo Maggio		Progetto esecutivo
Manutenzione straordinaria piazza IV novembre	Inizio Lavori	Aggiudicata
Adeguamento delle fermate bus di trasporto pubblico locale presenti sul territorio comunale- manutenzione e acquisizione arredo urbano pensiline	Inizio Lavori	Da aggiudicare



Roberta Lambardi
06.07.2026
16:37:12
GMT+02:00

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: PIAO 2026-2028 - SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 2.2 PERFORMANCE “PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI”, SETTORE EDILIZIA PUBBLICA.

Pagina 1

CODIFICA DUP	OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
4.8 - Promozione dei servizi educativi per l'infanzia	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRRM4C1-Inv1.1 Investimenti per il potenziamento dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'università. Asilo nido Savona intervento di demolizione e ricostruzione asilo nido Savona.	Rispetto cronoprogrammazione/rendicontazione ministeriale, collaudo chiusura rendicontazione acquisizione contributo.	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) al 31.12.2025, sono stati dati dal RUP e DL 60 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori al 30 giugno sono stati completati.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRR – M5C2-I2.2 investimenti per infrastrutture sociali, famiglie e terzo settore. Riqualificazione del quartiere "Primavera" del comune di Sesto San Giovanni, condomini di via Leopardi 161 e Magenta 88, piani urbani e integrati.	conclusione opere febbraio 2026 Rispetto cronoprogrammazione/rendicontazione ministeriale. Riqualificazione del quartiere "Primavera" del comune di Sesto San Giovanni, condomini di via Leopardi 161 e Magenta 88, piani urbani e integrati.	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) al 31.12.2025, sono stati dati dal RUP e DL 60 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori al 30 giugno sono stati completati.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRRM5C2-I2.1 – Investimenti per infrastrutture sociali, famiglie e terzo settore. Adeguamento statico e sismico efficientamento energetico adeguamento impiantistico e abbattimento barriere architettoniche e ristrutturazione Villa Visconti D'Aragona.	conclusione dei lavori 19 gennaio 2026 Rispetto cronoprogrammazione/rendicontazione ministeriale	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) al 31.12.2025, sono stati dati dal RUP e DL 60 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori al 30 giugno sono stati completati.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRR M5C2-I2.1 - Investimenti per infrastrutture sociali, famiglie e terzo settore. Adeguamento statico e sismico efficientamento energetico adeguamento impiantistico e abbattimento barriere architettoniche e ristrutturazione scuola "Marzabotto".	conclusione dei lavori 19 gennaio 2026 Rispetto cronoprogrammazione/rendicontazione ministeriale	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) al 19.01.2026, sono stati dati dal RUP e DL 60 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori al 30 giugno sono stati completati.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRR M4C1 1.1 Investimenti per il potenziamento dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'università. Intervento di efficientamento energetico, miglioramento sismico ed impiantistico dell'immobile ex Montessori	Rispetto cronoprogrammazione /rendicontazione ministeriale, Collaudo;chiusura rendicontazione; integrale acquisizione contributo	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) al 31.12.2025, sono stati dati dal RUP e DL 60 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori al 30 giugno sono stati completati.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	L'intervento prevede le opere di riqualificazione complessive dei piani del palazzo comunale e del palazzetto annesso, in relazione ad aspetti impiantistici elettrici, termici, antisfondellamento e di sistemazione di arredi rispetto alla normativa antincendio.	Sono previsti per l'annualità in corso la realizzazione e conclusione delle opere previste per il presente obiettivo per il piano 5° e Ammezzato del palazzo Comunale.	Gli interventi del presente obiettivo sono variati per motivi operativi legati alle prossime elezioni del sindaco giugno 2027 non si possono prevedere interventi al piano ammezzato e 5, pertanto si sta approntando la progettazione per il piano 11, la fase progettuale è al 10%.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Incremento della Funzionalità di Ente: PNRR M4C1 - Inv. 3.3 Investimenti per il potenziamento dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'università. Programmazione nazionale in materia di edilizia scolastica per il triennio 2018- 2020 confluito in PNRR annualità 2023-2025. Interventi straordinari di ristrutturazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio comunale scuola Forlanini.	Interventi di riqualificazione della scuola conclusione 28 febbraio 2027; Rispetto della cronoprogrammazione ministeriale a rendiconto	Lavori conclusi di appalto conclusi tramite verbale di conclusione dei lavori (100%) sono stati dati dal RUP e DL 30 giorni per opere di dettaglio e completamento, i lavori ad oggi sono completati, al 100%.

6.1 - Riqualificazione impianti sportivi	verifica del procedimento afferente l'intervento di riqualificazione della piscina Olimpia sita in via Marzabotto a Sesto San Giovanni, in qualità di RUP tecnico della procedura. Verifica dello stato di avanzamento rispetto al cronoprogramma di progetto.	avanzamento dei lavori rispetto al cronoprogramma di appalto.	I lavori sono in fase di realizzazione e stanno rispettando il cronoprogramma dei lavori.
10.1 - Valorizzazione e promozione della cultura	Ottenimento di riqualificazione dell'immobile al fine di adeguarlo alla normativa antincendio per le attività di pubblico spettacolo con la presenza da 200 a massimo 500 persone. Spazio arte	conclusione delle opere e collaudo delle stesse entro il primo semestre 2026, edificio spazio arte.	I lavori sono stati conclusi è in fase di richiesta il CPI.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Monetizzazione di vincoli e diritto di superficie per edilizia convenzionata post approvazione regolamento in consiglio Comunale.	Il regolamento comunale è stato approvato al 100% la pubblicità è stata data ai notai e alle cooperative di territorio tramite appuntamenti concordati in sede comunale. Le domande di affrancazione dei vincoli sono in fase di realizzazione su richiesta dei cittadini che esprimono domanda formale. Occorre specificare che il termine di 90 giorni si riferisce al domanda di risposta al cittadino con tempistiche e modalità, l'atto notarile sarà successivo anche ai 90 giorni.	100%
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Realizzazione progetto scuola primaria Oriani e infanzia "Monte San Michele". Adeguamento statico sismico efficientamento energetico adeguamento impiantistico abbattimento barriere architettoniche e ristrutturazione scuola primaria Oriani e infanzia Monte San Michele. L'intervento si prefigge di valorizzare la didattica e la cultura essendo l'immobile della scuola Oriani un centro anche di aggregazione per società e utenza extra scolastica per il quartiere di pertinenza.	Rispetto del crono programma"; indicatore "spesa contabilizzata >= 60% spesa impegnata".	Le tempistiche non sono rispettate in quanto l'impresa ha avuto importanti criticità operative, ha sostituito la prima impresa consorziata, la seconda formalmente incaricata non è completamente operativa, l'impresa sta formalizzando dei sub appalti, ha redatto dei contratti in distacco, quindi non è ben chiaro se il consorzio appaltatore riuscirà a garantire un operatività tale da garantire il proseguo dell'appalto. In questa fase i lavori realizzati sono pari al 5%.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Caserma dei Carabinieri - miglioramento sismico e adeguamento funzionale. L'intervento in oggetto prevede la riqualificazione della Caserma dei Carabinieri della città, sarà realizzato il risanamento conservativo dell'immobile, il miglioramento sismico e statico con la rifunionalizzazione degli spazi adibiti ad uffici. Le opere in oggetto sono volte a riqualificare un immobile importante per la città e cittadinanza, un edificio strategico e prioritario al fine di garantire inclusione e ospitalità del cittadino e contestualmente sicurezza sul territorio. Il progetto esecutivo che sarà realizzato dal settore ha l'obiettivo di garantire una presenza cardine sul territorio riqualificando lo stesso tramite un'azione di rigenerazione urbana.	stato avanzamento in relazione al rispetto del cronoprogramma di appalto.	I lavori sono in fase di realizzazione e stanno rispettando il cronoprogramma dei lavori.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Attuazione del piano delle valorizzazioni immobiliari. Predisposizione documentazione tecnica propedeutica alla pubblicazione dei bandi di gara per concessione di beni immobili, come indicato nel piano delle valorizzazioni immobiliari.	Predisposizione documentazione tecnica e perizie per realizzazione da parte dell'ufficio del demanio amministrativo di concessioni su beni comunali nell'ambito del piano di valorizzazione degli immobili. Trasmissione documentazione tecnica ad ufficio demanio amministrativo per oggetto e procedura al fine della predisposizione pubblicazione del bando di gara. La documentazione tecnica elaborata deve consentire al Demanio amministrativo la pubblicazione di almeno n. 3 bandi. Predisposizione documentazione tecnica propedeutica alla pubblicazione dei bandi di gara per concessione di beni immobili, come indicato nel piano delle valorizzazioni immobiliari.	100% della documentazione per bandi di valorizzazioni.
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Attuazione del piano delle alienazioni immobiliari. Predisposizione documentazione tecnica propedeutica alla pubblicazione dei bandi di gara per cessione di beni immobili, come indicato nel	Predisposizione documentazione tecnica e perizie per realizzazione da parte dell'ufficio del demanio amministrativo di alienazione di beni immobili comunali	100% della documentazione per bandi di alienazione.

	piano delle alienazioni immobiliari e sblocco e valorizzazione dei vincoli afferenti l'edilizia convenzionata.	nell'ambito del piano delle alienazioni degli immobili. Trasmissione documentazione tecnica ad ufficio demanio amministrativo per oggetto e procedura al fine della predisposizione pubblicazione del bando di gara per almeno tre progetti.	
3.1 - Rigenerare l'assetto urbano del territorio	Manutenzione Ordinaria immobili ed impianti di edifici scolastici e istituzionali. Programmazione/realizzazione degli interventi e tempestiva evasione delle urgenze.	- attuazione del programma" con livello atteso "impegni >95% della spesa programmata"-tempi di intervento su urgenze semplici" con livello atteso "<= 12 ore lavorative"-tempo di attivazione dell'intervento su urgenze complesse" livello atteso "<= 12 ore lavorative"	L'appalto è in fase di conclusione siamo al 70 % delle opere realizzate.
3.2 - Quartieri e non periferie	Manutenzione a canone e extra canone edifici SAP (conduzione calore impianti e involucro edilizio) con operatore economico. Programmazione degli interventi e tempestiva evasione delle urgenze, predisposizione nuovo appalto manutentivo da giugno 2024.	"attuazione del programma" con livello atteso "impegni >95% della spesa programmata"-tempi di intervento su urgenze critiche" con livello atteso "<= 120 minuti"-tempo di attivazione dell'intervento su urgenze differibili"livello atteso " <= 4 ore lavorative	L'appalto è in fase di conclusione siamo al 70 % delle opere realizzate.
3.2 - Quartieri e non periferie	Accordo quadro interventi manutentivi straordinari edifici SAP. Approvazione progetto esecutivo, affidamento opere e realizzazione.	Certificazione regolare esecuzione degli interventi programmati	I lavori svolti sono al 70% per fine anno verranno prodotti i collaudi delle opere.
9.3 - Il Comune è casa tua	Incremento della Legalità di Contesto: Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad allert centrali.	Assenza debiti fuori bilancio	È stata inoltrata la segnalazione all'ufficio ragioneria dell'assenza di debiti fuori bilancio.
9.3 - Il Comune è casa tua	Incremento della Legalità di Contesto: Attuazione misure anticorruptive		Attuate le procedure.
9.3 - Il Comune è casa tua	Incremento della Funzionalità dell'Ente	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo. Il Settore Edilizia Pubblica ha un sistema di pagamento articolato su più ambiti in relazione al grado di complessità degli impegni di spesa afferenti le opere e le prestazioni di servizi.	I pagamenti delle fatture avvengono immediatamente da parte del settore tramite la realizzazione della conseguente liquidazione.

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: “UNA CITTA’ PIU’ SICURA”

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Riscossione delle sanzioni amministrative di competenza (CDS): - Azioni amministrative volte al recupero di sanzioni non pagate	a) riscossione > 40% sanzioni contestate/notificate anno 2026 b) emissione ordinanze ingiunzione leggi e regolamenti anno 2022/2023 pari al 100% delle violazioni non pagate; c) emissione ruoli anno 2020 leggi e regolamenti a seguito di ordinanza ingiunzione non pagate pari al 100%; d) emissione ruoli anno 2024 violazioni al CdS non pagate pari al 100 %;	riscossioni > del 40 %; in corso predisposizione atti per emissione ordinanze ingiunzione e ruoli
Controllo sulla sicurezza e legalità stabili ERP più ALER: - Controllo della legalità. Controllo della legalità. No occupazioni; no discariche (cantine); no dormitori abusivi	n. interventi > =50 a rotazione stabili	Nr. 35
Affinamento unità organizzativa dedicata al contenzioso sanzionatorio. Formazione personale dedicato al contenzioso ed aumento in percentuale dei contenziosi vinti	vittoria di almeno il 60% dei ricorsi	Vittoria 75 %
Progetto Sicurezza -Sperimentazione Taser. Attivazione corsi e sperimentazione sul campo	Attivazione corsi e sperimentazione sul campo. Approntamento relazione di fine sperimentazione, corredata da proposta di regolamento organico + linee operative per utilizzo del nuovo strumento	Si sono tenuti i corsi nei primi mesi ed è stata avviata la sperimentazione nel mese di maggio 2026
Incremento della Legalità di Contesto: Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad allert centrali.	Assenza debiti fuori bilancio	Si conferma alla data di redazione del presente resoconto
Incremento della Legalità di contesto: Controllo mercati cittadini: - Contrasto all'illegalità a tutela del consumatore	n. controlli > = 300	160
Sequestri di merce venduta abusivamente nei mercati, nei mezzanini della metropolitana e nelle strade: - Contrasto all'illegalità a tutela del consumatore	numero controlli dedicati zone a rischio (mercati e stazioni della Metropolitana) => 300	180

Incremento della Legalità di Contesto: Controllo giardini pubblici e rilevazione di eventuali infrazioni: - Controllo dei giardini pubblici a tutela dei cittadini contro azioni lesive della sicurezza dei luoghi	n. sopralluoghi 500	360
Incremento della Legalità di Contesto: Progetto sicurezza: - Interventi mirati sul territorio	n. pattuglie serali >=24	10
Incremento della Legalità di Contesto: Progetto controllo di vicinato e Progetto Municipium: - Prosecuzione della collaborazione con l'Associazione Controllo del Vicinato e assolvimento delle segnalazioni ricevute da Municipium	C.d.V.n. segnalazioni/n.Risoluzioni > 100 Municipium assolvimento e chiusura del 95% delle segnalazioni	100 %
Incremento della Legalità di Contesto: contrasto all'abbandono incontrollato di rifiuti, con particolare attenzione al fenomeno delle "discariche abusive"	n controlli abbandono rifiuti > 400	220
Incremento della Legalità di Contesto: Continuazione attività di polizia giudiziaria per la lotta alla microcriminalità: - Controllo sul territorio cittadino volto al contrasto dei fenomeni di microcriminalità	n. interventi di Polizia Giudiziaria > 100	126
Contrasto alle "microviolazioni" al Codice della Strada: micromobilità elettrica; posteggio incontrollato di biciclette in ambiti riservati ai pedoni (ad es., sui marciapiedi)	violazioni in materia di circolazione monopattini rilevate = > 100	182
Continuazione operazioni di allonta- namento di soggetti con situazioni a rischio di criminalità: -Controllo sul territorio cittadino volto alla diminu- zione di fenomeni illeciti Servizio	n. allontanamenti => 100 n. persone controllate => 5000 n. controlli aree a rischio => 200	Allontanamenti: 124; persone controllate 3850; 159
Controllo spazi adibiti alla sosta dei veicoli destinati al trasporto disabili	Controlli stalli => di 100	183



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Settore Autonomo Relazioni Esterne

Al settore Economico, Finanziario e Tributario

SEDE

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028 - Settore Autonomo Relazioni Esterne

OBIETTIVO STRATEGICO: Missione 1 – Il Comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE LUGLIO 2026
9.3.1- Rendicontare alla Cittadinanza gli obiettivi di mandato in un'ottica di trasparenza, efficienza ed efficacia.	Aggiornamento semestrale della rendicontazione di mandato	Sono stati raccolti ed elaborati tutti gli aggiornamenti dai diversi settori settori dell'ente. Entro il 10 luglio verranno inviati al gestore del sito per l'aggiornamento della pagina web
9.3.2 - Aggiornamento periodico della comunicazione su tutti i cantieri partiti in città	Due video aggiornamenti per cantiere all'anno	Sono stati effettuati i seguenti video aggiornamenti: -Piscina Olimpia: 15/1 e 29/4 -Scuola Marzabotto: 9/2 e 29/4 -Villa Visconti: 12/2 e 2/4 – Inaugurata il 6/6 -Asilo Montessori: 19/2 e 10/6 -Piazza Trento e Trieste: Inaugurata il 5/3 -Quartiere Primavera – Cantiere terminato -Scuola Forlanini: 29/4 e 26/5
9.3.3 Il Comune è casa tua	Attuazione misure anticorruptive	Monitoraggio costante
9.3.4 Il Comune è casa tua	Monitoraggio costante di ogni processo/procedimento finalizzato ad evitare la maturazione di debiti fuori bilancio	Nessun debito fuori bilancio maturato
9.4.5 Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale	Aggiornamento "Segnaletica" uffici e servizi presso le diverse sedi comunali, sul Portale rivolto ai Cittadini, sul Portale Inter-no (con il sostegno di gestione risorse umane e dei diversi centri di responsabilità)	Aggiornamento costante.



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

OBIETTIVO STRATEGICO: Missione 6 - Promozione dello Sport

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE LUGLIO 2026
6.3.1 Redazione Nuovo Piano Triennale delle Politiche Sportive	Attuazione terza annualità del Piano Triennale delle Politiche Sportive, in particolare attuare le azioni relative a: 1.Approvazione entro gennaio del calendario degli eventi da parte della Giunta Comunale con inserimento degli eventi legati ai Giochi Olimpici invernali Milano Cortina 2026; 2. Supporto tecnico - amministrativo alle società sportive per promuovere l'utilizzo del contratto di collaborazione; 3. Promozione delle discipline sportive inclusive (tra le azioni, organizzazione dell' Inclusion Sport Day - Speciale Olimpiadi); 4. Promozione progetti sportivi inclusivi nelle scuole cittadine in orario scolastico ed extrascolastico - Avvio progetto Coach di Quartiere; 5. Realizzazione progetto "Camminate cittadine" - Organizzazione almeno una camminata collettiva; 6. Razionalizzazione utilizzo spazi e proposte di riqualificazione - in collaborazione con il settore Lavori Pubblici programmazione di lavori di riqualificazione delle palestre scolastiche; 7. Formazione sulla gestione manageriale delle società sportive -Almeno n. 3 proposte di formazione per le società; 8. Promozione dei corretti stili di vita - Collaborazione con Ospedali e Istituti di Ricerca per	1. E' stata approvata l'11/12/2025 la delibera di approvazione degli eventi e delle manifestazioni 2026 2. Supporto costante fornito nella compilazione della modulistica relativa ai contratti di collaborazione 3. Organizzata per la prima volta a Sesto il 19 aprile una partita di campionato di sitting Volley nel palaCarzaniga 4. Sia il doposcuola sportivo sia alcune società sportive promuovono progetti di inclusione per le scuole - Avviato il progetto del coach di quartiere ad aprile 2026 5. Verrà organizzata nel secondo semestre 6. Procedono le riqualificazioni delle palestre in particolare della Scuola Forlanini. Entro l'anno , grazie alla realizzazione di una scala di sicurezza, un'altra palestra potrà essere messa a disposizione delle società sportive:la palestra situata al secondo piano della scuola Anna Frank. 7. Invio periodico di proposte di formazione gratuita : -Webinar sport welfare lab - 14/7 video-formativo Su "Questioni di Sport-Welfare" proposto alle associazioni il 17/6 -Corso "Dal mio progetto di sport sociale all'ecosistema di comunità" – 9/4 -corso "100% innovatore sportivo" , 28/3 -corso "scegliere di essere innovatore", 5/3 8. E' stato siglato un accordo di collaborazione con Multimedica per la promozione del progetto di screening "Cv risk" sulla prevenzione del rischio cardiovascolare che è partito per la cittadinanza nel mese di maggio .



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

promozione campagne di
screening (almeno n. 2 /anno).

OBBIETTIVO STRATEGICO: Obblighi legislativi di legge – Missione 1- Il Comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE LUGLIO 2026
9.3 Incremento della funzionalità dell'ente	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo.	Media tempi semestrali di pagamento del settore: 9 giorni

Sesto San Giovanni, 06/7/2026

La Dirigente
Dott.ssa Paola Malcangio



Malcangio Paola
Carmela
06.07.2026
16:38:16
GMT+02:00

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: Verso un'economia circolare per la riduzione dell'inquinamento

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
De-carbonizzazione	Sviluppo e condivisione proposta atto costitutivo dell'associazione/società per la Comunità Energetiche Rinnovabili	
Regolazione del sistema governance	Analisi dati e predisposizione relazione risultati del progetto di sperimentazione misurazione puntuale rifiuto indifferenziato per evidenziare vantaggi e svantaggi	
Regolazione del sistema governance	Predisposizione di un nuovo Capitolato Speciale d'Appalto per il nuovo servizio di raccolta e conferimento dei rifiuti 2027-2032, sulla base dell'esperienza di questi ultimi anni	Revisione del capitolato controllando che sia aggiornato rispetto alle modalità operative attuali. Aggiunte alcune specifiche.
Regolazione del sistema governance	Aggiudicazione concessione del servizio di ripristino post incidente stradale, per mettere in sicurezza e ripulire la strada dopo un sinistro, rimuovendo detriti, liquidi e altri pericoli.	Concessione del servizio di ripristino post incidente mediante pulizia del manto stradale e sue pertinenze con il reintegro delle matrici ambientali eventualmente compromesse Aggiudicazione all'impresa Zini Elio s.r.l. eseguita con determinazione n. 755/2026 del 21/05/2026

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: 9.3 Il comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Predisposizione CDI dipendenti (attuativo del nuovo CCNL)	Predisposizione testo utile ad avvio delle trattative sindacali, corredato da quadri di spesa Termine 31/05/2026	In data 15/05/2026 è stata inviata la convocazione del primo incontro sindacale per l'avvio della trattativa per il giorno 26/05/2026, con contestuale invio alle parti sindacali della documentazione utile ai fini dell'incontro, comprensivo della previsione del quadro di spesa. In data 15/06/2026 secondo incontro di trattativa con presentazione della proposta di testo del CDI
Predisposizione CDI dirigenti (attuativo del nuovo CCNL)	Predisposizione testo utile ad avvio delle trattative sindacali, corredato da quadri di spesa Termine 31/07/2026	In corso la predisposizione della documentazione ai fini della convocazione del primo incontro sindacale per l'avvio della relativa trattativa.
Impostazione e attuazione della programmazione del fabbisogno di personale secondo le scadenze prefissate nel documento programmatico	Approvazione graduatorie di merito delle selezioni	Adozione del PIAO 2026/2028 con deliberazione di GC n. 17 del 12.02.2026 e aggiornamento successivo al Rendiconto di gestione adottato con deliberazione di GC n. 97 del 04.06.2026. Attuazione come da prospetto allegato
Assegnazione al personale dipendente delle PEO decorrenti dal 01.2025	Aggiornamento della busta paga dei vincitori, comprensivo degli arrestati	Pubblicato avviso e raccolte dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate dai candidati ed inviate richieste per verifiche sulle stesse
Approntamento proposta di revisione del Sistema di Valutazione della Dirigenza e dei Dipendenti non dirigenti	Deposito proposta completa a Disposizione del Livello Politico e delle Rappresentanze Sindacali	
Impostazione – monitoraggio – correzione sistema performance – Anticorruzione - Trasparenza	Monitoraggio secondo tempistiche precostituite; aggiornamento tempestivo rispetto a criticità riscontrate	Costante rispetto delle tempistiche previste
Tempestiva organizzazione delle sedute di Giunta e di Consiglio	Rispetto delle tempistiche di Legge e Regolamentari, oltre che delle indicazioni del Livello Politico	Costante rispetto dei termini di legge e regolamentari riguardo al funzionamento degli organi collegiali (Giunta e Consiglio).
Incremento delle Funzionalità dell'Ente. Tempestività dei pagamenti in ossequio alle prescrizioni normative (imperative)	La misurazione dei risultati di è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti	Costante rispetto dei termini legali di pagamento dei fornitori

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

PIAO N. 0070859/2026
FASC. 1 N. 8/2025

26/06/2026

vigenti, con applicazione della sanzione codificata in caso di inottemperanza	tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo	
---	---	--

Assunzioni a tempo indeterminato previste con deliberazione di GC n.17 del 12.02.2026

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Note	STATO ATTUAZIONE
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Impiantistica sportiva e comunale – project financing	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Assunzione effettuata il 2.4.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Economico Finanziario e tributario	Tempo pieno	1/6/2026 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	Adottata determinazione dirigenziale di scorrimento graduatoria vigente n.890 del 11.06.2026 Assunzione dal 01.07.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Economico Finanziario e tributario	Tempo pieno	15/6/2026 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	Adottata determinazione dirigenziale di scorrimento graduatoria vigente n.890 del 11.06.2026 Assunzione dal 01.07.2026
	3	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Procedura di mobilità volontaria conclusa; in attesa di approvazione graduatoria
	1	Agente	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	15/3/2026 o successiva data utile		Procedura di mobilità volontaria conclusa; in attesa di approvazione graduatoria
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore autonomo relazioni esterne	Tempo pieno	2/4/2026 o successiva data utile		Posto ricoperto con mobilità interna
	1	Esperto amministrativo contabile	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno	1/6/2026 o successiva data utile		Adottata determinazione dirigenziale di scorrimento graduatoria vigente n.890 del 11.06.2026 Assunzione dal 01.07.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Servizio Anziani e disabili	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Assunzione effettuata il 16.4.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Welfare casa	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Assunzione effettuata il 15.4.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Servizio Demografico	Tempo pieno	21/12/2026 o successiva data utile		
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Servizio sociale, gestione amministrativa	Tempo pieno	2/8/2026 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	Effettuata assunzione a tempo determinato fino al 01.08.2026 tramite scorrimento di graduatoria vigente in attesa di assumere a tempo indeterminato

	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo	Trasformazione del rapporto di lavoro da part time 30 h a tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Effettuata trasformazione da part time 30h a tempo pieno dal 03.03.2026
	1	Esperto tecnico	Settore territorio e lavori pubblici- Ambiente – Servizio infrastrutture e reti	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Si sta predisponendo il bando di selezione pubblica
	1	Esperto tecnico	Settore territorio e lavori pubblici- Ambiente – Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	Tempo pieno	5/3/2026 o successiva data utile		Si sta predisponendo atto di modifica del PIAO che prevede di sostituire l'assunzione di n.1 Esperto tecnico con n.1 Esperto amministrativo contabile come richiesto dal Direttore d'Area
	1	Esperto tecnico	Settore territorio e lavori pubblici- Ambiente – SUAP	Tempo pieno	1/4/2026 o successiva data utile	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	Assunzione sostituita con deliberazione di GC n.97 del 04.06.2026
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore territorio e lavori pubblici- Ambiente – SUAP	Tempo pieno	15/7/2026 o successiva data utile		Il posto verrà coperto con mobilità interna
	1	Esperto amministrativo contabile	Settore edilizia Pubblica e Global service- Verde – Servizio tecnico demanio e patrimonio	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Assunzione effettuata il 02.04.2026
	2	Educatore	Settore Socio Educativo	Trasformazione del rapporto di lavoro da part time 18 h a tempo pieno di n.2 Educatrici in servizio	1/3/2026 o successiva data utile		Trasformazioni effettuate dal 16.03.2026
Funzionari ed elevata qualificazione	3	Educatore	Settore Socio Educativo	Trasformazione del rapporto di lavoro da part time 24h a tempo pieno di n.3 Educatrici in servizio	1/3/2026 o successiva data utile		Trasformazioni effettuate dal 16.03.2026
	1	Specialista giuridico amministrativo	Settore Economico Finanziario e tributario	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile		Effettuata procedura di mobilità volontaria con approvazione della graduatoria. Si stanno predisponendo gli atti per l'assunzione
	1	Specialista economico contabile	Settore Organizzazione pianificazione strategica e risorse umane	Tempo pieno	1/3/2026 o successiva data utile	Sostituzione già prevista nel PIAO 2025/2027 (delibera GC 11/2025 che	Assunzione effettuata tramite procedura di mobilità volontaria dal 01.04.2026

						prevedeva la sostituzione di ulteriori cessati non ancora noti nel rispetto della capacità assunzionale) – Effettuata procedura di mobilità a dicembre 2025. Graduatoria con 2 candidati idonei	
	1	Educatore	Settore Socio Educativo – Servizio Anziani e disabili – Servizio Minori e Famiglie	Part time 30 h	17/5/2026	assunzione da effettuarsi al termine del diritto alla conservazione del posto del dipendente cessato	La dipendente con diritto alla conservazione del posto è rientrata in servizio dall'11.05.2026
	1	Specialista Giuridico Amministrativo	Settore Socio-Educativo	Tempo pieno	01/09/2026		
	1	Assistente Sociale	Settore Socio Educativo – Servizio Anziani e disabili – Servizio Minori e Famiglie	Tempo pieno	10/8/2026	Trattenimento in servizio di n.1 dipendente - art.1 comma 165 legge 30 dicembre 2024 n.207 Fino al 31/12/2026	Adottata determinazione dirigenziale di proroga del trattenimento in servizio n. 535 del 15.04.2026
Dirigenzi ale	1	Dirigente	Settore Edilizia Pubblica e Global service - Verde	Tempo pieno	1/11/2026	Tale posizione è coperta a tempo determinato fino al 31/10/2026, ai sensi dell'art.110 del D. Lgs.267/2000	In corso revoca del bando di Selezione pubblica

Assunzioni a tempo indeterminato previste con deliberazione di GC n.97 del 04.06.2026

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore /Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	Note	STATO ATTUAZIONE
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	1	Assistente Sociale	Settore Socio Educativo	Tempo pieno	01/06/2026 o successiva data utile		Predisposto bando di selezione pubblica da approvare e pubblicare
Area degli Istruttori	1	Esperto amministrativo Contabile	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	01/06/2026 o successiva data utile		Adottata determinazione dirigenziale di scorrimento graduatoria vigente n.890 del 11.06.2026 Assunzione dal 01.07.2026
	3	Educatore	Settore Socio Educativo	Trasformazione del rapporto di lavoro da part time 18 h a 24 h di n.2 Educatrici in servizio e da 18 h a tempo pieno di n.1 Educatrice in servizio	8/09/2026 o successiva data utile		
Area degli Operatori Esperti	1	Operatore servizi di manutenzione	Settore edilizia Pubblica e Global service -	Trasformazione del rapporto di lavoro da part time 24 h a part time	01/06/2026 o successiva data utile		

			Verde	30 h di n.1 dipendente in servizio			
	1	Operatore servizi di manutenzione	Settore edilizia Pubblica e Global service - Verde	Part time 24 h	01/06/2026 o successiva data utile		Si sta predisponendo il bando di selezione pubblica

Assunzioni a tempo determinato confermate con deliberazione di GC n.17 del 12.02.2026

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Periodo di assunzione	NOTE	STATO ATTUAZIONE
Funzionari ed Elevata Qualificazione	1	Specialista giuridico amministrativo (Funzionario Amministrativo per il Ministero)	Settore socio educativo	Tempo pieno	Dalla data di assegnazione per un massimo di 3 anni	Tali assunzioni verranno effettuate nell'ambito del programma "PN Inclusione e lotta alla povertà 2021-2027". Il personale è stato selezionato dal Ministero del lavoro e delle Politiche sociali	Il Ministero ha comunicato il nominativo del candidato da assumere. Sono state fatte le verifiche sul possesso dei requisiti. Non appena verrà stipulata la convenzione si procederà ad adottare gli atti per l'assunzione
	1	Specialista economico contabile (Funzionario contabile per il Ministero)	Settore socio educativo	Tempo pieno	Dalla data di assegnazione per un massimo di 3 anni		Il Ministero non ha personale da assegnare per questo profilo, quindi l'assunzione non verrà effettuata
	1	Specialista servizi alle persone (Funzionario Psicologo per il Ministero)	Settore socio educativo	Tempo pieno	Dalla data di assegnazione per un massimo di 3 anni		Il Ministero ha comunicato il nominativo del candidato da assumere. Sono state fatte le verifiche sul possesso dei requisiti. Non appena verrà stipulata la convenzione si procederà ad adottare gli atti per l'assunzione

Assunzioni a tempo determinato previste con deliberazione di GC n.17 del 12.02.2026

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/Servizio di assegnazione	Orario	Decorrenza assunzione	STATO ATTUAZIONE
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno	Dal 01/03/2026 al 14/06/2026, e comunque non oltre il rientro del dipendente con diritto alla conservazione del posto	Assunzione effettuata tramite scorrimento di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato (Albasini)
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile	Settore Socio Educativo – Servizio sociale, gestione amministrativa	Tempo pieno	Dal 01/03/2026 al 01/08/2026, e comunque non oltre al rientro del dipendente con	Assunzione effettuata tramite scorrimento di graduatoria per assunzioni a tempo

					diritto alla conservazione del posto	indeterminato (Lombardi)
Istruttori	1	Esperto amministrativo contabile		Tempo pieno	Dal 01/03/2026 al 31/05/2026, e comunque non oltre il rientro della dipendente in maternità	Assunzione non effettuata perché nessun candidato della graduatoria vigente per assunzioni a tempo indeterminato ha accettato l'assunzione a tempo determinato

Assunzioni a tempo determinato previste con deliberazione di GC n.97 del 04.06.2026

Area	N. Posti	Profilo professionale	Area/Settore/ Servizio di assegnazione	Orario	Periodo	STATO ATTUAZIONE
Dirigenziale	1	Dirigente (art.110 c.1 D. Lgs 267/2000)	Settore Edilizia pubblica e Global service - Verde	Tempo pieno	Dal 01/11/2026 al 31/12/2026 (Proroga per le motivazioni indicate nella Sez. 3.1 "Struttura organizzativa")	
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	4	Educatore	Settore Socio Educativo	Tempo pieno	Dal 01/09/2026 al 31/07/2027	

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: 3.1 Rigenerare l'assetto urbano del territorio

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
3.1.6 Manutenzione a canone ed extra canone presidi ed impianti antincendio scuole ed altri edifici pubblici	Programmazione degli interventi degli edifici comunali scolastici e ad uso diverso, tramite la redazione di appalti manutentivi esterni all'A.C., successiva verifica delle segnalazioni e tempestiva evasione delle urgenze	Gli appalti sono stati affidati sia per quanto riguarda l'antincendio che le luci di emergenza e U.S. le ditte intervengono regolarmente secondo il calendario delle manutenzioni semestrali e sulle segnalazioni di eventuali urgenze

OBIETTIVO STRATEGICO: 9.3 Il comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
9.3.27 Tutela della salute dei lavoratori dell'Ente	Aggiornamento del documento contenente le misure tecniche e organizzative nonché le prescrizioni in materia di sicurezza dei lavoratori dipendenti e ferma l'osservanza delle prescrizioni	Il documento viene aggiornato costantemente anche in funzione delle modifiche organizzative e logistiche e sulla base delle segnalazioni ricevute da RLS dipendenti e datori lavoro e sulle base delle risultanze della valutazione dei rischi aggiornate come quella relativa allo SLC.

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: Rigenerare l'assetto urbano del territorio

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Attività di Esumazione/Estumulazione ordinarie Programmazione Interventi secondo scadenza sepolture e disponibilità Bilancio	- n.60 Estumulazioni scad. 30/6/26 (anno 1976) - Gall. A-B-C Cimitero Nuovo; - n.234 Esumazioni Campo F Cimitero Monumentale; - n.344 Campo F Cimitero Nuovo (da valutarsi secondo Finanziamento PTO di Nuovi Loculi Ed.Isolati – Cim.Nuovo)	- n.60 Estumulaz. Gall.A-B-C Cim.Nuovo: Eseguite 88+2 Estumulazioni; - n.234 Esumazioni Campo F Cim. Monumentale: in programmazione dal 14.09.26 (rif. Ord.Dirigenziale n.76 del 23.03.26). - n.344 Esumazioni Campo F Cim.Nuovo: rinviate in assenza in PTO 2026-28 finanziamento "Nuovi Loculi" (intervento riprogrammato in annualità successive);
Implementazione manutenzione patrimonio cimiteriale	- Ricognizione/Aggiornamento Stato delle Coperture delle Strutture del Cimitero Nuovo - Aggiudicazione Gara AQ ed Affidamento Lavori	
Manutenzione straordinaria verde viali cimiteri	- Aggiornamento/Ricognizione Parco Arboreo; - Aggiudicazione Gara AQ ed Affidamento Lavori	Intervento sospeso, in attesa finanziamento in PTO.
"Terrazzini Cimitero Vecchio e Tetto Famedio" – interventi di manutenzione straordinaria.	- Aggiudicazione Gara ed Affidamento Lavori; - Monitoraggio del Cronoprogramma; - Collaudo provvisorio/Certificazione di Regolare Esecuzione	- Acquisito in data 3.6.26 (prot.n.61788) parere positivo sull'intervento della Soprintendenza. - In avvio la procedura di gara per l'individuazione esecutore lavori.
Muro di Recinzione del Cimitero Vecchio – lato attuale "Pili/Marelli - Deposito Caronte" – interventi di manutenzione straordinaria	- Aggiudicazione Gara ed Affidamento Lavori; - Monitoraggio del Cronoprogramma; - Collaudo provvisorio/Certificazione di Regolare Esecuzione	- Acquisito in data 20.5.26 (prot.n.56571) parere positivo sull'intervento della Soprintendenza. - In avvio la procedura di affidamento per l'esecuzione lavori.
- Rifacimento coperture e consolidamento strutture; – risanamento sfondellamento solai piani interrati – conservazione e ripristino superfici esterne al Cimitero Monumentale – Lotto1	Approvazione PFTE e PE; - Aggiudicazione Gara ed Affidamento Lavori;	
Area Dispersione Ceneri	- Approvazione Progetto Esecutivo - Avvio Lavori e Monitoraggio Cronoprogramma	

Area pianificazione attuazione e gestione del territorio – Ambiente
Settore Servizi Cimiteriali

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
	- collaudo provvisorio/certificazione regolare esecuzione	

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere Innovazione tecnologica e digitalizzazione

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Rilascio Concessioni Cimiteriali - Incremento degli standard funzionali	Avvio Sperimentale della Sottoscrizione e Repertazione Concessioni con Firma Digitale Cittadini - Avvio Interoperabilità con Protocollo per l'acquisizione delle Istanze di Concessione Protocate	

OBIETTIVO STRATEGICO: Il comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Attuazione misure anticorruptive	Rinvio a Piano Anticorruzione	In attuazione tramite gli strumenti del PTPCT. Il controllo su eventuali conflitti d'interesse dei dipendenti nei rapporti formalizzati con terzi, non ha rilevato necessità di interventi di cui alle fattispecie indicate nelle "misure a contrasto", quali ridefinizione dei compiti o ricollocazione di mansioni. Rispettato il principio di rotazione ex art.49 c.2 del Codice Appalti, riguardo gli affidamenti e gli incarichi: evidenza nelle determinazioni a contrarre
Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad alert centrali.	Assenza debiti fuori bilancio	In attuazione costante monitoraggio con gli strumenti contabili a disposizione. Assenza debiti fuori Bilancio
Rispetto dei tempi di pagamento degli appaltatori, come normativamente imposti. Applicazione della decurtazione di legge all'indennità di risultato, in caso di inadempimento.	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo.	Monitorato il termine di 30 giorni dalla data fatturazione, riguardo i pagamenti di competenza.

Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: SUAP

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
8.2 Rispetto della legalità 8.2.1 Sviluppo e regolazione del sistema commercio Attuazione delle attività di coordinamento dell'Area Pianificazione, attuazione e Gestione del Territorio, finalizzata all'ottimizzazione delle procedure di competenza tra i vari uffici coinvolti, nonché con ARPA e ATS. La conclusione di tale attività prevede la semplificazione nella comunicazione e quindi dei processi interni ed esterni.	Attuazione delle attività di coordinamento dell'Area Pianificazione, attuazione e Gestione del Territorio	Ottimizzazione delle procedure di competenza tra i vari uffici coinvolti, ARPA e ATS. Semplificazione nella comunicazione e nei processi interni ed esterni.
8.2 Rispetto della legalità 8.2.2 Sviluppo e regolazione del sistema commercio Rivisitazione del mercato settimanale di Sesto Vecchio, favorendo l'aggregazione delle bancarelle, così da creare continuità tra i banchi presenti, anche mediante l'indizione e/o modifica delle autorizzazioni in essere.	Rivisitazione del mercato settimanale di Sesto Vecchio.	Favorita l'aggregazione delle bancarelle per creare continuità tra i banchi presenti, ottenuta anche mediante l'ordinanza di spostamento dei banchi per accorpamento

La Responsabile del Servizio Suap –
Commercio Attività produttive – Osap

Arch. Cristina Coccetti

Coccetti
Cristina
06.07.2026
16:56:25
GMT+02:00



Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: SUE-urbanistica

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Atto ricognitivo dello stato di attuazione del Documento di Piano (PGT) e dell'avanzamento/attuazione degli interventi edilizi di recupero edifici dismessi ed individuati ai sensi dell'art. 40 bis L.R. 12/05, rispetto ai documenti di indirizzo alla base dei piani urbanistici	Consegna dell'atto ricognitivo entro dicembre 2026 con il quale viene messa a conoscenza l'Amministrazione Comunale dell'effettiva attuazione e efficacia dell'attivazione delle premialità previste per legge al fine di ridurre la situazione di degrado grazie al recupero di edifici e aree dismesse sul territorio comunale	È stata predisposta la tabella riassuntiva di tutti gli edifici interessati dall'individuazione come dismessi ai sensi dell'art.40bis con l'indicazione dell'atto di individuazione mediante deliberazione di consiglio comunale accompagnata dall'elaborato grafico con l'identificazione sul territorio comunale
Approvazione progetto rigenerazione/riqualificazione immobile ex-Impregilo	Chiusura del procedimento finalizzata al rilascio del titolo di riqualificazione a studentato dell'immobile dismesso e necessario per la successiva deliberazione di consiglio comunale di approvazione definitiva	Edificio dismesso demolito per consentire le complesse operazioni di bonifica del sito; Fase finale dell'istruttoria che non potrà che concludersi in esito alle bonifiche effettuate

MFFSL71L59E317Q/7430010015389939
SAKdehryaaKPFQ2QewYR6C3jmkY+
Progetto CNS Anabases/Unical
07.07.2026 11:01:54 GMT+02:00



Relazione inerente lo stato di attuazione dei programmi previsti nel Documento Unico di Programmazione 2026- 2028

OBIETTIVO STRATEGICO: Il comune è casa tua

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Incremento della Legalità di Contesto: Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad alert centrali	Assenza debiti fuori bilancio	Misura in corso di applicazione. Non risultano riconosciuti debiti fuori bilancio
Incremento della Legalità di Contesto: Attuazione misure anticorruptive	Rinvio a Piano Anticorruzione e Sistema dei controlli di regolarità amministrativa	Misura in corso di applicazione
Incremento della Funzionalità dell'Ente. Applicazione nuovo codice dei contratti - Adeguamento modulistica e monitoraggio applicazione nuove disposizioni - supporto operativo nell'utilizzo piattaforme per gestione procedure di gara - Assicurazione dei tempi di reazione configurati in apposito protocollo operativo.	Adeguamento lettere di invito, bando servizi, bando lavori check list adempimenti di gara/gestione piattaforme	Misura in corso di applicazione
Rispetto dei tempi di pagamento prescritti dalla vigente normativa (imperativa). Applicazione della sanzione codificata in caso di inottemperanza	La misurazione dei risultati di pagamento è elaborata sulla scorta di tempistiche medie che tengano conto delle differenti tipologie di scadenza contrattuale. I ritardi incolpevoli non rientrano nella base di calcolo.	Misura in corso di applicazione

OBIETTIVO STRATEGICO: Rigenerare l'assetto urbano del territorio

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Bandi alienazione e/o concessione beni immobili comunali. Pubblicazione n. 5 bandi inseriti nel piano delle alienazioni e delle valorizzazioni	Approvazione pubblicazione n. 5 bandi di alienazione e/o concessione	Pubblicati n. 3 procedure di evidenza pubblica, con previa valutazione dell'immobile interessato, studio, approfondimenti e analisi, giuridici e tecnici con redazione dei conseguenti atti amministrativi.
Problematica stipula contratti di concessione con società e/o enti gestori della telefonia mobile	Studio e analisi regolarizzazione delle SRB esistenti su porzioni di aree comunali e applicazione canone unico con predisposizioni di provvedimento di Giunta che	Effettuati gli approfondimenti relative alle leggi in materia. Studio in fase di elaborazione.

	definisca le linee guida.	
--	---------------------------	--

OBIETTIVO STRATEGICO: Sostegno alla fragilità

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Raccordo con la Casa di comunità in un'ottica di integrazione con i servizi sociali a partire dalla coprogettazione del PUA	1. Consolidamento procedure di funzionamento e integrazione con COT e PUA. Gestione di almeno n. 35 segnalazioni provenienti dal PUA/COT 2. Aggiornamento protocolli di funzionamento UVM (Unità di Valutazione Multidimensionale) e revisione delle procedure di gestione delle dimissioni protette ospedale/territorio	Avviata la coprogettazione per la gestione integrata del PUA – Punto Unico di Accesso che vede la collaborazione di personale comunale e ASST-Distretto. Realizzazione analisi dei flussi di accesso e delle modalità organizzative. Potenziamento del ruolo dell'UVM (Unità di valutazione multidimensionale) interistituzionale tra il Servizio Sociale e il Servizio Fragilità di ASST; Definizione protocollo operativo per la gestione condivisa dei casi in carico alla Misura B1 che necessitano di interventi integrativi sociali.
Coordinamento e gestione dell'Ufficio di Piano Coordinamento e gestione dell'Ufficio di Piano in applicazione del Piano di Zona Sesto SG – Cologno M. per il triennio 2025/2027 – Gestione fondi e misure assegnate da Regione Lombardia e Ministero del Lavoro e delle politiche sociali	Attuazione azioni ed obiettivi previsti nel Piano di Zona, report strutturato annuale in: 1. Obiettivi di integrazione socio-sanitaria: attuazione del PUA - vedi obiettivo n. 4.3 - Sostegno alla fragilità - Casa di comunità 2. Collaborazione con ETS e Volontariato: incontri tavolo povertà, almeno n. 3 incontri e pubblicazione di almeno n. 2 bandi di coprogettazione 3. Monitoraggio servizi in gestione associata: pubblicazione di almeno n. 1 bando di gara, n. 1 convenzione con ASST Nord Milano e n. 1 bando "Dopo di noi" per i cittadini di Sesto SG e Cologno Monzese 4. Adesione a n. 1 coprogettazione per la gestione del Centro per la famiglia - bando promosso da Regione Lombardia	1. Stesura del modello operativo PUA 2. Realizzazione di un incontro 3. In corso di redazione un bando di gara 4. In corso di attuazione
Creazione e avvio Agenzia della vita indipendente: stesura di progetti individualizzati	Sviluppo azioni di progetto: prosecuzione dei progetti avviati e attivazione di almeno n. 5 progetti di vita autonoma	Supporto al Servizio Sociale nell'elaborazione di n. 3 progetti di vita che presentano particolari complessità o conflittualità.

OBIETTIVO STRATEGICO: Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Sportello Polifunzionale per il cittadino. Prosecuzione dell'apertura di almeno 4 sportelli al pubblico per ogni giornata lavorativa	0,1% penalizzazione risultato per ogni giornata sotto standard riduzione del 20% dei tempi di attesa per rilascio carte d'identità, trasferimenti di residenza, esercizio dei diritti di stato civile	Azione in corso di realizzazione
Sportello polifunzionale per il Comune Monitoraggio e sviluppo dello Sportello Polifunzionale, implementazione allocazione uffici comunali, revisione procedimenti insediati nello sportello.	1. Proposta di armonizzazione degli orari di sportello (entro 31 dicembre 2026); 2. Proposta di apertura nuova sede decentrata anagrafe (entro 30nov2026); 3. Revisione procedimenti di resa dei servizi demografici in ottica di polifunzionalità (entro 30ott2026).	Azione in corso di realizzazione

OBIETTIVO STRATEGICO: - Sostegno alle politiche abitative

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Definizione programma triennale offerta SAP	Attività di valutazione, raccolta dati, anche statistici, ricognizione unità abitative comunali, coordinamento raccolta dati con il comune di Cologno Monzese e Aler Milano, di competenza, in qualità di Ente capofila. Redazione e approvazione del nuovo Programma Triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali (SAP) da parte dell'Assemblea dei Sindaci.	Eseguite le attività di valutazione, raccolta dei dati, coordinamento con il Comune di Cologno ed Aler, effettuati approfondimenti intersettoriali e tutte le attività correlate. Redatto ed approvato il nuovo Piano triennale dell'offerta dei Servizi abitativi pubblici (SAP) per gli anni 2026-2027-2028 da parte dell'Assemblea dei Sindaci di Ambito.
Definizione Piano annuale dell'offerta abitativa SAP	Attività di valutazione, raccolta dati, ricognizione unità abitative comunali e coordinamento con comune Cologno Monzese e Aler Milano in qualità di Ente capofila. Redazione e approvazione del Piano annuale offerta abitativa SAP da parte dell'Assemblea dei Sindaci.	Eseguite le attività di valutazione, raccolta dei dati, coordinamento con il Comune di Cologno ed Aler, e tutte le attività correlate. Redatto ed approvato il nuovo Piano annuale dell'offerta dei Servizi abitativi pubblici (SAP) per l'anno 2026 da parte dell'Assemblea dei Sindaci di Ambito
Promozione del sostegno alle	Sviluppo di housing sociale a	Attivato nei primi mesi del 2026 il

famiglie in difficoltà abitativa (Servizio Welfare Casa)	sostegno delle fragilità con progetti di educativa e sostegno dell'armonia della persona, accompagnamento al lavoro Avvio del servizio di supporto all'inclusione sociale di persone in condizioni di disagio economico e precarietà abitativa - presa in carico di almeno n. 15 nuclei	servizio di supporto all'abitare con presa in carico di oltre 20 nuclei familiari
Bando assegnazione contributo affitto sul libero mercato (Servizio Welfare Casa)	Attività di redazione del bando, pubblicazione e successiva gestione delle domande di contributo affitto fino alla conclusione del procedimento con erogazione e liquidazione contributi.	Ripartito il contributo regionale tra il Comune di Sesto San Giovanni e il Comune di Cologno Monzese da parte dell'Assemblea dei Sindaci

OBIETTIVO STRATEGICO: Promozione dei servizi educativi per l'infanzia

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Palestra Genitori Collaborazione nello sviluppo della Palestra dei genitori presso il servizio prima infanzia erogata dalla Fondazione di partecipazione Generiamo in collegamento con il Centro delle famiglie. Coinvolgimento di almeno n. 15 nuclei familiari.	Prosecuzione attività avviate: organizzazione di almeno n. 3 incontri su tematiche di sostegno alla genitorialità	Sono stati organizzati: - 4 incontri informativi aperti ai genitori o caregiver sui seguenti temi: il babywearing come pratica di cura, l'importanza della lettura fin da piccoli, il passaggio dal latte ai cibi solidi e i bisogni irrinunciabili dei neonati - 20 laboratori pratici aperti ai bambini e alle bambine e alle famiglie - 5 spazio di gioco e di condivisione per bambini (0/3 anni) e caregiver

OBIETTIVO STRATEGICO: Sostegno alla funzione educativa

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Sviluppo rete sostegno psicologico familiare. Sviluppo della rete territoriale dei servizi di sostegno psicologico familiare: azioni di sostegno alla genitorialità che metta in rete i servizi di sostegno psicologico cittadino (come gli psicologi scolastici, gli sportelli decanali, i consultori decanali); sviluppo di Laboratori educativi genitori/figli in un ottica di educativa capacitante. Raccordo con il Centro Per Le Famiglie con attenzione agli aspetti educativi e psicologici nell'intero gruppo	Attuazione azioni legate al Progetto La Rosa dei Venti 2.0: 1. Realizzazione di almeno n. 1 evento promozionale presso uno spazio comunale 2. Attivazione di un nuovo HUB territoriale	1. Realizzazione dell'evento promozionale 2. In corso di attuazione

familiare (non solo minori).		
Sviluppo della rete territoriale dei servizi di sostegno e promozione delle relazioni familiari	Avvio della progettazione del Centro Polifunzionale per la famiglia sito in via Lambro 1 - Ex Asilo Montessori: 1. almeno n. 1 evento promozionale del Centro; 2. pubblicazione bando rivolto agli ETS per la condivisione dello spazio; 3. pubblicazione bando rivolto agli OE per la gestione del servizio educativo psico sociale, programma PIPPI, facilitatore di rete; 4. convocazione di almeno n. 1 incontro del Coordinamento Pedagogico territoriale.	In corso di affidamento il servizio educativo psico sociale che sarà svolto in spazi individuati all'interno dell'ex Asilo Montessori. In corso l'organizzazione di un evento promozionale e la progettazione del bando rivolto agli ETS per la condivisione dello spazio

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI ATTESI 2026	STATO DI ATTUAZIONE GIUGNO 2026
Cartella sociale informatizzata Messa a regime della cartella sociale informatizzata.	Implementazione sw tramite caricamento delle cartelle sociali digitalizzate, proseguimento attività di formazione degli operatori e monitoraggio	Si è conclusa la formazione, l'applicativo Icaro è in uso ed è in fase di attento monitoraggio