



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1333 DEL 26/08/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI FUNEBRI A CARICO DEL COMUNE - AGGIUDICAZIONE AD OUTLET DEL FUNERALE SRL - P.IVA 06984590965 PERIODO 01/09/2026 - 31/12/2027

Dirigente Firmatario

ALIBERTI ANNA LUCIA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Servizio: Servizio Demografico, statistico e ausiliario

: Ufficio Gestione Amministrativa/Contabile del Servizio

IL DIRIGENTE

- **CIG:** BCBB34D206

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028

Dato atto che:

- il Servizio Demografico, Statistico e ausiliario, nel quale è ricompreso l'ufficio di Stato Civile, ha tra le sue funzioni l'organizzazione e l'espletamento di servizi funebri per cittadini residenti e non, deceduti sul territorio cittadino per i quali vi è l'obbligo di provvedere (DPR n. 285/1990);
- il regolamento comunale di Polizia Mortuaria, all'art. 7 "Servizi gratuiti ed a pagamento" stabilisce che sono gratuiti, in quanto a carico del bilancio comunale, i servizi di interesse pubblico indispensabili esplicitamente classificati gratuiti dalla legge quali tra gli altri la fornitura del feretro e l'inumazione per i cadaveri di persone indigenti o appartenenti a famiglie bisognose o per le quali vi sia il disinteresse da parte dei familiari;
- il successivo art. 37 "Fornitura gratuita dei feretri" stabilisce che lo stato di indigenza o di appartenenza a famiglia bisognosa è dichiarato dal Servizio Sociale;

Atteso che detti servizi nello specifico sono:

A) Trasporto delle salme dall'Obitorio dell'Ospedale di Sesto San Giovanni all'Istituto di Medicina Legale di Milano per indagini/riscontri autoptici richiesti direttamente dall'Autorità Giudiziaria o Sanitaria competente incluso il relativo ritorno della salma

B) Funerale per inumazione presso i cimiteri cittadini, per cittadini indigenti o per i quali sia stato manifestato disinteresse da parte dei familiari, entro il territorio comunale. Questo servizio dovrà ricomprendere la fornitura della cassa di inumazione in legno, la vestizione della salma, la chiusura del feretro e il trasporto dal luogo in cui si trova il feretro, nell'ambito del territorio comunale, ai cimiteri comunali, con carro funebre e personale preposto nel rispetto della normativa vigente.

C) Funerale per inumazione presso i cimiteri cittadini per cittadini indigenti o per i quali sia stato manifestato disinteresse da parte di familiari, deceduti entro 15 Km da Sesto San Giovanni. Questo servizio dovrà anch'esso ricomprendere la fornitura della cassa di inumazione in legno, la vestizione della salma, la chiusura del feretro e il trasporto dal luogo in cui si trova il feretro ai cimiteri comunali, con carro funebre e personale preposto nel rispetto della normativa vigente.

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede:

- l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;

Considerato che, questa amministrazione ha avviato una procedura per l'affidamento dei servizi funebri a carico dell'Ente da effettuarsi a decorrere dal 01/09/2026 sino a tutto il 31/12/2027;

La procedura è stata effettuata tramite la piattaforma SinTel ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

La lettera di invito è stata inserita nella piattaforma Sintel Regione Lombardia con il numero identificativo n. 222889074, pubblicata in data 06/08/2026; l'impresa individuata è la società OUTLET DEL FUNERALE, CF. e P.IVA 06984590965 con sede in Galleria del Corso 2, 20122 – Milano (MI), invitata a presentare offerta entro le ore 12.00 del 07.08.2026.

L'offerta è stata inviata il 06.08.2026 alle ore 19.48.54;

I giorni 7 e 10 agosto 2026 si sono svolte le operazioni di verifica della documentazione inviata dall'operatore economico; come indicato nel Report generato dalla piattaforma si è proceduto quindi ad effettuare proposta di aggiudicazione nei confronti della società OUTLET DEL FUNERALE SRL, CF. e P.IVA 06984590965, con sede in Galleria del Corso, 2, 20122 – Milano (MI), che ha confermato l'importo posto a base dell'affidamento;

Dopo la conclusione delle operazioni di affidamento si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione autocertificati dall'operatore economico in sede di offerta ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D. Lgs. 36/2023.

Con riferimento alla regolarità contributiva, è stata inoltrata ad INAIL richiesta di verifica del DURC dell'operatore economico OUTLET DEL FUNERALE SRL, tuttora in fase istruttoria presso l'Ente competente e pertanto non ancora disponibile. Nelle more dell'acquisizione del relativo esito, considerata l'indifferibilità e l'urgenza del servizio oggetto dell'affidamento la società, su richiesta della stazione appaltante, ha trasmesso apposita dichiarazione sostitutiva attestante la propria regolarità contributiva.

Visto quanto sopra specificato, si procede pertanto all'aggiudicazione dell'affidamento dei Servizi Funebri a carico dell'Ente, alla società **OUTLET DEL FUNERALE SRL CF. e P.IVA 06984590965 con sede in Milano, Galleria del Corso 2**, nelle more della conclusione delle verifiche sulla regolarità

contributiva avvalendosi l'Amministrazione, qualora dalle verifiche in corso emerga il difetto del requisito della regolarità contributiva, del diritto di revoca dell'aggiudicazione ai sensi della normativa vigente.

Precisato che l'operatore prescelto non risulta essere affidatario per la seconda volta consecutiva di commessa rientrante nello stesso settore merceologico/categoria di settore di servizi e nella stessa fascia di valore economico precostituita dall'Amministrazione in sede di vigente Piano Anticorruzione;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire lo svolgimento di servizi funebri per i quali vi è l'obbligo di provvedere (DPR n. 285/1990);
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione dei servizi funebri a carico del Comune;
- il contraente viene scelto a mezzo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Vista l'offerta presentata dalla società OUTLET DEL FUNERALE SRL e allegata al presente provvedimento, P.G. n. 0086170 del 31/07/2026 che quantifica il costo singolo dei servizi in:

- **Euro 1.599,00** IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR n. 633/1972 il servizio contraddistinto con la lettera A)
- **Euro 1.299,00** IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR n. 633/1972 il servizio contraddistinto con la lettera B)
- **Euro 1.399,00** IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR n. 633/1972 il servizio contraddistinto con la lettera C)

Dato atto che, per le motivazioni sopra espresse, l'importo complessivo presunto per l'intera durata dell'affidamento che decorre dal 01/09/2026 sino al giorno 31/12/2027, è pari ad **Euro 48.940,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR n. 633/1972** così dettagliato:

ANNO 2026

Servizio A) - Euro 1.599,00 per ogni singola prestazione

Per un importo totale massimo presunto di Euro 14.090,00

Servizio B) - Euro 1.299,00 per ogni singola prestazione.

Servizio C) - Euro 1.399,00 per ogni singola prestazione.

Per un importo totale massimo presunto di Euro 17.000,00

ANNO 2027

Servizio A) - Euro 1.599,00 per ogni singola prestazione

Per un importo totale massimo presunto di Euro 4.050,00

Servizio B) - Euro 1.299,00 per ogni singola prestazione.

Servizio C) - Euro 1.399,00 per ogni singola prestazione.

Per un importo totale massimo presunto di Euro 13.800,00

Rilevato che:

- l'Ente non è obbligato a garantire un numero minimo di servizi da eseguire, né un importo minimo da corrispondere. Il corrispettivo viene liquidato sulla base delle prestazioni effettivamente rese;

- negli importi dell'offerta sono ricompresi gli oneri per l'espletamento delle pratiche amministrative, funerarie, incassamento, ecc., dovuti a Comuni e ATS di competenza;
- da detti importi sono invece esclusi: le tariffe riferite all'inumazione, al documento di trasporto e ai diritti di segreteria di competenza del Comune di Sesto San Giovanni;

Acquisita l'attestazione con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione previsti dall'art. 52, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, redatta dall'operatore economico e conservata agli atti del Servizio;

Dato atto che, è stata inoltrata ad INAIL richiesta di verifica del DURC dell'operatore economico OUTLET DEL FUNERALE SRL, tuttora in fase istruttoria presso l'Ente competente e pertanto non ancora disponibile. Nelle more dell'acquisizione del relativo esito, considerata l'indifferibilità e l'urgenza del servizio oggetto dell'affidamento, la società, su richiesta della stazione appaltante, ha trasmesso apposita dichiarazione sostitutiva attestante la propria regolarità contributiva;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 28.05.2025 di conferimento dell'incarico di direttore dell'Area dei Servizi ai Cittadini alla Dott.ssa Anna Brambilla;

Visto il decreto del Direttore dell'Area dei Servizi al cittadino, P.G. n. 140008/2025 del 19/12/2025 , di rinnovo dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario alla Dott.ssa Anna Lucia Aliberti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto contenuto nelle premesse costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare le operazioni di affidamento e il relativo Report generato dalla piattaforma quale verbale della procedura, qui allegato, nonché le risultanze della verifica dei requisiti prescritti;
3. di affidare i servizi funebri a carico del Comune, per le motivazioni espresse in premessa, all'impresa di Onoranze Funebri **OUTLET DEL FUNERALE, CF. e P.IVA 06984590965**, con sede in Galleria del Corso, 2, 20122 – Milano (MI) per il **periodo 01/09/2026 sino al 31/12/2027** per l'importo complessivo presunto di **Euro 48.940,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR n. 633/1972 così** dettagliato per tipologia di servizio:

ANNO 2026

Servizio A) - Euro 1.599,00 per ogni singola prestazione
Per un importo totale massimo presunto di Euro 14.090,00
Servizio B) - Euro 1.299,00 per ogni singola prestazione.
Servizio C) - Euro 1.399,00 per ogni singola prestazione.
Per un importo totale massimo presunto di Euro 17.000,00

ANNO 2027

Servizio A) - Euro 1.599,00 per ogni singola prestazione
Per un importo totale massimo presunto di Euro 4.050,00
Servizio B) - Euro 1.299,00 per ogni singola prestazione.
Servizio C) - Euro 1.399,00 per ogni singola prestazione.
Per un importo totale massimo presunto di Euro 13.800,00

4. di dare atto che è attualmente impossibile stabilire la tipologia e la quantità dei servizi, oggetto dell'affidamento, in quanto definibili solo sulla base degli eventi e delle occorrenze legate ai decessi sul territorio sestese;
5. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma totale di **€ 48.940,00** corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

Eserc. Finanz.		2026			
CIG	BCBB34D206			CUP	
Capitolo		Descrizione			
1544020		Trasporto salme per indagine autoptica			
Modalità finan.		Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)		2026	2027	2028	Anni successivi
		€ 14.090,00	€ 4.050,00	€	€

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	BCBB34D206	CUP		
Capitolo	Descrizione			

1544040	Funerali di povertà per cittadini residenti			
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi
	€ 8.200,00	€ 11.000,00	€	€

Eserc. Finanz.	2026			
CIG	BCBB34D206	CUP		
Capitolo	Descrizione			
1544030	Funerali di poverta'/indigenti per non residenti deceduti sul territorio cittadino (vinc e/812)			
Modalità finan.	Entrate correnti		Finanz. da CP/FPV	CP
Esercizio di esigibilità (corrispondente all'importo complessivo)	2026	2027	2028	Anni successivi
	€ 8.800,00	€ 2.800,00	€	€

6. di dare atto che l'appalto è da intendersi **con decorrenza 01/09/2026, sino al 31/12/2027** e che l'Ente non è obbligato a garantire un numero minimo di operazioni da eseguire, né un importo minimo da corrispondere. Il corrispettivo è liquidato sulla base delle prestazioni effettivamente rese per l'importo massimo complessivo sopra dettagliato;

7. di dare atto che, nelle more della conclusione delle verifiche sulla regolarità contributiva, codesta Amministrazione, qualora dalle verifiche in corso emerga il difetto del requisito della regolarità contributiva, procederà alla revoca dell'aggiudicazione con l'adozione di ogni conseguente determinazione ai sensi della normativa vigente;

8. di dare atto altresì che il contratto sarà stipulato avvalendosi di quanto consentito dall'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora l'istruttoria di verifica presso INAIL della regolarità contributiva abbia esito positivo;

9. di dare atto che, qualora dovesse rendersi necessario, codesto Ente si riserva l'opzione di effettuare modifiche in fase di esecuzione del contratto come previsto dall'art. 120 del D.Lgs 36/2023;

10. di dare atto che, in caso di servizi funebri effettuati per persone non residenti decedute sul territorio cittadino, con successive determinazioni e qualora previsto si provvederà a richiedere il rimborso del servizio stesso ai comuni di ultima residenza come da normativa vigente art. 1, comma 7-bis della Legge n. 26/2001 (di conversione del D.L. 392/2000);

11. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

12. di provvedere alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento al ricevimento della fattura nel termine di 30 giorni dalla data del ricevimento e previa verifica tecnica della regolarità della fornitura ed acquisizione del D.U.R.C.

13. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

14. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

15. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

16. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

17. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Lucia Aliberti – EQ Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario;

18. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

19. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì
26/08/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile
(ALIBERTI ANNA LUCIA)
con firma digitale**