



# CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1467 DEL 17/09/2026

**OGGETTO:** CIRCOLARE MINISTERO DELL'INTERNO N. 61 - DECRETO LEGGE N. 108 DEL 26.06.2026 RECANTE DISPOSIZIONI URGENTI IN MATERIA DI SPORT PER LO SVOLGIMENTO DI GRANDI EVENTI E L'EFFICACIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DOCUMENTO PROVVISORIO D'IDENTITÀ. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI N. 45 DOCUMENTI PROVVISORI D'IDENTITÀ FORNITI DALLA PREFETTURA DI MILANO C.F. E P.IVA 80101710152

**Dirigente Firmatario**

ALIBERTI ANNA LUCIA

Area: Area dei servizi ai cittadini

Servizio: Servizio Demografico, statistico e ausiliario

: Ufficio Gestione Amministrativa/Contabile del Servizio

### IL DIRIGENTE

- **CIG:** 0000000000

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 17.12.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione 2026/2028 e il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000) – attribuzione risorse finanziarie;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026, immediatamente eseguibile, è stato adottato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2026/2028

Richiamato il Decreto Legge 26 giugno 2026, n. 108 e la successiva Circolare applicativa n. 61 del 5 agosto 2026 del Ministero dell'Interno contenente disposizioni ministeriali in materia di rilascio del documento provvisorio di identità e le residue fattispecie di tassativa urgenza ed emergenza che legittimano il rilascio del documento in formato cartaceo sussidiario;

Dato atto dell'eccezionalità delle disposizioni ministeriali e ravvisata l'assoluta e indifferibile necessità di garantire la continuità del servizio ai cittadini in situazioni di comprovata emergenza, si rende necessario provvedere con urgenza all'approvvigionamento di n. 45 moduli di documenti provvisori di identità;

Considerato il costo unitario dei moduli applicato dalla Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo - Corso Monforte, 31 Milano C.F. 80101710152 corrispondente ad € 0,44;

Considerata l'eccezionale urgenza della fattispecie, volta a tutelare il superiore interesse pubblico e la continuità dei servizi essenziali di pubblica sicurezza e anagrafe;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'acquisto della fornitura di n. 45 moduli di carta d'identità cartacea provvisoria al relativo pagamento della somma complessiva dovuta alla Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo - Corso Monforte, 31 Milano C.F. 80101710152 pari a € 19,80 (quarantacinque carte per € 0,44 cad.);

Considerato inoltre che, per le carte d'identità cartacee in quanto titolo bollato ad esclusiva emissione dell'IPZS, non risultano convenzioni all'interno degli strumenti Consip né le stesse sono presenti sul mercato elettronico

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma la fornitura in oggetto direttamente presso la Prefettura competente;

Dato atto che, il versamento della somma dovrà essere effettuato sul Capitolo 2368 Capo X del Bilancio dello Stato IBAN IT36P0100003245BE000000000TS e che copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere inoltrata alla Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 ed in conformità a quanto stabilito dall'ANAC con le Linee Guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Determinazione n. 4/2011 e Delibera n. 585/2023, Paragrafo 2.5) non sussiste l'obbligo di richiesta del codice CIG in quanto trattasi di trasferimento di fondi fra Enti per attività espletate in funzione del proprio ruolo istituzionale;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Verificato il rispetto delle misure in materia di Trasparenza e di Prevenzione della Corruzione di cui al vigente PTPC 2026/2028 adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 12/02/2026;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, relativo alle potenziali situazioni di conflitto di interesse nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 4 e 5 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sesto San Giovanni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.103 del 8.4.2014;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 28.05.2025 di conferimento dell'incarico di direttore dell'Area dei Servizi ai Cittadini alla dott.ssa Anna Brambilla;

Visto il decreto del Direttore dell'Area dei Servizi al cittadino, P.G. n. 140008/2025 del 19/12/2025 , di rinnovo dell'incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario alla Dott.ssa Anna Lucia Aliberti;

Dato atto che il presente provvedimento avrà esecutività qualora verrà apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

### DETERMINA

1. di dare atto che quanto contenuto nelle premesse costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di procedere, per motivi di indifferibile urgenza, all'acquisto della fornitura di n. 45 moduli di documenti provvisori di identità presso la Prefettura di Milano – Ufficio Territoriale del Governo - Corso Monforte, 31 Milano C.F e P.IVA 80101710152 al costo unitario di € 0,44 per un importo complessivo di € 19,80, in ottemperanza a quanto disposto dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 61 ad oggetto: DECRETO LEGGE N. 108 DEL 26.06.2026 RECANTE DISPOSIZIONI URGENTI IN MATERIA DI SPORT PER LO SVOLGIMENTO DI GRANDI EVENTI E L'EFFICACIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DOCUMENTO PROVVISORIO D'IDENTITÀ';

3. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma totale di **€ 19,80** (Fuori Campo IVA ai sensi dell'art. 4, comma 5 del D.P.R. 633/72) corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come segue e di approvare la scheda contabile allegata parte integrante del presente atto:

|                                                                      |                                                       |      |                   |                 |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|-------------------|-----------------|
| Eserc. Finanz.                                                       | 2026                                                  |      |                   |                 |
| CIG                                                                  | Trasferimento fondi tra Enti                          | CUP  |                   |                 |
| Capitolo                                                             | Descrizione                                           |      |                   |                 |
| 312071                                                               | Servizi Demografici – Acquisto stampati specialistici |      |                   |                 |
| Modalità finan.                                                      | Entrate correnti                                      |      | Finanz. da CP/FPV | CP              |
| Esercizio di esigibilità<br>(corrispondente all'importo complessivo) | 2026                                                  | 2027 | 2028              | Anni successivi |
|                                                                      | € 19,80                                               | €    | €                 | €               |

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nelle tabelle che precedono è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di provvedere alla liquidazione della spesa con versamento della somma dovuta sul Capitolo 2368 Capo X del Bilancio dello Stato IBAN IT36P0100003245BE00000000TS;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Lucia Aliberti – EQ Responsabile del Servizio Demografico, Statistico e ausiliario;

10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti annotazioni contabili e per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

11. di attestare che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio.

**Sesto San Giovanni, lì  
17/09/2026**

**Il Dirigente/Il Responsabile  
(ALIBERTI ANNA LUCIA)  
con firma digitale**