



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

2023 - 2025

Approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. .. del

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, ha previsto un generale potenziamento dell'attività di programmazione degli enti locali, che si sostanzia nella predisposizione di un unico fondamentale documento, propedeutico alla formulazione del bilancio previsionale, che unifica e riassume tutti i previgenti documenti di programmazione allegati al bilancio.

Il Documento unico di programmazione è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative, rappresentando una guida, sia per gli amministratori e sia per i dirigenti, che sono tenuti entrambi a improntare le loro decisioni e attività a quanto in esso contenuto.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

La valenza strategica e operativa del DUP va inoltre inquadrata anche nell'ambito delle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio delle azioni di contrasto ai fenomeni corruttivi (L. n.190/2012 e D.Lgs n. 33/2013 e Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC).

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle Missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica. La Sezione Strategica costituisce la base e il presupposto per la redazione della Sezione Operativa.

Gli obiettivi strategici sono aggiornati in sede di ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e in occasione dell'iter di formazione dei bilanci di previsione dei prossimi esercizi, secondo una logica di scorrimento.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione Operativa è redatta per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento solo al primo anno del triennio. Essa si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del Bilancio di Previsione triennale.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare nel triennio per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale corrispondente al bilancio di previsione triennale ed è strutturata in due parti.

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e programma, corrispondente all'articolazione della spesa di bilancio, gli obiettivi operativi annuali che l'ente intende realizzare nel triennio per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Inoltre, sono delineati nella SeS gli equilibri di bilancio ed i vincoli di finanza pubblica, che saranno ulteriormente esplicitati e dettagliati in sede di formazione dello schema di bilancio.

Parte 2: contiene la programmazione dell'Ente quale stazione appaltante, in applicazione del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 16/1/2018 n. 14 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*, nonché il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

Quanto agli altri strumenti di programmazione in materia di fabbisogno di personale l'aggiornamento deve essere inserito nel contesto del processo di adozione del nuovo PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione), introdotto dall'art. 6 del decreto-legge 9/6/2021 n. 80 al fine di assorbire una serie di atti di pianificazione e programmazione, racchiudendoli in un unico atto.

Di fatto, il PIAO ha trovato concreta attuazione all'entrata in vigore del regolamento governativo di delegificazione (per individuare e abrogare gli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal PIAO) e del decreto ministeriale di adozione del piano-tipo (D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81).

Il D.P.R. dispone che *<<sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti>>* relativi ai piani di seguito elencati e *<<tutti i richiami ai piani individuati (...) sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO>>*:

- Piano dei fabbisogni del personale
- Piano delle azioni concrete per l'efficienza delle pubbliche amministrazioni (predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica)
- Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle postazioni di lavoro
- Piano della performance
- Piano di prevenzione della corruzione
- Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)
- Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità.

Per quanto riguarda, in particolare, gli Enti locali, l'art. 8 del regolamento dispone che il PIAO *<<assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, previsti a legislazione vigente per ciascuna delle pubbliche amministrazioni, che ne costituiscono il necessario presupposto>>*.

**Sezione Strategica
(SeS)**

ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di bilancio sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione, sempre riferiti al periodo di mandato.

IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2022

IL QUADRO A LEGISLAZIONE VIGENTE

La nota di aggiornamento al DEF approvata dal governo Draghi il 28 settembre delinea lo scenario 2022-2023 a legislazione vigente lasciando al nuovo Governo la definizione del profilo programmatico degli aggregati macroeconomici in sede di manovra di bilancio.

La crescita economica, seppur consistente nel primo semestre del 2022 e superiore alle attese, grazie al venir meno dei provvedimenti restrittivi adottati per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, nel 2023 è rivista al ribasso di 1,8 punti percentuali rispetto alle previsioni di aprile: il quadro macroeconomico è peggiorato dal rincaro dei costi dell'energia elettrica, in un primo momento dovuto alla maggiore domanda registrata dopo le restrizioni adottate nel biennio 2020 – 2021, e successivamente dall'inasprirsi delle sanzioni contro la Russia per la guerra in Ucraina che ha portato ad una notevole diminuzione della fornitura di gas da parte della stessa Russia verso l'Europa.

In questo quadro si innesta l'aumento dell'inflazione che registra le percentuali più alte negli ultimi quarant'anni e obbliga le banche centrali al rialzo dei tassi di interesse, dopo decenni di politica espansiva.

In Italia i fattori critici che deteriorano il quadro economico si ripercuotono negativamente sull'adeguamento delle pensioni al tasso di inflazione e sul costo degli interessi sul debito pubblico. Gli effetti sulla spesa per investimenti finanziati dal Dispositivo per la ripresa e la resilienza - RRF – si avranno in maniera consistente dal 2023 e, unitamente alle risorse messe a disposizione con il Piano Completare e alla realizzazione di fonti di approvvigionamento energetico rinnovabili, sostengono la crescita ma non riescono a sterilizzare gli effetti negativi recati dall'inflazione e dal rincaro dei beni energetici. La spesa pubblica alimentata dalle risorse del PNRR è rivista al ribasso nel 2022, tuttavia la variazione attesa per il 2023 è la maggiore revisione al rialzo rispetto ai dati utilizzati nel DEF.

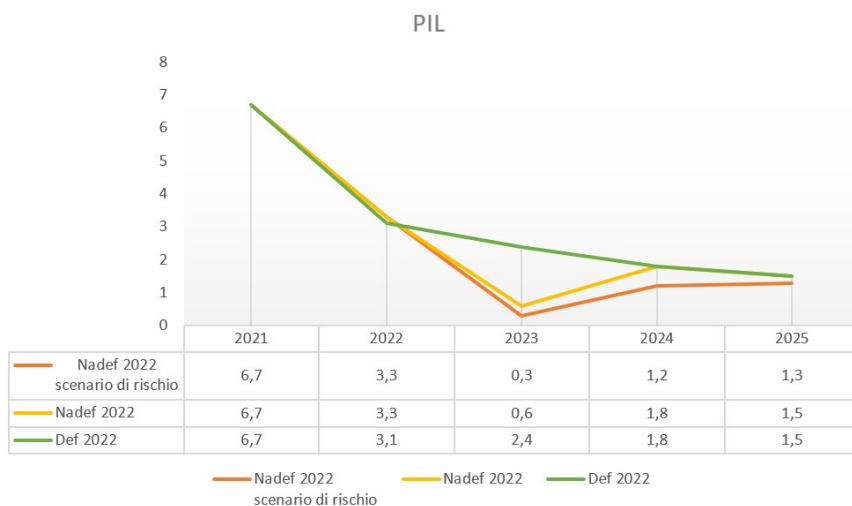
RISORSE RRF SOTTOSTANTI LA PREVISIONE, CONFRONTO NADEF – DEF
(miliardi di euro)

	2020-2021	2022	2023	2024	2025	2026
NADEF 2022						
Totale RRF	5,5	15	40,9	46,5	47,7	35,9
Variazione annuale	5,5	9,5	25,9	5,6	1,3	-11,8
DEF 2022						
Totale RRF	4,3	29,4	43,3	47,4	41,7	25,5
Variazione annuale	4,3	25,1	13,9	4,1	-5,7	-16,2
Differenziale NADEF-DEF						
Totale RRF	1,2	-14,4	-2,4	-0,9	6,1	10,5
Variazione annuale	1,2	-15,6	12	1,5	7	4,4

IL PRODOTTO INTERNO LORDO

La crescita economica nel 2023 non supererà lo 0,6% a legislazione vigente: spetterà al nuovo Governo con la manovra di bilancio prevedere, compatibilmente con i saldi di finanza pubblica, interventi che possano influire sulle previsioni di crescita.

La NadeF prospetta anche uno scenario di maggior rischio con una vera e propria fase di recessione unitamente all'allargamento dello spread tra i titoli di stato italiani e quelli tedeschi: in questo caso la crescita del 2023 si dimezza, passando dallo 0,6% allo 0,3% del PIL nel 2023 mentre diminuisce di ulteriori 0,6 punti percentuali nel 2024 e di 0,2 punti percentuali nel 2025



L'INDEBITAMENTO NETTO

L'indebitamento netto, insieme al debito, costituisce la principale grandezza di riferimento per le politiche di convergenza dell'Unione europea: rappresenta il saldo del conto economico, originato dalla differenza tra le entrate finali, al netto della riscossione dei crediti, e le spese finali, al netto delle acquisizioni di attività finanziarie. Sia le entrate tributarie sia le imposte dirette registrano una

crescita nel 2022 affiancata comunque da aumenti della spesa corrente dovuti ai rinnovi contrattuali, ai consumi intermedi (acquisto di beni e servizi), alle pensioni e agli interessi passivi sul debito. Nonostante ciò, l'indebitamento netto è previsto in miglioramento di mezzo punto per il 2022, passando dal 5,6 per cento del PIL al 5,1 per cento.

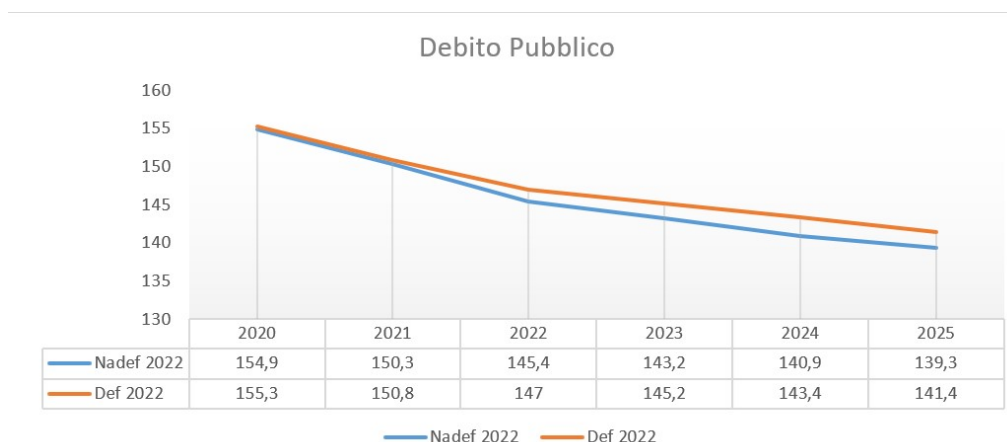
Nel 2023 la spesa pensionistica lieviterà ulteriormente, unitamente al costo degli interessi passivi. La spesa per investimenti è trainata dai progetti finanziati con il PNRR: è previsto un rialzo del 33% dovuto alle opere pubbliche che entreranno nel vivo della loro realizzazione.

Nel biennio successivo, le entrate tributarie sono riviste al rialzo ma aumenta la spesa per interessi passivi: l'indebitamento netto rimane oltre la soglia limite del 3% del PIL salendo al 3,5 per cento nel 2024 e al 3,2 per cento del PIL nel 2025. Il peggioramento è correlato alla mancata crescita e produce una contrazione degli spazi di manovra che si hanno a disposizione con la legge di bilancio. Pur rimanendo il parametro europeo di riferimento per il controllo dei disavanzi eccessivi, la soglia del 3% del rapporto tra indebitamento netto e PIL, attualmente congelata per la sospensione del Patto di stabilità e crescita fino al 2024, sarà comunque oggetto di revisione nell'ambito della rivisitazione delle regole fiscali.

IL DEBITO PUBBLICO

La crescita del prodotto interno lordo registrata nel secondo semestre del 2022 porta ad un miglioramento del rapporto debito pubblico/Pil: il secondo parametro europeo a base della sorveglianza sui disavanzi eccessivi è previsto in diminuzione dal 147 per cento del PIL delle previsioni di aprile inserite nel Def al 145,4 per cento, ampliando i margini di miglioramento rispetto al 2021 dove il debito si è attestato al 150,3 per cento del PIL.

I prezzi in salita per l'inflazione faranno comunque aumentare il PIL nominale che è la base di calcolo del rapporto con il debito:

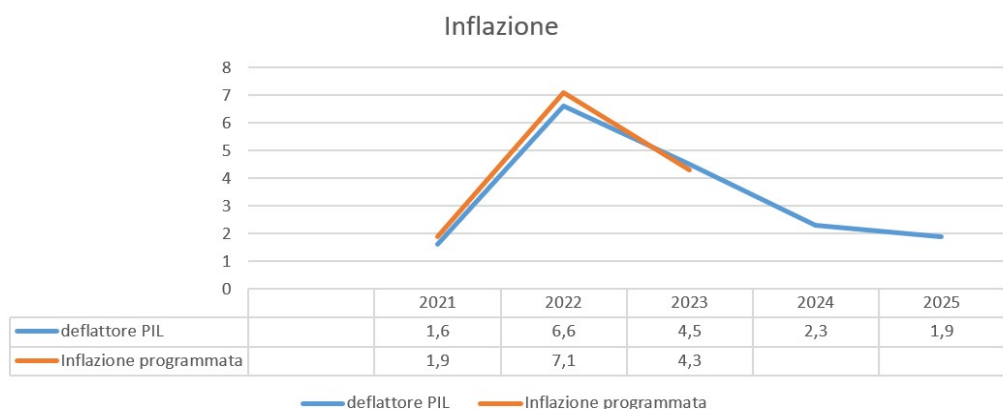


L'INFLAZIONE

La fine delle restrizioni imposte dall'emergenza epidemiologica da Covid -19 ha coinciso con un aumento della domanda di beni e servizi che ha trovato difficoltà ad essere interamente soddisfatta a causa di disallineamenti dal lato dell'offerta dovuti alle varianti del virus: tutti i paesi del mondo si sono trovati a fronteggiare, seppur in momenti diversi, la pandemia, e ciò ha determinato crisi nell'approvvigionamento dei materiali e delle materie prime.

La difficoltà nel reperimento di beni da immettere nel ciclo produttivo ha causato tensioni sui prezzi che sono cominciati a salire dalla seconda metà del 2021 e il conflitto russo-ucraino ha ulteriormente prodotto un'impennata dei prezzi delle materie prime energetiche ed alimentari. L'aumento dei prezzi alla produzione si è così riversato sugli altri settori dell'economia e, da ultimo, sui prezzi al consumo.

Dal 2023 ci si attende un rallentamento nel rialzo dei prezzi dei beni energetici e, di riflesso, un miglioramento nell'andamento del tasso di inflazione: l'inflazione complessiva, misurata dal deflatore dei consumi, dovrebbe scendere da una media del 6,6 per cento nel 2022 al 4,5 per cento nel 2023 per poi ridursi gradualmente e raggiungere l'1,9 per cento nel 2025.



LA STRETTA MONETARIA

Per raffreddare i prezzi, le banche centrali stanno attuando una politica restrittiva con un aumento dei tassi di interesse e una frenata nell'acquisto dei titoli di Stato. L'obiettivo dichiarato delle politiche monetarie dell'Unione europea, degli Stati Uniti d'America e della Gran Bretagna è quello di riportare l'inflazione al 2 per cento e per raggiungerlo si agisce sull'aumento dei tassi di interesse. Il rischio è quello di provocare una frenata negli investimenti e nei consumi tale da portare l'economia in recessione.

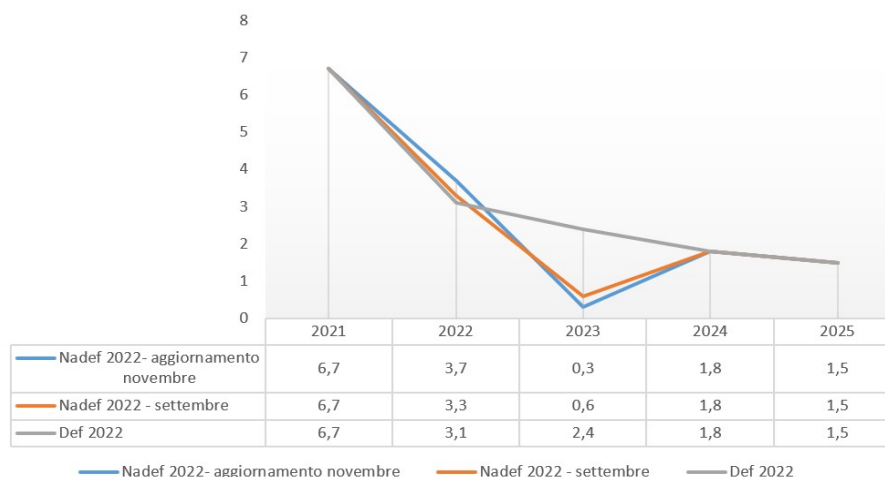
LA LEGGE DI BILANCIO

Il nuovo esecutivo, appena insediato, ha aggiornato le previsioni di finanza pubblica sviluppate dal Governo Draghi ed ha delineato il quadro programmatico per il prossimo triennio.

L'aggiornamento delle previsioni a legislazione vigente si è reso necessario per la maggior crescita registrata nel secondo semestre del 2022, anche rispetto al dato di settembre su cui il governo Draghi aveva costruito la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza: le previsioni del PIL sono state nuovamente riviste in crescita, dal 3,3 per cento al 3,7 per cento, mentre sono peggiorate le stime per il 2023 che risentono del minor tasso di crescita dei consumi e degli investimenti e del calo delle esportazioni.

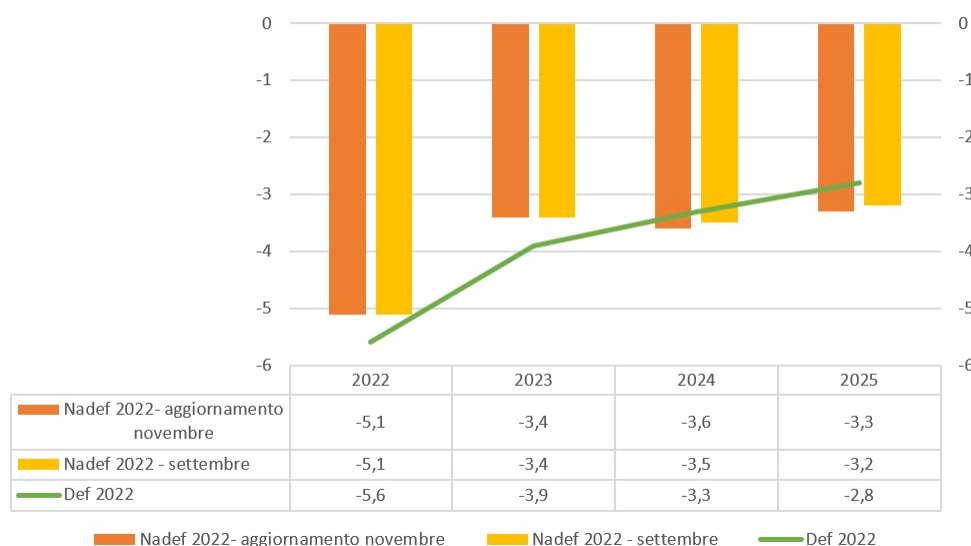
Rimangono invariate le previsioni per il biennio 2024-2025.

PIL a legislazione vigente



L'indebitamento netto rimane invariato per il biennio 2022-2023 rispetto alla nota di aggiornamento al Def di fine settembre mentre per il biennio successivo è rivisto al rialzo a causa dell'aumento dei tassi di interessi e quindi del maggior esborso per il pagamento degli interessi sul debito pubblico. Le decisioni di politica monetaria della Banca Centrale Europea, che hanno portato al 2 per cento i tassi di interesse, fanno salire la spesa per interessi sul debito pubblico di circa 2 miliardi nel 2022, 3,6 miliardi nel 2023, 2,6 miliardi nel 2024 e 4,7 miliardi nel 2025 in confronto alla NADEF di settembre. Tuttavia, l'andamento delle entrate tributarie è previsto in crescita e compenserà l'aumento di spesa corrente dovuto non solo alla maggior spesa per interessi ma anche all'adeguamento della spesa per le pensioni al nuovo quadro macroeconomico.

indebitamento netto a legislazione vigente



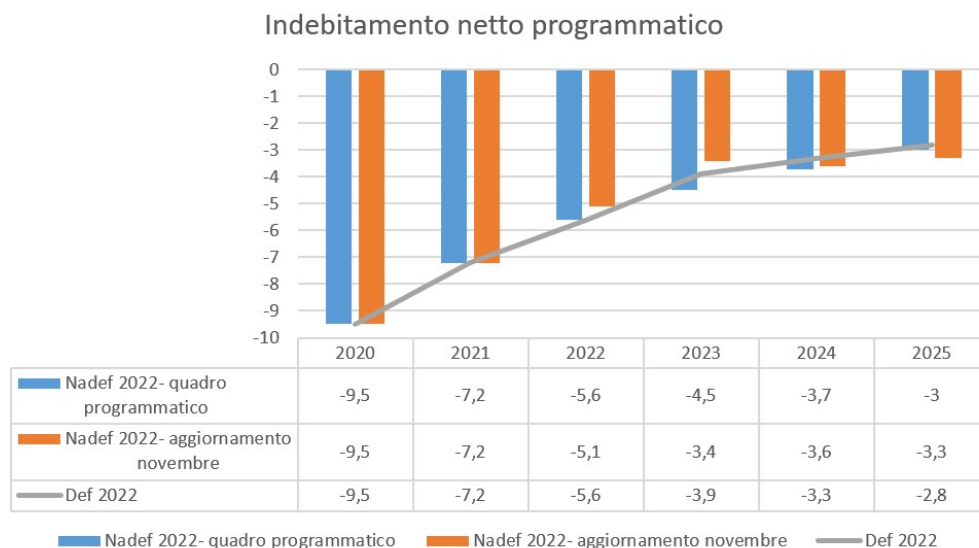
L'AGGIORNAMENTO ALLA NADEF – IL NUOVO QUADRO PROGRAMMATICO

Nonostante il quadro vigente mostri, per il 2022, un miglioramento dell'indebitamento netto, che dal 5,6 per cento del PIL passa al 5,1 per cento, il nuovo esecutivo intende confermare il deficit delle previsioni del DEF di aprile prevedendo quindi una manovra espansiva che vale all'incirca 9 miliardi. Gli spazi finanziari a disposizione con il maggior indebitamento saranno dedicati esclusivamente

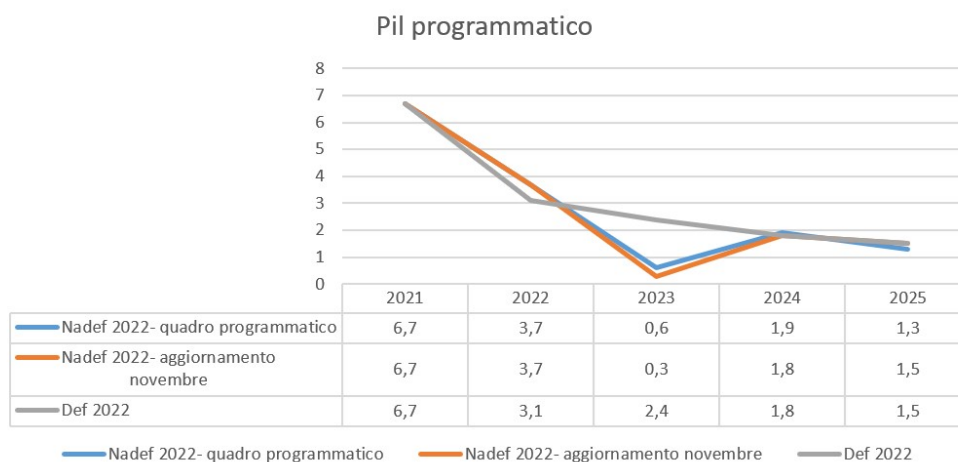
al sostegno delle famiglie e delle imprese per fronteggiare il caro energia: le misure trovano definizione nel nuovo decreto aiuti-quater.

Per il triennio successivo il rapporto deficit/Pil raggiunge il 3% nel 2025, anticipando di un anno, rispetto al quadro a legislazione vigente, il raggiungimento del valore soglia previsto dalle regole europee sul controllo dei disavanzi eccessivi.

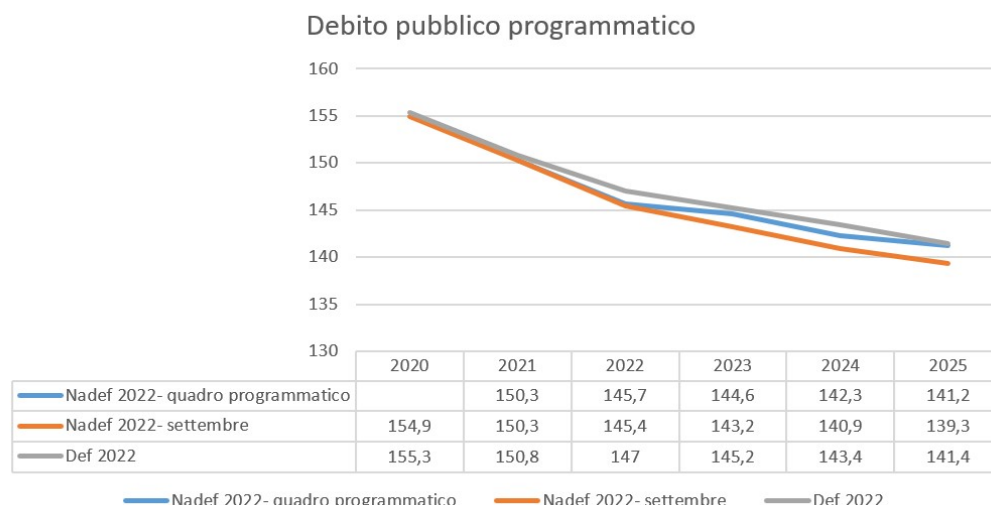
Il nuovo sentiero programmatico è stato autorizzato dal Parlamento con l'approvazione, a maggioranza assoluta, della relazione che dà conto della necessità del maggior scostamento di bilancio e quindi del maggior indebitamento.



L'approvazione dello scostamento di bilancio nel triennio vale l'1,1 per cento del PIL nel 2023 e lo 0,1 per cento nel 2024: anche in questo caso, la manovra del 2023 destinerà lo spazio di bilancio a misure idonee a contrastare l'aumento dei prezzi dell'energia e a contenere gli effetti dell'inflazione, interventi che produrranno un aumento dei consumi delle famiglie ottenendo in tal modo un effetto positivo sul PIL che dallo 0,3 per cento del quadro tendenziale, salirà allo 0,6 per cento, per poi arrivare all'1,9 per cento nel 2024 e all'1,3 per cento nel 2025. Nel biennio 2024-2025 è prevista una diminuzione dei prezzi delle materie prime e una conseguente riduzione dell'inflazione che compenseranno il venir meno delle misure statali:



La crescita più sostenuta del secondo semestre 2022 e la manovra espansiva volta al contenimento dell'inflazione e all'aumento dei consumi si riflette sul rapporto debito pubblico/Pil, che è visto migliorare rispetto alle previsioni di aprile.



Non risulta rispettata la regola del debito dettata dalla governance europea per il controllo dei disavanzi eccessivi, come del resto è accaduto per il biennio 2020-2021. Ma è altresì noto che la Commissione europea non avvierà alcuna procedura in merito, considerato che lo sforzo richiesto non sarebbe sostenibile con le condizioni economiche deteriorate, dapprima dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 e poi dall'invasione dell'Ucraina da parte della Russia.

In linea con la manovra, come si può desumere dal confronto tra gli andamenti programmatici e tendenziali della Nadef 2022, la legge di bilancio per il 2023 utilizza lo spazio finanziario ricavabile dalla differenza tra l'indebitamento netto programmatico e quello tendenziale che ammonta a 1,1 punti di PIL per il 2023 e 0,1 punti per il 2024: ciò comporta che gli interventi inseriti nella manovra di bilancio hanno un impatto negativo sul deficit per il 2023 di poco superiore ai 21 milioni, mentre per il 2024 il peggioramento è limitato a poco più di due milioni. Per il 2025, considerato che la Nadef riporta un intervento migliorativo sull'indebitamento netto, la manovra ha un effetto positivo sul saldo di quasi 10 milioni di euro:

	Valori in milioni di euro			Valori in percentuale del pil		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Indebitamento netto tendenziale	-68.234 ¹	-75.456	-70.116	-3,44%	-3,63%	-3,26%
Impatto della legge di bilancio	-21.124	-2.311	4.679	-1,06%	-0,11%	0,22%
<i>Impatto sulle entrate</i>	-10.043	-3.527	-2.341	-0,50%	-0,17%	-0,11%
<i>Impatto sulle spese</i>	-11.080	1.216	7.020	-0,56%	0,06%	0,33%
Indebitamento netto programmatico	-89.357	-77.767	-65.437	-4,48%	-3,72%	-3,03% ²

1 comprensivo dell'impatto migliorativo del D.L. 176/2022

2 Legge di bilancio 2023 – Dossier XIX Legislatura - Effetti sui saldi e conto risorse e impieghi

Gli interventi stimati per il 2023 superano i 40 miliardi: tra questi sicuramente predominante è quello che riguarda il contenimento degli effetti del caro energia sulle famiglie, sulle imprese e sugli enti pubblici (oltre 20 miliardi nel 2023). Le misure riguardanti il lavoro e le politiche sociali confermano lo sgravio contributivo dei lavoratori dipendenti, il reddito di cittadinanza, che verrà

riformato a partire dal 2024, e l'aumento del cinquanta per cento dell'assegno unico universale per ciascun figlio di età inferiore a un anno. A favore delle imprese viene prorogato il credito di imposta per i beni strumentali e incrementato il fondo di garanzia. Consistenti risultano essere le risorse per il rilancio degli investimenti pubblici: tra questi si annoverano quelle che riguardano il trasporto rapido di massa, la realizzazione di infrastrutture stradali statali, l'edilizia scolastica e quella universitaria.

Con riferimento agli enti locali:

- Viene confermata la contribuzione straordinaria per i costi di energia elettrica e gas sostenuti dagli enti locali con l'istituzione di un fondo con una dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare, per 350 milioni di euro in favore dei comuni e per 50 milioni di euro in favore delle città metropolitane e delle province, da ripartire in relazione alla spesa sostenuta dagli enti per utenze di energia elettrica e gas (comma 29);
- È disposta l'esenzione IMU per gli immobili occupati e previsto un fondo di 62 milioni di euro per ristorare gli enti locali dalle minori entrate (commi 81 e 82);
- Viene stabilizzato il contributo riconosciuto ai comuni per il ristoro del gettito non più acquisibile a seguito dell'introduzione della TASI (comma 786);
- Si incrementa il fondo di solidarietà comunale di 50 milioni di euro per l'anticipo del reintegro del taglio previsto dall'art. 47 del D.L. 66/2014, subito dai comuni a titolo di concorso alla finanza pubblica, reintegro che sarà tuttavia integrale solo a decorrere dal 2024. L'anticipo di risorse è destinato interamente ad interventi correttivi del metodo della perequazione nella distribuzione delle risorse (comma 774);
- E' rifinanziato il fondo per il trasporto pubblico locale per compensare i minori ricavi tariffari realizzati nel periodo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 (commi 477 e 478);
- Il limite massimo di ricorso all'anticipazione di tesoreria è aumentato da tre a cinque dodicesimi delle entrate correnti, fino a tutto il 2025 (comma 782);
- E' attribuita alla gestione ordinaria degli enti locali in dissesto la competenza a rimborsare le anticipazioni di liquidità (comma 789);
- Viene rifinanziato il fondo per i comuni in deficit strutturale con popolazione fino a 35.000 abitanti il cui piano di riequilibrio finanziario sia stato approvato dalla Corte dei conti per l'anno 2014 e con durata fino all'anno 2023 (comma 790).

In tema di investimenti:

- Ai comuni con popolazione superiore a 300 mila abitanti, viene destinato un fondo di 10 milioni per progetti relativi alle Periferie inclusive (commi 362-364);
- Ai piccoli centri e borghi di rilevante interesse turistico è destinato il Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica con uno stanziamento di 10 milioni per il 2023 e 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 (commi 607 e 609);
- Al potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana da parte dei comuni volte all'installazione e alla manutenzione di sistemi di sorveglianza tecnologicamente avanzati è demandato ad un fondo, con una dotazione di 4 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024 e 2025 (commi 776-778);
- I progetti che sono finanziati con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza - PNRR - nonché quelli finanziati con le risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementare al PNRR, con avvio della procedura di affidamento nel 2023, possono usufruire del contributo revisione prezzi finanziato con le risorse del Fondo opere indifferibili, per fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, derivanti dall'aggiornamento dei prezziari. E' prevista una procedura semplificata con una preassegnazione del 10% da confermare attraverso l'applicativo informatico dedicato ed una procedura ordinaria.

Sul fronte della riscossione viene disposto lo stralcio dei crediti inferiori a 1.000 euro, per i carichi fino a mille euro affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2015: lo stralcio è automaticamente disposto per gli enti locali che non manifestano una diversa volontà

entro il 31 gennaio. L'annullamento non opera con riferimento al capitale e alle somme maturate alla predetta data a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento, che restano integralmente dovuti (commi da 222 a 230).

Merita infine segnalare che i commi da 791 a 798 recano disposizioni in materia di accelerazione del processo di determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP) concernenti i diritti civili e sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale quale soglia di spesa costituzionalmente necessaria che costituisce nucleo invalicabile per erogare le prestazioni sociali di natura fondamentale, per assicurare uno svolgimento leale e trasparente dei rapporti finanziari tra lo Stato e le autonomie territoriali, per favorire un'equa ed efficiente allocazione delle risorse collegate al Piano nazionale di ripresa e resilienza, (PNRR). La determinazione dei LEP diventa condizione preliminare e imprescindibile per attribuire ulteriori forme e condizioni particolari di autonomia alle Regioni.

A questo fine, è istituita, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, una Cabina di regia per la determinazione dei LEP.

IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Il Recovery Plan italiano, Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR - utilizza le risorse messe a disposizione dell'Unione europea con il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). L'Italia è destinataria della maggior parte dei finanziamenti, 191,5 miliardi con il RRF, di cui 68,9 sono a fondo perduto.

Il Governo intende promuovere la crescita e renderla duratura attraverso la rimozione degli ostacoli che lo hanno da sempre impedito.

L'Unione europea ha richiesto all'Italia la presentazione di piano di riforme e di investimenti e il documento predisposto dal Governo e presentato all'Unione europea prevede interventi riformatori nella pubblica amministrazione, nella giustizia, nella concorrenza e nelle semplificazioni, a cui si aggiunge la riforma fiscale.

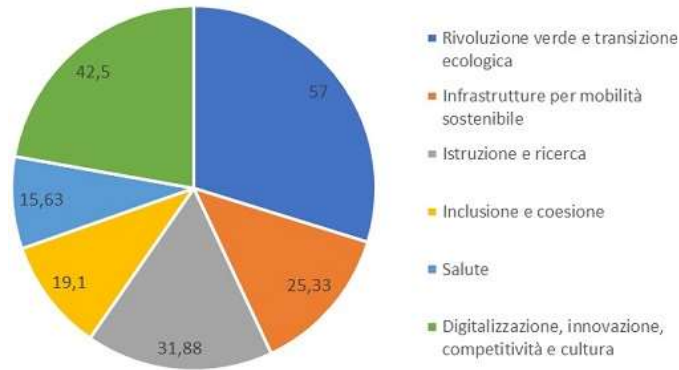
La riforma della pubblica amministrazione è l'asse portante del PNRR: senza una PA che funziona, il piano è destinato al fallimento, per tale motivo 9,75 miliardi sono destinati a investimenti e riforme interamente riservati alla PA. Le stesse assunzioni sono considerate strategiche per l'attuazione del piano, dopo anni di divieti che hanno impoverito le dotazioni organiche del settore pubblico ed una spesa per formazione che, soggetta a vincoli di finanza pubblica, ha di fatto impedito l'aggiornamento professionale.

Le riforme considerate abilitanti per l'attuazione del PNRR riguardano la semplificazione normativa e burocratica e la promozione della concorrenza; si tratta di interventi che consentono e facilitano l'attuazione degli investimenti pubblici e privati.

Il PNRR si articola in 6 missioni - digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute - e prevede progetti di riforma nel campo della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza.

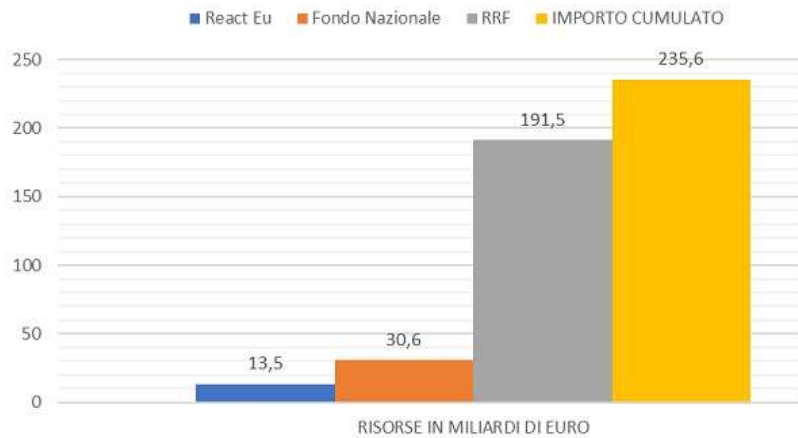
Il PNRR include 134 investimenti e 63 riforme, per un totale di 197 misure ripartite sulle 6 missioni, molte delle quali prevedono come soggetti attuatori o soggetti beneficiari le Pubbliche Amministrazioni (P.A.) e gli Enti Locali (Comuni, Regioni, Città metropolitane e Province).

PNRR-progetti - valore in miliardi



Le decisioni di spesa previste dal PNRR sono finanziate anche da uno specifico fondo nazionale aggiuntivo di 31 miliardi di euro, che si affianca alle risorse europee del RRF e del REACT EU, destinate ad azioni che integrano e completano il PNRR.

LE RISORSE DEL PNRR



Gli Enti Locali saranno chiamati a gestire una quota importante del complesso delle risorse messe a disposizione dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, precisamente tra il 34,7 ed il 36,9% del totale delle risorse che verranno erogate. La cifra complessiva dei fondi che gli enti locali saranno chiamati a gestire in quanto soggetti attuatori del PNRR si aggira infatti tra i 66 ed i 71 miliardi di euro.

Componente	Risorse totali del Pnrr	Risorse gestite da enti locali (min)	Risorse gestite da enti locali (max)	Percentuale sul totale (min)	Percentuale sul totale (max)
Digitalizzazione, innovazione e sicurezza della Pa (M1C1)	9,72	4,43	4,43	45,50%	45,50%
Turismo e cultura 4.0 (M1C3)	6,68	1,62	3,12	24,30%	46,70%

Economia circolare e agricoltura sostenibile (M2C1)	5,27	1,74	1,74	33,10%	33,10%
Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile (M2C2)	23,79	7,04	7,79	29,60%	32,70%
Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici (M2C3)	15,36	0,8	0,8	5,20%	5,20%
Tutela del territorio e della risorsa idrica (M2C4)	15,05	8,38	8,38	55,60%	55,60%
Investimenti sulla rete ferroviaria (M3C1)	24,77	0,75	0,75	3,00%	3,00%
Intermodalità e logistica integrata (M3C2)	0,63	0,27	0,52	42,90%	82,50%
Potenziamento dell'offerta di servizi di istruzione (M4C1)	19,44	9,76	9,76	50,20%	50,20%
Politiche del lavoro (M5C1)	6,66	5,6	5,6	84,10%	84,10%
Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2)	11,22	10,52	11,22	93,80%	100,00%
Interventi speciali di coesione territoriale (M5C3)	1,98	0,83	1,87	41,80%	94,40%
Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale (M6C1)	7	7	7	100,00%	100,00%
Innovazione, ricerca e digitalizzazione del servizio sanitario nazionale (M6C2)	8,63	7,67	7,67	88,90%	88,90%
	156,2	66,41	70,65		

Il PNRR si svolge lungo un orizzonte temporale che dal 2021 arriva al 2026 e gli investimenti previsti avranno impatti significativi nelle principali variabili macroeconomiche.

Le previsioni macroeconomiche del Documento Economia e Finanza, considerando una tempestiva e piena attuazione del PNRR, collocano gli investimenti pubblici al 3,5 per cento del Pil, tra il 2023 e il 2025, superando i livelli osservati prima del 2008; gli investimenti sono visti crescere a tassi molto sostenuti sia quest'anno (quasi il 15 per cento) sia il prossimo (oltre il 20), per poi rallentare nel biennio successivo.

LE RIFORME PREVISTE DAL PNRR

Tra le 283 misure che compongono il PNRR, 60 sono riforme e 223 sono relative a investimenti. Considerando anche le misure finanziate con il Fondo complementare, gli interventi complessivi diventano 320.

Le principali riforme che vedono coinvolti gli enti locali riguardano:

Riforma 1.10 – Riforma delle norme in materia di appalti pubblici e concessioni

L'obiettivo è quello di apportare una serie di modifiche del codice dei contratti pubblici da attuarsi nel secondo trimestre 2023, con azioni intese a: ridurre la frammentazione delle stazioni appaltanti; realizzare una e-platform come requisito di base per partecipare alla valutazione nazionale della procurement capacity; conferire all'ANAC il potere di riesaminare la qualificazione delle stazioni appaltanti.

Obiettivo della riforma sarà anche semplificare e digitalizzare le procedure dei centri di committenza e definire criteri di interoperabilità e interconnettività. La riforma dovrà comportare inoltre una revisione della disciplina del subappalto riducendo le restrizioni contemplate dal vigente codice dei contratti pubblici.

Riforma 1.11: Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie

Gli interventi posti in essere per la riduzione dei tempi di pagamento (concessioni di liquidità per il pagamento dei debiti pregressi, misure di garanzia del rispetto dei tempi di pagamento, creazione di sistemi informativi di monitoraggio), volti a favorire la riduzione dei tempi di pagamento dei debiti commerciali, dovranno portare le pubbliche amministrazioni a rispettare pienamente gli obiettivi di riduzione entro il 31.12.2023.

L'obiettivo della riforma, da realizzarsi entro la predetta data, come deve risultare dalla Piattaforma per i crediti commerciali (PCC), riguarda proprio la media ponderata dei tempi di pagamento degli enti locali nei confronti degli operatori economici che deve essere pari o inferiore a 30 giorni.

Riforma 1.14 – Riforma del quadro fiscale subnazionale – Federalismo Fiscale

La riforma consiste nel completamento del federalismo fiscale previsto dalla legge 42 del 2009, con l'obiettivo di migliorare la trasparenza delle relazioni fiscali tra i diversi livelli di governo, assegnare le risorse alle amministrazioni territoriali sulla base di criteri oggettivi e incentivare un uso efficiente delle risorse medesime. La riforma dovrà definire in particolare i parametri applicabili e attuare il federalismo fiscale oltre che per le regioni a statuto ordinario, anche per le province e le città metropolitane.

Riforma 1.15: Riforma delle norme di contabilità pubblica

A partire dal 2027, i bilanci delle amministrazioni pubbliche dovranno essere redatti con il sistema di competenza economica. La riforma prevede un ciclo di formazione per tutti i dipendenti della pubblica amministrazione da completarsi entro il secondo trimestre del 2026: accanto al

OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2022, ultimo documento di programmazione strategica della XI legislatura, aggiorna il Programma Regionale di Sviluppo per il triennio 2023-2025 con le novità del contesto nazionale e locale, intendendo garantire comunicabilità e trasparenza rispetto al raggiungimento dei risultati.

LE LINEE DI INDIRIZZO STRATEGICHE: Regione Lombardia conferma le proprie fondamentali linee di indirizzo strategiche, progettando per il proprio territorio e le persone che vi vivono una smartland, all'insegna delle relazioni e delle connessioni.

Territori: mobilità, connessioni, sostenibilità. Regione Lombardia conferma come prioritaria la definizione di strategie integrate multisettoriali volte alla creazione di una Smart Land, ovvero un territorio in grado di connettere le persone: con nuove reti di mobilità; con una strategia per le aree interne e processi di rigenerazione urbana; con la rigenerazione delle aree degradate o marginali; con l'alta velocità della connettività digitale; con il perseguimento della strategia di sviluppo sostenibile.

Persone: cura, competitività, coesione. La smartland lombarda deve prendersi cura delle persone, rendendo fruibili a tutti e in modo uguale i servizi di base. Regione Lombardia lavorerà per avvicinare il sistema di cura al cittadino, attraverso una nuova rete territoriale di servizi socioassistenziali e sanitari e utilizzando le nuove tecnologie.

GLI STRUMENTI Sono tre gli strumenti fondamentali attraverso i quali Regione Lombardia ritiene di condurre le proprie politiche: l'utilizzo integrato delle risorse - programmazione e capacità di utilizzare risorse proprie, risorse nazionali, risorse europee legate al PNRR e alla nuova Programmazione 2021 - 2027, in una logica integrata e complementare che consenta di ottimizzare gli investimenti, evitare dispersioni e duplicazioni e massimizzare i risultati e gli impatti attesi.

LE POLITICHE PRIORITARIE Regione Lombardia conferma l'intenzione di focalizzare le sue azioni e i suoi interventi su alcune politiche prioritarie: 1. Un nuovo welfare 2. Un investimento su giovani, capitale umano, conoscenza 3. Ricerca & Innovazione, digitalizzazione e trasferimento tecnologico 4. Sostenibilità 5. Attrattività e sicurezza dei territori 6. Semplificazione 7. Autonomia

Queste parole chiave sono state incrociate con i 5 ambiti tematici individuati nei precedenti documenti: 1. il rilancio del sistema economico e produttivo 2. bellezza, natura e cultura lombarde 3. la forza dell'istruzione, della formazione, della ricerca e del lavoro 4. la persona, prima di tutto 5. un territorio connesso e sicuro, uno sviluppo integrato e sostenibile

VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo l'attenzione è rivolta sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

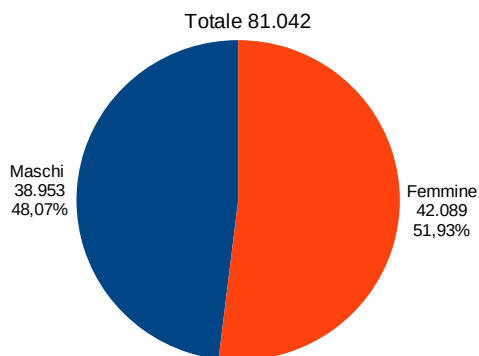
- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

Struttura della popolazione e dinamiche demografiche

L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

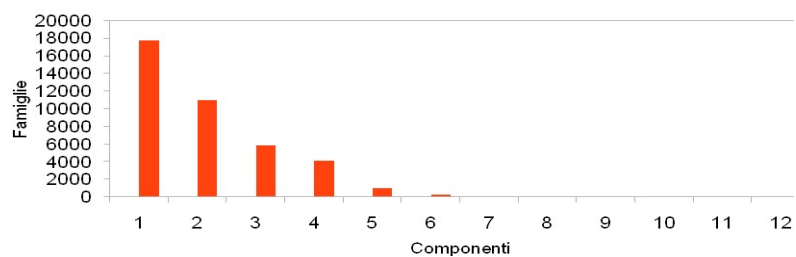
La popolazione residente nel Comune di Sesto San Giovanni è così composta:

Popolazione residente al 31/12/2021

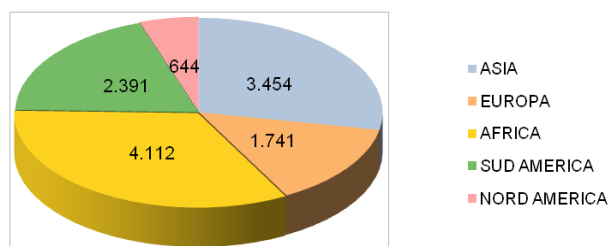


Popolazione legale al censimento (2021)		n° 79.442
Popolazione residente al 31 dicembre 2021		
		N° 81042
di cui: maschi		n° 38953
femmine		n° 42089
nuclei familiari		n° 40139
comunità/convivenze		n° 20
Popolazione al 1.1. 2021		
(penultimo anno precedente)		n° 81465
Nati nell'anno	n° 551	
Deceduti nell'anno	n° 897	
saldo naturale		n° -346
Immigrati nell'anno	n° 2850	
Emigrati nell'anno	n° 2927	
saldo migratorio		n° -77
Popolazione al 31.12. 2021		
(penultimo anno precedente)		n° 81042
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)		N° 4256
In età scuola obbligo (7/14 anni)		n° 5755
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)		n° 11287
In età adulta (30/65 anni)		n° 40599
In età senile (oltre 65 anni)		n° 19145
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	8,59
	2018	7,70
	2019	7,15
	2020	6,64
	2021	6,79
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2017	9,62
	2018	9,81
	2019	10,54
	2020	13,23
	2021	11,06
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Abitanti (31.12.19)	n° 82400
	entro il 2032	N° 102000

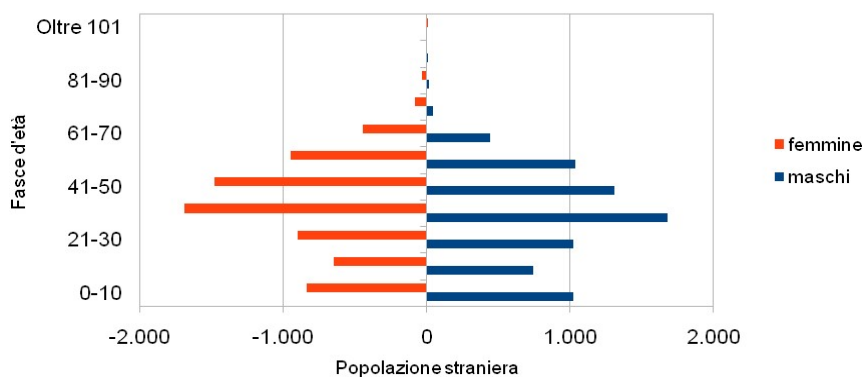
Numero di famiglie residenti suddivise per numero di componenti al 31.12.2022



Popolazione straniera residente per area geografica al 31.12.2022



Popolazione straniera maschile e femminile residente per fasce d'età al 31.12.2022



Popolazione: trend storico

Descrizione	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Popolazione complessiva al 31 dicembre	81393	82315	81465	81042
In età pre-scolare (0/6 anni)	4810	4647	4432	4256
In età scuola obbligo (7/14 anni)	6080	6040	5875	5755
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	11179	10370	10433	11287
In età adulta (30/65 anni)	39817	40933	40622	40599
In età senile (oltre 65 anni)	19507	20325	20103	19145

Il territorio

SUPERFICIE TOTALE	mq 11.830.250
ALTITUDINE	max 151,93 s.l.m. - min. 128,52 s.l.m.
VIABILITÀ'	strade comunali km 86,618 - strade vicinali km 1,680 - strade provinciali km 2,413
RETE IDRICA	km 93
FOGNATURA	km 98
PARCHI E GIARDINI	hq. 85,45 - n. 96

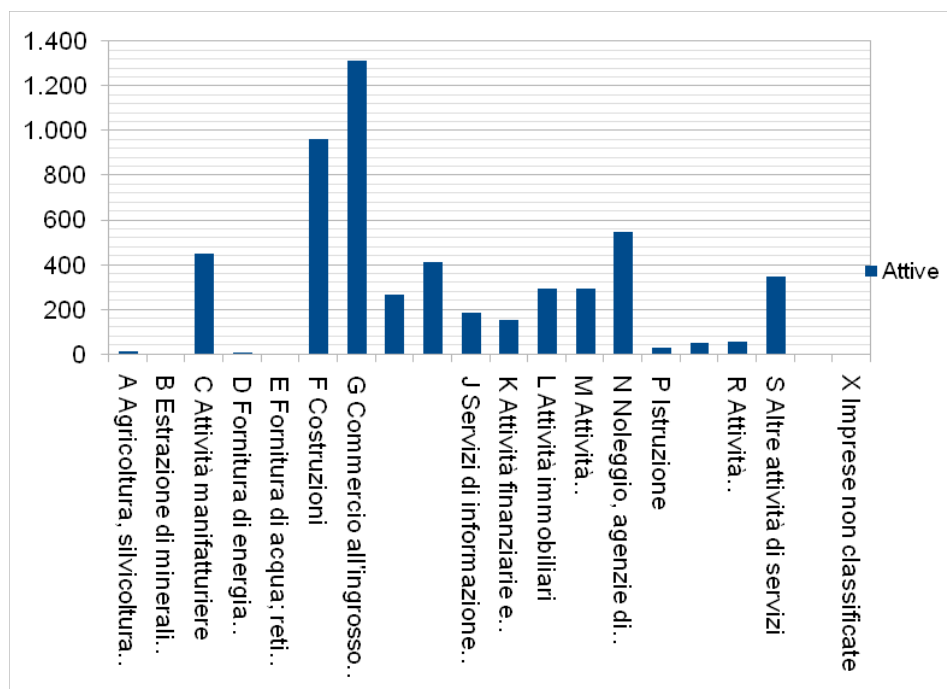
Le imprese

La tabella seguente riporta il numero delle imprese attive sul territorio iscritte nel Registro delle Imprese al 31.12 di ogni anno. Le variazioni, in termini assoluti e percentuali, sono state calcolate con riferimento all'anno precedente.

ANNO	n° imprese attive	Variazione	Variazione % annua
2018	5.512		
2019	5.509	-3	- 0,05%
2020	5.481	-28	- 0,51%
2021	5.357	-124	- 2,26%
2022	5.410	+53	+ 0,99%

Fonte: U.O. Studi Statistica e Programmazione Camera di Commercio Milano Monza Brianza e Lodi su dati Infocamere

Il grafico rappresenta la distribuzione delle imprese attive al 31/12/2022 nei settori di attività:



Gli addetti nelle imprese con sede nel Comune di Sesto San Giovanni al 31.12.2022 è pari a 25.174, con un incremento di nr. 4.822 rispetto al 31.12.2021 (+23,69%).

La tabella seguente riporta il confronto delle imprese attive sul territorio rispetto alla provincia di Milano, Monza e Brianza e i comuni limitrofi

Territorio	N° imprese attive	% n° imprese attive su Provincia di Milano
Provincia Monza e Brianza	63.946	
Provincia Milano	305.395	
Milano	182.427	59,73%
Bresso	1.709	0,56%
Cinisello Balsamo	4.818	1,58%
Cologno Monzese	3.404	1,11%
Sesto San Giovanni	5.481	1,79%

Fonte: Infocamere (data ultimo aggiornamento: 11/02/21)

ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

Con riferimento alle condizioni interne, questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione, attraverso la descrizione: dell'organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali, tenuto conto dei fabbisogni e costi standard; degli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate; degli indirizzi generali in materia di risorse finanziarie e equilibri di bilancio della disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'Ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; della gestione del patrimonio, mobiliare e immobiliare;

ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

I servizi pubblici di interesse comunale possono essere gestiti dall'Amministrazione direttamente o in economia, affidati in concessione a soggetti terzi oppure possono essere gestiti attraverso organismi partecipati dal Comune.

Nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), viene effettuata la mappatura dei servizi erogati dai diversi settori comunali. Si rinvia, pertanto, a tale documento per il quadro organizzativo del portafoglio dei servizi.

Di seguito viene rappresentata l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Servizio	Modalità di svolgimento	Soggetto gestore (in caso di gestione esternalizzata)	Scadenza affidamento
Servizio di trasporto scolastico	In appalto a terzi	Monza Viaggi srl	10/06/2024
Servizio Sosta	In concessione a terzi	Apcoa spa	30/03/2027
Servizio di trasporto pubblico locale	In appalto a terzi (stazione appaltante Comune di Milano, in attesa affidamento da parte dell'agenzia regionale per il trasporto pubblico locale))	ATM spa	31/12/2023
Servizio idrico Integrato	Concessione attraverso ATO città metropolitana di Milano	Cap Holding SpA	31/12/2033
Raccolta e smaltimento rifiuti	In appalto a terzi	Impresa Sangalli Giancarlo & c srl	31/10/ 2027
Trattamento rifiuti biodegradabili da cucine e mense	In appalto a terzi	Zero c Spa	31/03/2023
Vendita carta selezionata priva di imballaggi comprensivo di separazione pressatura	In appalto a terzi	A2ARecycling srl	31/08/2023
Appalto del servizio di trattamento dei residui pulizia strade	In appalto a terzi	Econord s.p.a.	31/03/2024
Servizio di trattamento della frazione legno	In appalto a terzi	A2ARecycling srl	31/03/2024
Servizio selezione pulizia imballaggi in plastica	In appalto a terzi	Seruso Spa con Caris VRD S.r.l. Raggruppamento temporaneo di imprese con Seruso	30/04/2024
Servizio di trattamento rifiuti ingombranti	In appalto a terzi	Aboneco Recycling s.r.l.	30/04/2024
Servizio di trattamento rifiuti indifferenziati	In appalto a terzi	A2AAmbiente spa	31/03/2024

Trattamento rifiuti biodegradabili da manutenzione del verde	In appalto a terzi	Tecnogarden Service srl	31/03/2024
Trattamento rifiuti misti da demolizione	in appalto a terzi	Selpower Ambiente srl	29/04/2024
Trattamento, smaltimento recupero frazione secca	In appalto a terzi	A2AAmbiente s.p.a.	31/03/2024
Trattamento frazione pneumatici fuori uso	In appalto a terzi	Selpower Ambiente srl	31/03/2024
Servizio di pulizia parchi giardini, aree verdi e aree cani	In appalto a terzi	Consorzio CFA cooperativa sociale	31/12/2027
Distribuzione del gas naturale	Concessione a terzi	A2A – Calore e Servizi srl	30/06/2023 (in corso procedura per affidamento nuova concessione)
Gestione Impianti Sportivi	esternalizzata	Palasesto srl The Village srl H2O Sesto ssd a rl Cierre srl GS Rondò Dinamo Pro Sesto 1913 srl Tennis Club Sesto Sesto 2012 ssd a rl ASD Geas Atletica Geas Sesto Rugby - con GSD San Giorgio 1980	2051 2062 2055 2053 2036 2046 2046 2034 2025 2023
Servizi culturali	in economia		
Servizi cimiteriali	In appalto	Sant'Elena Service Grup srl	31/05/2024
Servizio illuminazione votiva	In economia		
Scuole civiche	esternalizzato	CSBNO Azienda speciale consortile	
Refezione scolastica	In appalto	Dussmann Service Srl	29/02/2024
Asilo nido	Gestione mista (appalto-esternalizzazione- economia)	Dussmann Service Srl – Fondazione Generiamo	29/09/20024-31/08/2031
Illuminazione pubblica e impianti semaforici	Illuminazione pubblica e impianti semaforici	Concessione a terzi tramite adesione convenzione Consip servizio luce 4	Enel Sole srl
Gestione canone unico patrimoniale	concessione	Dogre srl	30/06/2024
Riscossione coattiva entrate tributarie ed extratributarie	concessione	Abaco SPA	27/09/2024
Servizio di tesoreria	concessione	MPS Banca Spa	30/06/2025

Definita dal Consiglio la modalità di gestione da doversi attuare, la Giunta consegue la gestione dei beni o realizza i servizi in un quadro di consolidata, ripetitiva amministrazione ordinaria dei medesimi beni e servizi e nel rispetto di eventuali ulteriori atti consiliari di indirizzo o di regolamentazione.

La gestione in economia dei servizi può realizzarsi anche con affidamento in appalto a terzi di parti dei servizi medesimi o di attività connesse. Viceversa la concessione a terzi dei servizi può accompagnarsi con lo svolgimento di parti dei medesimi servizi da parte del Comune.

La concessione dei beni o dei servizi può avvenire anche mediante un sottostante diverso rapporto contrattuale di locazione, affitto, appalto, convenzione, ecc.

GLI ENTI E GLI ORGANISMI PARTECIPATI DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

Gli enti territoriali devono garantire il rispetto degli equilibri di bilancio, in relazione al Patto di stabilità interno e ai vincoli derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea, tenendo anche conto dei risultati della gestione delle partecipazioni in società controllate. Di particolare rilievo sono le norme sul bilancio consolidato introdotte dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, integrativo del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118. Il bilancio consolidato consente di pervenire a un risultato economico unitario del gruppo ente locale, che tenga conto sia del risultato di amministrazione della P.A. sia dei profitti e delle perdite degli organismi partecipati.

Con delibera di Giunta nr. 317 del 14.12.2021 è stato individuato il "Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Sesto San Giovanni" (GAP), poi aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 218 del 13.09.2022, che comprende gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate dalla capogruppo Comune di Sesto San Giovanni ed è stato definito il "perimetro di consolidamento" così come previsto dalla normativa sopra richiamata, relativamente all'anno 2021. Con delibera consiliare nr. 60 del 27.09.2022 è stato approvato il bilancio consolidato 2021 del Comune di Sesto San Giovanni.

Il Comune di Sesto San Giovanni partecipa al capitale

- delle seguenti società:

Partecipazioni dirette

Denominazione partecipate	Capitale sociale	% Partecip. al 31/12/2021	Patrimonio netto	Valore della Produzione	Risultato Conto Economico
Proaris srl	1.875.000	40	5.149.471	720.153	-55.661
Cap Holding Spa	571.381.786	9,98	848.111.110	382.297.426	27.206.773
ZerC Spa (ex Core)	2.000.000	7,6%	3.300.529	106.333.627	160.029
CTP spa in liquidazione	100.000	41,71	-4.762.775	533.158	178.727
Banca Popolare Etica	77.432.000	0,002			
BCC Milano	52.769.470	0,0007			

(*) risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso (2021)

Partecipazioni indirette

Denominazione partecipate	Capitale sociale	% Partecip. al 31/12/2021	Patrimonio netto	Valore della Produzione	Risultato Conto Economico
Amiacque srl	23.667.606	9,98	81.786.517	162.662.511	2.736.615
ZerC Spa (ex Core)	2.000.000	7,98	3.615.149	10.633.627	167.076
Rocca Brivio Sforza Srl in liquidazione	53.100	5,9	1.216.341	809	-189.305
Pavia Acque S.c.a.r.l.	15.048.128	1,01	119.235.281	76.199.538	1.117.848
Neutalia S.r.l.	500.000	0,03	1.610.439	6.492.696	-1.389.561
Fondazione Cap	1.000.000	9,98	61.526	35.020	8.725

- e dei seguenti enti/fondazioni:

Denominazione partecipate	% Partecipazione al F.do di dotazione al 31/12/2021	Quota % al 31/12/2021	Patrimonio netto	Valore della Produzione	Risultato Conto Economico
Afolmet	1.099.754	2,44	4.689.529	24.509.031	83.261
Cimep – in liquidazione		35,1	dati non disponibili		
Culture socialità biblioteche network operativo	436.419	11,14	599.698	6.164.331	1.927
Parco Nord	12.168.690	5,7	3.277.587	5.994.443	669.262
Fondazione Comunitaria Nord Milano Onlus	900.000	3,31	16.126.290	1.808.984	0
Fondazione ISEC Onlus	1.327.714	33,34	1.474.557	230.887	-15.637
Fondazione La Pelucca	8.647.615	50	3.279.718	9.930.479	49.772
Fondazione GeneriAmo Sesto	183.250	100	282.734	1.167.838	28.181
PIM – Centro studi programmazione intercomunale area metropolitana	100.000	1,93	1.276.934	1.876.827	-66.416
FPMCI –Fondo provinciale milanese per la coop. Internaz.	23.702	4,54	23.702	166.281	12.241
I.T.S.LOMBARDIA MECCATRONICA	100.000	3,7	477.085	2.381.551	2.620

(*) risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso (2021)

Si precisa che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Gli Enti locali devono prevedere la costituzione, a partire dal bilancio di previsione 2015, di un fondo vincolato in caso di perdite reiterate nelle aziende speciali, nelle istituzioni e nelle società partecipate ai sensi dell'art. 21 del DLgs n.175/2016. Il presupposto di applicazione della norma è la presenza, nell'ultimo bilancio disponibile, di un risultato di esercizio o un saldo finanziario negativo, non immediatamente ripianato dall'ente partecipante. A regime, l'importo accantonato nel bilancio di previsione sarà equivalente al risultato negativo non immediatamente ripianato, in proporzione alla quota di partecipazione

Il Comune di Sesto San Giovanni ha adottato:

- la Revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 - comma 2 - del dlgs. 175/2016 approvata con delibera di Giunta n. 44 del 26/09/2017;
- la ricognizione periodica delle società partecipate (anno 2021) ex art. 20 D.Lgs 175/2016 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale nr 76 del 20.12.2022.

➤ Obiettivi generali per tutti gli organismi partecipati

L'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016, nel presente Documento Unico di Programmazione sono indicati obiettivi di gestione, ulteriori ed integrativi rispetto a quanto disciplinato dai contratti di servizio. Gli obiettivi potranno essere oggetto di revisione ed aggiornamento, anche nel corso dell'esercizio, nonché di integrazione anche mediante idonei atti della Giunta.

E' obiettivo comune a tutte le società ed enti:

- mantenere l'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune.
- secondo la rispettiva natura, rispettare le disposizioni normative in materia di contenimento della spesa, di procedure di appalto e di contratti, di personale e di incarichi, nonché di vincoli di finanza pubblica.
- per le società, attuare gli adempimenti previsti dal Testo Unico sulle partecipate – D.Lgs. 175/2016 in materia di razionalizzazione della spesa, contenimento dei costi di funzionamento anche per quanto riguarda il contenimento degli oneri contrattuali di personale;
- assolvere agli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo.
- promuovere i principi e adempiere agli obblighi dettati dal dlgs. 33/2013, come modificato e integrato dal dlgs 97/2016, nonché l'attuazione di quanto previsto nelle *"Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"* (Delibera Anac n. 1134/2017);
- per le società soggette a controllo ai sensi del regolamento dei controlli interni trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo.
- prevedere, ove possibile, negli statuti la figura dell'amministratore unico e del revisore unico, compatibilmente con la normativa vigente;
- garantire un costante flusso di informazioni verso il Comune anche tramite l'invio dei verbali degli organi assembleari;
- garantire e facilitare il controllo costante e tempestivo del rapporto debiti-crediti tra i bilanci degli organismi e il bilancio del Comune di Sesto San Giovanni;
- garantire la trasmissione della documentazione necessaria (Bilanci di esercizio, rendiconti, informazioni integrative, di cui al paragrafo 3.2 del principio contabile applicato 4.4) se individuati nel perimetro di consolidamento dal Comune di Sesto San Giovanni, in base alle direttive dalla stessa impartite, con modalità e scadenze dalla stessa fissate;
- promuovere la gestione totalmente dematerializzata dei documenti, garantendo lo sviluppo digitale;
- garantire il rispetto dei nuovi adempimenti in materia di accesso generalizzato;
- valutare l'inserimento negli statuti, ove non ancora presenti, di meccanismi di parità di genere estendendo la normativa vigente in materia per le società;
- garantire, in caso di procedure di liquidazione, una continua informazione sui costi che l'organismo sostiene durante tale procedura, fornendo le informazioni circa le eventuali cause che determinano l'eventuale procrastinarsi dei tempi di chiusura della procedura.
- perseguire una sana gestione dei servizi, secondo criteri di economicità e di efficienza, migliorando l'organizzazione interna e operando la riduzione dei costi degli apparati amministrativi, in coerenza con gli obblighi/modalità di realizzazione delle attività derivanti dal contratto di servizio;

Con Deliberazione della Giunta Comunale nr. 372 dell'11/11/2019 sono state approvate le Linee guida per le Società in controllo pubblico e in partecipazione pubblica del Comune di Sesto San Giovanni in applicazione del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, come integrato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100). L'obiettivo perseguito con l'approvazione delle suddette linee guida è duplice, in quanto le società ricevono precise indicazioni circa l'applicazione delle norme, in funzione delle proprie peculiarità societarie; sono inoltre messe a conoscenza dei documenti, provvedimenti e atti da trasmettere all'Amministrazione controllante e delle relative tempistiche per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente locale.

Le norme e gli aspetti di maggiore rilievo nelle linee guida riguardano l'applicazione del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016), la programmazione dei fabbisogni di personale, le procedure di reclutamento, il contenimento dei costi del personale, gli obblighi di trasparenza (Legge n.190/2012 e al D. Lgs. n. 33/2013) e di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196).

Contenimento dei Costi del personale in società: In materia del contenimento dei costi del personale, per il periodo di riferimento del presente documento di programmazione strategica, sono individuati, ad attività invariata, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016, i seguenti obiettivi generali di contenimento per tutte le società partecipate soggette al controllo:

1. **Contenimento della spesa del personale** Le società non devono incrementare il rapporto tra il costo del personale e il valore della produzione con riferimento al Conto Economico dell'ultimo bilancio di esercizio approvato. Si sottolinea che nella spesa del personale dovranno essere incluse le seguenti voci: a. Costo del personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato compreso il trattamento accessorio b. Spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile (T.D., somministrazione) c. Spesa sostenuta per le collaborazioni a progetto d. Spesa relativa a fringe benefits già assegnati al personale dipendente.
2. **Contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione aziendale** Le società controllate non possono applicare aumenti retributivi o stabilire nuove/maggiori indennità o altre utilità a qualsiasi titolo (compresi fringe benefits), eccedenti i minimi previsti dai contratti collettivi nazionali. E' inoltre fatto obbligo di procedere annualmente, previa deliberazione del Consiglio di amministrazione, al contenimento delle voci accessorie, straordinarie e variabili (contrattazione di secondo livello/integrativa) rispetto all'anno precedente.
3. **Contenimento della dinamica occupazionale** Rispetto a tale voce, le società dovranno contenere la dinamica occupazionale garantendo il mantenimento del livello quali-quantitativo di competenze interne necessarie al regolare svolgimento delle attività e dei servizi e prevedendo un incremento esclusivamente a fronte di nuovi servizi/progetti che prevedono ulteriori ricavi per la società stessa. Tali nuove assunzioni dovranno comunque essere effettuate nel rispetto di quanto sopra specificato sul contenimento della spesa di personale.
4. **Riorganizzazione dei servizi** Dovrà essere posta particolare attenzione alle possibili riorganizzazioni, dalla revisione dei processi utilizzando nuove tecnologie finalizzate anche a razionalizzare e snellire le strutture di staff, all'accorpamento di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni apicali presenti.

➤ Obiettivi specifici organismi partecipati

Per alcuni organismi partecipati si delineano i seguenti obiettivi:

Denominazione	Obiettivi 2023-2024
Fondazione di Partecipazione "GeneriAmo"	1. Predisposizione della Carta della Qualità del Servizio Il documento dovrà indicare i servizi resi, le principali modalità di svolgimento, le agevolazioni previste nonché gli standard qualitativi minimi garantiti. 2. Rilevazione della Customer Satisfaction La finalità è comprendere la qualità e l'efficacia dei servizi resi all'utenza e re-indirizzare la politica di programmazione degli Obiettivi. Si provvederà alla redazione di un Modello di Questionario utile alla rilevazione degli elementi di forza e debolezza del servizio. 3. Revisione dell'attuale modello gestorio e Studio di Fattibilità, concernente: a. l'analisi dei possibili nuovi modelli di gestione degli attuali servizi affidati con analisi della diversa regolamentazione ed organizzazione interna richiesta dagli stessi rispetto a quella attuale; b. il potenziamento di ulteriori servizi affidabili alla Fondazione anche con coinvolgimento di Terzi in un rapporto di Partenariato e/o in un'ottica di sussidiarietà orizzontale.
Azienda Speciale Consortile CSBNO	1. Verifiche periodiche degli Equilibri Economico-Finanziari e del Contratto di Servizio 2. Verifica degli adempimenti in tema di trasparenza e di rispetto della normativa in materia di Contratti Pubblici 3. Rilevazione della Customer Satisfaction La finalità è comprendere la qualità e l'efficacia dei servizi resi all'utenza e re-indirizzare la politica di programmazione degli Obiettivi. Si provvederà alla redazione di un Modello di Questionario utile alla rilevazione degli elementi di forza e debolezza del servizio.
Zero C S.p.A.	1. Creazione di Impatto Ambientale. Sarà valutato in termini di (indicatori): a. tonnellate FORSU trattate dall'impianto; b. Produzione di Biogas/Biometano = % produzione rispetto al quantitativo FORSU trattato dall'impianto c. Economia circolare (energia elettrica da fonti rinnovabili – recupero rifiuti prodotti): - % energia elettrica consumata proveniente da fonti rinnovabili rispetto al totale di energia consumata; - % rifiuti prodotti da impianto e inviati a recupero rispetto ai rifiuti complessivamente prodotti dall'impianto. 2. Costi a carico dell'utenza Sarà valutata la capacità tendenziale dell'azienda di garantire in una prospettiva di medio lungo termine (3-5 anni) tariffe in linea con le previsioni del contratto di servizio (art. 5).

3. Raggiungimento di obiettivi economici

Sarà valutato il grado di raggiungimento degli obiettivi economici indicati nel budget previsionale annualmente approvato dall'assemblea di ZEROC previo parere del Comitato di Controllo Analogico.

4. Verifica, Vigilanza, Controllo sull'andamento aziendale e degli adempimenti previsti nel Contratto di Servizio

5. Predisposizione della Relazione sul Governo Societario

Redatta ai sensi dell'art. 6 del TUSPP, da allegare al Bilancio d'Esercizio.

6. Rispetto dell'obbligo di trasparenza.

Il Sito dell'azienda deve dare pubblicità dei principali atti (Statuto, Contratto di Servizio, Bilancio preventivo consuntivo, Personale, Regolamenti acquisto, ecc.).

COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali (Piano Comunale dei Trasporti, Piano Urbano del Traffico, Programma Urbano dei Parcheggi, ecc.), gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Lo strumento urbanistico generale vigente nel nostro ente è il Piano di governo del territorio – redatto ai sensi della L.R. 11.3.2005 n.12 e smi - approvato definitivamente con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 16.7.2009, pubblicato sul BURL n.44, entrato in vigore in data 4.11.2009, così articolato:

- Documento di Piano
- Piano delle regole
- Piano dei Servizi

Si evidenzia che rispetto alla programmazione urbanistica del territorio comunale i proventi derivanti da contributi di costruzione previsti nell'arco del triennio sono da ritenersi congrui.

LAVORI PUBBLICI

Il fabbisogno per la realizzazione degli investimenti programmati nel periodo 2023-2025 si attesta attorno ai 50,7 milioni di euro.

Per il dettaglio si rinvia al documento "Programmazione delle opere pubbliche triennio 2023-2025".

✓ Lavori pubblici in corso di realizzazione

Viene riportato l'elenco delle opere in corso di realizzazione al 1° gennaio 2023.

Descrizione Progetto	Fonte di finanziamento	Importo iniziale	inizio lavori	Stato avanzamento al 31/12/22 (%)	data fine lavori prevista
Prolungamento percorso ciclabile su viale Gramsci	Contributo regionale ai sensi della legge regionale 9/2020	€ 400.000,00	24/08/22	60%	21/04/23
Riqualificazione di Piazza Petazzi	Parte contributo regionale ai sensi della legge regionale 9/2020 – parte fondi di bilancio comunale	€ 700.000,00	12/10/22	40%	30/05/23
Accordo quadro per la manutenzione di strade e marciapiedi – abbattimento barriere architettoniche lotto 1 PEBA	Parte fondi comunali – parte PNRR (ex comma 139 art. 1 legge 145/2018)	€ 1.608.700,00	29/11/19	90%	30/04/23
Riqualificazione giardino pisa grandi	(FIN. CONTRIBUTO PRIVATI)	€ 243.133,00		0%	31/12/23
MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE ATTREZZATE PARCHI	(FIN ONERI URBANIZZAZIONE)	€. 80.000,00		0%	31/12/23
Intervento di adeguamento efficientamento energetico scuola elementare Don Milani	(FINANZIAMENTO IN PARTE DA FONTI PRIVATE NELL'AMBITO DI CONVENZIONE OPERATORE PRIVATO AREE FALCK EURO 2.960.798,00 E IN PARTE FINANZIAMENTO FONDI A BILANCIO 350.000,00)	Importo intervento EURO 3.310.798,00 di cui euro 2.960.798,00 fondi privati nell'ambito della CONVENZIONE CON OPERATORE AREE Falck, e 350.000,00 fonti comunali a bilancio	24/05/22	50%	15/11/23
Intervento di accordo quadro ascensori SAP	Finanziamento comunale oneri di urbanizzazione	Euro 445.000,00	13/03/23	50%	13/03/25

Intervento di riqualificazione edificio SAP di via Campestre 250	Finanziamento contributo Ministeriale per un importo di euro 1.925.602,91 e in parte quota parte a bilancio per un importo di euro 104.735,09	Importo intervento complessivo di euro 2.030.356,00 di cui 1.925.602,91 importo proveniente da contributo ministeriale ed euro 104.753,09 di fondi a bilancio comunale	16/02/21	75%	31/12/23
Intervento di accordo quadro delegazioni scolastiche	Finanziamento comunale a bilancio oneri di urbanizzazione	Euro 209.000,00	28/01/23	80%	07/01/25
Intervento accordo quadro messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici scolastici PNRR M.2C4 2.2	Finanziamento ministeriale	Euro 850.000,00	01/09/20	60%	Settembre 2025
Intervento di accordo quadro ascensori SAP	Finanziamento comunale oneri di urbanizzazione	Euro 445.000,00	13/03/23	50%	13/03/25

✓ Le nuove opere da realizzare

Specifico approfondimento va fatto per le opere che l'Amministrazione intende effettuare nel corso del suo mandato amministrativo. Qualsiasi decisione di investimento non solo comporta un'attenta analisi del quadro economico dei costi che richiede per la sua realizzazione, ma anche gli effetti che si riverberano sugli anni successivi in termini di spesa corrente.

Per le opere pubbliche da realizzare, il fabbisogno finanziario necessario alla realizzazione e la relativa fonte di finanziamento, si rinvia a quanto previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici .

✓ **Opere pubbliche realizzate da privati derivanti da obblighi convenzionali 2022-2024**

	data presunta fine collaudi	Valore opere anno 2023	Valore opere anno 2024	Valore opere anno 2025	NOTE
PII FALCK					
Parcheggio interrato 1A	Marzo 2024		€ 2.367.101,83		Valore quota a scomputo opera Progetto definitivo-esecutivo approvato 2021
Sottopasso pedonale stazione	Aprile 2024		€ 1.817.000,00		Valore a scomputo Variante in corso d'opera Progetto esecutivo approvata febbraio 2022
Ring Sud	Febbraio 2025			€ 8.982.515,91	Valore a scomputo opera Progetto definitivo approvato maggio 2022 con bollettino RL 2022
Ring Nord	Febbraio 2025			€ 28.276.861,20	Valore a scomputo opera Progetto definitivo approvato maggio 2022 con bollettino RL 2022
Viabilità Unione: parcheggi in superficie (via acciaierie) – prolungamento via acciaierie – barriera antirumore – rotatoria g. d'arco – rotatoria Trento – riqualificazione via Mazzini – sistemazione via acciaierie esistente	Agosto 2025			€ 11.341.817,28	Valore a scomputo opera Progetto definitivo-esecutivo in approvato maggio 2022 Con bollettino RL 2022
Piazza Primo Maggio + nuova bicistazione	Novembre 2024		€ 2.927.569,58		Valore a scomputo opera su suolo pubblico Variante al progetto esecutivo stazione depositato in Cds febbraio 2023
Parco pubblico comparto Unione	Dicembre 2024		€ 10.401.596,36		Valore a scomputo opera Progetto definitivo-esecutivo approvato febbraio 2022 Aggiornato a maggio 2022 con bollettino RL 2022
Opere di Unità PUC Unione 0	Luglio 2025			€ 7.971.208,92	Valore a scomputo opera Progetto definitivo-esecutivo approvato maggio 2022 Con bollettino RL 2022
TOTALE		€ 0,00	€ 17.513.267,77	€ 56.572.403,31	

✓ **Opere di urbanizzazione secondarie collaudate nel 2022**

OPERE PUBBLICHE IN ATTUAZIONE DELLA VARIANTE AL P.G.T. AI SENSI DELL'ART.8 DEL DPR 160/2010 E S.M.I. CON ATTIVAZIONE PROCEDURA SUAP, INTERESSANTE L'AREA POSTA TRA LE VIE PARTIGIANI, DI VITTORIO E MARTESANA PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO RISTORANTE MC DONALD'S E AREA AUTOLAVAGGIO – approvazione certificato di regolare esecuzione D.D. n. 668 del 30/06/2022 - importo € 301.595,08.

RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

La predisposizione del DUP 2023/2025 avviene in una situazione di difficoltà per i conti comunali, in un contesto strutturale e legislativo articolato e complesso di forte impatto per la programmazione degli Enti locali.

Risorse finanziarie

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'Ente. Rinviamo per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento.

Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe dei servizi pubblici

In materia di tributi e di tariffe dei servizi pubblici si forniscono i seguenti indirizzi di carattere generale:

- in un'ottica di sempre maggior equità e rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette comunali, (in ragione delle situazioni reddituali e patrimoniali dei nuclei familiari), valutare la possibilità di redistribuzione del carico tributario;
- lotta all'evasione e all'elusione dei tributi e delle tasse comunali e recupero di basi imponibili non completamente dichiarate, in particolare per l'IMU, TASI e TARI, utilizzando diverse banche dati in possesso dell'ente, compresa l'anagrafe comunale degli immobili come strumento di monitoraggio e controllo;
- conferma della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per attuare le azioni di contrasto all'evasione dei tributi erariali acquisendo in tal modo al Comune la quota destinata delle eventuali maggiori somme riscosse dall'Agenzia sulla base di accertamenti fiscali definitivi;
- gestione tramite concessionario per la riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali e per l'attivazione delle procedure cautelari ed esecutive in seguito all'emissione di avvisi di accertamento esecutivo per incrementare la riscossione;
- ottenere economie di gestione e di spesa concentrandosi sull'erogazione di servizi simili;
- garantire in modo uniforme l'imparzialità, la trasparenza ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

Spesa corrente per l'esercizio delle funzioni fondamentali,

Le funzioni fondamentali dei comuni sono state individuate dall'articolo 14, comma 32, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010, come modificato dall'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012).

Si tratta nello specifico delle funzioni di:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- j) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- k) i servizi in materia statistica.

Le linee d'indirizzo dell'Amministrazione Comunale per i prossimi esercizi sono la conferma ed il rafforzamento dei servizi fondamentali sociali e scolastici, conferma e potenziamento delle attività culturali e sportive, conferma dei servizi ai cittadini, sostegno alle imprese e controllo spese di funzionamento, tenendo conto delle risorse disponibili e con criteri di equità sociale nella determinazione delle tariffe.

Si riporta di seguito il valore del Bilancio previsionale 2023-2025 delle spese correnti per prestazioni di servizi, acquisto di beni, trasferimenti, imposte, personale e interessi passivi.

Macro-aggregato	Descrizione	2023	2024	2025
101	Redditi di lavoro dipendente	21.567.617,00	21.541.455,00	21.404.205,00
03	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.505.976,00	1.493.176,00	1.480.426,00
04	Acquisto di beni e servizi	55.733.410,61	53.957.234,33	53.081.910,00
05	Trasferimenti correnti	4.808.788,23	3.766.333,00	3.574.333,00
06	Interessi passivi	632.300,00	601.600,00	574.650,00
08	Rimborsi e poste correttive delle entrate	377.440,93	228.320,00	211.820,00
09	Altre spese correnti	10.473.012,39	10.165.312,00	10.176.672,00
		95.098.545,16	91.753.430,33	90.504.016,00

L'impiego di risorse

Relativamente alle spese correnti, la formazione degli stati previsionali è stata disposta in contesto caratterizzato dal permanere di criticità – soprattutto sul fronte dei rincari energetici e delle dinamiche inflattive, con potenziali effetti a cascata sulla generalità delle voci di spesa – che non sembrano destinate a risolversi nei prossimi mesi. Le principali tensioni finanziarie manifestatesi nel corso dell'esercizio 2022 sono state affrontate, come noto, anche grazie a misure straordinarie in parte estese anche al 2023, quali il rifinanziamento di trasferimenti statali straordinari, in attuazione del principio di sostegno finanziario statale a favore dei Comuni durante periodi emergenziali (ex art. 11 della L. 243/20121) e l'estensione temporale al 2023 delle forme di flessibilità di bilancio introdotte dal legislatore nel 2022 in deroga agli ordinari principi contabili (utilizzo avanzo libero in sede di bilancio di previsione a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento delle spese per energia elettrica e gas).

Conseguentemente, pur nelle inevitabili incertezze rispetto all'evoluzione del quadro finanziario di riferimento, la formulazione delle previsioni 2023 è stata orientata verso il conseguimento dell'obiettivo prioritario di salvaguardare il livello dei servizi erogati alla collettività. Per il biennio 2024/2025, gli stanziamenti riflettono sostanzialmente le scelte operate sul primo esercizio ed un prevedibile risparmio sulle spese energetiche.

Nelle Note integrative al bilancio di previsione sono inserite, ai sensi della vigente normativa in materia di programmazione, ulteriori informazioni e dettagli in merito alla formazione degli stati previsionali di entrata e di spesa, nonché l'elenco degli investimenti programmati per il triennio 2023/2025 e delle correlate fonti di finanziamento, in coerenza con il programma delle acquisizioni della stazione appaltante contenuto nella parte seconda della sezione operativa del presente documento.

Indirizzi generali in materia di gestione del patrimonio

E' ormai indubbio che un'attenta gestione del patrimonio, finalizzata alla sua valorizzazione, genera risorse per le amministrazioni locali, concorrendo a stimolare lo sviluppo economico e sociale del territorio.

Le linee strategiche per il suo utilizzo sono contenute nel programma per la valorizzazione del patrimonio disponibile meglio precisato nella parte conclusiva della SeO.

In questa parte si segnala che i proventi dei beni dell'Ente iscritti a patrimonio sono congrui in rapporto alla loro entità ed ai canoni applicati per l'uso da parte di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

I proventi dei beni dell'Ente, in aumento rispetto all'esercizio precedente, derivano essenzialmente:

- dall'affitto di alcuni immobili relativi al patrimonio disponibile, i cui canoni di locazione vengono annualmente aggiornati in base alle disposizioni contrattuali e alle leggi regionali di settore;
- da concessioni di loculi e ossari cimiteriali aventi natura ordinaria;
- da concessione di beni immobili relativi al patrimonio indisponibile.

Le linee guida cui ricondurre le attività per la gestione del Patrimonio immobiliare dell'Ente sono riconfermate anche per il prossimo triennio e sintetizzate come segue:

1. grande attenzione allo stato degli immobili al fine di mantenerne la fruibilità e di conseguenza garantire interventi manutentivi che ne garantiscano l'utilizzo;
2. verifica delle condizioni di vendibilità degli immobili che non sono funzionali alle esigenze pubbliche e loro utilizzo per la realizzazione di progetti strategici a favore del territorio;
3. proseguimento nella razionalizzazione dell'utilizzo degli immobili, al fine di ridurre i costi delle locazioni passive per un utilizzo ottimale delle risorse;
4. ai sensi dell'art.1 del D.L. 31.5.2014, n. 83, "Disposizioni urgenti per la tutela del patrimonio culturale, lo sviluppo della cultura e il rilancio del turismo", convertito con modificazioni in Legge n. 106 del 29/07/2014 e s.m.i., è stato introdotto un credito d'imposta per le erogazioni liberali in denaro a sostegno della cultura e dello spettacolo, il c.d., Art bonus, quale sostegno del mecenatismo a favore del patrimonio culturale. Chi effettua erogazioni liberali in denaro per il sostegno della cultura, come previsto dalla legge, potrà godere di importanti benefici fiscali sotto forma di credito di imposta.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) si articola in **6 Missioni**, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del Next Generation EU.

Le Missioni si articolano in Componenti, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da Investimenti e Riforme.

MISSIONE	COMPONENTE
M1- DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITA', CULTURA E TURISMO	C1-DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA P.A. C2- DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO C3- TURISMO E CULTURA 4.0 Totale Missione 1
M2-RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	C1-AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE C2-TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE C3-EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI C4-TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA Totale Missione 2
3.INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	C1-RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ C2-INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA Totale Missione 3
4.ISTRUZIONE E RICERCA	C1-POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ C2-DALLA RICERCA ALL'IMPRESA Totale Missione 4
5.INCLUSIONE E COESIONE	C1-POLITICHE PER IL LAVORO C2-INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE C3-INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE Totale Missione 5
6.SALUTE	C1-RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE C2-INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE Totale Missione 6

• **INTERVENTI FINANZIATI SUL PNRR**

Oggetto	CUP	Contributo PNRR	Bando/Decreto	Misura PNRR
ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DI STRADE E MARCIAPIEDI – ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE LOTTO 1 PEBA	C47H19000090004	Euro 838.526,32	Decreto dipartimento affari interni e territoriali del ministero dell'interno – direzione per la finanza locale – del 8/11/2021	Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni M2C4 – investimenti 2.2

CICLOVIA URBANA DI COLLEGAMENTO CON IL POLO UNIVERSITARIO DI VIA ADAMELLO, DI SEGUITO DENOMINATA "BICIPOLITANA	C41B22001580001	Euro 1.220.911,00	Decreto ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile – dipartimento per la mobilità sostenibile n.509 del 15 dicembre 2021	Rafforzamento mobilità ciclistica sub-investimento "Ciclovie urbane" di cui alla misura M2C2 - intervento 4.1
CASA DEI BAMBINI MONTESSORI "G. E. FALCK" VIA LAMBRO 1, SESTO SAN GIOVANNI*VIA LAMBRO, 1*AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO PER PROGETTI RELATIVI AD OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA, RISTRUTTURAZIONE, RIQUALIFICAZIONE	C47H21000810001	Euro 3.300.000,00	Centri polifunzionali PNRR Decreto 30/12/2021	PNRR-M4C1-Inv1.1
ADEGUAMENTO STATICO E SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO, AB-BATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MARZABOTTO (VIA MARZABOTTO 50)	C47H21001140001	Euro 6.453.208,30	LB 2020 L.160/2019 - Rigeneraz. Urbana PNRR Decreto 30/12/2021	PNRR-M5C2-I2.1
ADEGUAMENTO STATICO E SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO, AB-BATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E RISTRUTTURAZIONE VILLA VISCONTI D'ARAGONA (SEDE BIBLIOTECA CENTRALE VICOLO DE PONTI 6)	C47H21001150001	Euro 4.535.520,00	LB 2020 L.160/2019 - Rigeneraz. Urbana PNRR Decreto 30/12/2021 class. BDAP	PNRR-M5C2-I2.1
PIANI URBANI INTEGRATI COME-IN CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - RIQUALIFICAZIONE III QUARTIERE "PRIMAVERA" DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI - CONDOMINI DI VIA LEOPARDI 161, VIA MAGENTA 88.*VIA VIE VARIE*PIANI URBANI INTEGRATI	C48I22000080001	Euro 5.500.000,00	PNRR - M5C2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - 2.2: Piani Urbani Integrati	PNRR - M5C2-I2.2
ASILO NIDO SAVONA IN VIA SAVONA,51 A SESTO SAN GIOVANNI*VIA SAVONA 51*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO SAVONA - VIA SAVONA N. 51	C41B22000940001	Euro 2.304.000,00	LB 2020 L.160/2019 - Nidi e Centri polifunzionali PNRR Decreto 30/12/2021	PNRR-M4C1-Inv1.1
PROGRAMMAZIONE NAZIONALE IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA PER IL TRIENNIO 2018-2020_x005F_x000D_ INTERVENTI STRAORDINARI DI RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI:SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "FORLANINI"	C47D18000110006	Euro 2.454.324,33	PNRR Decreto 30/12/2021	PNRR M4C1 - Inv. 3.3

Indebitamento

L'indebitamento del Comune di Sesto San Giovanni presenta livelli molto bassi, frutto di una politica di autofinanziamento degli investimenti accompagnata da operazioni di estinzione anticipata dei mutui.

Gli enti locali sono chiamati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.

La riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento.

La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, terzo comma, e art. 119.

Tuttavia, oltre a favorire la riduzione della consistenza del debito, il legislatore ha introdotto nel corso del tempo misure sempre più stringenti che limitano la possibilità di contrarre nuovo indebitamento da parte degli enti territoriali.

Negli ultimi anni sono state diverse le occasioni in cui il legislatore ha apportato modifiche al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, volte a modificare il limite massimo di indebitamento, rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali. L'attuale art. 204 del Tuel, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui).

Da ultimo, con la riforma costituzionale e con la legge 24 dicembre 2012, n. 243, di attuazione del principio di pareggio del bilancio, le operazioni di indebitamento e di investimento devono garantire per l'anno di riferimento il rispetto del saldo non negativo del pareggio di bilancio, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

Nell'ente l'ammontare del debito contratto ha avuto il seguente andamento e, sulla base delle decisioni di investimento inserite tra gli obiettivi strategici, avrà il sotto rappresentato trend prospettico:

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito	19.959.731,59	19.034.801,19	18.084.976,92	17.166.672,07	16.221.784,67
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito rimborsato	900.839,11	924.930,40	950.900,007	919.200,00	945.850,00

A livello di spesa corrente il maggior esborso finanziario dato dalla spesa per interessi e dal rimborso della quota capitale è il seguente:

Descrizione	2023	2024	2025
Spesa per interessi	620.300,00	594.650,00	567.650,00
Quota capitale di rimborso dei mutui (titolo 4 della spesa)	950.900,007	919.200,00	945.850,00

L'indebitamento pro-capite al 31 dicembre 2022 ammonta ad euro 234,88

L'indebitamento pro-capite degli anni precedenti ammontava ad euro:

2018	2019	2020	2021
334,72	305,03	301,88	246,29

Equilibri di parte corrente e generali di bilancio ed equilibri di cassa

➤ Equilibri di parte corrente e generali

Il Bilancio Pluriennale è deliberato in pareggio complessivo per la competenza, compreso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e garantendo con le previsioni di cassa un fondo di cassa non negativo.

L'art. 162, comma 6, del TUEL impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo 1) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Alle entrate correnti è necessario sommare anche l'eventuale fondo pluriennale vincolato di parte corrente stanziato in entrata nonché i contributi sugli investimenti che ora vengono contabilizzati al Titolo 4.02.06 di entrata e le spese contabilizzate al Titolo 2.04.

L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento. All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge (es. oneri di urbanizzazione) e l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione.

➤ Pareggio di Bilancio

Ai sensi dell'art. 1, comma 820, della L. 145/2018, dal 2019 gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo così come desunto dal prospetto di verifica equilibri di cui all'allegato n. 10 del D.Lgs. 118/2011.

➤ Equilibri di cassa

Il Comune di Sesto San Giovanni già da diversi anni non fa ricorso all'anticipazione di tesoreria; la gestione attiva della liquidità è stata possibile grazie al mantenimento dei residui attivi effettivi e ad una politica di finanziamento delle spese nei limiti delle entrate effettivamente riscosse.

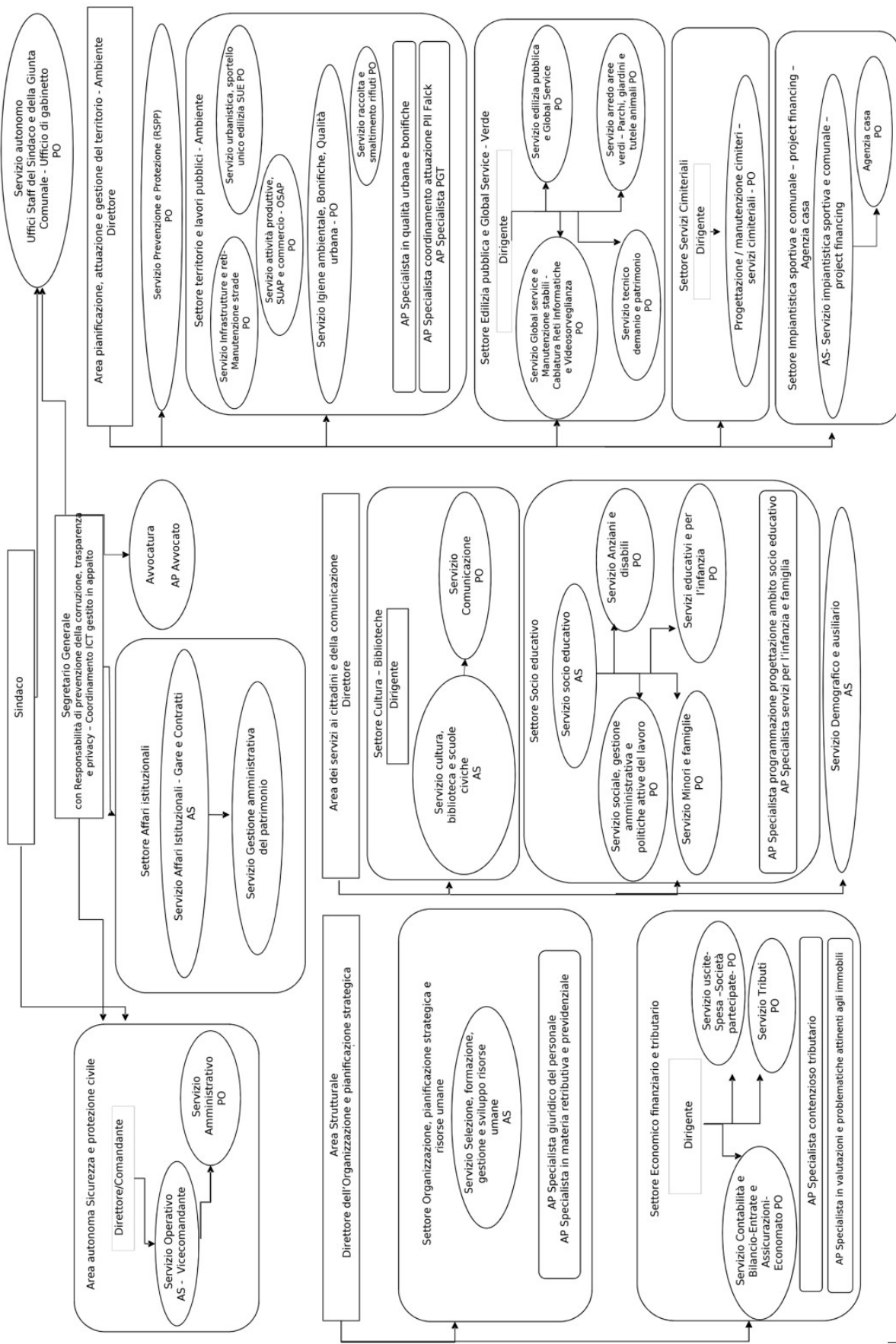
Attualmente le disponibilità di cassa si attestano intorno ai 38,9 milioni di euro.

Nel periodo 2023-2025 si intende proseguire nel mantenimento degli equilibri di cassa, grazie anche all'introduzione, con il nuovo ordinamento contabile, dell'obbligo di accantonare al Fondo crediti di dubbia e difficile esazione la percentuale delle entrate non riscosse negli ultimi cinque esercizi.

Risorse umane

○ Struttura organizzativa

Di seguito l'organigramma che rappresenta la situazione organizzativa del comune al 31.12.2022:



La tabella di seguito riporta la suddivisione del personale in servizio al **31/12/2022**:

	Maschi	Femmine	Totale
Personale complessivo	176	316	492
Personale indeterminato	171	307	478
di cui Part Time	11	75	86
di cui in distacco	1	2	3
di cui in comando		1	1
di cui in aspettativa senza assegni		1	1
Personale a tempo determinato	6	8	14

ASSUNZIONI IN RUOLO COMPRESA MOBILITÀ ANNO 2022

	Maschi	Femmine	Totale
Personale assunto	11	17	28

CESSAZIONI RUOLO COMPRESA MOBILITÀ ANNO 2022

	Maschi	Femmine	Totale
Personale cessato	28	27	55

○ **Dotazione organica**

Il concetto di dotazione organica ha subito una modifica da un punto di vista organizzativo, trasformandosi, dall'insieme dei posti teoricamente necessari per lo svolgimento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi, suddivisi poi in posti coperti e posti vacanti, secondo una visione statica dell'organizzazione, in fabbisogno complessivo delle competenze divise tra personale già presente e assegnato alla struttura e personale programmato. Da un punto di vista giuridico, il legislatore ha sempre più superato i vincoli legati al numero massimo di posti dell'organico verso un concetto di limite massimo di spesa da prendere a riferimento nell'ambito della programmazione del personale.

Nello Specifico, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs 165/2001 e sulla base delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale approvate con Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione pubblicato sulla G.U. del 27/07/2018, con il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) viene determinata la dotazione organica espressa in termini di spesa, calcolata su base annua, che non può essere superiore alla "spesa potenziale massima" del personale definita dal limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557, della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014.

La dotazione organica è calcolata dinamicamente in termini di spesa teorica massima tenendo conto:

- della spesa del personale in servizio;
- della spesa derivante dalle assunzioni programmate nel PTFP;
- della minore spesa per le cessazioni programmate;
- delle restanti voci di spesa del personale previste dall'art. 1 c. 557 della legge 296/2006

L'organico del personale in servizio a tempo indeterminato è riportato, suddiviso per missione e categoria di inquadramento, nel seguente schema:

SITUAZIONE AL 31/12/2022	CATEGORIE CONTRATTUALI					
SETTORI/SERVIZI	D	C	B	DIRIGENTI /DIRETTORI	TOT.	TEMPO DET.
AREA AUTONOMA SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE						
Servizio Operativo/Amministrativo	18	56	4		78	1 (A.S. art 110 c. 1 – cat. D)
SEGRETARIO GENERALE con responsabilità di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy-coordinamento ICT gestito in appalto	2	1			3	1 (Segretario Generale dip. Min.Int.)
SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI						
Servizio Affari Istituzionali-Gare Contratti	2	4			6	
Servizio gestione amministrativa del patrimonio	1	1			2	
AVVOCATURA	2	1			3	
SERVIZIO AUTONOMO-Uffici staff del Sindaco e della Giunta comunale-Ufficio di Gabinetto	1	1	1		3	4 (art. 90: n. 1 cat. D - n. 1 cat. C - n. 1 cat. C p.t. 18h – n. 1 cat. B p.t. 24h)
AREA STRUTTURALE						
SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE						
Servizio Selezione, formazione, gestione e sviluppo risorse umane	5	8			13	1 (A.S. art 110 c.1 cat D)
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO				1	1	
Servizio contabilità e bilancio-Entrate e assicurazioni -Economato	1	8			9	
Servizio uscite-spesa-società partecipate	1	8			9	
Servizio Tributi	8	19	1		28	
AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE				1	1	
SETTORE CULTURA-BIBLIOTECHE				1	1	
Servizio Cultura, Biblioteca e scuole civiche	7	19	5		31	
Servizio Comunicazione	3	5			8	

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO						1 (A.S. art 110 c. 1 – cat. D)
Servizio sociale, gestione amm. Politiche attive del lavoro	7	9	1		17	
Servizio Minori e famiglie	13	6			19	
Servizio Anziani e disabili	6				6	
Servizi educativi e per l'infanzia	4	67	3		74	2 (n. 1 cat D – n. 1 cat. C)
SERVIZIO DEMOGRAFICO E AUSILIARIO	5	17	25		47	2 (n. 1 A.S. art 110 c. 1 cat D – n. 1 cat B in comando presso l'Ente)
SETTORI/SERVIZI	D	C	B	DIRIGENTI /DIRETTORI	TOT.	TEMPO DET.
AREA PIANIFICAZIONE,ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO-AMBIENTE				1	1	
Servizio Prevenzione e Protezione	1	1			2	
SETTORE TERRITORIO E LL.PP.-AMBIENTE						
Servizio Infrastrutture e reti-Manutenzione strade	7	2	3		12	
Servizio Attività produttive, Suap e Commercio-Osap	3	8	1		12	
Servizio Urbanistica, Sportello unico edilizia SUE	7	5	1		13	
Servizio Igiene ambientale, bonifiche, qualità urbana	4	3			7	
Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	2	3	5		10	
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA GLOBAL SERVICE-VERDE						1 (Dirigente art. 110 c. 1)
Servizio Global Service e manutenzione stabili-cablatura reti informatiche e video sorveglianza	3	6	8		17	
Servizio Edilizia pubblica e global service	7	3			10	
Servizio tecnico Demanio e patrimonio	2	1			3	
Servizio arredo aree verdi-parchi, giardini e tutela animali	3	3	4		10	
SETTORE SERVIZI CIMITERIALI						
Progettazione, manutenzione cimiteri-servizi cimiteriali	1	6	2	1	10	

SETTORE IMPIANTISTICA SPORTIVA E COMUNALE- PROJECT FINANCING-AGENZIA CASA						1 (A.S. art 110 c. 1 – cat. D)
Servizio Impiantistica sportiva e comunale - project financing	2	3			5	
Agenzia casa	1	6			7	
TOTALE	129	280	64	5	478	14

Si procederà alla nuova programmazione del personale con riferimento al periodo 2023-2025 nell'ambito dell'apposita sezione del PIAO che sarà approvato entro il 30 maggio 2023 così come previsto dalla normativa vigente. Tale programmazione sarà integrata con gli obiettivi di performance dell'ente, definiti a loro volta, sulla base degli indicatori di valore pubblico che si intendono perseguire, sulla base degli indirizzi contenuti nel presente documento. Per questo, ai fini della rilevazione del nuovo fabbisogno di personale, sarà attivato un percorso partecipativo con i dirigenti di riferimento finalizzato all'individuazione puntuale delle nuove figure professionali da inserire e alla eventuale sostituzione del turnover.

o **Andamento occupazionale e della spesa di personale**

La spesa del personale è condizionata dalle politiche assunzionali dell'ente oltre che dall'aumento del costo del lavoro derivante dalla contrattazione nazionale e da quella decentrata.

Con atto di Giunta Comunale n. 163 del 31/05/2022 è stato deliberato il piano dei fabbisogni 2022-2024, ridefinito a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione 2021, nel quale si è dato atto che il Comune di Sesto San Giovanni ha un rapporto fra spesa del personale ed entrate correnti (secondo la definizione dell'art. 2 del DM 17 marzo 2020) pari al 26,81% (dati rendiconto 2021) e quindi inferiore al 27,60%, valore soglia fissato dal sopra richiamato DM per la fascia demografica di riferimento.

In base a tali dati e nel rispetto sia del DM 17 marzo 2020 che dell'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, sono state deliberate per l'anno 2022:

A) Assunzioni a tempo indeterminato:

N. posti	Cat.	Profilo Professionale	Settore di assegnazione	Orario
1	C	Esperto contabile	Economico finanziario e tributario	Tempo pieno
1	D	Specialista progettazione e realizzazione edilizia	Edilizia pubblica e Global service - verde	Tempo pieno
1	Qualifica dirigenziale	Dirigente	Area dei servizi ai cittadini e della comunicazione	Tempo pieno
1	C	Assistente bibliotecario	Cultura	Tempo pieno
1	B1	Operatore amministrativo	Servizio Demografico e ausiliario	18 h settimanali
1	B1	Operatore servizi ausiliari	Ambiente	18 h settimanali
1	C	Esperto amministrativo/ Esperto Contabile	Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane	Tempo pieno
1	B1	Operatore servizi di manutenzione	Edilizia pubblica e Global Service - Verde	18 h settimanali

1	D	Specialista giuridico amministrativo	Servizio Demografico e ausiliario	Tempo pieno
1	C	Esperto amministrativo/ Esperto contabile	Settore Economico finanziario e tributario	Tempo pieno
1	C	Esperto amministrativo/ Esperto Contabile	Socio educativo	Tempo pieno
1	C	Esperto Contabile	Settore Impiantistica sportiva e comunale- Project financing – Agenzia casa	Tempo pieno
1	C	Agente di Polizia Locale	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno
1	B1	Operatore amministrativo	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Part time 24 h sett.
1	D	Specialista tutela ambientale	Ambiente	Tempo pieno
1	C	Esperto amministrativo/contabile	Economico finanziario e tributario	Tempo pieno
1	D	Specialista giuridico amministrativo	A supporto delle attività presiedute dal Segretario Generale	Tempo pieno
1	Qualifica dirigenziale	dirigente	Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente	Tempo pieno
1	B3	Operatore amministrativo	Servizio Demografico e ausiliario	Tempo pieno
1	D	Analista esperto	Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli	Tempo pieno
1	C	Agente di Polizia Locale	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno
1	B3	Operatore servizi di manutenzione	Edilizia pubblica e Global service - Verde	Tempo pieno
1	C	Esperto amministrativo	Servizio Demografico e ausiliario	Tempo pieno
1	Qualifica dirigenziale	Dirigente/Comandante	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno

prevedendo anche la sostituzione di eventuali ulteriori figure professionali che cesseranno a qualsiasi titolo (anche per mobilità verso altra amministrazione), oltre a quelle già conosciute, nel rispetto della capacità assunzionale, senza ulteriore deliberazione di Giunta Comunale e dando atto che alcuni dei posti che verranno ricoperti con le assunzioni a tempo indeterminato del piano assunzioni 2022, dovranno essere riservate agli appartenenti alle categorie di cui all'art.18 della legge 68/1999 e verranno, di volta in volta definiti nei bandi di selezione, fino alla copertura della quota d'obbligo.

E' inoltre stata deliberata (G.C. n. 279/2021) l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 assistenti sociali ai sensi dell'art. 1 c. 797 e ss. della Legge n. 178/2020, coperti da finanziamento statale.

B) Progressioni verticali:

N. POSTI	CAT.	Profilo professionale	Settore di assegnazione	Orario
1	D	Specialista giuridico amministrativo	Socio educativo	Tempo pieno

1	D	Ufficiale di Polizia Locale	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno
1	D	Specialista economico finanziario	Economico finanziario e tributario	Tempo pieno
1	D	Specialista promozione culturale e sociale	Cultura	Tempo pieno
1	D	Ufficiale di Polizia Locale	Area autonoma sicurezza e protezione civile	Tempo pieno

C) Assunzioni a tempo determinato

- n.1 "Specialista Servizi alle persone" con mansioni di Pedagogista – Cat.1 con rapporto di lavoro a 18 ore settimanali di servizio per un periodo di 14 mesi per la realizzazione del Progetto Europeo Horizon 2020 Swafs 2018-2020 Communities for sciences (c4s) Towards promoting an inclusive approach in science education – Project id 872104 di cui alla deliberazione di G.C. n.273/2020, i cui costi sono completamente in carico al finanziamento europeo;

- a seguito della trasformazione temporanea del rapporto di lavoro di n.2 educatrici asilo nido da tempo pieno a tempo parziale dalle stesse richiesta per il periodo dal 1.9.2022 al 31.8.2023 e dal 1.10.2022 al 31.8.2023, la trasformazione temporanea del rapporto di lavoro di una educatrice asilo nido da tempo parziale pari a 18 ore settimanali di servizio a tempo pieno per il periodo dal 1.9.2022 al 31.8.2023, senza maggiori oneri; ciò al fine di garantire alla cittadinanza il regolare funzionamento del servizio pubblico di asili nido in sicurezza e il rispetto delle 47 settimane di apertura all'utenza degli Asili nido comunali, la qualità del Servizio offerto e il mantenimento dei rapporti numerici previsti dagli standard di accreditamento definiti dalla Regione Lombardia, nonché la continuità educativa;

- ulteriori eventuali coperture di posizioni a tempo determinato che si rendano necessarie per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.

D)Tirocinio formativo

- n.1 tirocinio formativo presso l'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente della durata di 6 mesi a decorrere da giugno 2022 che sarà finanziato con una parte della quota del 20% degli incentivi di cui all'art.113 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, relativi agli anni 2016/2018, accantonati dall'Amministrazione in apposito fondo, il cui importo non potrà superare € 2.295,12;

Per l'anno 2023 sono state confermate le seguenti progressioni verticali, previste con deliberazione di G.C. n.88 del 8.4.2022:

N. POSTI	CAT.	Profilo professionale	Settore di assegnazione	Orario
1	D	Specialista progettazione e realizzazione edilizia	Edilizia Pubblica e Global Service - Verde	Tempo pieno
1	D	Specialista progettazione e realizzazione edilizia	Territorio e lavori pubblici	Tempo pieno

Inoltre l'anno 2022, è stato caratterizzato dalla sottoscrizione definitiva del CCNL 2019-2021 con un costo di circa € 1.260.000,00, di cui circa € 720.000,00 in termini di arretrati contrattuali per gli anni 2019-2020-2021 e circa € 540.000,00 relativi all'incremento del costo del lavoro stabile, oltre ai conseguenti incrementi sulla contrattazione decentrata.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune.

Vincoli di finanza pubblica

Sul fronte dei vincoli di finanza pubblica, il mantenimento degli equilibri finanziari ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sono stati i due principali filoni a guidare la programmazione, la gestione e la rendicontazione di Comuni, Province e Città metropolitane da molti anni.

L'obbligo di partecipazione delle regioni e degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica discende dalla competenza dello Stato in materia di coordinamento della finanza pubblica, indicata dall'articolo 117 della Costituzione, come modificato dalla legge costituzionale n. 3/2001, ed è più esplicitamente previsto dalla nuova formulazione dell'articolo 119 della Costituzione - operata dalla legge costituzionale n. 1/2012 - volta ad introdurre il principio del pareggio di bilancio nella Carta costituzionale.

Variegate sono le forme di concorso alla finanza pubblica e, in particolare:

- il taglio dei trasferimenti dello Stato;
- il versamento di risorse al bilancio dello Stato;
- la revisione della spesa, con correlati risparmi/versamenti per il bilancio dello Stato;
- obblighi di contenimento di specifiche voci di spesa (es. riguardanti il personale).

Sul fronte dei vincoli di finanza pubblica, la legge di bilancio 2019, in ossequio alle sentenze della Corte Costituzionale ha abolito le regole del patto di stabilità di cui alla Legge n. 232/2016 e precedenti, permettendo agli enti di poter utilizzare liberamente l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato nel rispetto del pareggio di Bilancio.

La disciplina di riferimento per il mantenimento degli equilibri finanziari è rintracciabile all'articolo 162, comma 2 del Tuel, secondo il quale il pareggio finanziario complessivo per la competenza comprende l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e il recupero del disavanzo di amministrazione. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti e ai trasferimenti in conto capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità. Il bilancio di previsione deve poi garantire un fondo di cassa finale non negativo.

In termini operativi, la programmazione della spesa pubblica (in particolare agli investimenti) diventa condizionata al solo rispetto degli equilibri del proprio bilancio.

L'assunzione di nuovo indebitamento è vincolata, al solo rispetto dell'articolo 204 del Tuel, che disciplina la sostenibilità del relativo rimborso.

In altre parole, va verificato che l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate, al netto di eventuali contributi statali e regionali in conto interessi, non superi il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno. Il bilancio di parte corrente dovrà poi assicurare la sostenibilità delle spese relative all'ammortamento dei mutui contratti. Il fondo pluriennale vincolato continuerà a rilevare ai fini degli equilibri generali di bilancio, anche se proveniente da debito.

LE MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Gli strumenti di monitoraggio e controllo permettono di comprendere se, attraverso la Pianificazione strategica, vengono rispettati gli impegni previsti nel programma di mandato.

Gli obiettivi strategici dell'Ente sono dettagliati e sviluppati negli obiettivi operativi e, in applicazione del principio di coerenza tra i documenti di programmazione, collegati agli obiettivi gestionali di PEG.

L'Amministrazione procederà a rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente per informare sul grado di realizzazione degli obiettivi strategici, sul raggiungimento degli obiettivi operativi e sulle collegate aree di responsabilità politica e gestionale, attraverso i documenti sotto riportati:

- la relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011 volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);
- la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, finalizzata alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti e degli aspetti finanziari connessi ai risultati ottenuti (art. 147 *ter* TUEL) che la Giunta presenta annualmente al Consiglio Comunale contestualmente al "nuovo" DUP, al fine di fornire indirizzi correttivi volti ad attuare i programmi stabiliti;
- La relazione sulla gestione, documento allegato al rendiconto economico finanziario della gestione i cui contenuti esprimono valutazioni circa l'efficacia degli interventi realizzati sulla base dei risultati conseguiti con riferimento ai programmi previsti dal bilancio e dal D.U.P;
- La relazione sulla *performance* (art. 10 c. 1 lett. b) d.lgs. 150/2009) finalizzata a evidenziare, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti.
- le pubblicazioni sul sito web istituzionale anche in forma semplificata;

Tutti i documenti di verifica sono pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Di seguito si riportano integralmente le linee programmatiche di mandato 2022-2027, approvate durante la seduta di insediamento del Consiglio Comunale in data 19.07.2022, con delibera n.51.

1) SESTO SEMPRE PIU' SICURA

SICUREZZA: AVANTI CON IL "MODELLO SESTO"

La **SICUREZZA** resterà al centro dell'attività di questa amministrazione.

Dopo avere agito su tutti i fronti vedendo riconosciuto il nostro operato come un vero e proprio modello replicabile, nel secondo mandato saranno perseguite le seguenti azioni:

- rafforzare il **turno "notturno"** di vigilanza urbana, Polizia Giudiziaria e ufficio reati predatori.
- potenziare la rete di **videosorveglianza** già attiva tra Comando della Polizia Locale, e Caserma dei Carabinieri potenziando l'interazione dei sistemi con le varie forze dell'ordine.
- aumentare l'organico della Polizia Locale, dotandolo di ulteriori attrezzature quali telecamere portatili per gli operatori durante il servizio, foto-trappole per il controllo di discariche abusive e ogni altra attrezzatura utile per un pronto rilievo e accertamento degli illeciti.
- implementare il controllo veicolare con la creazione di ulteriori varchi cittadini con lettori targhe degli automezzi che risultano segnalati, rubati o privi di assicurazione.
- istituire i vigili di quartiere per un presidio capillare del territorio.
- consolidare il progetto Strade Sicure con la presenza dell'Esercito.
- consolidare il progetto **Controllo di Vicinato**, attivando la partecipazione dei cittadini.
- realizzare il nuovo Commissariato della Polizia di Stato già approvato e finanziato.
- garantire la legalità e la sicurezza, nell'osservanza delle norme che ne determinano i requisiti, in tutte le strutture di culto.
- diffondere nelle scuole il nuovo Regolamento di Polizia Urbana, entrato in vigore il 18 giugno 2018, utile strumento di educazione civica.
- applicare il predetto Regolamento, come ben fatto negli ultimi anni dalla Polizia Locale, per svolgere l'azione di individuazione e repressione di comportamenti disdicevoli - quali es. ubriachezza, bivacco molesto, accattonaggio, vendita di merci contraffatte, ecc. - con relativa applicazione di sanzione e l'ordine di allontanamento e segnalazione alla Questura di Milano.
- continuare l'azione di controllo sulle irregolarità negli alloggi Aler, di concerto con Aler stessa, Prefettura e le Forze dell'Ordine. Nella prima fase dell'attuale mandato amministrativo, si è rilevata una gravissima situazione di abusivismo e illegittimità, con la presenza di subaffitti, soggetti abusivi e di installazioni di impianti non consentiti e pericolosi.
- confermare la chiusura notturna di altri giardini e parchi, oltre a quelli su cui si è già intervenuti, dotandoli di sistemi di videosorveglianza per prevenire e contrastare qualsiasi reato.

PROTEZIONE CIVILE: obiettivo di mandato è il potenziamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile istituito con Delibera di Consiglio n. 17/2019 del 17/4/2019. Dopo il reclutamento e la formazione dei volontari, verrà incrementata la dotazione di attrezzature e mezzi dedicati al Nucleo.

2) SESTO SEMPRE PIU' BELLA E PULITA

AMBIENTE, DECORO URBANO: LA CITTA' BELLA E PULITA

Il decoro urbano è stata una delle priorità del primo mandato e sarà un ambito di primaria importanza anche in futuro perché vivere in una città pulita e ordinata migliora la qualità della vita.

Queste le azioni previste:

- avviare lo studio di fattibilità dell'interramento dell'elettrodotto;
- introdurre ZTL con telecamere per la Bergamella in Via Fratelli di Dio;
- procedere alla bonifica del parco della Bergamella;
- continuare con le campagne di sensibilizzazione affinché i cittadini contribuiscano sempre più al rispetto delle aree pubbliche quali giardini, marciapiedi, piazze ed edifici. (campagna contro i mozziconi di sigaretta, campagna per la raccolta degli escrementi degli animali, campagna della raccolta differenziata dei rifiuti)
- incrementare ulteriormente la raccolta differenziata (passato in 5 anni dal 47% al 70%) attraverso l'installazione di contenitori appositi lungo le strade e, in ambito residenziale, con cassonetti a scomparsa nelle strade oltre alla realizzazione di stazioni ecologiche differenziate.
- implementare l'igiene urbana grazie al nuovo appalto che prevede maggiori servizi e macchinari più innovativi ed efficienti
- mantenere il verde pubblico grazie al nuovo appalto che prevede maggiori tagli, potature e attenzione ai giardini, ai parchi e ai quartieri periferici.
- rafforzare la squadra costituita nel 2018 di ispettori anti-degrado nei quartieri per controllare il rispetto dell'appalto di pulizia e raccolta rifiuti.
- incrementare le aiuole fiorite grazie alla partecipazione dei commercianti come sponsor.
- monitorare le segnalazioni all'URP e i tempi di risposta degli uffici
- attuare un progetto che miri all'abbellimento di alcune strade cittadine la messa a dimora di piccole alberature ornamentali
- mantenere e rafforzare la squadra di pronto intervento per ridurre i casi di rifiuti abbandonati abusivamente.
- ampliare le politiche di tutela della salute, dell'ambiente e della c.d. green economy, già avviata con lo spegnendo e l'abbattimento del forno inceneritore riconvertito nella bio-piattaforma più innovativa d'Europa.

3) SESTO SEMPRE PIU' RIQUALIFICATA

RIGENERAZIONE URBANA: NUOVI BANDI PER EDIFICI E QUARTIERI

La grande capacità di progettare interventi e di attrarre risorse nel primo mandato ha portato sul territorio circa 70 milioni di euro da vari bandi di finanziamento. I primi interventi sono stati destinati alle scuole cittadine perché la sicurezza dei nostri figli è e sempre sarà al primo posto. Interi quartieri saranno riqualificati e anche edifici pubblici importanti per lo sviluppo e l'attrattività della città.

Nel secondo mandato verrà riqualificato il plesso scolastico- Marzabotto, in particolare gli interventi afferenti finanziamenti ministeriali del PNRR, riguarderanno la riqualificazione complessiva della scuola elementare Marzabotto e la formazione del nuovo asilo Savona, contestualmente la programmazione relativa gli interventi di opere pubbliche riguarderà anche la riqualificazione complessiva della ex casa dei bambini "Montessori" sita in zona villaggio Falck: l'intervento proposto riqualificherà l'attuale struttura fornendo alla cittadinanza un centro polifunzionale per le famiglie.

Altra importante decisione riguarda la riqualificare della Villa Visconti d'Aragona (Biblioteca Centrale), l'intervento prevede il recupero e la valorizzazione delle caratteristiche principali architettoniche in relazione agli aspetti storici originari dell'immobile, contestualmente il progetto di riqualificazione si prefigge la valorizzazione della biblioteca al fine di restituire alla cittadinanza Sestese un importante polo culturale cittadino.

In fine tra gli interventi individuati dall'Amministrazione Comunale e dagli uffici tecnici, come necessari e fondamentali volti a riqualificare e valorizzare quartieri urbani, trova collocazione la ristrutturazione complessiva del quartier Primavera in relazione agli edifici SAP di via Magenta 88 e Leopardi 161 a Sesto San Giovanni.

Si conferma l'indirizzo dell'Amministrazione di attuare la riqualificazione dei centri sportivi attraverso, dove e per quanto possibile secondo il mutato scenario economico, strumenti di finanziamento privato, con concessioni di durata commisurata al rientro dell'investimento e, quindi, alla dimensione dello stesso e alla marginalità dei ricavi rispetto ai costi di esercizio delle infrastrutture realizzate e/o riqualificate. Verranno ulteriormente potenziate le competenze comunali capaci di attrarre risorse sul territorio.

4) SESTO SEMPRE PIU' INCLUSIVA

LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Politiche abitative:

L'ente è dotato di un ampio patrimonio di edilizia pubblica che questa amministrazione, prestando attenzione alle politiche abitative, ha iniziato a riqualificare con importanti interventi di manutenzione dopo anni di incuria.

Gli alloggi comunali sono e saranno sempre PIÙ sottoposti a piani di recupero e di ristrutturazione.

L'amministrazione, nel secondo mandato, si prefigge di continuare:

- le opere di ristrutturazione e messa a norma degli alloggi
- il controllo nella regolarità e trasparenza delle assegnazioni
- il contrasto alle situazioni di abusivismo e illegittimità
- le politiche abitative a supporto della fragilità attraverso una filiera di strumenti che andranno dall'*housing* sociale al SAT e ai canoni concordati.

L'Agenzia casa rafforzerà i servizi per il cittadino che si trova in stato di morosità incolpevole, accompagnandolo nel percorso di attivazione di tutte le misure messe a disposizione dalla Regione.

Politiche di autonomia:

L'amministrazione ha a cuore le peculiarità di ciascun individuo, per questo ha avviato, ed intende potenziare, progetti individualizzati di autonomia che consentano, a chi sta vivendo un disagio sociale, di recuperare una stabilità socio-economica.

Politiche per l'infanzia:

Una città che guarda al futuro non può che mettere al centro le nuove generazioni partendo proprio dai PIÙ piccoli attraverso:

- lo sviluppo della rete territoriale pre natale e neo natale in collaborazione con i servizi psico-pedagogici dell'ente. Il tavolo tra ASST, l'amministrazione e i nidi comunali, accreditati e privati, intende intercettare le fragilità fin dai primi mesi di vita e accompagnare il bambino e la famiglia nell'età evolutiva.
- il mantenimento, il rinforzo e l'innovazione del forte know how che da sempre contraddistingue i nidi della città sviluppando un progetto organico di welfare attraverso la Fondazione di Partecipazione GeneriAmo che consente un approccio multi prospettico
- l'attenzione verso gli edifici che ospitano i nidi continuerà, attraverso la riqualificazione strutturale in funzione dello sviluppo delle progettualità di alto valore tecnologico e pedagogico, utilizzando materiali e spazi come volano per una esperienza multi sensoriale innovativa volta all'autodeterminazione del bambino.
- l'implementazione degli spazi dedicati alla conciliazione famiglia/lavoro con la riqualificazione della ex casa dei bambini Montessori al Villaggio Falck, che diventerà un centro polifunzionale per la famiglia, come da progetto già interamente finanziato per un valore di 3 milioni di euro
- la riconferma del progetto Piccoli e Grandi, conferito alla Fondazione Generiamo.

Politiche educative

Le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria sono un patrimonio educativo da valorizzare sempre PIÙ.

Nel prossimo mandato continueranno le politiche educative già intraprese in questi anni. Anche Fondazione GeneriAmo potrà continuare crescere ed erogare il servizio educativo facendo fronte alle richieste della città. Fondazione GeneriAmo, in collaborazione con soggetti specializzati del terzo settore, lavorerà per la valorizzazione dell'approccio scientifico alla conoscenza e alla vita attraverso l'attivazione di laboratori innovativi che costruiscano i presupposti per un ambiente sereno e stimolante per il bambino.

Continuerà la collaborazione con la Regione Lombardia per la concreta attuazione degli interventi finanziati con i contributi del diritto allo studio nell'ambito della "dote scuola", che sostituisce, raggruppandoli in un unico strumento, i diversi contributi finalizzati al supporto delle Famiglie per le spese relative all'istruzione.

L'Amministrazione assicurerà, quindi, il diritto allo studio e, al fine di favorire l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di difficoltà psicofisica e relazionale, il Comune continuerà ad impegnarsi per l'inserimento e l'integrazione scolastica delle persone in condizioni svantaggiate, supportando organizzativamente le scuole per gli alunni disabili (assistenza, trasporti, ecc..)

Politiche per la fragilità

Gli ultimi anni hanno dimostrato che, accanto alle fragilità note, nuovi bisogni possono imporsi all'improvviso all'attenzione dell'amministrazione.

Per questo motivo l'amministrazione in questi anni ha già implementato una piattaforma in grado di sviluppare politiche sociali inclusive e continuerà a farlo.

La politica dell'ente continuerà a scegliere servizi che favoriscano la domiciliarità e percorsi di de-istituzionalizzazione.

Nel primo mandato abbiamo potenziato le amministrazioni di sostegno in capo all'ente, i servizi di SAD, l'RSA aperta fornita da Fondazione La Pelucca e lo sportello badanti. In previsione futura verrà progettato l'*housing* dedicato ad anziani in difficoltà così da

realizzare uno spazio abitativo innovativo a misura d'uomo, in collaborazione con il terzo settore, evitando la dispersione delle grandi strutture d'accoglienza anziani.

Come politiche preventive in particolare l'amministrazione ha sostenuto i centri ricreativi anziani, riqualificando e riaprendo gli spazi dedicati al *dancing* e agevolando tutte le attività dedicate agli over 65, con tariffe minori per gli ingressi al cinema, teatro e palestre oltre allo sviluppo della fisioterapia presso i centri anziani.

Per la disabilità, invece, l'amministrazione continuerà a sostenere progetti dedicati al "dopo di noi" e laboratori abitativi propedeutici alla vita indipendente sostenendo il Capability Approach. Per questa amministrazione il progetto individualizzato resta la strada per una vita vissuta appieno dai nostri cittadini disabili. E anche allo studio il progetto innovativo di una "Agenzia di vita indipendente", così come espresso nel Piano di Zona 2023.

Politiche giovanili

Le politiche giovanili si muoveranno su due fronti:

- potenziamento dei servizi di supporto e orientamento per i giovani in collaborazione con i servizi diretti di città metropolitana (piattaforma Talent Hub, rete degli Informagiovani)
- sostegno al protagonismo giovanile: consolidamento del centro di aggregazione Punto Zero di SpazioArte, avvio di progetti contro la dispersione scolastica in collaborazione con le scuole del territorio, promozione del volontariato giovanile in un'ottica di acquisizione di competenze trasversali certificate, percorsi di accompagnamento e riqualificazione dei NEET.

Associazionismo

Pari opportunità La ricchezza della rete associativa territoriale verrà valorizzata da azioni in grado di costruire nuove relazioni, nuovi servizi per le associazioni stesse e nuovi servizi per la città in collaborazione con la Consulta del Volontariato.

Verranno attivati progetti promotori della cultura del rispetto sia per le scuole che per la cittadinanza diffusa e continuerà l'azioni di sensibilizzazione di contrasto alla violenza di genere sia sul territorio sestese che all'interno della rete inter-istituzionale di cui Sesto fa parte con altri comuni confinanti.

Il Cittadino

Sarà introdotta la **citizen satisfaction con i seguenti obiettivi**: la **rilevazione** delle aspettative con cui i cittadini si affacciano e scelgono di usufruire del servizio; l'**analisi** dei differenti target e delle specifiche esigenze; il **coinvolgimento** e la partecipazione di soggetti deboli; la verifica dell'efficacia del servizio; il **miglioramento** del dialogo e del rapporto di fiducia tra cittadini e pubbliche amministrazioni. Il cittadino si trasforma in una risorsa, viene posto al centro del processo di organizzazione e ristrutturazione delle attività pubbliche. **Gli strumenti tecnologici** sono stati impiegati in modo sempre più strategico per affinare la costruzione di una **pubblica amministrazione partecipata e democratica**, in cui i cittadini diventano parte attiva.

5) SESTO SEMPRE PIU' INTERNAZIONALE

CITTA' DELLA SALUTE E DELLA RICERCA: UN RUOLO INTERNAZIONALE PER SESTO

La Città della Ricerca e della Salute è un unicum in tutta Italia.

Un grandissimo progetto, voluto dal centrodestra, di Regione Lombardia. Un progetto che rappresenta un volano per la città grazie a una struttura straordinariamente importante e all'avanguardia per lo sviluppo del territorio capace di attrarre capitali pubblici e privati.

Durante il primo mandato l'amministrazione ha avviato:

- i lavori di Città della Salute e della Ricerca
- i lavori di costruzione del quartiere Unione Zero e parco Unione, con la realizzazione della prima parte del grande Parco Urbano
- i lavori della nuova stazione a ponte.

Nei prossimi anni l'amministrazione continuerà a presidiare con attenzione gli sviluppi di Città della Salute e della Ricerca così come il San Raffaele 2, che vedranno riversarsi sul territorio ingenti risorse e grandissime opportunità per tutti i suoi abitanti. Il nuovo stadio calcistico nelle aree Falk sarà un progetto che valorizzerà ancora di PIÙ le aree dismesse.

6) SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

SPORT: SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

Impianti sportivi completamente riqualificati grazie a project financing e politiche sportive costruite con la rete di tutti gli attori territoriali hanno fatto guadagnare a Sesto il titolo di Città Europea dello Sport 2022. Per le attività sportive non in grado di sostenere finanze di progetto, ovvero dove si rende necessario il coinvolgimento economico pubblico, ci sarà una progettazione congiunta con i gestori sulla base di riqualificazioni finalizzate anche alle politiche sociali.

In questi anni abbiamo investito 21,7 milioni di euro sugli impianti sportivi della città e l'investimento pro capite sullo sport è passato da 0,5 euro nel 2016 a 265 euro nel 2021.

E' preciso obiettivo di mandato mantenere il titolo anche per i prossimi anni grazie ai seguenti ambiti:

Impianti

- riqualificazione, già approvata, della piscina Olimpia,
- riqualificazione ed efficientamento delle palestre scolastiche mantenendo le tariffe più basse dell'area metropolitana
- studio di fattibilità per un palazzetto dello sport per la pallacanestro e la pallavolo
- realizzazione nelle aree falck del nuovo stadio calcistico per la Serie A (Ex San Siro) qualora le società di Milano fossero interessate.

Fitness all'aperto

- nuovi percorsi fitness nei parchi
- riqualificazione dei campi di basket all'aperto attraverso street art
- grandi eventi sportivi (festa dello sport, mezza maratona, campionati internazionali di diverse discipline)

Politiche sportive

- potenziare il doposcuola sportivo a prezzi calmierati per gli studenti di scuole elementari e medie
- mantenere tariffe agevolate per anziani che praticano attività sportiva
- promuovere lo sport come corretto stile di vita nelle scuole cittadine di ogni ordine e grado.

7) SESTO SEMPRE PIU' AMICA DEGLI ANIMALI

ANIMALI: CITTA' ATTENTA AI NOSTRI PICCOLI AMICI

Le importanti azioni messe a punto durante il primo mandato provano la grande attenzione dell'amministrazione al benessere dei nostri amici animali (oasi felina in Via Madonna del Bosco, colonie feline, regolamento benessere e tutela animali, apicoltura, nuove aree cani, serra bioclimatica in villa Mylius, fattoria didattica per i più piccoli).

Nel secondo mandato, oltre a consolidare quanto già avviato, verrà portato a termine lo studio di fattibilità per il canile cittadino e per la realizzazione del cimitero degli animali.

8) SESTO SEMPRE PIU' ATTRATTIVA

LAVORO, COMMERCIO, IMPRESA: UNA CITTA' PIU' ATTRATTIVA

Politiche per il lavoro

Con la forza propulsiva data dalla importante riqualificazione delle aree dismesse dove la Città della Ricerca e della Salute sta prendendo concreta forma, non si può che essere molto attenti alle politiche per il lavoro.

Per questo l'amministrazione sta lavorando per portare sul territorio l'agenzia per il lavoro in modo che i cittadini non debbano andare in territori limitrofi per accedere a questi servizi. Inoltre, al fine di mettere a sistema tutte le politiche portate avanti dall'ente, il settore per le politiche per il lavoro collaborerà sinergicamente con i servizi sociali per la costruzione di progetti lavorativi dedicati anche alle categorie svantaggiate facendo rete con i consorzi accreditati. L'amministrazione intende, inoltre, stimolare anche percorsi di formazione per tutte quelle figure professionali che saranno necessarie al nuovo quadro di sviluppo che il territorio sta intraprendendo.

Politiche per il commercio

Una città bella, curata e fruibile è anche una città attrattiva per la ricca rete cittadina di commercianti.

Mantenere la vitalità della nostra città è un preciso obiettivo anche del secondo mandato: saranno individuate aree cittadine destinate all'aggregazione sociale ma saranno organizzati anche eventi diffusi sul territorio in collaborazione con i commercianti e le associazioni estesi.

Nel centro storico si lavorerà per arrivare a un piano di valorizzazione delle ville storiche: Villa Zorn, Villa Mylius, Villa Visconti D' Aragona e Villa Puricelli Guerra.

Grandi eventi in occasione della festa patronale di San Giovanni e delle festività natalizie saranno offerti alla città.

Si procederà con l'introduzione di sgravi tariffari per i negozianti che aumentano la capacità ricettiva.

Politiche per le imprese

Obiettivo del secondo mandato è potenziare ed efficientare la rete dei servizi alle imprese a partire da quelli comunali. Velocità ed elasticità delle risposte nel rispetto della normativa saranno gli strumenti al servizio delle imprese che scelgono Sesto San Giovanni.

9) SESTO SEMPRE PIU' FRUIBILE

MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE

Per poter vivere appieno una città moderna pensiamo che i cittadini debbano potersi muovere agevolmente sia con i mezzi pubblici sia con mezzi privati.

Obiettivi strategici sono stati già raggiunti durante il primo mandato: copertura ai 5 milioni di debiti fuori bilancio ereditati per la metropolitana M, stanziamento di altri 4,5 milioni per il prolungamento della metropolitana M5, eliminazione della tariffa extraurbana del biglietto metropolitano per le fermate Sesto Rondo e Sesto FS:

Nel prossimo mandato l'amministrazione intende ampliare i progetti già in atto, avviare il nuovo Piano della Sosta e governare la nuova viabilità in funzione dell'avvio di Città della Ricerca e della Salute, che vedrà modifiche alla viabilità e la realizzazione di un nuovo svincolo della tangenziale.

E' intento di questa amministrazione:

- realizzare la nuova metrolinca Sesto F.S. - Adriano;
- ottimizzare i collegamenti dalla periferia alle fermate della metropolitana fino al centro città.
- mantenere la ZTL realizzata durante il mandato 2017/2022 che garantisce una migliore viabilità.
- mantenere il Piano della Sosta realizzato durante il mandato 2017/2022 che consente di rendere più agevole il parcheggio sulle strade cittadine.
- realizzare nuovi parcheggi anche nei pressi delle fermate metropolitane per incentivare i pendolari a non utilizzare la macchina all'interno del territorio cittadino. Il pagamento della sosta potrà essere più agevole con il pagamento a mezzo di "app" dedicate.
- ampliare il piano "Viva la Mamma" con nuovi parcheggi Rosa dedicati a gestanti e mamme.
- ampliare la rete delle piste ciclabili con il Piano Bicipolitano con percorsi ciclabili che collegano la periferia al centro e alla metropolitana per creare un sistema ciclabile fruibile e utile.
- proseguire con il Piano per l'Abbattimento delle Barriere Architettoniche (PEBA) iniziato nel primo mandato per rendere la città completamente fruibile e inclusiva.
- sarà data attuazione al Nuovo piano di Governo Cimiteriale, che prevederà oltre alla costruzione di nuovi loculi, anche il luogo di dispersione delle ceneri e il cimitero per gli amici animali domestici.

Il Comune è casa tua

La struttura organizzativa comunale è il primo importante strumento necessario all'attuazione del programma politico del secondo mandato. Per questo verrà potenziata la formazione dei dipendenti comunali per l'acquisizione o il consolidamento di nuove competenze necessarie a erogare servizi sempre più personalizzati al cittadino. Processi semplificati, servizi on line, risposte celeri alle segnalazioni, informazione continua su tutti i servizi comunali devono essere attivati e presidiati per risposte certe, veloci e risparmio tempo.

10) SESTO SEMPRE PIU' VIVA

CULTURA: UNA CITTA' VIVA

In programma la riqualificazione della Fornace. La riqualificazione di Villa Visconti d'Aragona consentirà di mettere a sistema il Viale delle Ville in centro Città. Eventi e manifestazioni verranno pensati per valorizzare Villa Zorn, Villa Mylius, Villa Visconti d'Aragona e Villa Puricelli Guerra (nella parte non occupata da Aler).

Eventi e iniziative verranno pensate in collaborazione con le associazioni del territorio che durante il primo mandato hanno dimostrato di essere attori culturali di qualità.

Allo stesso tempo eventi e iniziative saranno pensati al di fuori degli spazi deputati, la cultura diffusa è lo strumento per raggiungere sempre nuovi pubblici e seminare bellezza e sapere. Continueremo la realizzazione di Murales di qualità per valorizzare la Street Art come forma di cultura e valorizzazione dei principi costituzionali.

Verranno messi in rete tutti gli attori territoriali che producono cultura: comune, associazioni, scuole civiche e gestori di struttura culturali per offrire un palinsesto annuale di eventi di qualità.

GLI OBIETTIVI STRATEGICI

In coerenza con quanto stabilito nelle linee di mandato 2022-2027, approvate dal Consiglio comunale con propria delibera in data 19.07.2022, in questo ambito della sezione strategica del DUP vengono confermate ed individuate le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione – da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo –, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Questa attenzione viene declinata in progetti e obiettivi strategici.

Per la formulazione della propria strategia il Comune di Sesto San Giovanni ha tenuto conto della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livello qualitativo medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale. Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dal vigente Pareggio di Bilancio.

OBIETTIVI STRATEGICI riclassificati per linee di mandato

Linea di mandato

1 – SICUREZZA: AVANTI CON IL “MODELLO SESTO”

- 1.1 – Una città più sicura
- 1.2 – Protezione civile funzione fondamentale
- 1.3 – Videosorveglianza e tutela dei cittadini

Linea di mandato

2 – AMBIENTE, DECORO URBANO: LA CITTA' BELLA E PULITA

- 2.1 – Una città più verde, una città più curata
- 2.2 – Verso un'economia circolare per la riduzione dell'inquinamento

Linea di mandato

3 – RIGENERAZIONE URBANA: NUOVI BANDI PER EDIFICI E QUARTIERI

- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio
- 3.2 – Quartieri e non periferie

Linea di mandato

4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

- 4.1 – Sostegno alle politiche abitative
- 4.2 – Welfare circolare e di comunità (citizen satisfaction)
- 4.3 – Sostegno alla fragilità
- 4.4 – Sostegno alla funzione educativa
- 4.5 – Sostegno ai giovani
- 4.6 – Politiche per le pari opportunità
- 4.7 – Il Volontariato sociale come interlocutore delle politiche sociali
- 4.8 – Promozione dei servizi educativi per l'infanzia

Linea di mandato

5 – CITTA' DELLA SALUTE E DELLA RICERCA: UN RUOLO INTERNAZIONALE PER SESTO

- 5.1 – Garantire e rafforzare un sistema integrato di servizi

Linea di mandato

6 – SPORT: SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

- 6.1 – Riqualificazione impianti sportivi
- 6.2 – Promozione eventi sportivi

6.3 - Valorizzare le associazioni sportive presenti sul territorio

Linea di mandato

7 – ANIMALI: CITTA' AI NOSTRI PICCOLI AMICI

7.1 – Una città amica degli animali

Linea di mandato

8 – LAVORO, COMMERCIO, IMPRESA:UNA CITTA' PIU' ATTRATTIVA

8.1 – Rilancio dell'economia

8.2 - Rispetto della legalità

8.3 – Sinergia tra lavoro, occupazione, formazione

Linea di mandato

9 – MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE

9.1 – Sviluppo delle infrastrutture e trasporti

9.2 – Mobilità sostenibile ed accessibilità

9.3 – Il Comune è casa tua

9.4 - Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale

Linea di mandato

10 – CULTURA: UNA CITTA' VIVA

10.1 – Valorizzazione e promozione della cultura

10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione

Il programma politico dell'attuale Amministrazione sviluppato per linee programmatiche trova la sua declinazione, ai sensi del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011, nelle Missioni e Programmi di Bilancio al fine di raggiungere gli obiettivi strategici che l'Amministrazione intende perseguire durante il suo mandato.

Si riporta l'elenco degli obiettivi strategici del Comune di Sesto San Giovanni, già illustrati precedentemente, riclassificandoli per missioni di bilancio.

Con riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del principio contabile n.1, secondo cui "ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati" si evidenzia che gli obiettivi strategici sopra enunciati saranno oggetto di verifica nello stato di attuazione e, dall'esito di tale verifica, si procederà ad adeguamenti e/o alle riformulazioni rispetto alle previsioni espresse nel presente DUP.

SESTO SEMPRE PIU' SICURA

Linea di mandato 1 – SICUREZZA:AVANTI CON IL “MODELLO SESTO”

Obiettivo strategico	1.1 Una città più sicura
Descrizione	Una città sicura è una città che cresce e diviene maggiormente piacevole e attrattiva per coloro che vi risiedono nonché per coloro che intendono trasferirvisi anche per avviare nuove realtà economiche. Occorre, pertanto, rafforzare e rendere il più possibile capillari le azioni di controllo e prevenzione sul territorio cittadino mediante tutti i diversi strumenti utilizzabili. In particolare, azioni di controllo e di prevenzione dovranno essere poste in essere, d'intesa e in collaborazione con le Forze dell'Ordine – <i>anche mediante la partecipazione a operazioni interforze</i> - in relazione alle zone ove più di frequente si verificano eventi e circostanze tali da ingenerare preoccupazione nella cittadinanza. In tale contesto, la prosecuzione del Progetto Sicurezza e degli interventi massivi sul territorio riveste un ruolo primario. La Polizia Locale continuerà nel supporto all'implementazione della rete di telecamere già esistente. E', infatti, obiettivo dell'amministrazione quello di espandere ulteriormente i punti di videosorveglianza sul territorio sia in modo diretto sia mediante convenzioni tra Pubblico e Privato. Tali strumenti potranno essere, altresì, utilizzati per il contrasto a fenomeni illeciti di utilizzo del territorio (abbandono di rifiuti, in specie ingombranti e/o pericolosi) e per l'accertamento di violazioni inerenti il Codice della Strada e gli obblighi in materia di assicurazione dei veicoli. Nell'espletamento delle proprie attività, la Polizia Locale dovrà essere supportata con la dotazione di attrezzature idonee allo svolgimento del servizio, sfruttando le tecnologie dedicate. Dopo l'acquisizione di body cam, fototrappole e apparati radio, è obiettivo dell'amministrazione, compatibilmente con le risorse finanziarie, fornire agli operatori ulteriori attrezzature e tecnologie, finanche giungendo all'utilizzo di droni. La Polizia amministrativa dovrà continuare nell'opera di verifica e controllo di abusi, con eventuali sequestri di merce nei mercati cittadini, nonché di illeciti amministrativi e finanche penali (e.g. lavoro irregolare e violazioni fiscali) anche in collaborazione con la Guardia di Finanza. Proseguirà la collaborazione con l'associazione di Controllo del Vicinato, raccogliendo in Centrale Operativa le preziose segnalazioni dei coordinatori dei vari gruppi riguardanti fatti meritevoli di verifica.
Assessori di riferimento	<u>Nisco Luca</u>

Linea di mandato
1 – SICUREZZA:AVANTI CON IL “MODELLO SESTO”

Obiettivo strategico	1.2 Protezione civile funzione fondamentale
Descrizione	Il Gruppo dei volontari della Protezione Civile rappresenta una componente importante del sistema che garantisce la sicurezza ai cittadini di Sesto San Giovanni. In questo ambito sono obiettivi prioritari: • il mantenimento a livelli ottimali delle attrezzature e delle dotazioni individuali, con l'acquisizione di nuovi strumenti necessari a garantire la molteplicità dei servizi offerti; • promuovere il costante aggiornamento dei volontari finalizzato a migliorarne le capacità di intervento; • il coinvolgimento dei giovani della scuola dell'obbligo per far conoscere le funzioni ed i compiti della protezione civile.
Assessori di riferimento	Fiorino Giovanni

Linea di mandato
1 – SICUREZZA:AVANTI CON IL “MODELLO SESTO”

Obiettivo strategico	1.3 Videosorveglianza e tutela dei cittadini
Descrizione	Dopo la messa in sicurezza delle attuali infrastrutture che si sono create in questi anni, sarà necessario potenziare ulteriormente la centrale operativa della Polizia Locale e ampliare la rete di videosorveglianza in ulteriori zone della città. Sarà importante iniziare a promuovere per questa ulteriore espansione anche eventuali convenzioni di tipo pubblico/ privato già normate nel regolamento Videosorveglianza che saranno fondamentali per l'espansione degli occhi elettronici in città. Sarà importante potenziare l'interazione di questi sistemi con le varie forze dell'ordine presenti sul territorio. Oltre alla videosorveglianza tradizionale sarà importante implementare anche il controllo veicolare con la creazione di ulteriori su alcuni varchi cittadini con lettori targhe degli automezzi per poter generare alert automatici verso gli operatori in caso questi risultano segnalati, rubati o privi di assicurazione e revisione. L'implementazione dei sistemi di videosorveglianza ci permetterà di iniziare a sperimentare e utilizzare anche soluzioni di videoanalisi ad intelligenza artificiale che permetteranno di presentare agli operatori tra le varie telecamere solo quelle che presentano rispetto alle scene inquadrare eventuali criticità rispetto alle configurazioni fatte ad esempio: incroci bloccati dal traffico, assembramenti notturni di persone, ecc...
Assessori di riferimento	Lanzoni Marco

SESTO SEMPRE PIU' BELLA E PULITA

Linea di mandato 2 – AMBIENTE, DECORO URBANO: LA CITTA' BELLA E PULITA

Obiettivo strategico	2.1 Una città più verde, una città più curata
Descrizione	La salvaguardia dell'ambiente è uno dei pilastri del Piano di ripresa e resilienza (Pnrr): l'obiettivo è quello di preservare la biodiversità diffusa, ridurre l'inquinamento atmosferico in città e rigenerare i paesaggi urbani attraverso: - la piantumazione di nuove aree e valorizzazione di giardini, parchi e quartieri periferici - incrementare le aiuole fiorite grazie alla partecipazione dei commercianti come sponsor - attuare un progetto che miri all'abbellimento di alcune strade cittadine la messa a dimora di piccole alberature ornamentali - avviare lo studio di fattibilità dell'interramento dell'elettrodotto:
Assessori di riferimento	Fiorino Giovanni

Linea di mandato 2 – AMBIENTE, DECORO URBANO: LA CITTA' BELLA E PULITA

Obiettivo strategico	2.2 Verso un'economia circolare per la riduzione dell'inquinamento
Descrizione	Le azioni di mandato si svilupperanno nei seguenti ambiti prioritari: - sensibilizzazione ai comportamenti del cittadino verso le tematiche ambientali al fine di ridurre i rifiuti e gli agenti inquinanti - politiche di contrasto agli abbandoni ed agli errati conferimenti dei rifiuti anche mediante il potenziamento della squadra di pronto intervento e di ispettori anti-degrado nei quartieri; - realizzazione dei progetti in ottica di riduzione della produzione dei rifiuti. In particolare, ci si pone l'obiettivo di incrementare ulteriormente la raccolta differenziata; - studiare la possibilità di applicare nuovi metodi di tariffazione di tipo puntuale che in maniera equa considerino le quantità di rifiuto prodotto dalle singole utenze - ampliare le politiche di tutela della salute, dell'ambiente e della c.d. green economy, già avviata con lo spegnendo e l'abbattimento del forno inceneritore riconvertito nella bio-piattaforma più innovativa d'Europa.
Assessori di riferimento	Fiorino Giovanni

SESTO SEMPRE PIU' RIQUALIFICATA

Linea di mandato 3 – RIGENERAZIONE URBANA:NUOVI BANDI PER EDIFICI E QUARTIERI

Obiettivo strategico	3.1 Rigenerare l'assetto urbano del territorio
Descrizione	Tutela e valorizzazione del territorio sono gli obiettivi principali dell'Amministrazione; in linea con quanto avviato nel triennio precedente è stato individuato un percorso che consenta la miglior valorizzazione dei beni, aumentandone anche l'efficienza e la funzionalità. Acquisite le analisi conoscitive sullo stato di criticità degli edifici pubblici, per ciascuno di essi è stato rilevato l'aspetto statico, sismico ed impiantistico (elettrico, idraulico e termico), ed è stato stimato un costo d'intervento. In virtù delle risorse di cui disporre per il loro adeguamento e della rilevanza per la collettività è stata stilata una programmazione degli interventi in base alla priorità e criticità riscontrate. Inoltre, grazie all'attenzione che è stata posta nella partecipazione ai bandi di finanziamento nazionali e regionali, insieme agli uffici tecnici, è stato possibile partecipare alla richiesta di finanziamenti ministeriali e regionali del PNRR, condizione che ha reso concreta e possibile l'avvio delle procedure di messa in sicurezza e riqualificazione complessiva degli edifici pubblici, in particolare gli interventi riguarderanno gli immobili scolastici, strutture fondamentali per tutto il tessuto sociale cittadino – dato che vengono impiegati sia per la formazione dei giovani studenti Sestesi sia come luogo di incontro tra le culture e di crescita. L'attenzione e volontà di migliorare la qualità degli immobili comunali, ha portato l'A.C. ad aderire a finanziamenti relativi all'inclusione sociale (tramite l'intervento di riqualificazione architettonica, di aspetti funzionali del quartiere Primavera), ed a finanziamenti volti alla valorizzazione del patrimonio comunale storico e culturale (in questo caso l'attenzione si è rivolta verso la riqualificazione e valorizzazione della Biblioteca Comunale al fine di restituire alla cittadinanza un nuovo polo culturale rinnovato negli aspetti architettonici e funzionali) e alla ridefinizione di uno spazio oggi in stato di degrado come la scuola ex Montessori. L'intervento è volto a riqualificare un immobile storico situato in prossimità del quartiere Falck, le opere in particolare riguarderanno la riqualificazione dell'immobile complessivamente, sarà migliorato il grado sismico dell'edificio, saranno adeguati gli impianti meccanici ed elettrici,

e l'efficientamento energetico l'edificio, al fine di restituire alla cittadinanza un centro di accoglienza rivitalizzato e rinnovato per le famiglie, della cittadinanza ed in particolare del quartiere stesso.

Come sopra evidenziato il comune di Sesto San Giovanni è orgogliosamente protagonista nella capacità di intercettare fondi provenienti dal PNRR, con oltre 30 milioni di euro destinati al miglioramento sismico, all'efficientamento energetico, l'adeguamento normativo impiantistico e antincendio.

PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:

- PNRR con procedure da avviare:
 - Nido Savona – demolizione e ricostruzione
 - Scuola Secondaria di I grado Forlanini – interventi di manutenzione straordinaria, miglioramento sismico, adeguamento normativo impiantistico e antincendio, efficientamento energetico.
- PNRR con procedura avviata nel 2022:
 - Villa Visconti d'Aragona (Biblioteca Centrale) – risanamento conservativo e adeguamento statico-sismico, adeguamento degli impianti elettrici e antincendio, efficientamento energetico e abbattimento delle barriere architettoniche
 - Ex asilo Montessori – riconversione in centro polifunzionale, nonché adeguamento statico sismico, adeguamento degli impianti elettrici e meccanici, efficientamento energetico e abbattimento delle barriere architettoniche
 - Scuola Primaria Marzabotto – intervento di risanamento conservativo, adeguamento e miglioramento sismico, efficientamento energetico, adeguamento impiantistico elettrico, meccanico e antincendio
 - Riqualificazione del quartiere "Primavera", ovvero gli stabili di via Leopardi 161 e via Magenta 88 - le opere prevedono il miglioramento sismico degli stabili di via Leopardi 161, adeguamento impianti elettrici parti comuni, adeguamento impianti di sollevamento, sistemazione impianto citofonici e formazione impianto di video sorveglianza
 - Nido Savona – demolizione e ricostruzione, demolizione della struttura esistente, nuova costruzione con tecnologia tipo x-lam in legno, l'edificio rispetterà i principi CAM e DSHN, rispetterà la normativa sismica, antincendio e di efficientamento energetico
 - Bicipolitana – Ciclovie Urbane di collegamento con il Polo Universitario di Via Adamello

Il territorio di Sesto San Giovanni racchiude un importante patrimonio storico, artistico e culturale; Ville e giardini storici sono segno caratterizzante della storia della città e dei suoi abitanti nel corso del tempo. Una realtà fortemente caratterizzante è legata all'archeologia industriale e per tale motivo va salvaguardata e valorizzata tramite la rifunzionalizzazione. Alcune parti sono invece state dimenticate e trascurate.

Grande energie di questa Amministrazione sono state poste, quindi, nella valorizzazione degli immobili e dei beni di interesse storico:

- Villa Visconti d'Aragona (Biblioteca Centrale) – impianto di riscaldamento
- MA.GE. in Viale Italia
- Fornace Mariani di via Crescenzago
- Villa Zorn in via Cesare da Sesto
- Complesso di San Nicolao, avvio delle procedure di valorizzazione.

L'onore per la città di Sesto San Giovanni di essere insignita della Medaglia d'Oro al Valore Militare, va mantenuto prestando attenzione ai monumenti che ne ricordano il valore e la storia: Memorie Lapidarie dei Caduti e i monumenti cimiteriali come la Cappella per il Culto al Cimitero Monumentale, sottoposto a tutela dei beni culturali ex D.Lgs. 42/04, che richiede importanti opere di restauro artistico conservativo.

Fanno parte, inoltre, del patrimonio del Comune di Sesto San Giovanni tipologie di immobili che sono estremamente diversi fra loro, soprattutto quelli che si trovano in uno stato manutentivo che non ne consente un uso immediato, e quindi non idoneo ad essere subito fruito e di cui spesso il recupero risulta molto oneroso rispetto al suo valore immobiliare. Di conseguenza, l'Amministrazione Comunale, si è prefissata l'obiettivo di predisporre un programma di dismissione dei beni non funzionali al proprio utilizzo, così da incrementare le entrate e consentire una valorizzazione più razionale del patrimonio; viene pertanto redatto il Piano delle Alienazioni, allegato al bilancio di previsione.

Porre nel mercato gli immobili che non sono funzionali all'utilizzo da parte dell'Amministrazione Comunale è un'azione che concorre alla rigenerazione del territorio in quanto assegna a tali beni la possibilità un utilizzo più consona e più utile alle esigenze della collettività.

Questo obiettivo parte da un dialogo con gli operatori economici, al fine di ottenere il miglior utilizzo del bene, ed è completato, a livello amministrativo, con la messa in vendita tramite bandi ad evidenza pubblica.

	Un'ulteriore azione volta alla rigenerazione urbana è la valorizzazione degli immobili sottratti alla criminalità organizzata, in questo caso la rigenerazione, oltre ad operare a livello costruttivo-edilizio e di funzioni sociali, assume un valore istituzionale, etico e simbolico. • Capannoni di via Mazzini 33 • locali ex Discoteca La Rocca in viale Gramsci • appartamento in Via Marelli 192 Il Programma di interventi di manutenzione straordinaria, sul patrimonio dell'Ente, nel prossimo triennio riguarderà: <u>a) Lavori pubblici e Global Service:</u> In base alle priorità assunte per la Programmazione dei Lavori Pubblici, sono state individuate le strategie operative per raggiungere gli obiettivi di completamento degli interventi. Gli interventi si basano sull'adeguamento alle normative antincendio, statico e sismico. • Scuola Primaria Oriani e Infanzia Monte San Michele – adeguamento sismico-strutturale, antincendio ed efficientamento energetico • Scuola Primaria Galli – adeguamento sismico-strutturale, antincendio ed efficientamento energetico • Scuola Secondaria di I grado Breda – adeguamento sismico-strutturale, antincendio ed efficientamento energetico • Asilo Nido Boccaccio – adeguamento normativo antincendio ed impiantistico ed efficientamento energetico • Accordo quadro per l'adeguamento normativo degli immobili scolastici e ad uso diverso di proprietà comunale • Palazzo Comunale - efficientamento energetico • Palazzo Comunale – miglioramento statico sismico e adeguamento degli impianti elettrici e meccanici • Caserma dei Carabinieri – miglioramento statico sismico e adeguamento degli impianti elettrici e meccanici • Accordo quadro per interventi di adeguamenti di video sorveglianza, progettazione, cabling e apparati strumentali
--	---

	• Accordo quadro per interventi di adeguamento funzionale degli immobili destinati a sede di associazione e ad uso diverso: Via Campestre 250, Via Rovani 247, Viale Matteotti 496, Piazza della Chiesa 8, Via Tonale 40, ecc... (nel cappello introduttivo mancano riferimenti alla manutenzione degli stabili) • Accordo quadro di manutenzione straordinaria degli ascensori e degli impianti elettromeccanici negli immobili ad uso scolastici ed edilizia diversa • Consolidamento strutturale e rifunionalizzazione, a sede di associazioni, della sede ex-nido di via XX Settembre <u>b) Servizi cimiteriali:</u> • Cimitero Nuovo Hiroshima e Nagasaki: ◦ adeguamento ex inceneritore a nuovo deposito; ◦ costruzione nuovi loculi in edifici isolati e non; ◦ costruzione nuove nicchie cinerarie; ◦ realizzazione dell'area di dispersione delle ceneri; ◦ interventi di manutenzione straordinaria e manutenzione del verde e dei viali • Cimitero Monumentale: ◦ costruzione nuove tombe di famiglia ◦ realizzazione nuovi loculi ossari ◦ interventi di ripristino delle strutture di supporto dei marmi nelle gallerie del cimitero ◦ restauro e conservazione degli affreschi nella Cappella ai Caduti ◦ manutenzione straordinaria del Monumento ai Caduti e Partigiani ◦ interventi di manutenzione straordinaria e manutenzione del verde e dei viali
Assessori di riferimento	Loredana Paterna

Linea di mandato
3 – RIGENERAZIONE URBANA:NUOVI BANDI PER EDIFICI E QUARTIERI

Obiettivo strategico	3.2 Quartieri e non periferie
Descrizione	I programmi d'intervento sui Servizi abitativi pubblici e i conseguenti piani di manutenzione sono annualmente gestiti con appalti separati per ordini di attività e sono legati economicamente ad accordi quadro. Alcune delle opere di manutenzione straordinaria sono state inserite nelle linee del PNRR, come il Quartiere Primavera per interventi di efficientamento energetico, mentre altre in finanziamenti Regionali che ci permettono di intervenire – puntualmente – su deficit strutturali dovuti alle incurie nel tempo. Continuano le opere per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli stabili SAP, di sviluppo tecnologico e di riqualificazione residenziale; mentre permane la volontà di migliorare energeticamente tutti gli immobili, monitorando costantemente le possibilità di finanziamento a livello sovra-comunale. Per perseguire la riqualificazione del patrimonio edilizio residenziale nella sua molteplicità di situazioni, abbiamo ritenuto prioritario il coinvolgimento del Welfare Casa. Così facendo è stata ottimizzata l'impostazione delle attività da compiere, riuscendo a implementare un positivo rapporto di comunicazione con gli inquilini e/o con le loro rappresentanze, oltre che a intervenire tempestivamente nelle situazioni maggiormente critiche in contesti fragili durante le fasi di lavoro legate ai cantieri. La vita nelle zone periferiche della città di Sesto San Giovanni necessita di migliori offerte progettuali e di monitoraggio, a sostegno non solo delle famiglie ma di tutti gli utenti che gravitano nelle aree extra centro città; il perseguimento di questo obiettivo contribuisce alla valorizzazione del territorio e al superamento di eventuali criticità. • Accordo quadro per edifici pubblici, scuole e SAP • Accordo quadro per adeguamento impiantistico degli edifici comunali SAP • Accordo quadro per la manutenzione straordinaria degli ascensori e impianti elettromeccanici degli edifici comunali SAP • Riqualificazione e abbattimento barriere architettoniche degli edifici comunali SAP e sede Bene Comune di via Campestre 250 • Vendita dell'area per edilizia convenzionata in Marie Curie.
Assessori di riferimento	Loredana Paterna

SESTO SEMPRE PIU' INCLUSIVA

Linea di mandato 4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.1 Sostegno alle politiche abitative
Descrizione	Promozione del sostegno alle famiglie in difficoltà abitativa affiancando uno sportello di Sostegno problematiche di Sfratto presso gli uffici comunali al fine di accompagnare inquilini e proprietari verso un contenimento degli sfratti. La gestione potrà avvenire anche in sussidiarietà orizzontale con il terzo settore. Accompagnare famiglie e cittadini in fragilità abitativa verso misure Regionali in grado di contenere la morosità incolpevole e ridurre i disagi come la misura unica per l'affitto. L'Amministrazione si impegna nell'attivazione di progetti dell'abitare orientati alla gestione sociale integrata dell'abitare attraverso due azioni: 1. un supporto educativo e sociale al fine di abbattere gli ostacoli soggettivi per una vita abitativa dignitosa; 2. generare una filiera di supporti a sostegno di situazioni di emergenza in housing sociale, di servizi abitativi transitori (SAT) affiancati da strumenti di inserimento lavorativo, l'avvio di progetti a canone concordato con la collaborazione tra Aler e il Comune, avvio di almeno un bando all'anno di servizi abitativi pubblici (SAP). Questo ultimo deve avere come obiettivo lo scorrimento della graduatoria, dare la possibilità al demanio di mettere in disponibilità immobili oltre alla dotazione iniziale e permettere un abitare diffuso evitando la concentrazione delle fragilità estreme. Il sostegno alle politiche abitative vuole attivare una gestione sociale capacitante e modulata che metta al centro la riattivazione di potenzialità presenti nel nucleo tenendo presenti le disuguaglianze procedere verso la dimensione del possibile modificando i contesti e cogliendo le opportunità trascurate. Le politiche abitative del Comune di Sesto San Giovanni punteranno a costruire un'attività sussidiaria tra terzo settore ed enti pubblici andando ad operare su patrimonio inutilizzato che viene valorizzato sia in termini di recupero immobiliare che di uso sociale.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.2 Welfare circolare e di comunità (citizen satisfaction)
Descrizione	Il PNRR chiede ai comuni un Welfare cittadino capace di garantire l'integrazione orizzontale e verticale dei diversi attori territoriali incluso il terzo settore. Per poter adempiere a tale missione sarà necessario implementare tavoli di coprogrammazione che possano produrre azioni di co-progettazione tra la rete del terzo settore, l'Ente Locale, e i diversi livelli di amministrazioni pubbliche (ATS e ASST) in modo da poter sviluppare prestazioni che si adattino ai bisogni dei singoli progetti di vita personalizzati. L'obiettivo che non siano le persone ad adattarsi ai servizi, ma le prestazioni siano adattabili ai bisogni è una priorità ed è percorribile attraverso tavoli che stimolino la partecipazione sussidiaria, il convenzionamento e la contrattualizzazione con erogatori di servizi, nonché protocolli di intesa tra Enti pubblici. Il protagonismo della governance pubblica che si sdoppia in due livelli: quello della presa in carico e quello giuridico normativo che garantisce continuità e stabilità. In particolare il comune si concentrerà sulla problematica della salute mentale, non autosufficienza e disabilità che sono in aumento come fragilità del territorio. Questi target necessitano la costruzione di protocolli di intesa tra associazioni del terzo settore rappresentanti della persona disabile, non autosufficiente (anziani) e persone affette da patologie legate alla salute mentale; Servizio Sanitario e Regione Lombardia; l'Amministrazione Comunale ed in particolare il settore delle politiche sociali.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.3 Sostegno alla fragilità
Descrizione	Il modello inclusivo parla di “cura e di presa in carico” in un’ottica di potenziamento ed opportunità, non di assimilazione ed adattamento della persona fragile al contesto. Il modello capacitante non prevede un assistenzialismo miope, bensì un processo di inclusione multiprospettico che vede tutte le dimensioni evolvere in modalità sinergica e sintonica per il raggiungimento del benessere. Possiamo dire “Io cresco, tu cresci ed insieme a noi evolve lo spazio che ci circonda”. Questo implica che gli operatori sviluppino proattività e flessibilità al fine di costruire progetti di vita individualizzati in cui la persona sia al centro del processo decisionale attivando contemporaneamente il modello del diritto e il modello del benessere che porta con sé la verifica degli esiti. Attivare percorsi di sostegno agli operatori sociali del comune (progetti di supervisione), rafforzare le UVM (Unità di Valutazione Multidimensionale) attraverso protocolli di intesa, mettere in rete i servizi territoriali. Queste le tre aree di intervento che mettono la persona al centro. L’obiettivo sarà percorribile attraverso l’adesione alle misure regionali e nazionali da parte del Comune in Ambito, in rete con soggetti del terzo settore o Enti Pubblici o attraverso fondi comunali dedicati. Il servizio di sostegno alla fragilità si rivolge alle persone non autosufficienti anziane e grandi anziani, persone disabili di qualsiasi età e persone maggiorenni che hanno sviluppato un disagio sociale o psichico.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.4 Sostegno alla funzione educativa
Descrizione	Il sostegno educativo a famiglie in situazione di fragilità e povertà educativa è al centro delle politiche per la famiglia e i minori. Il SEPS (servizio educativo e psicosociale per i minori e le famiglie) attiva interventi multidimensionali con le seguenti finalità: - di contribuire ad una crescita psicofisica adeguata ed equilibrata del minore. - di dare una risposta flessibile ed innovativa non solo assistenziale agli interventi rivolti ai minori in situazione di disagio psicosociale recuperando e rinforzando le risorse presenti nel nucleo ed attorno al nucleo familiare. - di sostenere la genitorialità coinvolgendo i familiari nel percorso di aiuto.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.5 Sostegno ai giovani
Descrizione	La scelta di posizionare le politiche giovanili nel Welfare rafforza la centralità delle politiche dei giovani per i giovani rafforzando il gruppo di lavoro comunale, anche attraverso la collaborazione con il terzo settore, rafforzando il ruolo dei giovani di Spazio Punto Zero e avviare un inserimento proattivo nella rete Regionale Informagiovani, alla rete regionale attraverso l'adesione del sistema di coordinamento Regionali del servizio Informagiovani in modo da sviluppare tre aree: 1. L'orientamento formativo dai 13 anni in su al fine di sviluppare un contrasto attivo alla dispersione scolastica e l'orientamento dedicato ad inserimenti lavorativi attraverso programmi nazionali e regionali 2. La messa a sistema di politiche per i giovani a supporto del superamento delle fragilità. 3. La promozione della partecipazione e del protagonismo dei giovani.
Assessori di riferimento	Roberta Plzzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.6 Politiche per le pari opportunità
Descrizione	Adesione alla rete antiviolenza e il sostegno legale, attivazione di politiche attive per l'autonomia femminile e affrancamento da situazioni di dipendenza segregante. Sviluppo di percorsi di autonomia economico-finanziaria rinforzando il percorso formativo e lavorativo partendo dalle capacità residue delle donne (ad esempio rafforzare con certificazione regionale le abilità di cura e di gestione della vita domestica). Collaborazione di sussidiarietà verticale con l'Asst territoriale per la prevenzione e la cura delle patologie psico-fisiche della donna di tutte le età. Promozione dell'informazione presso le scuole superiori del territorio della presenza di sportelli locali per l'ascolto e il sostegno delle giovani donne
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.7 Il Volontariato sociale come interlocutore delle politiche sociali
Descrizione	Il tavolo povertà e delle gravi marginalità vede come interlocutori privilegiati il terzo settore volontaristico che si occupa delle fasce fragili della città. Sostegno all'unità di strada e al primo soccorso in emergenza freddo con un luogo dell'abitare dedicato. Il sostegno ad un market solidale territoriale gestito dalla rete cittadina del terzo settore dedicata al sostegno alimentare delle fragilità. La costruzione di convenzioni con soggetti del terzo settore del volontariato per costruire reti specializzate come ad esempio: trasporto fragilità, sostegno e ascolto di anziani e persone in difficoltà, unità di strada e sostegno alle famiglie del territorio attraverso la consegna di pacchi alimentari anche al domicilio ecc.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

Linea di mandato
4 – LA PERSONA AL CENTRO: UNA CITTA' ATTENTA E INCLUSIVA

Obiettivo strategico	4.8 Promozione dei servizi educativi per l'infanzia
Descrizione	Progetto pedagogico del Comune di Sesto San Giovanni ha come obiettivo principale quello di esplicitare gli orientamenti e gli indirizzi per la progettazione educativa dei servizi della città e delle pratiche quotidiane. Le azioni sono atte a: • diffondere un'azione educativa attiva che valorizzi le capacità cognitive, di scelta e di costruzione della conoscenza da parte dei bambini di tutte le età attraverso un approccio inclusivo e capacitante delle persone con disabilità e un'accoglienza particolare per bambini con problematiche sanitarie particolari. • sostenere in modo diretto la genitoriale con iniziative di counseling e di gruppi di confronto con La palestra dei Genitori che si vorrà attivare nel mandato e la riattivazione di un servizio di custodia qualificata nel contesto familiare in un'ottica di sussidiarietà con la Fondazione di partecipazione Comunale Generiamo • attivazione e sviluppo della rete 0-6 anni come indicato dalle linee guida di regione Lombardia per il coordinamento pedagogico territoriale: condividere il know-how dell'equipe psicopedagogica del comune e le conoscenze delle educatrici comunali con i nidi privati della città attivando una rete di confronto e formazione attiva e continuativa coinvolgendo l'Asst e il Uompia. • ampliare il sostegno alle rette dei nidi e servizi per l'infanzia attraverso l'accreditamento e l'erogazione di voucher a sostegno delle famiglie che scelgono i nidi convenzionati con il comune come luogo di crescita per i loro figli. • costruire una relazione di fiducia con le famiglie fin dalla tenera età dei bambini che possono presentare difficoltà nel percorso di crescita.
Assessori di riferimento	Roberta Pizzochera

SESTO SEMPRE PIU' INTERNAZIONALE

Linea di mandato 5 – CITTA' DELLA SALUTE E DELLA RICERCA: UN RUOLO INTERNAZIONALE PER SESTO

Obiettivo strategico	5.1 Garantire e rafforzare un sistema integrato di servizi
Descrizione	La Città della Ricerca e della Salute è un unicum in tutta Italia. Un progetto che rappresenta un volano per la città grazie a una struttura straordinariamente importante e all'avanguardia per lo sviluppo del territorio capace di attrarre capitali pubblici e privati. Un sistema di strutture e servizi integrato che consente ai cittadini sestesi di usufruire di prestazioni all'avanguardia. La realizzazione di una pista ciclabile, di una passerella ciclopedonale ed il nuovo stadio calcistico nelle aree Falk sarà un progetto che valorizzerà ancora di più le aree dismesse.
Assessori di riferimento	Sindaco Roberto Di Stefano

SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

Linea di mandato 6 – SPORT: SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

Obiettivo strategico	6.1 Riqualificazione impianti sportivi
Descrizione	Previsti nel piano investimenti lavori di riqualificazione degli impianti e delle piscine comunali, ripensando anche alla loro funzione sociale, oltre che a quella sportiva. In particolare il programma di interventi di manutenzione straordinaria nel prossimo triennio riguarderà: • Promuovere e verificare lo stato di attuazione delle concessioni per le quali le opere in project financing sono in fase di attuazione, come nel caso del Falck tennis, nonché monitorare i livelli dei servizi quanti-qualitativi per tutte quelle in esercizio, oltre allo stesso Falck tennis : Stadio Breda, Piscina Longo, Piscina De Gregorio, Palasesto, Tennis Club Sesto, Centri sportivi Boccaccio, Pertini, Acquaviva, Dordoni.

	• Manutenzione straordinaria degli impianti sportivi non affidati in concessione (2023-2025) • Ristrutturazione Piscina Olimpia nel quartiere Marzabotto • Promuovere, sempre attraverso lo strumento della concessione di lavori, con la tecnica del project financing, la riqualificazione ed implementazione – suddivisa per ambiti – del Centro sportivo Manin : rugby, calcio.
Assessori di riferimento	Sindaco Roberto Di Stefano/ Loredana Paterna

Linea di mandato
6 – SPORT: SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

Obiettivo strategico	6.2 Promozione eventi sportivi
Descrizione	Impianti sportivi completamente riqualificati grazie a project financing e politiche sportive costruite con la rete di tutti gli attori territoriali hanno fatto guadagnare a Sesto il titolo di Città Europea dello Sport 2022. E' preciso obiettivo di mandato mantenere il titolo anche per i prossimi anni grazie ai seguenti ambiti: Fitness all'aperto: nuovi percorsi fitness nei parchi, riqualificazione dei campi di basket all'aperto attraverso street art, grandi eventi sportivi (festa dello sport, mezza maratona, campionati internazionali di diverse discipline) Politiche sportive: potenziare il doposcuola sportivo a prezzi calmierati per gli studenti di scuole elementari e medie, mantenere tariffe agevolate per anziani che praticano attività sportiva, promuovere lo sport come corretto stile di vita nelle scuole cittadine di ogni ordine e grado.
Assessori di riferimento	Sindaco Roberto Di Stefano

Linea di mandato
6 – SPORT: SESTO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT

Obiettivo strategico	6.3 - Valorizzare le associazioni sportive presenti sul territorio
Descrizione	La ricchezza della rete associativa territoriale verrà valorizzata da azioni in grado di costruire nuove relazioni, nuovi servizi per le associazioni stesse e nuovi servizi per la città in collaborazione con la Consulta del Volontariato.
Assessori di riferimento	Sindaco Roberto Di Stefano

SESTO SEMPRE PIU' AMICA DEGLI ANIMALI

Linea di mandato
7 – ANIMALI: CITTA' ATTENTA AI NOSTRI PICCOLI AMICI

Obiettivo strategico	6.1 Una città amica degli animali
Descrizione	Definizione di azioni e comunicazione a tutela del benessere animale. Coinvolgimento delle scuole per diffondere la conoscenza e il rispetto per il mondo animale. Tutela della salute pubblica ai fini della prevenzione. Verrà portato a termine lo studio di fattibilità per il canile cittadino e per la realizzazione del cimitero degli animali.
Assessori di riferimento	Fiorino Giovanni

SESTO SEMPRE PIU' ATTRATTIVA

Linea di mandato 8 – LAVORO, COMMERCIO, IMPRESA:UNA CITTA' PIU' ATTRATTIVA

Obiettivo strategico	8.1 Rilancio dell'economia
Descrizione	<u>Operazione negozi gentili</u> : Forti dell'esperienza vissuta durante il COVID si organizzeranno corsi di formazione per i commercianti che li accompagnino verso un nuovo modo di fare commercio, sia nella gestione di tutti i giorni che nelle relazioni con il cliente. <u>Arredo urbano armonico</u>: attraverso le nuove linee guida degli spazi esterni si prosegue verso una visione di insieme degli spazi assegnati in concessione più accattivante ed ordinata quindi più attrattiva. <u>Sostegno alle imprese</u>: Coscienti dell'ennesimo grave momento di crisi economica per riuscire a dare respiro e risorse alle imprese ci si muoverà sfruttando il più possibile i bandi. Si sta lavorando sul bando di Regione Lombardia dedicato ai distretti del commercio. Insieme alla consulta Imprese stiamo raccogliendo tutte le istanze degli operatori per cercare risposte innovative alle problematiche che affrontano tutti i giorni.
Assessori di riferimento	Aiosa Alessandra

Linea di mandato
8 – LAVORO, COMMERCIO, IMPRESA:UNA CITTA' PIU' ATTRATTIVA

Obiettivo strategico	8.2 Rispetto della legalita'
Descrizione	<u>Mercati</u>: verrà terminata l'operazione di segni a terra per agevolare il controllo delle occupazioni suolo pubblico e garantire a tutti gli operatori il rispetto della legge. Proseguiranno i controlli sugli abusivi. Grande attenzione è stata data in collaborazione con la PL al rispetto dei lavoratori e della fiscalità. <u>Occupazioni suolo pubblico</u>: proseguiranno i controlli per le occupazioni abusive Con l'assessorato alla sicurezza e l'ufficio tributi abbiamo avviato un controllo incrociato sulle situazioni di morosità e sulle situazioni sanzionatorie che si reiterano nel tempo. Avviati i procedimenti Avviate discussioni ai tavoli di concertazione sulle scelte da fare Promozione di una cultura della legalità, a favore dei giovani e della cittadinanza in genere, come fondamento del vivere civile, con il coinvolgimento delle scuole, delle imprese e delle aziende del territorio.
Assessori di riferimento	Aiosa Alessandra

Linea di mandato
8 – LAVORO, COMMERCIO, IMPRESA:UNA CITTA' PIU' ATTRATTIVA

Obiettivo strategico	8.3 Sinergia tra lavoro, occupazione, formazione
Descrizione	➤ Attraverso incontri dedicati alla formazione proseguirà il lavoro di formazione che ha l'ambizione di portare il concetto di occupazione fuori dalla zona confort del "Dovuto" ma verso una capacità di trasformazione di se e del posto di lavoro. Stretta collaborazione con le politiche del lavoro che attraverso tavoli di confronto con il mondo imprenditoriale e sindacale lavora sul ricollocamento di persone adulte e sulla formazione dei giovani. ➤ Le politiche del Lavoro partono dall'avviamento del tavolo di Coprogrammazione che vuole porre al centro l'ascolto del territorio e degli stakeholder locali che si occupano di inserimento lavorativo, formazione dei giovani, formazione continuativa delle professioni e terzo settore che stimola l'avviamento al lavoro anche delle persone fragili. Il tavolo è il punto di partenza per creare una rete anche con i corpi intermedi e datoriali che intercettano il bisogno dell'azienda e aiutano a tradurre il processo occupazionale in modo virtuoso e funzionale. Una stretta collaborazione vuole essere concretamente attivata con Fondazioni locali e Istituzioni che hanno come obiettivo lo sviluppo di percorsi formativi per i giovani e per il potenziamento delle competenze dei lavoratori.
Assessori di riferimento	Aiosa Alessandra / Roberta Pizzochera

SESTO SEMPRE PIU' FRUIBILE

Linea di mandato 9 – MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE	
Obiettivo strategico	9.1 Sviluppo delle infrastrutture e trasporti
Descrizione	Migliorare la rete dei mezzi pubblici per consentire all'utenza di usufruirne al meglio: - realizzare la nuova metrotranvia Sesto F.S. - Adriano; - ottimizzare i collegamenti dalla periferia alle fermate della metropolitana fino al centro città. Mantenere la ZTL realizzata durante il mandato 2017/2022 che garantisce una migliore viabilità. Mantenere il Piano della Sosta realizzato durante il mandato 2017/2022 che consente di rendere più agevole il parcheggio sulle strade cittadine. Ampliare il piano "Viva la Mamma" con nuovi parcheggi Rosa dedicati a gestanti e mamme.
Assessori di riferimento	Antonio Lamiranda

Linea di mandato 9 – MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE	
Obiettivo strategico	9.2 Mobilità sostenibile ed accessibilità
Descrizione	Camminare, pedalare, servirsi dei mezzi pubblici sono solo alcuni esempi di ciò che oggi viene definita mobilità sostenibile, cioè l'insieme delle pratiche virtuose che conciliano il bisogno di muoversi con quello di ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico. Le azioni di mandato: - realizzare nuovi parcheggi anche nei pressi delle fermate metropolitane per incentivare i pendolari a non utilizzare la macchina all'interno del territorio cittadino. Il pagamento della sosta potrà essere più agevole con il pagamento a mezzo di "app" dedicate. -

	- ampliare la rete delle piste ciclabili con il Piano Bicipolitana con percorsi ciclabili che collegano la periferia al centro e alla metropolitana per creare un sistema ciclabile fruibile e utile. - proseguire con il Piano per l'Abbattimento delle Barriere Architettoniche (PEBA) iniziato nel primo mandato per rendere la città completamente fruibile e inclusiva.
Assessori di riferimento	Antonio Lamiranda

Linea di mandato
9 – MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE

Obiettivo strategico	9.3 Il comune è casa tua
Descrizione	L'organizzazione comunale, con la sua struttura e i suoi processi interni, entro i limiti ed in coerenza con la normativa di riferimento, rappresenta il primo importante strumento necessario all'attuazione del programma politico di mandato. Potenziare l'organizzazione vuol dire rendere l'Ente più efficace ed efficiente nel raggiungimento degli obiettivi e nel dare risposte ai Cittadini. Si interverrà sia nell'ambito della regolazione del sistema di governance dell'Ente, sia migliorando i processi interni per l'erogazione dei servizi, anche attraverso i propri organismi partecipati, e l'espletamento dei procedimenti amministrativi. Nell'ambito della governance sarà data particolare attenzione alle misure anticorruptive e alla trasparenza, all'attività di monitoraggio e alla regolamentazione dall'azione della pubblica amministrazione. Al fine di aumentare l'autonomia finanziaria dell'Ente, sarà migliorata la capacità di riscossione, attraverso la misurazione dei risultati raggiunti per le entrate ritenute più significative con specifici indicatori e adottando mirate strategie finalizzate ad incrementare gli incassi in particolare sui tributi IMU e Tari con il recupero della morosità. Con l'obiettivo di migliorare la performance si potenzierà la formazione dei dipendenti comunali per l'acquisizione o il consolidamento di nuove competenze necessarie a erogare servizi sempre più personalizzati al cittadino. I processi saranno semplificati, si farà maggiormente ricorso alla rete per l'erogazione dei servizi. Si ridurranno i tempi di riscontro alle segnalazioni e alle richieste.
Assessori di riferimento	Sindaco Di Stefano Roberto /Lanzoni Marco

Linea di mandato
9 – MOBILITA' E SERVIZI: LA CITTA' SEMPRE PIU' FRUIBILE

Obiettivo strategico	9.4 Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale
Descrizione	La città è più attenta al cittadino ed inclusiva se è in grado di semplificare l'accesso ai servizi e ai procedimenti amministrativi, migliorando il rapporto tra il cittadino e il Comune. L'obiettivo sarà raggiunto attraverso la realizzazione di uno sportello polifunzionale a cui saranno trasferite competenze di altri uffici interni all'Ente e si configurerà come punto di accesso unico dove il cittadino potrà ricevere informazioni qualificate e/o avviare pratiche di suo interesse. Con un approccio multidisciplinare saranno coinvolti progressivamente tutti i servizi dell'Ente con l'obiettivo di riordinare, razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi, di definire iter procedurali, di condividere le informazioni, di creare una rete tra gli uffici e di rafforzare l'interoperatività. Il cittadino apprezzerà una migliore accessibilità alle informazioni, una più semplice e veloce erogazione dei servizi e una più facile e veloce gestione dei procedimenti amministrativi. Sarà altresì migliorata l'accoglienza attraverso l'individuazione e la predisposizione di spazi idonei e confortevoli e l'investimento in risorse umane opportunamente selezionate e formate.
Assessori di riferimento	Sindaco Roberto Di Stefano/ Lanzoni Marco

SESTO SEMPRE PIU' VIVA

Linea di mandato 10 – CULTURA: UNA CITTA' VIVA

Obiettivo strategico	10.1 Valorizzazione e promozione della cultura
Descrizione	La Città di Sesto San Giovanni è caratterizzata da un cospicuo patrimonio storico, artistico e culturale. I principali obiettivi da perseguire in ambito culturale saranno: - la valorizzazione del patrimonio storico/architettonico, in primo luogo le tante dimore storiche presenti sul territorio cittadino, mediante la promozione di iniziative volte alla loro migliore conoscenza e fruizione anche in occasione di rassegne stagionali e/o a tema (e.g. rassegne estive, mostre, laboratori per i più piccoli); - il supporto alle iniziative di qualità proposte dalla rete culturale pubblico/privata (vasto e ramificato è il tessuto associativo sul territorio), anche mediante la concessione di patrocinio comunale, sì da valorizzare non solo i beni cittadini ma più in generale tutti i luoghi che consentano la creazione di iniziative culturali "diffuse" che possano raggiungere le persone nei luoghi in cui esse decidono di trascorrere del tempo; - il supporto all'attività delle biblioteche civiche, mediante la progettazione e realizzazione di eventi di aggregazione, anche giovanile, di approfondimento, di svago e di avvicinamento alla lettura; - la valorizzazione dell'attività delle quattro Scuole Civiche (Arte, Danza, Lingue e Musica), che svolgono una determinante funzione di educazione alle arti e alla cultura, con finalità di svago e socializzazione. Fondamentale sarà il raccordo con il gestore delle Scuole Civiche anche al fine di organizzare momenti di restituzione alla Città delle attività delle Scuole Civiche (spettacoli musicali e di danza, mostre, etc.) per valorizzarne il ruolo di promotori e produttori di cultura. - dopo la riqualificazione negli anni scorsi del giardino circostante e delle pareti esterne dell'edificio con la realizzazione di un intervento di street art, sarà definito un piano di fattibilità per la riqualificazione logistica, e per la pianificazione funzionale e gestionale di Spazioarte - che necessita attualmente di interventi di manutenzione e adeguamento delle dotazioni e degli impianti e che appare sottoutilizzato rispetto alle sue potenzialità - al fine di razionalizzarne l'utilizzo e di una sua maggiore valorizzazione e rilancio. Il piano individuerà le funzioni culturali, artistiche e sociali da attribuirsi alla struttura, tenendo conto dei desiderata della cittadinanza, del contesto cittadino in termini di presenza di strutture e soggetti culturali e del coinvolgimento delle realtà giovanili del territorio.
Assessori di riferimento	Nisco Luca

Linea di mandato
10 – CULTURA: UNA CITTA' VIVA

Obiettivo strategico	10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione
Descrizione	Il concetto di "transizione digitale" è stato introdotto con i DL 179/2016 e 217/2017 di modifica al Codice Amministrazione Digitale (CAD). Esso implica una strategia organizzativa della PA avente l'obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, che offra servizi pubblici digitali facilmente utilizzabili, sicuri e di qualità, tali da garantire una relazione trasparente e aperta con i cittadini. Di seguito le attività messe in atto e in fase di programmazione per gli anni successivi: Servizi digitali integrati: l'obiettivo è quello di realizzare la completa integrazione con le piattaforme abilitanti SPID, PAGOPA e APP IO. Servizi digitali sicuri: parallelamente alla revisione dei servizi si sta procedendo anche all'integrazione di un nuovo sistema di Cyber Security e al completamento della migrazione al cloud di tutti i dati gestiti dall'ente. Proseguimento lavoro di digitalizzazione degli archivi cartacei presenti nell'Ente Con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, inoltre, sono stati messi in campo sostanziosi pacchetti di investimenti e riforme anche in ambito digitale tra i quali: • Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali" • Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" • Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" • Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" • Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID - CIE" • Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO"
Assessori di riferimento	Lanzoni Marco

OBIETTIVI STRATEGICI riclassificati per Missioni di bilancio

Missione

01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

- 10.2 – Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione
- 9.4 – Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale
- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio
- 9.3 – Il comune è casa tua

Missione

03 - Ordine pubblico e sicurezza

- 1.1 – Una città più sicura
- 1.3 - Videosorveglianza e tutela dei cittadini

Missione

04 - Istruzione e diritto allo studio

- 4.4 – Sostegno alla funzione educativa
- 4.8 – Promozione dei servizi educativi per l'infanzia
- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio

Missione

05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

- 10.1 – Valorizzazione e promozione della cultura
- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio

Missione

06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

- 6.1 – Riqualificazione impianti sportivi
- 6.2 – Promozione eventi sportivi
- 6.3 – Valorizzare le associazioni sportive presenti sul territorio
- 4.5 – Sostegno ai giovani

Missione

08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio
- 3.2 – Quartieri e non periferie

Missione

09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

- 2.1 – Una città più verde, una città più curata
- 2.2 – Verso un'economia circolare per la riduzione dell'inquinamento
- 7.1 – Una città amica degli animali

Missione

10 - Trasporti e diritto alla mobilità

- 9.1 – Sviluppo delle infrastrutture e trasporti
- 9.2 – Mobilità sostenibile ed accessibilità

Missione

11 - Soccorso civile

- 1.2 – Protezione civile funzione fondamentale

Missione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

- 4.2 – Welfare circolare e di comunità (citizen satisfaction)
- 4.3 – Sostegno alla fragilità
- 4.6 – Politiche per le pari opportunità
- 4.7 – Il Volontariato sociale come interlocutore delle politiche sociali
- 3.1 – Rigenerare l'assetto urbano del territorio
- 4.1 – Sostegno alle politiche abitative

Missione

13 - Tutela della salute

- 5.1 – Garantire e rafforzare un sistema integrato di servizi

Missione

14 - Sviluppo economico e competitività

- 8.1 – Rilancio dell'economia
- 8.2 – Rispetto della legalità
- 8.3 – Sinergia tra lavoro, occupazione, formazione

Missione

15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

- 8.3 – Sinergia tra lavoro, occupazione, formazione

Con riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del principio contabile n.1, secondo cui "ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati" si evidenzia che gli obiettivi strategici sopra enunciati saranno oggetto di verifica nello stato di attuazione e, dall'esito di tale verifica, si procederà ad adeguamenti e/o alle riformulazioni rispetto alle previsioni espresse nel presente DUP.

Sezione Operativa (SeO)

LA SEZIONE OPERATIVA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

La **Sezione Operativa** contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale.

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica e contiene un'analisi generale dell'entrata e l'individuazione, per ogni Missione e Programma di bilancio, degli Obiettivi Operativi e degli Obiettivi Strategici.

ANALISI DELLE RISORSE

Nella sezione operativa sono palesate le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementato anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

I dati finanziari, economici e patrimoniali del Documento Unico di Programmazione sono coerenti con lo schema di Bilancio di Previsione 2023-2025 predisposto per l'approvazione agli organi collegiali. Per la parte in conto capitale i dati riflettono quanto previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici.

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Titolo	Descrizione	Stanziamento 2023	Cassa 2023	Stanziamento 2024	Stanziamento 2025
	Fondo pluriennale vincolato	26.952.334,97		7.585.496,37	4.746.327,89
	Utilizzo avanzo di amministrazione presunto	10.080.857,69			
1	Entrate correnti di natura tributaria, Contributiva e perequativa	56.072.720,00	70.921.425,73	57.002.330,00	56.989.780,00
2	Trasferimenti correnti	8.598.628,00	12.376.515,52	7.592.533,00	7.269.393,00
3	Entrate extratributarie	24.042.360,00	40.858.008,78	24.424.660,00	24.222.860,00
4	Entrate in conto capitale	38.622.420,13	42.334.126,67	23.956.457,30	11.969.001,39
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	1.924.971,70	-	
6	Accensione prestiti	-	-	-	
7	Anticipazione istituto tesoriere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	30.000.000,00	30.668.144,41	30.000.000,00	30.000.000,00
	Totale	214.369.320,79	219.083.192,81	170.561.476,67	155.197.362,28

Analisi delle entrate

Le entrate sono così suddivise:

Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva o perequativa

Le entrate che provengono dall'applicazione di imposte e tasse, compartecipazioni di tributi e fondi perequativi sono rappresentate, nel Bilancio del Comune, dalla sezione denominata «**Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**».

Trovano allocazione in questa sezione:

- ✖ La “nuova” IMU, istituita dalla L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) e disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della sopra richiamata L. n. 160/2019. Il legislatore, in un'ottica di razionalizzazione e di semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di Imu e Tasi. Il presupposto impositivo è il possesso di immobili, ad eccezione dell'abitazione principale, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

L'aliquota di base è fissata allo 0,86 per cento e può essere manovrata dai comuni a determinate condizioni; A decorrere dall'anno 2021, ed in ogni caso solo dopo l'adozione del decreto con cui il MEF individuerà le fattispecie, vigerà l'obbligo per i comuni di diversificare le aliquote dell'IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie che saranno individuate dal citato decreto e dovranno redigere la delibera di approvazione delle aliquote previa elaborazione, tramite un'apposita applicazione del Portale del federalismo fiscale, di un prospetto che ne formerà parte integrante [art. 1, commi 756 e 757, legge n. 160 del 2019]. La limitazione del potere di diversificazione delle aliquote IMU sarà vigente solo dopo l'adozione del decreto in questione e, quindi, eventualmente anche a decorrere da un anno d'imposta successivo al 2021.

Rilevato che il decreto ministeriale previsto dal comma 756 sopra citato non è, alla data odierna, stato ancora emanato e pertanto è possibile approvare le aliquote per il 2023 secondo i criteri già adottati nel 2021 e confermati nel 2022;

- ✖ La Tari, disciplinata dalla L. 147/2013, è destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati. E' a carico dell'utilizzatore dell'immobile.
- ✖ l'addizionale comunale sull'imposta su reddito delle persone fisiche
- ✖ l'imposta di soggiorno
- ✖ il fondo di solidarietà comunale

A decorrere dal 01 gennaio 2021, ai sensi della Legge di Bilancio n. 160 del 27.12.2019, i tributi comunali TOSAP, Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, verranno sostituiti dal Canone Unico per il commercio su aree pubbliche. Le relative entrate tributarie vengono imputate al Titolo III – Entrate Extratributarie – Tipologia 100 - Cat. 3 “Proventi derivanti dalla gestione dei beni”

Tipologia	2023	2024	2025
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	45.421.720,00	46.299.330,00	46.465.780,00
Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	-	-	-
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	-	-	-
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	10.651.000,00	10.703.000,00	10.524.000,00
Totale Risultato	56.072.720,00	57.002.330,00	56.989.780,00

Per quanto attiene al dettaglio delle aliquote e tariffe tributarie vengono confermate quelle vigenti nel 2022.

Le tariffe della TARI devono assicurare l'integrale copertura dei costi del servizio rifiuti definiti nel piano finanziario. Dal 2020 il piano finanziario è regolato dalla deliberazione nr. 443 MTR approvata il 31/10/2019 dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (Arera) che definisce quali costi possono essere finanziati con il prelievo TARI. Nel 2021 Arera ha avviato il secondo periodo di regolazione tariffaria per il settore dei rifiuti, valido dal 2022 al 2025 approvando, con la deliberazione nr. 363/2021/R/Rif, il Metodo tariffario 2 secondo il quale il Piano finanziario TARI è sviluppato con un orizzonte temporale quadriennale, coincidente con il periodo 2022-2025 e aggiornato ogni due anni.

Fino a diversa regolamentazione disposta da ARERA e in attesa di una revisione complessiva del DPR 27 aprile 1999, n. 158, è prorogata la modalità di misurazione della Tari da parte dei Comuni sulla base di un criterio medio-ordinario di rifiuti prodotti e non sull'effettiva quantità di rifiuti prodotti.

Per quanto concerne le tariffe della TARI la competenza è del Consiglio Comunale che deve provvedere all'approvazione del Piano Finanziario, composto da tutte le voci di costo della gestione del servizio rifiuti, da cui derivano le tariffe da applicare alle utenze domestiche e non domestiche.

Il Piano Economico Finanziario per periodo 2022-2025 è stato approvato con la deliberazione consiliare n. 20 in data 30.3.2022.

L'art. 8.5 della Delibera 363/2021/R/RIF, prevede la possibilità "Al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano" che l'Ente con procedura partecipata dal gestore, in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio 2022-2025, possa presentare all'Autorità motivata istanza di revisione infra periodo della predisposizione tariffaria.

Lo scenario nel quale operano le imprese e gli enti del settore dei rifiuti urbani ha subito cambiamenti radicali, tenuto conto che alla significativa variabilità e complessità settoriale, unitamente al trascinarsi di effetti ancora legati all'epidemia da Sars-Cov-2, si sono assommate le dinamiche congiunturali legate al conflitto Russo-Ucraino e ai conseguenti risvolti energetici; Per questo motivo il soggetto gestore del servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani "Società Sangalli Giancarlo & C. Srl", ai sensi dell'articolo 8.5 della Delibera 363/2021/R/RIF, ha presentato istanza di revisione infra periodo della predisposizione tariffaria (periodo 2022-2025) per disequilibrio economico finanziario della gestione.

Rispetto al valore del PEF 2023 ante revisione, approvato con la deliberazione consiliare n.20/2022, il valore finale del fabbisogno finanziario riporta una variazione pari a + 622.162 euro con la conseguente variazione percentuale pari al +4,29%.

La revisione infra periodo del Piano Economico Finanziario 2023:

- rispetta il limite di crescita annuale delle entrate tariffarie, calcolato ai sensi dell'art. 4 dell'Allegato A alla deliberazione Arera 363/2021;
- consente il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario e i principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, anche in relazione agli investimenti programmati, secondo quanto disposto dall'art. 27.5 del MTR-2.

Entrate da trasferimenti correnti

I fondi che pervengono al Comune per effetto di trasferimenti correnti da parte dello Stato, della Regione, Provincia, Unione Europea e altri organismi del settore pubblico nonché dalle famiglie e dalle imprese, sono rappresentate nel Bilancio del Comune dalla sezione denominata **«Titolo 2 - Entrate da trasferimenti correnti»**.

Alcuni di questi trasferimenti sono «finalizzati», cioè destinati all'impiego per attività determinate. A partire dal 2011, per effetto dell'applicazione del federalismo fiscale, le entrate da trasferimenti hanno subito una drastica riduzione, non completamente compensata dall'aumento delle entrate da fiscalità locale.

Le previsioni sono state effettuate tenendo conto degli elementi documentali istruttori forniti dai diversi Settori dell'Ente, nel rispetto dei principi di veridicità, attendibilità e prudenza.

Tipologia	2023	2024	2025
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8.588.641,00	7.591.233,00	7.268.243,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	1.400,00	1.300,00	1.150,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	8.587,00	-	-
Totale Risultato	8.598.628,00	7.592.533,00	7.269.393,00

Entrate extratributarie

Le entrate che non sono direttamente collegati alla riscossione dei tributi trovano allocazione al **«Titolo 3 - Entrate extra-tributarie»**. Rientrano in questo titolo le entrate da proventi, cioè le tariffe che il Comune riscuote a fronte dei servizi erogati, le sanzioni al codice della strada ed ai regolamenti comunali, i fitti percepiti sugli immobili locati, gli interessi attivi, gli utili delle società partecipate, i rimborsi e altre entrate correnti.

A decorrere dal 01 gennaio 2021, ai sensi della Legge di Bilancio n. 160 del 27.12.2019, è istituito il Canone Unico per il commercio su aree pubbliche; tale voce è classificata nella Tipologia 100 - Cat. 3 "Proventi derivanti dalla gestione dei beni" e sostituisce i tributi Tosap, ICP e diritti sulle pubbliche affissioni.

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Le Entrate iscritte tra i proventi extratributari sono determinate sulla base dei trend storici di realizzazione delle entrate dei precedenti esercizi, degli elementi documentali istruttori forniti dai diversi Settori dell'Ente e da alcune scelte dell'Amministrazione.

Tipologia	2023	2024	2025
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	16.434.560,00	16.831.010,00	16.831.010,00
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.229.000,00	2.224.000,00	2.224.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	152.150,00	152.150,00	152.150,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	-	-	-
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	5.226.650,00	5.217.500,00	5.015.500,00
Totale Risultato	24.042.360,00	24.424.660,00	24.222.660,00

Entrate da servizi dell'Ente

La tipologia 100 riassume l'insieme dei servizi istituzionali, a domanda individuale e produttivi, erogati dall'ente nei confronti della comunità locale.

Sono da intendersi come servizi a domanda individuale quei servizi pubblici per i quali l'Amministrazione Comunale, nel caso in cui intenda gestirli direttamente, è tenuta a chiedere una contribuzione all'utenza.

Per quanto attiene al dettaglio delle tariffe dei servizi, si rinvia alle delibere di Giunta di approvazione delle stesse allegate alla deliberazione di approvazione del bilancio 2023-2025.

Entrate da proventi di beni e servizi dell'Ente

I proventi dei beni dell'Ente derivano essenzialmente:

- dall'affitto degli immobili relativi al patrimonio disponibile
- da proventi cimiteriali
- da concessioni di beni immobili relativi al patrimonio indisponibili

Entrate da proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Questa voce si riferisce sostanzialmente alle sanzioni per violazioni al codice della strada. Tali proventi sono destinati, per il 50%, agli interventi e alle finalità previste dal vigente art. 208, comma 4, del dlgs 285/1992, come modificato dall'art.53, comma 20 della legge n.388/2000, con specifica deliberazione di Giunta Comunale.

Entrate in conto capitale

Le entrate non ricorrenti che vengono utilizzate per incrementare o migliorare il patrimonio comunale (strade, scuole...) sono rappresentate nel Bilancio Comunale dalla sezione denominata «**Titolo 4 – Entrate in conto capitale**». Rientrano in questo titolo i tributi in conto capitale, i contributi agli investimenti, i trasferimenti in conto capitale, entrate da alienazione di beni materiali e immateriali, altre tipologie in conto capitale

Tipologia	2023	2024	2025
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	29.129.907,13	9.393.235,30	5.010.113,39
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	7.263.513,00	3.322.222,00	4.238.888,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2.230.000,00	11.241.000,00	2.720.000,00
Totale Risultato	38.623.420,13	23.956.457,30	11.969.001,39

In questo titolo rientrano anche i proventi da permessi di costruire, per i quali la legge di bilancio 2017 (articolo 1, commi 460-461) detta una nuova disciplina in vigore dal 2018. In particolare si prevede che tali proventi e le relative sanzioni, siano destinati esclusivamente alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi ad uso pubblico, ad interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico ed, infine, ad interventi volti a favorire attività di agricoltura nell'ambito urbano. Viene pertanto autorizzato, in via permanente, l'utilizzo degli oneri non solo per la manutenzione straordinaria di queste opere, ma anche per la loro manutenzione ordinaria, allocata tra le spese correnti.

Tale modifica legislativa ha consentito, nel triennio 2023/2025, di destinare una quota parte dei proventi da permessi di costruire (euro 1.140.000 nel 2023 - euro 1.600.000 nel 2024 - euro 1.251.000 nel 2025) alla copertura delle spese correnti.

Entrate da riduzione di attività finanziarie

Nel «**TITOLO V - Entrate da riduzione di attività finanziarie**» rientrano le alienazioni di attività finanziarie, la riscossione di crediti, altre entrate per riduzione di attività finanziarie. Ad esempio: alienazioni di azioni e partecipazioni e conferimenti di capitale, riscossione di crediti a tasso agevolato da amministrazioni pubbliche, prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla tesoreria unica, ecc.

Entrate da Accensione di prestiti e Anticipazioni di cassa da Tesoriere

Rientrano infine nel «**TITOLO 6 - Accensione prestiti**» l'emissione di titoli obbligazionari, l'accensione prestiti a breve termine, l'accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine, altre forme di indebitamento e nel «**TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**» le anticipazioni da Istituto bancario che svolge funzioni di tesoriere/Cassiere.

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento.

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente (Monte dei Paschi di Siena), ai sensi dell'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio. Pertanto, alla data del 31 dicembre di ogni esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

Le entrate derivanti dalle anticipazioni di tesoreria e le corrispondenti spese riguardanti la chiusura delle anticipazioni di tesoreria sono contabilizzate nel rispetto del principio contabile generale n. 4, dell'integrità, per il quale le entrate e le spese devono essere registrate per il loro intero importo, al lordo delle correlate spese ed entrate.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2023	2024	2024
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Totale Risultato	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00

Accensione Prestiti	2023	2024	2025
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari			
Tipologia 200: Accensione di prestiti a breve termine			
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			-
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento			
Totale Risultato	-	-	-

Entrate per conto terzi e partite di giro

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale alle regioni per il finanziamento della sanità ed i relativi rimborsi.

Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa.

Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono state previste a pareggio con le relative spese, stimando gli importi sulla base dell'osservazione storica degli aggregati corrispondenti.

Tipologia	2023	2024	2025
Tipologia 100: Entrate per partite di giro	26.810.000,00	26.810.000,00	26.810.000,00
Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3.190.000,00	3.190.000,00	3.190.000,00
Totale Risultato	3.190.000,00	3.190.000,00	3.190.000,00

Note conclusive alla Parte Entrata**Utilizzo Avanzo di Amministrazione**

L'applicazione dell'avanzo di amministrazione, accertato ai sensi dell'art. 186 del D.Lgs. 267/2000, è comunque disciplinato dall'art.187 del Tuel che dispone "...l'avanzo presunto di amministrazione derivante dall'esercizio immediatamente precedente, può essere iscritto nel bilancio di previsione ... Per tali fondi l'attivazione delle spese può avvenire solo dopo l'approvazione del conto consuntivo dell'esercizio precedente, con eccezione dei fondi, contenuti nell'avanzo, aventi specifica destinazione e derivanti da accantonamenti effettuati con l'ultimo consuntivo approvato, i quali possono essere immediatamente attivati".

In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, è possibile approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato con l'approvazione del rendiconto 2022 ai sensi dell'art.1, comma 775, della legge di bilancio 2023.

Nel Bilancio 2023/2025, annualità 2023, è stato previsto l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione approvato con deliberazione consiliare in data 27-04-2023 per un importo complessivo di Euro 10.080.857,69.

Per l'annualità 2023 è stato applicato al **Bilancio di parte corrente**, una quota dell'avanzo di amministrazione derivante da:

- somme vincolate derivanti da leggi e dai principi contabili pari ad € 275.523,64;
- somme vincolate da trasferimenti regionali e ministeriali erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione pari ad € 712.160,96, rinvenienti dall'esercizio precedente;
- somme accantonate pari ad € 17.230,00;
- somme libere per € 1.650.000,00.

ed al **Bilancio di parte in conto capitale** una quota dell'avanzo di amministrazione derivante da:

- vincoli formalmente attribuiti dall'ente per euro 8.200.000,00
- vincoli derivanti dalla contrazione di mutui per euro 950.000,00
- somme vincolate da trasferimenti regionali e ministeriali per euro 1.321.311,02
- fondi per finanziamento spese in conto capitale per euro 2.266.000,00
- Fondi non vincolati per euro 666.880,00

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2023	Cassa 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025
1	Spese correnti	95.098.545,16	99.119.726,60	91.753.430,33	90.504.016,00
2	Spese in conto capitale	68.319.875,63	64.040.722,14	27.888.846,34	13.747.296,28
3	Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-
4	Rimborso Prestiti	950.900,00	950.900,00	919.200,00	945.850,00
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.000.000,00	32.792.444,62	30.000.000,00	30.000.000,00
	Totale	214.369.320,79	216.903.793,36	170.561.476,67	155.197.162,28

Spese correnti

Le spese correnti trovano iscrizione nel titolo 1, suddivise in missioni e programmi, ed evidenziano gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'ente e dei vari servizi pubblici attivati. Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nella tabella che segue viene rappresentata la composizione del titolo 1 della spesa 2023/2025 per missione:

	Missione	2023	2024	2025
Servizi istituzionali generali e di gestione	01	21.842.269,35	21.029.621,31	20.726.526,00
Ordine pubblico e sicurezza	03	4.303.814,93	4.296.567,00	4.310.487,00
Istruzione e diritto allo studio	04	9.433.431,20	9.316.963,65	9.226.768,00
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05	1.801.564,00	1.742.564,00	1.737.564,00
Politiche giovanili, sport e tempo libero	06	623.087,00	586.087,00	580.837,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08	4.289.396,39	4.223.079,67	4.173.138,00
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09	15.937.533,30	15.856.638,00	15.891.058,00
Trasporti e diritto alla mobilità	10	4.075.961,00	4.041.961,00	4.027.961,00
Soccorso civile	11	41.400,00	53.400,00	53.400,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12	26.187.617,99	24.033.784,70	23.219.103,00
Tutela della salute	13	13.910,00	10.000,00	10.000,00
Sviluppo economico e competitività	14	394.295,00	394.295,00	394.295,00
Relazioni internazionali	19	800,00	800,00	800,00
Fondi e accantonamenti	20	5.533.165,00	5.573.069,00	5.584.429,00
Debito pubblico	50	620.300,00	594.600,00	567.650,00
Totale complessivo		95.098.545,16	91.753.430,33	90.504.016,00

Spese in conto capitale

Le Spese in conto capitale si riferiscono a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio. Rientrano in questa classificazione le opere pubbliche.

	Missione	2023	2024	2025
Servizi istituzionali generali e di gestione	01	6.479.859,58	1.785.000,00	795.000,00
Ordine pubblico e sicurezza	03	140.211,17	150.000,00	150.000,00
Istruzione e diritto allo studio	04	16.801.812,67	11.223.689,04	3.419.594,89
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05	2.602.676,43	960.935,30	1.047.813,39
Politiche giovanili, sport e tempo libero	06	4.377.740,07	150.000,00	100.000,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08	8.524.086,24	2.150.000,00	2.150.000,00
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	09	8.479.113,30	1.047.000,00	247.000,00
Trasporti e diritto alla mobilità	10	12.184.021,73	7.145.000,00	2.519.000,00
Soccorso Civile	11	0,00	0,00	0,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12	7.940.377,23	2.945.000,00	2.895.000,00
Sviluppo economico e competitività	14	63.624,21	0,00	0,00
Fondi e accantonamenti	20	726.353,00	322.222,00	423.888,00
Totale complessivo		68.319.875,63	27.878.846,34	13.747.296,28

OBIETTIVI OPERATIVI

La presente sezione è composta dalle schede relative agli obiettivi operativi che derivano dalle linee di indirizzo politico espresse nel Piano di Mandato dell'Amministrazione e declinate nell'albero della programmazione.

La **Sezione Operativa** contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale.

Per ogni Missione e Programma di bilancio sono individuati gli Obiettivi Operativi collegati ai relativi Obiettivi Strategici.

Dalle Linee di Mandato discendono gli Obiettivi Strategici e da questi ultimi derivano gli Obiettivi Operativi e i rispettivi risultati attesi.

Questo collegamento, senza soluzioni di continuità, dà coerenza all'intero processo di programmazione dell'ente ed è finalizzato a dare concreta attuazione agli indirizzi politici dell'amministrazione.

La realizzazione di ciascun obiettivo operativo è presidiata da uno o più assessori di riferimento a livello tecnico da uno o più dirigenti;



**Obiettivi operativi
riclassificati per Missioni e Programmi di bilancio**

MISSIONE n. 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"							
Missione 1 - Programma 02 "Segreteria Generale"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
9.3	Il comune è casa tua	9.3.1	Attuazione misure anticorruptive	Verifica sull'attuazione degli gli strumenti di controllo in materia di anticorruzione da parte di tutti i Servizi del Settore Cultura e Biblioteche	annuale	Sindaco	Francesca Del Gaudio
9.3	Il comune è casa tua	9.3.2	Attivazione monitoraggio interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad alert centrali.	Monitoraggio costante di ogni processo/procedimento finalizzato ad evitare la maturazione di debiti fuori bilancio.	annuale	Sindaco	Francesca Del Gaudio
9.3	Il comune è casa tua	9.3.3	Attivazione misura anticorruptiva "Antiriciclaggio", come da Piano Anticorruzione	Attivazione misure anticorruptive relative all'antiriciclaggio presenti nel piano anticorruzione	31/12/2023	Nisco	Brambilla
9.3	Il comune è casa tua	9.3.4	Attivazione ulteriori misure anticorruptive come da Piano Anticorruzione	Attivazione altre misure anticorruptive presenti nel piano anticorruzione	31/12/2023	Nisco	Brambilla
9.3	Il comune è casa tua	9.3.5	Modulistica gare	Adeguamento modelli di bandi ed allegati a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici	31/05/2023	Nisco	Brambilla
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.1	Servizi di notificazione	Messa a regime sistema di notificazione digitale tramite piattaforma nazionale PDN	31/12/2023	Lanzoni	Brambilla

9.3	Il comune è casa tua	9.3.6	Regolazione del sistema governace	Attivazione misure previste dal Piano Anticorruzione	2023		
9.3	Il comune è casa tua	9.3.7	Regolazione del sistema governace	Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad allert centrali	2023		Arch. Margutti
9.3	Il comune è casa tua	9.3.8	Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad allert centrali.	Assenza debiti fuori bilancio	Dicembre 2023	L. Nisco	Nuovo Dirigente
9.3	Il comune è casa tua	9.3.9	Attuazione misure anticorruptive	Rinvio a Piano Anticorruzione		L. Nisco	Nuovo Dirigente
9.3	Il comune è casa tua	9.3.10	Aggiornamento sistema anticorruptivo di Ente	- Approvazione sottosezione PIAO Anticorruzione e Trasparenza; - Monitoraggio e azioni correttive	2023		Roberto Carbonara
9.3	Il comune è casa tua	9.3.11	Aggiornamento sistema controlli successivi di regolarità amministrativa	- Semplificazione metodologia; - realizzazione delle attività di audit; - effettuazione tempestiva dei controlli	2023		Roberto Carbonara
9.3	Il comune è casa tua	9.3.12	Attuazione misure anticorruptive	Rinvio a Piano Anticorruzione	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio
9.3	Il comune è casa tua	9.3.13	Attivazione monitoraggi interni per evitare la maturazione di debiti fuori bilancio. Tempestivo riscontro ad allert centrali.	Assenza debiti fuori bilancio	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Missione 01 - Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linea di azione	durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9.3	Il comune è casa tua	9.3.14	Adeguamento del regolamento di contabilità e di economato al fine di renderli, limitatamente agli aspetti lasciati alla autoregolamentazione, più aderenti alle mutate esigenze dell'Ente	Analisi delle esigenze e predisposizione degli atti da sottoporre all'approvazione degli organi competenti	2023	Di Stefano	Pecora Cinzia
9.3	Il comune è casa tua	9.3.15	Rafforzamento documenti di programmazione ed implementare il sistema di controllo di gestione	A seguito delle nuove linee di mandato 2022-2027 revisione del documento unico di programmazione per rafforzare la programmazione di bilancio, individuando obiettivi strategici ed operativi declinati in missioni e programmi utile al controllo di gestione. Progettazione di un adeguato sistema di indicatori e conseguente e continuativa analisi degli scostamenti dagli obiettivi pianificati al fine di verificare che l'azione amministrativa abbia raggiunto il livello di performance programmato	2023-2025	Di Stefano	Pecora Cinzia
9.3	Il comune è casa tua	9.3.16	Rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati	1) Individuazione di obiettivi gestionali "trasversali" per tutti gli organismi partecipati che si intenda assegnare per il periodo 2023-2025, necessari a garantire il controllo, anche congiunto (obiettivi ulteriori ed integrativi rispetto a quanto già disciplinato dai contratti di servizio) 2) Individuazione di obiettivi specifici per i seguenti organismi partecipati: - Fondazione Generiamo; - Azienda Speciale consortile CSBNO; - ZeroC Spa; 3) Esame dell'adeguatezza degli Statuti delle Aziende partecipate; sollecito adeguamenti opportuni/necessari;	2023-2025	Di Stefano	Pecora Cinzia

				4) Esame delle condizioni economico-giuridiche dei diversi Contratti di Servizio economicamente più rilevanti; sollecito adeguamenti opportuni/necessari; 5) Analisi standard anticorruzione e Trasparenza; sollecito adeguamenti opportuni/necessari.		
9.3	Il comune è casa tua	9.3.17	Aumento capacità riscossione Ente %	Proseguimento obiettivo del 2022: individuate le tipologie di entrata da analizzare e gli indicatori, nel 2023 si procederà alla misurazione dei risultati raggiunti rispetto alle annualità 2022 e rispetto al triennio 2017-2109 (annualità non influenzate dall'emergenza covid)	2023-2025 Di Stefano	Pecora Cinzia

MISSIONE n. 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"
Missione 01 - Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	linee d'azione	durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2.2	Verso una economia circolare per la riduzione dell'inquinamento	2.2.1	TARI: verso la misurazione puntuale per un prelievo fiscale più equo. Avvio sperimentazione per quanto di competenza in integrazione con il settore Ambiente	<u>Proseguimento delle azioni propedeutiche per l'avvio della sperimentazione in due zone del territorio sestese:</u> Studio campagna informativa alla cittadinanza Migrazione della banca dati TARI nel software dedicato e messo a disposizione dall'appaltatore per la distribuzione dei contenitori dotati di target e per la rilevazione delle quantità conferite, previa bonifica della banca dati Tari. Attività di accertamento mediante incrocio banca dati catastali (recupero posizioni tributarie non censite) Individuazione dello stradario aggiornato Definizione regole per la misurazione puntuale (per nucleo familiare, solo misurazione del secco ...) Analisi dei primi risultati della misurazione puntuali e valutazione delle azioni correttive da attuare. Si valuterà inoltre la possibilità di utilizzare un solo applicativo gestionale al fine di razionalizzare le attività del tributo TARI per rendere i processi più snelli ed efficaci (utilizzo di una banca dati unica sia per la distribuzione dei contenitori che per la bollettazione, attività di sollecito e accer-	2023-2025	Di Stefano	Pecora Cinzia

				tamenti, anche mediante eventuale supporto esterno) Predisposizione regolamenti necessari all'avvio della sperimentazione.			
2.2	Verso una economia circolare per la riduzione dell'inquinamento	2.2.2	Miglioramento della qualità dei servizi rivolti ai cittadini (Carta dei servizi); monitoraggio dei tempi dei principali procedimenti	Prosecuzione obiettivo 2022: Installazione, implementazione e formazione della soluzione applicativa integrata nel software gestionale TARI dedicato alla misurazione della qualità secondo la deliberazione di Arera		Di Stefano	Pecora Cinzia
9.3	Il comune è casa tua	9.3.18	Attuazione misure anticorruptive	Applicazione misure piano anti-corruzione per le attività di competenza		Di Stefano	Pecora Cinzia
9.3	Il comune è casa tua	9.3.19	Entrate e lotta all'evasione	Potenziamento attività di accertamento. Tributi presi in esame:		Di Stefano	Pecora Cinzia

MISSIONE n. 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"

Missione 01 - Programma 05 "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.1	Rilascio stabile "Casa Albergo"	Rilascio stabile "Casa Albergo" da parte di Fondazione VVVincent a seguito di ordinanza di sgombero	31/12/2023	Paterna Pizzochera	Brambilla
3.2	Quartieri e non periferie	3.2.1	Regolamento beni confiscati	Stesura regolamento di affidamento a terzi dei beni confiscati alla criminalità organizzata	31/12/2023	Paterna	Brambilla

3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.2	Regolamento gestione beni immobili comunali	Stesura regolamento per la gestione dei beni immobili demaniali, indisponibili e disponibili di proprietà comunale	31/12/2023	Paterna	Brambilla
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.3	Bandi alienazione beni immobili comunali	Pubblicazione bandi di vendita dei beni immobili comunali inseriti nel piano delle alienazioni	31/12/2023	Paterna	Brambilla
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.4	Bandi concessione/locazione beni immobili comunali	Pubblicazione bandi di concessione/locazione dei beni immobili comunali inseriti nel piano delle valorizzazioni	31/12/2023	Paterna	Brambilla
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.5	Attuazione piano delle valorizzazioni immobiliari	Predisposizione documentazione tecnica propedeutica alla pubblicazione dei bandi di gara per concessione beni immobili, come da piano delle valorizzazioni immobiliari.	2024	Paterna	Di Giorgio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.6	Attuazione piano delle alienazioni	Predisposizione documentazione propedeutica alla pubblicazione dei bandi di gara per alienazione beni immobili, come da piano delle alienazioni.	2024	Paterna	Di Giorgio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.7	Intervento di manutenzione straordinaria immobili confiscati alla criminalità organizzata – via Mazzini 33	Approvazione progetto di fattibilità per ottenimento finanziamento da Regione Lombardia. Approvazione progetto esecutivo	2023	Paterna	Di Giorgio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.8	Manutenzione ordinaria stabili scolastici, uffici caserme con personale proprio dell'ente.	Programmazione degli interventi e tempestiva evasione delle urgenze	2023	Paterna	Di Giorgio

3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.9	Manutenzione a canone e extra canone cancelli scuole ed edifici pubblici.	Programmazione degli interventi e tempestiva evasione delle urgenze	2023	Paterna	Di Giorgio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.10	Manutenzione a canone e extra canone impianti ascensori scuole ed edifici pubblici.	Programmazione degli interventi e tempestiva evasione delle urgenze	2023	Paterna	Di Giorgio

MISSIONE n. 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"
Missione 01 - Programma 07 "Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile"

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.2	Registri stato civile	Digitalizzazione nel rispetto dei termini e adempimenti preliminari disposti dal Ministero per il passaggio in ANPR	31/12/2023	Lanzoni	Brambilla

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Missione 01 - Programma 08 Statistica e sistemi informativi

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.3	Conseguimento Finanziamenti PNRR Digitale	Digitalizzazione e informatizzazione procedimenti	31/12/2023		Carbonara Roberto
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.4	Attivazione nuovo impianto tecnologico Sala Consiglio	Incremento potenzialità tecnologiche anche verso i media e i cittadini	31/07/2023		Carbonara Roberto
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.5	Sostituzione sw gestionale attività contabilità e personale	Favorire il passaggio al nuovo sw con riferimento alla gestione contabile attraverso un supporto/consulenza agli uffici anche per favorire processi di digitalizzazione	2023	Di Stefano	Pecora Cinzia

10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.6	Cartella sociale informatizzata	Predisposizione progetto di informatizzazione delle cartelle sociali	31/12/2023	Pizzochera	Brambilla
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.7	Digitalizzazione dei Pagamenti delle Tariffe Concessorie (PagoPA)	Avvio del nuovo Sw Cimiteri con ridefinizione dei Modelli e dei Procedimenti Concessori secondo disponibilità personale Uff. Concessioni	Anno - 2023 31/12/2023	Ass. A. Aiosa	A. Castelli
10.2	Promuovere innovazione tecnologica e digitalizzazione	10.2.8	PNRR	Conseguimento Finanziamenti PNRR Digitale	31/12/2023		Carbonara Roberto

MISSIONE n. 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"
Missione 01 - Programma 10 "Risorse umane"

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
9.3	Il comune è casa tua	9.3.20	Revisione Profili Professionali	Applicazione della normativa contrattuale. Partendo dai profili esistenti è stata fatta un'analisi per l'adeguamento ai profili previsti dal contratto. L'obiettivo è quello di adattare le aree professionali ai nuovi contesti organizzativi, al fine di facilitare il riconoscimento delle competenze delle risorse umane offrire ai dipendenti un percorso agevole di sviluppo professionale.	Marzo '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.21	Ipotesi Contratto decentrato Dipendenti	Incontri con i sindacati per la presentazione dell'ipotesi di accordo decentrato, discussione e trattativa per la definizione di un accordo condiviso.	Aprile '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.22	Ipotesi Contratto decentrato Dirigenti	Incontri con i sindacati per la presentazione dell'ipotesi di accordo decentrato, discussione e trattativa per la definizione di un accordo condiviso.	Maggio '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.23	Revisione Disciplina Lavoro Agile: Dirigenti/PO solo per necessità funzionali Altri dipendenti: 1 giorno Codifica eccezioni : 2 giorni settimana	Predisposizione di Bozza di regolamento sulla base delle indicazioni fornite dal contratto nazionale, invio ai sindacati a titolo di informazione. Richiesta di concertazione. Incontro per discussione, recepimento di quasi tutti i punti richiesti dai sindacati. Approvazione regolamento.	Marzo '23		Carbonara Roberto

9.3	Il comune è casa tua	9.3.24	Attuazione Programmazione fabbisogno del personale	Predisposizione bozza di Piano dei Fabbisogni, discussione con i dirigenti e segretario comunale per la definizione del piano sulla base della capacità assunzionale dell'Ente.	Dicembre '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.25	Impostazione sistema di rotazione ordinaria del personale, come da piano anticorruzione	Esaurimento confronto sindacale; Approntamento adempimenti in modo da entrare a regime da 1° gennaio 2024	Dicembre '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.26	Messa a regime del sistema anti-pantouflage, come da piano anticorruzione	Rinvio a Piano Anticorruzione	Giugno '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.27	Attivazione controlli su dichiarazioni dirigenza in merito a inconfiribilità – incompatibilità, come da Piano Anticorruzione; messa a regime sistema raccolta dichiarazioni patrimoniali – reddituali dei dirigenti (come da Codice Generale di Comportamento)	Rinvio a Piano Anticorruzione	Dicembre '23		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.28	Aggiornamento – configurazione – pesatura "EQ"	Predisposizione sk di pesatura in coerenza con l'attuale macro struttura dell'ente	Aprile 2023		Carbonara Roberto
9.3	Il comune è casa tua	9.3.29	Individuazione professionalità infungibili nel contesto della liberalizzazione della mobilità esterna dei dipendenti pubblici	Stesura del documento	Maggio 2023		Carbonara Roberto

MISSIONE n. 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"								
Missione 11- Programma 11 "Altri servizi generali"								
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.30	Ufficio Relazioni con il Pubblico su WhatsApp – Servizio Comunicazione	Utilizzo di questo strumento per comunicare con l'URP per segnalazioni, informazioni, ecc.	annuale	Marco Lanzoni	Dirigente Settore Cultura e Biblioteca	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.31	Servizi di portierato	Riaspetto organizzativo con razionalizzazione accessi al pubblico e orari di apertura in relazione ai bisogni dei servizi	01/09/2023	Lanzoni	Brambilla	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.32	Tutela giudiziale dell'Ente	Ridurre il più possibile il conferimento di incarichi esterni di difesa in giudizio in caso di azioni contro il Comune o di proposizione di azioni giudiziarie a tutela dell'Ente.	2023 – 2025	Sindaco	Carbonara Roberto	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.33	Consulenza stragiudiziale agli Amministratori e ai Servizi Comunali	Assicurare in tempi brevi una risposta qualificata alle richieste di consulenza giuridica e di assistenza nella predisposizione di atti amministrativi e di comunicazioni	2023 – 2025	Sindaco	Carbonara Roberto	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.34	Supporto alla stesura del regolamento di disciplina dell'Avvocatura Civica	Predisposizione regolamento	2023		Carbonara Roberto	
9.3	Il comune è casa tua	9.3.35	Attuazione misure anticorruptive	Rinvio al Piano Anticorruzione	2023 – 2025	Sindaco	Carbonara	
9.4	Riconfigurazione dei servizi di front office del comune e sportello polifunzionale	9.4.1	Sportello Polifunzionale per il cittadino	Attivazione primi interventi di "sollievo" (segnaletica, arredi, customer care, piccola logistica, digitalizzazione sistemica appuntamenti ...) + approntamento studio di fattibilità edilizio/arredi – digitale; impostazione revisione procedimenti – tecniche di reclutamento e incentivazione del personale	31/12/2023	Sindaco /Lanzoni	Brambilla	

MISSIONE n. 3 – “Ordine pubblico e sicurezza ”							
Missione 03 - Programma 01 “Polizia Locale e Amministrativa”							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
1.1	Una città più sicura	1.1.1	Controllo giardini pubblici e rilevazione di eventuali sanzioni	Controllo dei giardini pubblici a tutela dei cittadini contro azioni lesive della sicurezza dei luoghi	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
9.3	Il comune è casa tua	9.3.36	Riscossione delle sanzioni amministrative di competenza (CDS)	Azioni amministrative volte al recupero di sanzioni non pagate	2023_25	L.Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.2	Controllo sulla sicurezza e legalità stabili ERP più ALER	Controllo della legalità	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.3	Progetto sicurezza	Decremento della micro criminalità, del controllo stradale e delle regole restrittive Covid	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.4	Progetto controllo di vicinato e Progetto Municipium	Prosecuzione della collaborazione con l'Associazione Controllo del Vicinato e assolvimento delle segnalazioni ricevute da Municipium	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.5	attività delegata dalla Procura	Proseguimento della collaborazione con la Procura	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.6	Continuazione operazioni di allontanamento di soggetti con situazioni a rischio di criminalità	Controllo del territorio cittadino volto alla diminuzione di fenomeni illeciti	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente
1.1	Una città più sicura	1.1.7	Continuazione attività di polizia giudiziaria per la lotta alla microcriminalità	Controllo sul territorio cittadino volto al contrasto dei fenomeni di microcriminalità	2023_25	L. Nisco	Nuovo Dirigente

MISSIONE n. 3 – “Ordine pubblico e sicurezza”**Missione 03 - Programma 02 “Sistema integrato di sicurezza urbana”**

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
1.3	Videosorveglianza e tutela dei cittadini	1.3.1	Manutenzione a canone impianto di video sorveglianza sul territorio comunale con operatore economico.		2023	Lanzoni	Di Giorgio Antonio

MISSIONE n. 4 “Istruzione e diritto allo studio”**Missione 04- Programma 02 “Altri ordini di istruzione non universitaria”**

nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.11	Realizzazione progetto scuola elementare “San Michele del Carso”	Approvazione progetto di fattibilità per ottenimento finanziamento da Regione Lombardia e approvazione progetto esecutivo	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.12	Riqualificazione scuola “Don Milani”	Intervento di adeguamento, efficientamento energetico, miglioramento sismico, adeguamento impiantistico elettrico e illuminotecnico	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.13	PNRR M4C1 - Inv. 3.3	Programmazione Nazionale in materia di edilizia scolastica per il triennio 2018-2020. Interventi straordinari di ristrutturazione, adeguamento sismico ed efficientamento energetico dell'edificio comunale scuola Forlanini. Consegna lavori e avvio attività	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.14	PNRR M5C2-I2.1	Adeguamento statico sismico efficientamento energetico adeguamento impiantistico abbattimento barriere architettoniche e ristrutturazione scuola Marzabotto. Consegna lavori e avvio attività	2023	Paterna	Di Giorgio Antonio

MISSIONE n. 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"							
Missione 5- Programma 02 "Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
10.1	Valorizzazione e promozione della cultura	10.1.1	Razionalizzazione disciplina patrocini/collaborazioni/sponsorizzazioni	Revisione dei Regolamenti che disciplinano le diverse fattispecie di interazione tra Comune e soggetti terzi	annuale	Avv. Luca Nisco	Francesca Del Gaudio
10.1	Valorizzazione e promozione della cultura	10.1.2	Valorizzazione Sistema "Ville Storiche"	Realizzazione eventi volti alla valorizzazione delle Ville Storiche: rassegne: Libri in Villa, Arte in Villa, Musica in Villa	annuale	Avv. Luca Nisco	Francesca Del Gaudio
10.1	Valorizzazione e promozione della cultura	10.1.3	Biblioteca dei Ragazzi - realizzazione eventi	Realizzazione di eventi con le scuole	annuale	Avv. Luca Nisco	Francesca Del Gaudio
10.1	Valorizzazione e promozione della cultura	10.1.4	Realizzazione eventi - Servizio cultura, biblioteca e scuole civiche	Realizzazione di eventi in sinergia tra i diversi servizi di Settore	annuale	Avv. Luca Nisco	Francesca Del Gaudio
10.1	Valorizzazione e promozione della cultura	10.1.5	PNRR-M5C2-I2.1.	Adeguamento statico e sismico efficientamento energetico adeguamento impiantistico e abbattimento barriere architettoniche e ristrutturazione Villa Visconti D' Aragona	2023-2026	Paterna	Di Giorgio Antonio

MISSIONE 06 – Politiche Giovanili Sport e Tempo Libero							
Missione 06 - Programma 01 "Sporto e Tempo Libero"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
6.1	Riqualificazione impianti sportivi	6.1.1	Sport, grandi eventi e tempo libero	Progetto opere e gestione autonoma del comparto Rugby del centro Manin	2023 - 2024	Ass. Paterna	Dott. Martini
6.1	Riqualificazione impianti sportivi	6.1.2	Sport, grandi eventi e tempo libero	Progetto ristrutturazione e riqualificazione piscina Olimpica	2023 -2025	Ass. Paterna	Dott. Martini

MISSIONE n. 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"							
Missione 08 - Programma 01 "Urbanistica ed assetto del territorio"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
9.3	Il comune è casa tua	9.3.37	Regolazione del sistema governace	Eliminazione Passi Carrai a concessione scaduta	2023	Ass. Aiosa	Arch. Coccetti
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.15	Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione	Predisposizione regolamento commissione Paesaggio	2023	Ass. Lamiranda	Geom. Maffini
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.16	Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione	Aggiornamento regolamento edilizio	2023	Ass. Lamiranda	Geom. Maffini
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.17	Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione	Approvazione progetto urbanistico "Studentato"	2023	Ass. Lamiranda	Geom. Maffini
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.18	Lavori di e opere pubbliche	Intervento di riqualificazione Piazza IV Novembre	2023 - 2024	Ass. Paterna	Arch. Merlo
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.19	Lavori di e opere pubbliche	Intervento di manutenzione straordinaria di Piazza Oldrini	2023 - 2024	Ass. Lamiranda	Arch. Merlo
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.20	Sviluppare politiche per una città sostenibile	Sostituzione di tutto l'arredo urbano (cesti) con individuazione puntuale georeferenziata	2023	Ass. Fiorino	P.E. Alota
3.2	Quartieri e non periferie	3.2.2	Sviluppare politiche per una città sostenibile	Lavori di riqualificazione ambientale e sistemazione degli spazi superficiali - Lotto C e D - Parco delle Torri	2023 - 2024	Ass. Lamiranda	Arch. Margutti
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.21	PNRR - M5C2-I2.2.	Piani urbani integrati come in Citta' Metropolitana di Milano riqualificazione del quartiere "Primavera" del comune di Sesto San Giovanni, condomini di via Leopardi 161 e Magenta 88, piani urbani e integrati Come IN	2023 - 2026	Paterna	Di Giorgio

MISSIONE n. 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"							
Missione 08 - Programma 02 "Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
3.2	Quartieri e non periferie	3.2.3	Manutenzione canone e extra canone edifici SAP (conduzione calore. Impianti e involucro edilizio) con operatore economico.	Predisposizione affidamento		Paterna	Di Giorgio

MISSIONE 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente							
Missione 09 - Programma 02 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
2.1	Una città più verde, una città più curata	2.1.1	Valorizzazione spazi verdi e cura del verde urbano	Cura, miglioramento e abbellimento dell'habitat urbano	31/12/2023		Di Giorgio Antonio
2.1.	Una città più verde, una città più curata	2.1.2	Riqualificazione la-ghetto Villa Milius	Approntamento del progetto ed avvio lavori	2023		Di Giorgio Antonio
2.1	Un ambiente sano, funzionale e sostenibile	2.1.3	Riqualificazione giardino di via Pisa	Approntamento del progetto ed avvio lavori	2023		Di Giorgio Antonio

MISSIONE 09 – Sviluppo Sostenibile e Tutela del Territorio e dell'Ambiente							
Missione 09 - Programma 03 "Rifiuti"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
2.2	Verso una economia circolare per la riduzione dell'inquinamento	2.2.3	Regolazione del sistema governace	Azioni propedeutiche all'avvio della raccolta dati sperimentazione in due zone del territorio sestese misurazione puntuale TARI	2023 - 2025	Progetto Trasversale	P.E. Alota /Dott.ssa Pecora
2.2	Verso una economia circolare per la riduzione dell'inquinamento	2.2.4	Sviluppare politiche per una città sostenibile	Riqualificazione accessi in Piattaforma Ecologica	2023	Ass. Fiorino	P.E. Alota

MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità							
Missione 10 - Programma 01 "Trasporto Pubblico Locale"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.1	Sviluppo e regolazione del sistema trasporto pubblico	Stesura nuovo Regolamento Taxi previa richiesta di adesione al bacino di traffico al sistema aeroportuale lombardo	2023 - 2024	Ass. Aiosa	Arch. Coccetti
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.2	Regolazione del sistema governace	Analisi servizi integrativi TPL	2023	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo

MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività							
Missione 14 - Programma 01 "Industria, PMI, Artigianato"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
8.1	Rilancio dell'economia	8.1.1	Sviluppo e regolazione del sistema produttivo	Predisposizione regolamento SUAP	2023	Ass. Aiosa	Arch. Coccetti

MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità								
Missione 10 - Programma 05 "Viabilità e infrastrutture stradali"								
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale	
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.3	Lavori di e opere pubbliche	Interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche di Piazza Trento Trieste	2023 –	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.4	Lavori di e opere pubbliche	Bicipolitana – ciclovie urbane di collegamento con il Polo Universitario di Via Adamello	2023 - 2024	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.1	Sviluppo Infrastrutture e trasporti	9.1.1	Lavori di e opere pubbliche	Riqualificazione attraversamento pedonale Breda Buoizzi	2023	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.1	Sviluppo Infrastrutture e trasporti	9.1.2	Lavori di e opere pubbliche	Lavori di riqualificazione incrocio Cadorna – Cavallotti _ Valdimagna	2024 - 2025	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.1	Sviluppo Infrastrutture e trasporti	9.1.3	Lavori di e opere pubbliche	Lavori di riqualificazione area di Via Montesabotino-Villoresi	2024 - 2025	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.1	Sviluppo Infrastrutture e trasporti	9.1.4	Lavori di e opere pubbliche	Riaspetto viabilistico dell'asse Buonarroli Trento	2023 - 2024	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.1	Sviluppo Infrastrutture e trasporti	9.1.5	Lavori di e opere pubbliche	Riaspetto viabilistico dell'asse Buonarroli Trento	2023 - 2024	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.5	Lavori di e opere pubbliche	Intervento di riqualificazione di Via Rovani e abbattimento barriere architettoniche – 1° lotto	2024 - 2025	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.6	Lavori di e opere pubbliche	Intervento di riqualificazione di Via Rovani e abbattimento barriere architettoniche – 2° lotto	2025	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	
9.2	Mobilità sostenibile ed accessibilità	9.2.7	Lavori di e opere pubbliche	Interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche di Piazza Petazzi – secondo lotto	2023 – 2024	Ass.Lamiranda	Arch. Merlo	

MISSIONE n. 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"							
Missione 12 - Programma 01 "Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
4.8	Promozione dei servizi educativi per l'infanzia	4.8.1	Predisposizione legame "in house providing" per Fondazione Generiamo	Affidamenti a Fondazione Generiamo con regolarizzazione del legame dell'"in house providing"	01/09/2023	Pizzochera	Brambilla
4.8	Promozione dei servizi educativi per l'infanzia	4.8.2	PNRR-M4C1-Inv1.1	Asilo nido Savona intervento di demolizione e ricostruzione asilo nido Savona	2023-2026	Paterna	Di Giorgio

MISSIONE n. 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"							
Missione 12 - Programma 05 "Interventi per le famiglie"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.22	PNRR M4C1 1.1	intervento di efficientamento energetico, miglioramento sismico ed impiantistico dell'immobile ex Montessori. Consegna lavori e avvio attività	2023-2026	Paterna	Di Giorgio
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.23	Intervento di adeguamento centro CAM e scuola di musica in via Matteotti.	Approvazione progetto e fine dei lavori	2023	Paterna	Di Giorgio

MISSIONE n. 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"							
Missione 12 - Programma 07 "Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
4.2	Welfare circolare e di comunità (citizen satisfaction)	4.2.1	Regolamento servizi sociali	Stesura regolamento per la gestione dei servizi sociali	31/12/2023	Pizzochera	Brambilla

MISSIONE n. 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"							
Missione 12 - Programma 09 "Servizio necroscopico e cimiteriale"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.24	Attività di Esumazione/Estumulazione ordinarie	Programmazione Interventi secondo scadenza sepolture e disponibilità Bilancio	Anno - 2023 31/12/2023	Ass. A.Aiosa	A.Castelli
3.1	Rigenerare l'assetto urbano del territorio	3.1.25	Costruzione di Nuovi Ossari/Loculi	Programmazione Interventi secondo priorità ed Affidamento secondo disponibilità Piano Triennale Opere	Anno - 2023 31/12/2023	Ass. A.Aiosa	A.Castelli

MISSIONE 14 – Sviluppo economico e competitività							
Missione 14 - Programma 02 "Commercio Reti distributive Tutela dei consumatori"							
nr.	Obiettivo strategico	nr.	Obiettivo operativo	Linee d'azione	durata	Resp. politico	Resp gestionale
8.2	Rispetto della legalità	8.2.1	Sviluppo e regolazione del sistema commercio	Riscossione sanzioni Commercio	2023 – 2025	Ass. Aiosa	Arch. Coccetti
8.2	Rispetto della legalità	8.2.2	Sequestri di merce venduta abusivamente nei mercati, nei mezzanini della metropolitana e nelle strade.	Contrasto all'illegalità a tutela del consumatore	2023_25	Ass. Nisco	Nuovo Dirigente
8.2	Rispetto della legalità	8.2.3	Controllo mercati cittadini	Contrasto all'illegalità a tutela del consumatore	2023_25	Ass. Nisco	Nuovo Dirigente

Totale spesa corrente e in conto capitale per ciascun programma

	Programma	n.	2023	2024	2025
	Organi istituzionali	1	930.833,93	894.264,00	894.264,00
	Segreteria generale	2	1.105.686,06	1.116.787,00	1.116.787,00
	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	3	3.798.317,00	3.736.797,00	3.736.517,00
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	4	2.150.047,00	1.939.446,00	1.922.946,00
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5	6.944.299,74	3.409.721,31	3.406.756,00
	Ufficio tecnico	6	2.091.796,34	1.528.200,00	528.200,00
	Elezione cons. popolari- Anagrafe e stato civile	7	1.432.720,00	1.347.820,00	1.062.470,00
	Statistica e sistemi informativi	8	1.197.863,00	854.283,00	854.283,00
	Risorse umane	9	2.754.154,00	2.759.850,00	2.771.850,00
	Altri servizi generali	10	5.916.411,86	5.227.453,00	5.227.453,00
Missione	Servizi istituzionali generali e di gestione	01	28.322.128,93	22.814.621,31	21.521.526,00
	Polizia locale e amministrativa	1	4.305.014,93	4.248.187,00	4.240.887,00
	Sistema integrato di sicurezza urbana	2	139.011,17	198.380,00	219.600,00
Missione	Ordine pubblico e sicurezza	03	4.444.026,10	4.446.567,00	4.460.487,00
	Istruzione prescolastica		1.948.997,35	1.042.500,87	1.016.160,00
	Altri ordini di istruzione non universitaria		17.991.582,96	12.877.353,82	5.009.404,89
	Istruzione tecnica superiore		62.000,00	62.000,00	62.000,00
	Servizi ausiliari all'istruzione		6.055.893,56	6.382.028,00	6.382.028,00
	Diritto allo studio		176.770,00	176.770,00	176.770,00
Missione	Istruzione e diritto allo studio	04	26.235.243,87	20.540.652,69	12.646.362,89
	Valorizzazione de beni di interesse storico		133.279,15	114.000,00	114.000,00
	Attività cultrali e interventi diversi nel settore culturale		4.270.961,28	2.589.499,30	2.671.377,39
Missione	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	05	4.404.240,43	2.703.499,30	2.785.377,39
	Sport e tempo libero		4.998.827,07	734.087,00	678.837,00
	Giovani		2.000,00	2.000,00	2.000,00
Missione	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06	5.000.827,07	736.087,00	680.837,00
	Urbanistica e assetto del territorio		3.293.193,92	881.479,00	874.479,00
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		9.520.288,71	5.491.600,67	5.448.659,00
Missione	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	08	12.813.482,63	6.373.079,67	6.323.138,00
	Difesa del suolo		61.696,64		
	Tutela , valorizzazione e recupero ambientale		3.501.279,74	2.198.561,00	2.243.181,00
	Rifiuti		13.834.634,12	13.649.477,00	13.639.277,00
	Servizio idrico integrato		1.200.000,00	800.000,00	-
	Aree protette, parchi naturali, protezionezone naturalistica e dorestazione		5.819.036,10	255.600,00	255.600,00
Missione	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	09	24.416.646,60	16.903.638,00	16.138.058,00
	Trasporto pubblico locale		8.445.207,43	3.965.000,00	3.105.000,00
	Viabilità e infrastrutture stradali		7.814.775,30	7.221.961,00	3.441.961,00
Missione	Trasporti e diritto alla mobilità	10	16.259.982,73	11.186.961,00	6.546.961,00
	Sistema di protezione civile		41.400,00	53.400,00	53.400,00
Missione	Soccorso civile	11	41.400,00	53.400,00	53.400,00
	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		13.672.667,49	10.489.244,87	10.395.850,00
	Interventi per la disabilità		5.148.464,18	4.831.973,00	4.756.433,00
	Interventi per gli anziani		1.769.250,00	1.691.750,00	1.688.250,00
	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale		2.327.570,49	1.634.856,83	1.300.000,00
	Interventi per le famiglie		2.210.851,67	844.493,00	844.493,00
	Interventi per il diritto alla casa		1.450.432,15	601.800,00	601.800,00
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		3.953.894,00	3.483.232,00	3.231.232,00
	Cooperazione e associazionismo		14.000,00	12.040,00	11.550,00
	Servizio necroscopico e cimiteriale		3.580.865,24	3.389.395,00	3.284.495,00
Missione	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12	34.127.995,22	26.978.784,70	26.114.103,00
	Ulteriori spese in materia sanitaria		13.910,00	10.000,00	10.000,00
Missione	Tutela della salute	13	13.910,00	10.000,00	10.000,00
	Industria PMI e Artigianato		388.295,00	388.295,00	388.295,00
	Commercio - reti distributive- tutela dei consumatori		69.624,21	6.000,00	6.000,00
Missione	Sviluppo economico e competitività	14	457.919,21	394.295,00	394.295,00
	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo		800,00	800,00	800,00
Missione	Relazioni internazionali	19	800,00	800,00	800,00
	Totale Missioni		156.538.602,79	113.142.385,67	97.675.345,28

**Sezione Operativa - SeO
Parte Seconda**

LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2023/2025; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- o le linee di indirizzo in materia di programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- o il programma triennale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'amministrazione;
- o il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali;
- o la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- o il programma triennale dei Lavori pubblici.

LINEE DI INDIRIZZO IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

La programmazione triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2023-2025 viene predisposta ai sensi dell'art. 6-ter del D.lgs. 165/2000 e delle Linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione approvate con il Dm 8 maggio 2018 e pubblicate in G.U. n. 173 del 27/07/2018.

Le attuali regole relative al calcolo delle capacità assunzionali, contenute nel D.L. 34/2019, convertito in L. 58/2019 e dettagliate nel DM 17 marzo 2020 del Ministro della pubblica amministrazione, prevedono il concetto di "valore soglia" definito dal rapporto tra spesa di personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità, in base al quale gli enti che si collocano al di sotto di tale valore la facoltà di incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni superando il turn over.

Il Comune di Sesto San Giovanni, sulla base dei dati aggiornati all'ultimo rendiconto approvato relativo al 2021, si colloca in questa favorevole condizione con rapporto pari al 26,81%, inferiore al 27,60% valore soglia fissato dal sopra richiamato DM per la fascia demografica di riferimento. Pertanto ai sensi dell'art. 5 c. 1 del predetto DM nel 2023 l'ente oltre a garantire il turn over al 100%, potrà procedere ad un incremento della spesa di personale fino ad un valore massimo pari al 15% della spesa rendicontata nel 2018, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia.

Si completa il quadro normativo evidenziando alcuni significativi interventi normativi intervenuti in merito, in particolare:

- l'art. 1 comma 14ter del dl 80/2021 ha prorogato la facoltà, prevista all'art. 3 comma 8 della L. n. 56 del 19/06/2019, per gli enti di effettuare le assunzioni senza previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, fino al 31/12/2024;
- il D.L. 36/2022, convertito in L. 79/2022, ha modificato, tra le altre, le disposizioni di cui all'art. 6 ter del D. Lgs. 165/2001, specificando che la contrattazione collettiva deve definire nuovi profili professionali, con particolare riguardo all'insieme di conoscenze, competenze e capacità del personale da assumere anche per sostenere la transizione digitale ed ecologica della pubblica amministrazione e relative anche a strumenti e tecniche di progettazione e partecipazione a bandi nazionali ed europei, nonché alla gestione dei relativi finanziamenti;
- l'art. 3 comma 3 quater del D.L. 36/2022 ha modificato l'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 prevedendo la riduzione dei tempi relativi alla mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 165/2001 da 45gg a 20 gg;
- sono state previste disposizioni ad hoc per il personale assunto per l'attuazione del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR), secondo quanto previsto dal D.L. 152/2021 (conv. in L. 233/2021) e dal D.L. 36/2022, convertito in L. 79/2022;
- il D.L. nr. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. nr. 113/2021, il quale, all'art. 6, comma 1, ha previsto, per le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. nr. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione del Piano integrato di attività e organizzazione"

(P.I.A.O.), nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D. Lgs. nr. 150/2009 e della L. nr. 190/2012.

All'interno del quadro normativo sopra dettagliato, l'Ente ha approvato il Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, da ultimo assorbito nel Piano integrato di attività e organizzazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 253/2022, nel rispetto dell'obbligo di riduzione programmata della spesa di personale e disponendo assunzioni all'interno delle capacità assunzionali così come sopra descritte.

Alla luce del quadro di riferimento, il nuovo piano dei fabbisogni di personale deve perseguire le seguenti finalità generali:

- sviluppare e acquisire nuove competenze al fine di supportare l'Amministrazione nella ricerca e gestione delle risorse collegate alla nuova programmazione europea 2021 – 2027 e al PNRR;
- concentrare le risorse disponibili nel reclutamento di profili che assicurino una maggiore qualificazione delle attività amministrative dell'ente, individuando al contempo strategie di eventuali affidamenti all'esterno della gestione di funzioni a contenuto prioritariamente esecutivo;
- assicurare particolare attenzione alle esigenze di sviluppo degli importanti piani di investimento dell'Ente;
- perseguire l'efficientamento dei servizi al pubblico, favorendo processi di semplificazione e digitalizzazione degli stessi.

Rilevazione delle esigenze

La rilevazione delle esigenze di personale per il periodo 2022-2024, contenuta nel PIAO approvato con delibera di Giunta n. 353/2022, è stata effettuata prendendo in considerazione innanzitutto quanto rilevato per la predisposizione del programma del fabbisogno di personale 2021-2023, per il quale è stata svolta un'approfondita analisi dei fabbisogni rispetto alle strategie e alle competenze necessarie per raggiungerle, verificando la validità delle esigenze non ancora soddisfatte e prevedendo la sostituzione urgente del turnover.

Da un punto di vista metodologico, per la rilevazione del fabbisogno, il Settore Personale ed Organizzazione ha effettuato una puntuale rilevazione delle esigenze di personale di ogni settore, attraverso il confronto con i dirigenti di riferimento, ponendo particolare attenzione alle competenze presenti nell'ente e a quelle invece da ricercare attraverso selezione esterna, coerentemente a quanto previsto dalle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 6 ter del D. Lgs. n. 165/2001 pubblicate sulla G.U. del 27/07/2018. Contestualmente si sono rilevate le esigenze legate alle competenze da reclutare per la predisposizione e realizzazione dei progetti da finanziare nell'ambito del PNRR.

Per l'anno 2023 si intende proseguire con il completamento delle assunzioni già programmate e attivare la rilevazione del fabbisogno per il triennio 2023-2025, sulla base degli indirizzi generali di seguito espressi. A seguito di tale rilevazione e tenendo conto dei limiti normativi e delle effettive capacità assunzionali dell'ente, sarà predisposta la sezione apposita del PIAO in una logica di integrazione con le strategie al fine della creazione del valore pubblico così come misurato dagli indicatori specifici. In termini generali, tenuto conto dell'andamento della spesa del personale dell'ultimo triennio e considerando l'incremento di dotazione, per il triennio 2023-2025, dovrà essere effettuata una politica di contenimento della spesa caratterizzata prevalentemente dalla sostituzione del turnover e dalla stabilizzazione di professionalità già presenti che dovrà comunque essere valutata in termini di competenze necessarie.

PROGRAMMA TRIENNALE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE

il comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, così come modificato da ultimo dall'art. 5 del D. Lgs. nr. 75/2017 disciplina la possibilità per gli enti locali di conferire, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti.

L'art. 7, c. 5-bis, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, prevede che è fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretizzano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. Inoltre, lo stesso comma prevede che i contratti posti in essere in violazione di tali disposizioni sono nulli e determinano responsabilità erariale, così come i dirigenti che sono responsabili ai sensi dell'articolo 21 e ad essi non può essere erogata la retribuzione di risultato.

L'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008), così come modificato da ultimo dall'art. 28 del D. Lgs. nr. 175/2016, prevede che "gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.L.vo n. 267/2000".

La vigente disciplina dell'affidamento degli incarichi di collaborazione da parte degli enti locali ha rafforzato il ruolo della programmazione del Consiglio Comunale, estendendo l'ambito del programma a tutte le tipologie di incarichi e non più solamente agli incarichi di studio, ricerca e consulenza.

Per l'attivazione degli incarichi devono sussistere, tra l'altro, le seguenti indispensabili condizioni:

- a) carattere complesso dell'obiettivo/progetto per il quale è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze;
- b) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente, da valutare caso per caso e facendo riferimento anche ai profili professionali della dotazione organica ed a una ricerca interna alla struttura organizzativa;

Inoltre ai sensi dell'art. 3, comma 54 della legge 244/2007, provvedimenti relativi all'applicazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 127 della legge 662/1996, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato dovranno essere pubblicati sul sito istituzionali in apposita sezione; in caso di omessa pubblicazione, la liquidazione del relativo corrispettivo costituisce illecito disciplinare da perseguire secondo le vigenti disposizioni in materia dei

C.C.N.L. di Comparto e determina responsabilità erariale del Dirigente o del Responsabile preposto all'adempimento.

Non potranno essere attribuiti incarichi professionali esterni non previsti nel presente programma, salvo che gli stessi siano inseriti in altri piani o programmi approvati dal Consiglio comunale ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera b) del DLgs 267/2000 e che potranno comunque essere affidati incarichi non previsti nel presente programma, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati.

Sono esclusi dal presente programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.) appositamente previste nel programma triennale approvato ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e i cui oneri sono allocati al Titolo II della spesa nell'ambito del QTE dell'opera da realizzare.

L'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete agli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale nonché delle specifiche disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Infine

- l'articolo 14, commi 1 e 2 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 (conv. in legge n. 89/2014), ha introdotto ulteriori limiti al conferimento degli incarichi di studio, ricerca e consulenza nonché degli incarichi di collaborazione, parametrati sull'ammontare della spesa di personale dell'amministrazione conferente, come risultante dal conto annuale del personale relativo all'anno 2012;
- l'art. 3, comma 56, della legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) dispone che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo e demanda alla regolamentazione dell'ente l'individuazione dei criteri e modalità per l'affidamento di incarichi.

L'individuazione dei limiti di spesa per il conferimento degli incarichi di collaborazione di cui al precedente articolo viene demandata alla delibera di approvazione del bilancio di previsione.

Di seguito viene riportato il programma nel quale sono individuati, sulla base delle comunicazioni effettuate in proposito dai dirigenti/responsabili di servizio, i settori, le aree e le attività ove si prevede che nel corso del triennio 2023-2025 sia necessario, al fine di perseguire adeguatamente i fini istituzionali, ricorrere a professionalità esterne.

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE 2023-2025

NR.	AREA	SETTORE	SERVIZIO / U.O.	OGGETTO INCARICO	TIPOLOGIA INCARICO: - COLLABORAZIONE - STUDIO - RICERCA - CONSULENZA - ALTRO	MISSIONE	PROGRAMMA
1	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SERVIZI CIMITERIALI	PROGETTAZIONE – MANUTENZIONE CIMITERI - SERVIZI CIMITERIALI	Incarico per indagini geologiche	Prestazione di lavoro autonomo	12	09
2	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SETTORE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI	SERVIZIO INFRASTRUTTURE E RETI – MANUTENZIONE STRADE	Nomina commissari di gara per l'affidamento della concessione del servizio di teleriscaldamento urbano	consulenza	08	01
3	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SETTORE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI	URBANISTICA SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	Supporto legale in materia di edilizia e urbanistica	Consulenza	08	01
4	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SETTORE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI	URBANISTICA SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	Servizio di aggiornamento, sulla base analitica della normativa, degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria	Consulenza/Studio	08	01
5	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SETTORE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI	URBANISTICA SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	Svolgimento delle funzioni addetto alla sismica	Consulenza	08	01
6	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	AMBIENTE	IGIENE AMBIENTALE BONIFICHE QUALITÀ URBANA	Affidamento incarico per il supporto specialistico tecnico acustico ambientale	Consulenza	09	02
7	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	SETTORE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI	URBANISTICA SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA	Incarico per membro commissione per il paesaggio	Prestazione di lavoro autonomo/occasionale	08	01
8	AREA STRUTTURALE	ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO	SERVIZIO TRIBUTI	Perizie estimative su aree fabbricabili	prestazione di lavoro autonomo	01	04
9	AREA STRUTTURALE	ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO	SERVIZIO USCITE-SPESE- SOCIETA' PARTECIPATE	Consulenza fiscale e tributaria	consulenza	01	03
10	AREA STRUTTURALE	ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO	SERVIZIO TRIBUTI	Servizio di supporto al rup per Piano economico finanziario TARI ai sensi del MTR-2 ARERA	consulenza	09	03

NR.	AREA	SETTORE	SERVIZIO / U.O.	OGGETTO INCARICO	TIPOLOGIA INCARICO: - COLLABORAZIONE - STUDIO - RICERCA - CONSULENZA - ALTRO	MISSIONE	PROGRAMMA
11	AREA STRUTTURALE	ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO	SERVIZIO USCITE-SPESE- SOCIETA' PARTECIPATE	Servizio di supporto operativo alla gestione degli organismi partecipati dal Comune	consulenza	01	03
12	AREA STRUTTURALE	SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE	SERVIZIO SELEZIONE, FORMAZIONE, GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	Componenti esterni di commissione di concorso	Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	01	10
13	AREA SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE	SOCIO EDUCATIVO	SERVIZI EDUCATIVI E PER L'INFANZIA	Formazione continua personale asili nido (Dgr lombardia 2929 del 9 Marzo 2020).	Prestazione di lavoro autonomo	04	06
14	AREA SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE	SOCIO EDUCATIVO	SERVIZI EDUCATIVI E PER L'INFANZIA	Consulenza per predisposizione atti di gara ristorazione scolastica	Consulenza	04	06
15	AREA SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE	SETTORE CULTURA	SERVIZIO CULTURA	Incarichi professionali diversi per relatori e/o esperti per corsi culturali, animatori e professionisti dello spettacolo	Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	05	02
16	AREA SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE	-	<i>Servizio Demografico e ausiliario</i>	Incarichi per indagini statistiche	Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	1	8
17	AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE	EDILIZIA PUBBLICA GLOBAL SERVICE VERDE	DEMANIO E PATRIMONIO	Servizi tecnici di supporto al settore Demanio	Consulenza – Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	1	5
18	AREA STRUTTURALE - SERVIZI AI CITTADINI- PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DELE TERRITORIO	DIVERSI	DIVERSI	Membri esperti esterni componenti di commissione di gare	Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	1	11
19	AREA STRUTTURALE	SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE	SERVIZIO SELEZIONE, FORMAZIONE, GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE	Incarichi professionali per la tenuta di corsi di formazione	Prestazione di lavoro autonomo o occasionale	1	10

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Il processo di valorizzazione dei beni immobili di proprietà comunale programmato per il triennio 2023-2025, si concretizza nella individuazione degli immobili da alienare o da valorizzare mediante assegnazioni, da espletare con procedure di evidenza pubblica.

Il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023-2025" rappresenta il risultato del processo di programmazione eseguito, in cui sono stati elencati gli immobili, previamente individuati, dai quali possono derivare delle potenziali risorse economiche per l'ente.

Tali risorse, in relazione ai beni da alienare, sono evidenziate negli importi descritti in via presuntiva, così come periziati sulla base di stime di mercato; per gli immobili da assegnare il valore di mercato sarà determinato nella fase istruttoria di ogni singolo procedimento riferito al bene considerato.

In merito alle dimensioni dei lotti dei terreni e dei fabbricati, come sopra indicati, si evidenzia che gli stessi sono stati indicati in via approssimativa, poichè i dati sono stati acquisiti dagli atti in possesso degli uffici del Comune e non da rilievi tecnici effettivi eseguiti sul territorio; di conseguenza, prima di avviare la procedura di alienazione dei beni, si procederà ad una verifica tecnica e all'aggiornamento dei dati catastali dei beni ai fini della esatta identificazione dei rispettivi dati di classificazione.

Sulla base di quanto programmato con il Piano, si prevede l'introito di risorse economiche derivanti:

- dall'alienazione dei beni;
- dal canone di concessione o locazione degli immobili da assegnare.

La Legge Regionale Lombardia 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per governo del territorio), con l'art. 95-bis, assegna al Piano delle Alienazioni, in casi circostanziati, il potere di costituirsi come variante al PGT.

Nel Piano delle Alienazioni in approvazione sono state cambiate le destinazioni urbanistiche di due aree evidenziate nel prospetto allegato:

- area in VIA G. DI VITTORIO – attualmente individuata nel PGT come viabilità, che si configura come reliquato in quanto area interclusa tra proprietà private che hanno manifestato l'interesse all'acquisizione alla quale si assegna la nuova destinazione urbanistica di tessuto per attività economiche - TAE – art. 32 NTA;
- area di VIALE CASIRAGHI, attualmente individuata nel PGT come viabilità, che invece si caratterizza come un'ampia area a verde alla quale, in base a una manifestazione di interesse, Tessuto per Distributori Carburante - DC (art. 41, NTA)

Di seguito viene riportato il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023-2025".

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI – PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI 2023- 2024 -2025															
ELENCO IMMOBILI DA ALIENARE															
N	CATEGORIA	FABBRICATI/TERRENI	DESTINAZIONE ATTUALE	DESTINAZIONE FUTURA	SUPERFICIEESISTENTE/ FONDIARIA	S.L.P.REALIZZABILE	PARAMETRI AG. ENTRATE €/MQ. VENDITA	NOTE	BASE D'ASTA [IPOTESI]	ALIENAZIONI 2023		ALIENAZIONI 2024		ALIENAZIONI 2025	
										IMMOBILI	AREE	IMMOBILI	AREE	IMMOBILI	AREE
1	IMMOBILE DA RIQUALIFICARE	FABBRICATO CASA ALBERGO VIA FOGAGNOLO 29	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	casa albergo	2.866,00	2.621,00	-	PERIZIA APPROVATA	€ 2.614.000,00	€ 2.614.000,00		€ 0,00			
2	IMMOBILE DA RIQUALIFICARE	FABBRICATO CASA ALBERGO VIA FOGAGNOLO 29	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	uffici comunali	3.110,00	2.635,00	-	PERIZIA APPROVATA	€ 3.026.000,00	€ 3.026.000,00		€ 0,00			
3	DIRITTI EDIFICATORI	-	-	-	-	616,00	€ 460,00	PERIZIA AGENZIA DELLE ENTRATE E RIBASSI DI GARA PIU' PERIZIE INTEGRATIVE	€ 283.360,00	€ 183.360,00		€ 100.000,00			
4	UFFICI	VIA GIARDINI 32	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	uffici	122,19	122,19	-	PERIZIA APPROVATA	€ 177.600,00	€ 177.600,00					
5	UFFICI	VIA GIARDINI 8	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	uffici	178,00	178,00	€ 1.700,00	O.M.I. B/1 TERZIARIO OTTIMO – MINIMO DA STIMARE	€ 302.600,00			€ 302.600,00			
6	NEGOZIO/UFFICIO	VIA GIARDINI 50	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	uffici	177,00	177,00	€ 1.700,00	O.M.I. B/1 TERZIARIO OTTIMO – MINIMO DA STIMARE	€ 300.900,00			€ 300.900,00			
7	VIALE CASIRAGHI 505	FG.6 MAPP.12 (*)	viabilità	Tessuto per Distributori Carburante - DC (art. 41, NTA)	980,00	98,00	€ 120,00	D/1 COMMERCIALE NORMALE – MEDIO DA STIMARE	€ 117.600,00		€ 117.600,00				
8	IMMOBILE DA ALIENARE	EX CINEMA APOLLO	Prevalente servizi	Prevalente servizi	-	-	-	STIMA AGENZIA DELLE ENTRATE PIU' PERIZIE INTEGRATIVE E RIBASSI DI GARA	€ 357.769,00	€ 357.769,00					
9	IMMOBILE DA ALIENARE	IMMOBILE SEDE GUARDIA DI FINANZA – VIA CORRIDONI 26	servizi	servizi	1.775,00	-	-	PERIZIA APPROVATA	€ 1.700.000,00					€ 1.700.000,00	
10	IMMOBILE DA ALIENARE	CAPANNONNE INDUSTRIALE EX GIEM PII MARELLI – VIALE RIMEMBRANZE	PII MARELLI	PII MARELLI	1.300,00	AREA IPOTIZZATA	€ 700,00	O.M.I. B/1 PRODUTTIVO NORMALE –MEDIO DA STIMARE	€ 910.000,00					€ 910.000,00	
11	IMMOBILE DA ALIENARE	FABBRICATO EX CASA VACANZE ROTA D'IMAGNA (BG)	Tessuto residenziale consolidato	ricettivo	1.688,00	1.688,00	€ 650,00	O.M.I. B/1 ECONOMICA NORMALE – 40% stato manutenzione e vetustà – IN FASE DI STIMA	€ 480.000,00	€ 480.000,00					
12	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	IMMOBILE DI VIA ROVANI	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	servizi comunali	2.997,00	2.097,90	-	PERIZIA APPROVATA	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00					
13	AREA DA ALIENARE	VIA LUINI	pertinenza a residenziale	pertinenza a residenziale	51,00		-	PERIZIA APPROVATA	€ 4.700,00		€ 4.700,00				
14	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	AREA IN VIA MADONNA DEL BOSCO (FG. 41 MAPP. 313)	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	pertinenza al residenziale	307,00	214,90	-	PERIZIA APPROVATA	€ 22.100,00		€ 22.100,00				
15	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	AREA IN VIA MADONNA DEL BOSCO (FG. 41 MAPP. 12)	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	pertinenza al residenziale	500,00	350,00	-	PERIZIA APPROVATA	€ 34.500,00		€ 34.500,00				
16	AREA DA ALIENARE	VIA G. DI VITTORIO (*)	viabilità	tessuto per attività economiche - TAE – art. 32 NTA	1.304,00	-	65,00	DA STIMARE	€ 59.800,00		€ 59.800,00				
17	AREA DA EDIFICARE IN ATTUAZIONE CONVENZIONALE	AREA CONVENZIONE URBANISTICA – EDILIZIA CONVENZIONATA – VIA MARIE CURIE	servizi	SL residenza convenzionata	1.334,00	4.520,24	€ 900,00	PERIZIA APPROVATA	€ 2.003.890,00		€ 1.250.000,00		€ 753.890,00		
18	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	AREA VIA MANIN FG 42 MAPP DIVERSI	servizi	servizi	9.164,00	9.164,00	€ 65,00	DA STIMARE	€ 341.000,00				€ 341.000,00		
19	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	VIA LUINI	Aree per servizi pubblici e di interesse pubblico	servizi	16.600,00	16.600,00	€ 75,00	DA STIMARE	€ 1.245.000,00						€ 1.245.000,00

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI – PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI 2023- 2024 -2025															
ELENCO IMMOBILI DA ALIENARE															
N	CATEGORIA	FABBRICATI/TERRENI	DESTINAZIONE ATTUALE	DESTINAZIONE FUTURA	SUPERFICIEESISTENTE/ FONDIARIA	S.L.P.REALIZZABILE	PARAMETRI AG. ENTRATE €/MQ. VENDITA	NOTE	BASE D'ASTA [IPOTESI]	ALIENAZIONI 2023		ALIENAZIONI 2024		ALIENAZIONI 2025	
										IMMOBILI	AREE	IMMOBILI	AREE	IMMOBILI	AREE
20	AREA DA TRASFORMARE / SVILUPPARE	VIA LUINI	Aree per servizi pubblici e di interesse pubblico	servizi	4.318,00	4.318,00	€ 75,00	DA STIMARE	€ 324.000,00						€ 324.000,00
21	IMMOBILE DA ALIENARE	VIA SARDEGNA 30	residenziale	residenziale	100,00	100,00	€ 1.400,00	PERIZIA APPROVATA	€ 192.700,00	€ 192.700,00					
22	N. 4 ALLOGGI DA ALIENARE	VIA DANTE 12	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	residenziale	156,41	-	€ 1.600,00	B/1 RESIDENZIALE – ECONOMICO – NORMALE – MEDIA DA STIMARE	€ 250.256,00	€ 250.256,00					
23	N. 5 ALLOGGI DA ALIENARE	VIA LIVORNO 563	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	residenziale	271,20	-	€ 1.600,00	B/1 RESIDENZIALE – ECONOMICO – NORMALE – MEDIA DA STIMARE	€ 433.920,00			€ 433.920,00			
24	N. 1 ALLOGGIO DA ALIENARE	VIA LIVORNO 236	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	residenziale	86,55	-	€ 1.600,00	B/1 RESIDENZIALE – ECONOMICO – NORMALE – MEDIA DA STIMARE	€ 138.480,00			€ 138.480,00			
25	N. 3 ALLOGGI DA ALIENARE	PIAZZA DELLA CHIESA 8	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	residenziale	147,98	-	€ 1.400,00	B/1 RESIDENZIALE – ECONOMICO – NORMALE – MEDIA DA STIMARE	€ 207.172,00			€ 207.172,00			
26	N. 2 ALLOGGI DA ALIENARE LIBERI MA CATTIVE CONDIZIONI	PIAZZA DELLA CHIESA 33	Tessuto indifferenziato art. 30 NTA del PGT	residenziale	147,93	-	€ 1.400,00	B/1 RESIDENZIALE – ECONOMICO – NORMALE – MEDIA DA STIMARE	€ 207.102,00			€ 207.102,00			
(*) per gli immobili così contrassegnati viene proposta una variante urbanistica che si compie – ai sensi ed effetti dell’art. 95 bis della L.R. n. 12 / 2005 – con l’approvazione del piano di alienazioni tramite deliberazione di CC, per la compiuta efficacia della quale, potrebbe essere richiesto il procedimento di VAS - valutazione ambientale strategica.									€ 17.734.449,00	€ 9.281.685,00	€ 1.488.700,00	€ 1.690.174,00	€ 1.094.890,00	€ 2.610.000,00	€ 1.569.000,00
TOTALE 2023											€ 10.770.385,00	TOTALE 2024	€ 2.785.064,00	TOTALE 2025	€ 4.179.000,00
TOTALE PIANO ALIENAZIONI											€ 17.734.449,00				

COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI – PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI 2023- 2024 -2025									
ELENCO IMMOBILI DA VALORIZZARE									
INDIRIZZO IMMOBILE	DATI CATASTALI	DESTINAZIONE ATTUALE	DESTINAZIONE FUTURA	SUPERFICIE ESISTENTE IN MQ	VALORE DI MERCATO IPOTIZZATO (€/MQ ANNUO)	NOTE	ATTIVITA' 2023	ATTIVITA' 2024	ATTIVITA' 2025
VIA PER CRESCENZAGO	FG.46 MAPP.28	Fornace – bene con valenza storica	servizi	600,00	da valutare	bene con valenza storica da valutare in seguito a manifestazione di interesse			Esperimento manifestazione di interesse
VIA A. FALCK	FG.13 MAPP.131	cascina rustica	commerciale	762,00	da valutare	bene con valenza storica da valutare in seguito a manifestazione di interesse			Esperimento manifestazione di interesse
VIA BOCCACCIO 249	FG. 7 MAPP.236	servizio U.O.N.P.I.A. ex	servizi	454,00	Da valutare	Destinazione immobile: Servizio territoriale neuropsichiatria ai sensi della Delibera di CS n. 400 del 24.05.1994		Formalizzazione nuova concessione	
VIA BOCCACCIO 385	FG. 8 MAPP.194	servizi	servizi sociali e sportivi	677,00	Da valutare		Regolarizzazione rapporti contrattuali mediante /esperimento procedura di evidenza pubblica per assegnazione porzione bene		
VIA CANTORE 145	FG.33 MAPP.53	servizi	servizi sociali e culturali	558,00	Da valutare	Superficie: frazionata	Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione delle porzioni di beni		
VIA CESARE DA SESTO 113	FG.22 MAPP.121	servizi	servizi sociali	1.015,07	Da valutare	Superficie: frazionata	Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione delle porzioni di beni		
VIA DEI GIARDINI 14	FG.22 MAPP.424 SUB.1	servizi	servizi sociali e culturali	77,00	Da valutare			Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione delle porzioni di beni	
VIA DON MINZONI 7	FG.22 MAPP.201 SUB.729	servizi	servizi socio culturali e turistici	51,00	Da valutare		Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene		
VIA MAZZINI 33	Fg 11, part. 135, sub. 701 Fg 11, part. 287, sub. 3	bene confiscato – Magazzini (decreto ANBSC n. 83425/2022 delibera CC n. 5/2023)	servizi	250,00	Da valutare	Destinazione immobile: Bene confiscato	Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione del bene		
VIA MARX 111	Fg 33, Mapp. 117, sub 5	servizio sanitario ATS	servizio sanitario	887,00	Da valutare	Destinazione immobile: Presidio sanitario		rinnovo contratto di concessione d'uso e/o contratto comodato su progetto	
VIA MARX 195	Fg 33, part 94	servizio sanitario ASST NORD Milano	servizio sanitario	1.240,00	Da valutare	Destinazione immobile: Finalità di pubblico servizio	rinnovo contratto di concessione d'uso		
VIA MILANO 183	Fg 40, part. 247, sub 2	servizi	servizi socio culturali e ricreativi	300,00	Da valutare	Destinazione dell'immobile: Finalità sociale (delibera GC n. 123/2018)		Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene	
VIA PURICELLI GUERRA 24	FG.23 MAPP.146	servizi	servizi socio culturali e ricreativi		Da valutare	Superficie: frazionata	Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene		
VIA SOTTOCORNO 21	Fg 46, part. 53, sub. 19	servizi	servizi sociali	42,00	Da valutare	Destinazione immobile: Bene confiscato			Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene
VIA XX SETTEMBRE 90	FG.20 MAPP.519	servizi	servizi socio culturali e sportivi	36 mq ex modellisti – 84 mq corale ponchielli	Da valutare	Superficie: frazionata		Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene	
VIALE GRAMSCI 195-199	Fg 10, mapp. 125-126, sub. 701	ex Discoteca Rocca	servizi sociali	210,78	Da valutare	Destinazione immobile: Bene confiscato	Esperimento manifestazione di interesse		
VIA MATTEOTTI 496	FG.6 MAPP.215 SUB.1	locali liberi ex quartiere	servizi	Piano terreno 68,23 piano interrato 274,60	Da valutare		Esperimento procedura evidenza pubblica per assegnazione bene		
VIA OSLAVIA 1	FG.36 MAPP.536 SUB.702	servizio sanitario	servizio sanitario	da calcolare	Da valutare		stipula contratto di comodato		

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale, in sede preventiva, gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

Sulla base, pertanto, della ricognizione effettuata e delle necessità emerse si rappresentano, nelle due tabelle successive, gli acquisti di beni e servizi superiori a 40.000 euro ed inferiori a 1 milione di euro, di cui si approvvigionerà l'ente nel biennio 2023/2024.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che "Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti."

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	50.000,00	50.000,00	100.000,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	3.271.831,50	13.866.957,67	17.138.789,17
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	140.000,00	40.000,00	180.000,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	3.461.831,50	13.956.957,67	17.418.789,17

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE 02253930156

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S02253930156202300008	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79560000-7	S E R V I Z I A R C H I V I S T I C I	PRIORITA MASSIMA	ALIBERTI LUCIA ANNA	24	SI	26.915,50	40.000,00	13.084,50	80.000,00	0,00				
F02253930156202300001	2023		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	39000000-2	ACQUISTO ARREDI COMPATTATORI PER ARCHIVIO	PRIORITA MASSIMA	ALIBERTI LUCIA ANNA	12	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S02253930156202300009	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	75100000-7	S E R V I Z I D I P O R T I E R A T O E S E R V I Z I C O M P L E M E N T A R I - A C C O G L I E N Z A S U P P O R T O E I N F O R M A Z I O N I C I T T A D I N I	PRIORITA MASSIMA	ALIBERTI LUCIA ANNA	12	NO	60.500,00	73.200,00	0,00	133.700,00	0,00				
S02253930156202300010	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	T R A T T A M E N T O / R E C U P E R O C A R T A S E L E Z I O N A T A (P R I V A D I I M B A L L A G G I I N C A R T O N E) C E R 200101	PRIORITA MASSIMA	ALOTA GIUSEPPE	12	SI	25.000,00	75.000,00	0,00	100.000,00	0,00				
S02253930156202300015	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	T R A T T A M E N T O / R E C U P E R O R I F I U T I B I O D E G R A D A B I L I D I C U C I N E E M E N S E C E R 200108	PRIORITA MASSIMA	MARGUTTI PAOLO	24	SI	400.000,00	440.000,00	480.000,00	1.320.000,00	0,00				
S02253930156202300017	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	A P P A L T O / C O N C E S S I O N E P U L I Z I A S T R A D E P O S T I N C I D E N T E	PRIORITA MASSIMA	MARGUTTI PAOLO	60	SI	41.250,00	41.250,00	123.750,00	206.250,00	0,00				
S02253930156202300018	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	48920000-3	S E R V I Z I A N N U A L I D I A S S I S T E N Z A M A N U T E N Z I O N E E A G G I O R N A M E N T O S O F T W A R E M A G G I O L I	PRIORITA MASSIMA	CARBONARA ROBERTO MARIA	12	NO	98.000,00	0,00	0,00	98.000,00	0,00				
S02253930156202300020	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	72000000-5	A D E S I O N E C L O U D E S T E R N O	PRIORITA MASSIMA	CARBONARA ROBERTO MARIA	30	NO	60.000,00	40.000,00	40.000,00	140.000,00	0,00				

S022539301 5620230002 1	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	48920000-3	GESTIONE E MANUTENZIONE S O F T W A R E A P P L I C A T I V O - G E S T I O N A L E P E R S O N A L E	PRIORITA MASSIMA	CARBONARA ROBERTO MARIA	12	SI	44.480,00	0,00	0,00	44.480,00	0,00				
S022539301 5620230002 2	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	72000000-5	GESTIONE SEDUTE SALA CONSILIARE	PRIORITA MASSIMA	CARBONARA ROBERTO MARIA	36	NO	25.650,00	18.300,00	18.300,00	62.250,00	0,00				
S022539301 5620230002 3	2023	00000000000000 00	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D.L., COORD. SIC., C O L L A U D O - C O S T R U Z I O N E EDIFICI ISOLATI P R E S S O I L CIMITERO NUOVO	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	47.000,00	47.000,00	0,00	94.000,00	0,00				
F022539301 5620230000 2	2023		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	44000000-0	C I M I T E R I C I T T A D I N I - F O R N I T U R A A T T R E Z Z A T U R E CIMITERIALI ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	12	SI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				
S022539301 5620230002 4	2023	00000000000000 00	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D.L., COORD. SIC., C O L L A U D O - C I M I T E R O N U O V O - ADEGUAMENTO EX INCENERITORE A NUOVO DEPOSITO MORTUARIO	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	34.000,00	34.000,00	0,00	68.000,00	0,00				
S022539301 5620230002 7	2023	00000000000000 00	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D.L., COORD. SIC., C O L L A U D O - I N T E R V E N T I D I R I P R I S T I N O S T R U T T U R E SUPPORTO MARMI GALL. CIMITERO MONUMENTALE	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 0	2023	C42H230000700 04	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	P A L A Z Z O C O M U N A L E MIGLIORAMENTO STATICO - SISMICO	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 1	2023	C48E230000100 04	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	P A L A Z Z O C O M U N A L E ADEGUAMENTO I M P I A N T I E L E T T R I C I E M E C C A N I C I	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 2	2023	C44E220000400 01	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D L E C S R I S A N A M E N T O C O N S E R V A T I V O C A S E R M A D E I C A R A B I N I E R I - E L E T T R I C O	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				

S022539301 5620230003 3	2023	C45I230000100 04	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI DI PROGETTAZIONE, D L E C S RISANAMENTO CONSERVATIVO CASERMA DEI CARABINIERI - STRUTTURALE	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 4	2023	C47H210011500 01	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	PNRR - INCARICHI TECNICI DI PROGETTAZIONE, D L E C S INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO BIBLIOTECA CENTRALE VILLA DE PONTI	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 5	2023	C48B210000300 07	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI ADEGUAMENTO SISMICO - STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE PRIMARIA ORIANI	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 6	2023	C47D180001100 06	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	PNRR INCARICHI TECNICI INTERV. STRUTTURALE, ADEG. SISMICO, EFFIC. ENERG. SCUOLA SECOND. DI 1° GRADO FORLANINI	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 7	2023	C41B220009400 01	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	PNRR INCARICHI TECNICI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE NIDO SAVONA	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 8	2023	C48I220000800 01	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	PNRR PIANI INTEGRATI - M5C2 - INVESTIMENTO 2.2 PIANI INTEGRATI COME-IN CITTA METROPOLITANA DI MILANO - INCARICHI TECNICI PER RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE PRIMAVERA DI SESTO SAN GIOVANNI - "FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU"	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 0	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50000000-5	ASCENSORI MANUTENZIONE PROGRAMMATA	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	10.416,67	125.000,00	114.583,33	250.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 2	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50000000-5	IMPIANTI RISCALDAMENTO ACQUA CALDA STABILI SAP- MANUTENZIONE E RIFUNZIONALIZZAZ IONE	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	25.000,00	50.000,00	25.000,00	100.000,00	0,00				

S022539301 5620230004 3	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	98300000-6	S E R V I Z I O A P E R T U R A E C H I U S U R A G I A R D I N I C O M U N A L I	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	36	SI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	180.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 4	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	98300000-6	S E R V I Z I O D I P O T A T U R A D E L L E A L B E R A T E S T R A D A L I E D E I S I N G O L I A L B E R I P O S T I A D I M O R A A N N O 2 0 2 3 L O T T O 1 - G I A R D I N I, S C U O L E E A R E E P U B B L I C H E L O T T O 1	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	45.000,00	5.000,00	0,00	50.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 5	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	98300000-6	S E R V I Z I O D I P O T A T U R A D E L L E A L B E R A T E S T R A D A L I E D E I S I N G O L I A L B E R I P O S T I A D I M O R A A N N O 2 0 2 3 L O T T O 1 - G I A R D I N I, S C U O L E E A R E E P U B B L I C H E L O T T O 2	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	45.000,00	5.000,00	0,00	50.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 8	2023	C47H220011700 02	NO	NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	I N D A G I N I P R E L I M I N A R I - P R O G E T T A Z I O N E - D L A D E G U A M E N T O V I A B I L I S T I C O A S S E B U O N A R R O T I T R E N T O	PRIORITA MASSIMA	MERLO MASSIMILIANO	36	SI	170.000,00	50.000,00	50.000,00	270.000,00	0,00				
F022539301 5620230000 6	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	60170000-0	N O L E G G I O Q U A D R I E N N A L E D I N. 6 A U T O V E T T U R E P E R P O L I Z I A L O C A L E	PRIORITA MASSIMA	PECORA CINZIA	48	SI	5.840,00	35.040,00	99.280,00	140.160,00	0,00				
F022539301 5620230000 7	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	60170000-0	N O L E G G I O Q U A D R I E N N A L E P I C K U P P R O T E Z I O N E C I V I L E	PRIORITA MASSIMA	PECORA CINZIA	48	SI	5.000,00	30.000,00	85.000,00	120.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 0	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	98000000-3	P N R R - P R O G E T T O B U R N O U T	PRIORITA MASSIMA	ZAPPATERRA DANIELA ROBERTA	36	SI	63.840,00	61.920,00	84.240,00	210.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 1	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	98000000-3	S E R V I Z I O D I T E L E S O C C O R S O E T E L E A S S I S T E N Z A A F A V O R E D I P E R S O N E A N Z I A N E E/O D I S A B I L I	PRIORITA MASSIMA	ZAPPATERRA DANIELA ROBERTA	36	SI	14.166,67	17.000,00	19.833,33	51.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 6	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	65300000-6	A D E S I O N E C O N V E N Z I O N E C O N S I P P E R E N E R G I A E L E T T R I C A 2 0 2 3 - 2 0 2 4	PRIORITA MASSIMA	MARTINI MASSIMO	12	SI	875.000,00	625.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 8	2023		NO	NO	ITC4C	SERVIZI	65210000-8	A D E S I O N E C O N V E N Z I O N E C O N S I P P E R G A S N A T U R A L E 2 0 2 3 - 2 0 2 4 F O R N I T U R A A N N U A L E D I G A S	PRIORITA MASSIMA	MARTINI MASSIMO	12	SI	120.000,00	120.000,00	0,00	240.000,00	0,00				

S022539301 5620230006 0	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	66000000-0	SERVIZIO DI GESTIONE DI PARTE DEL PROCEDIMENTO SANZIONATORIO AMMINISTRATIVO PER TRE ANNI A PARTIRE DAL 01/05/2023	PRIORITA MASSIMA	BRIGHEL FABIO	36	SI	46.522,66	69.784,00	23.261,33	139.567,99	0,00					
S022539301 5620230006 1	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	98300000-6	CONCESSIONE SERVIZIO DI RIMOZIONE, TRASPORTO E CUSTODIA DEI VEICOLI PER IL PERIODO 01/08/2023 - 31/07/2025	PRIORITA MASSIMA	BRIGHEL FABIO	24	SI	6.250,00	15.000,00	8.750,00	30.000,00	0,00					
S022539301 5620230006 3	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	DIREZIONE LAVORI INTERVENTI DI INVESTIMENTO PREVISTI NEL SERVIZIO LUCE 4 CONSIP	PRIORITA MASSIMA	MERLO MASSIMILIANO	24	SI	72.000,00	36.000,00	0,00	108.000,00	0,00					
S022539301 5620230006 4	2023		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50700000-2	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E MANTENIMENTO IN EFFICIENZA DEI MODULI DI REGOLAZIONE DEL RISCALDAMENTO ED EROGAZIONE ACQUA CALDA PRESSO GLI STABILI SAP	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	50.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	ALTRO				
S022539301 5620230000 7	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	64000000-6	SERVIZI POSTALI 2024 - 2027	PRIORITA MASSIMA	ALIBERTI LUCIA ANNA	48	SI	0,00	150.000,00	450.000,00	600.000,00	0,00					
S022539301 5620230001 1	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	SELEZIONE/ RECUPERO/SMALTI MENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI DIFFERENZIATI FRAZIONE RIFIUTI INGOMBRANTI CO. CER 200307	PRIORITA MASSIMA	ALOTA GIUSEPPE	21	SI	0,00	330.000,00	460.000,00	790.000,00	0,00					
S022539301 5620230001 2	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	TRATTAMENTO RECUPERO LEGNO CER 200138 E 150103	PRIORITA MASSIMA	ALOTA GIUSEPPE	18	SI	0,00	45.000,00	45.000,00	90.000,00	0,00					
S022539301 5620230001 3	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	TRATTAMENTO/REC UPERO RESIDUI DELLA PULIZIA STRADE CER 200303	PRIORITA MASSIMA	ALOTA GIUSEPPE	18	SI	0,00	68.000,00	90.000,00	158.000,00	0,00					
S022539301 5620230001 4	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	TRATTAMENTO RECUPERO IMBALLAGGI IN PLASTICA	PRIORITA MASSIMA	ALOTA GIUSEPPE	24	SI	0,00	123.000,00	246.400,00	369.400,00	0,00					
S022539301 5620230001 6	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	90000000-7	TRATTAMENTO RECUPERO RSU FRAZIONE SECCA RESIDUALE	PRIORITA MASSIMA	MARGUTTI PAOLO	24	SI	0,00	1.100.000,00	1.600.000,00	2.700.000,00	0,00					

S022539301 5620230001 9	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	48920000-3	OUTSOURCING S E R V I Z I I N F O R M A T I C I	PRIORITA MASSIMA	CARBONARA ROBERTO MARIA	24	NO	0,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	0,00				
S022539301 5620230002 5	2024	00000000000000 00	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D.L., COORD. SIC., COLLAUDO. - CIMITERO NUOVO - N I C H I E CINERARIE E X INCENERITORE	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	0,00	45.000,00	45.000,00	90.000,00	0,00				
S022539301 5620230002 6	2024	00000000000000 00	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI D I PROGETTAZIONE, D.L., COORD. SIC., C O L L A U D O - C O S T R U Z I O N E N U O V E T O M B E F A M I G L I A C A M P O O A L C I M I T E R O M O N U M E N T A L E	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	0,00	60.000,00	60.000,00	120.000,00	0,00				
S022539301 5620230002 8	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	98370000-7	C I M I T E R I C I T T A D I N I - E S U M A Z I O N I - E S T U M U L A Z I O N I 2024 - 2025	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	14	SI	0,00	79.300,00	150.000,00	229.300,00	0,00				
S022539301 5620230002 9	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	98370000-7	APPALTO GESTIONE C I M I T E R I 2024 -2026	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	24	SI	0,00	412.125,00	1.000.875,00	1.413.000,00	0,00				
F022539301 5620230000 3	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	98370000-7	C I M I T E R I C I T T A D I N I - F O R N I T U R A A T T R E Z Z A T U R E C I M I T E R I A L I A N N O 2024	PRIORITA MASSIMA	CASTELLI ALESSANDRO	12	SI	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00				
S022539301 5620230003 9	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50000000-5	S E R V I Z I O D I M A N U T E N Z I O N E S T A B I L I D I P R O P R I E T A ' C O M U N A L E - A N N U A L I T A ' 2024- 25-26	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	0,00	900.000,00	2.700.000,00	3.600.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 1	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50000000-5	V I D E O S O R V E G L I A Z A M A N U T E N Z I O N E I N T E G R A L E E A S S I S T E N Z A T E C N I C A	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	36	SI	0,00	15.000,00	165.000,00	180.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 6	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	85200000-1	RICOVERO ANIMALI D'AFFEZIONE CATTURATI E RACCOLTI NELLA FORMA DEL CANILE RIFUGIO	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	0,00	3.000,00	54.000,00	57.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 7	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	50000000-5	S E R V I Z I O D I C O N T R O L L O I M P I A N T I T E R M I C I	PRIORITA MASSIMA	MARGUTTI PAOLO	24	SI	0,00	16.666,67	63.333,33	80.000,00	0,00				

F022539301 5620230000 8	2024		NO		NO	ITC4C	FORNITURE	30163100-0	FORNITURA DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE CON FUEL CARD	PRIORITA MASSIMA	PECORA CINZIA	36	SI	0,00	5.250,00	183.750,00	189.000,00	0,00				
S022539301 5620230004 9	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	79940000-5	SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	PECORA CINZIA	48	SI	0,00	75.000,00	1.125.000,00	1.200.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 2	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	92000000-1	CENTRI RICREATIVI DIURNI, SERVIZI DI INTEGRAZIONE ORARIA, INTEGRAZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI CON DISABILITA', PROGETTI EDUCATIVI EXTRASCOLASTICI PER MINORI CON DISABILITA'	PRIORITA MASSIMA	BRAMBILLA ANNA	48	SI	0,00	915.000,00	7.687.000,00	8.602.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 3	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	55300000-3	SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA, MENSADIPENDENTI, FORNITURA PASTI A DOMICILIO, SERVIZI AUSILIARI E DI RISTORAZIONE PRESSO GLI ASILI NIDO	PRIORITA MASSIMA	BRAMBILLA ANNA	64	SI	0,00	5.004.122,00	28.838.000,00	33.842.122,00	0,00				
S022539301 5620230005 4	2024	C48B210000200 07	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI DI PROGETTAZIONE E D.L. STRUTTURE - COORDINAMENTO SICUREZZA SCUOLA BREDA	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	0,00	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 5	2024	C48B010000100 07	NO		NO	ITC4C	SERVIZI	71000000-8	INCARICHI TECNICI DI PROGETTAZIONE E D.L. STRUTTURE - COORDINAMENTO SICUREZZA SCUOLA GALLI	PRIORITA MASSIMA	DI GIORGIO ANTONIO	24	SI	0,00	272.000,00	0,00	272.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 7	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	65300000-6	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER ENERGIA ELETTRICA 2024- 2025	PRIORITA MASSIMA	MARTINI MASSIMO	12	SI	0,00	875.000,00	625.000,00	1.500.000,00	0,00				
S022539301 5620230005 9	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	65210000-8	ADESIONE CONVENZIONE CONSIP PER GAS NATURALE 2024- 2025 FORNITURA ANNUALE DI GAS	PRIORITA MASSIMA	MARTINI MASSIMO	12	SI	0,00	120.000,00	120.000,00	240.000,00	0,00				
S022539301 5620230006 2	2024		NO		NO	ITC4C	SERVIZI	65000000-3	CONCESSIONE SERVIZIO Teleriscaldamento urbano	PRIORITA MASSIMA	MARGUTTI PAOLO	20	SI	0,00	700.000,00	13.300.000,00	14.000.000,00	0,00				

Il referente del programma

MARGUTTI PAOLO

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella B.1 bis

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di forniture e servizi
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. società partecipate o di scopo
- 7. contratto di disponibilità
- 9. altro

Tabella B.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

- 1. no
- 2. si
- 3. si, CUI non ancora attribuito
- 4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE 02253930156**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI ed elenco annuale dei lavori pubblici

Il fabbisogno per la realizzazione degli investimenti programmati nel periodo 2023-2025 si attesta attorno ai 50,7 milioni di euro.

Ai sensi della vigente normativa la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale; il programma costituisce il documento di previsione principale per gli investimenti che riguardano i lavori pubblici.

Con decreto del Ministero delle infrastrutture del 16 gennaio 2018, n. 14, sono state approvate le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici.

Il programma triennale dei lavori pubblici contiene i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro, è redatto ogni anno scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati; i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non vengono riproposti nell'annualità successiva.

In fase di predisposizione del documento di programmazione dell'ente vengono raccolte le esigenze dei vari Settori/Servizi coinvolti nella redazione ed attuazione del programma e viene quindi identificato e quantificato il quadro dei bisogni e gli interventi necessari al loro soddisfacimento.

Ogni Settore/Servizio redige, per ogni opera contenuta nel PTO, a seconda dell'importo dell'opera o dell'annualità nella quale la stessa è inserita, il relativo studio di fattibilità o il documento di fattibilità delle alternative progettuali; tali documenti devono essere approvati singolarmente o contestualmente all'adozione in Giunta dello schema di PTO, avvenuta quest'anno con deliberazione G.C. n. 27 del 31/01/2023.

Dopo l'adozione da parte della Giunta Comunale dello schema di PTO e del relativo elenco annuale, i documenti dovranno essere pubblicati per almeno 30 giorni consecutivi sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale, periodo durante il quale l'amministrazione di norma consente la presentazione di eventuali osservazioni; entro i successivi 30 giorni il documento deve essere approvato dal Consiglio Comunale.

Nei casi in cui il termine complessivo di 60 giorni dalla pubblicazione della deliberazione sul sito istituzionale dell'ente risulti scaduto senza che sia intervenuta l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, l'amministrazione procede con una riadozione del programma stesso con eventuale modifica; quest'anno si è proceduti in tal senso con deliberazione G.C. 75 del 18/04/2023

Eventuali ulteriori variazioni al Programma Triennale potranno essere apportate nei casi previsti dall'art. 5 c. 9 del DM 14/2018 e un lavoro non inserito nell'elenco annuale potrà essere realizzato esclusivamente nei casi previsti dall'art. 5 c. 11 del citato DM, avviando contemporaneamente le procedure di aggiornamento della programmazione.

Di seguito vengono riportate le schede ministeriali del programma triennale dei lavori pubblici.

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	13.880.018,00	3.650.000,00	150.000,00	17.680.018,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	619.603,00	5.971.000,00	0,00	6.590.603,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	7.661.182,00	3.570.000,00	1.335.000,00	12.566.182,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	6.225.160,00	2.880.000,00	3.815.000,00	12.920.160,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	28.385.963,00	16.071.000,00	5.300.000,00	49.756.963,00

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell' amministrazio ne (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'interven to (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazion e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttu ra di rete
---------	----------------------	---	---	--	---	--------------------------------------	---	-----------------------	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento o e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annualtà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabil e del procedimen to (4)	Lotto funzional e (5)	Lavoro compless o (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipolog ia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L02253930156202200043		C47H22001170002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	RIASSETTO VIABILISTICO DELL'ASSE BUONARROTTI - TRENTO	PRIORITA MASSIMA	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00			0,00		
L02253930156202200049		C43D22000260004	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA ROVANI E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - LOTTO 1	PRIORITA MASSIMA	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00			0,00		
L02253930156202200064		C42H22000480004	2023	MARTINI MASSIMO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI NON AFFIDATI IN CONCESSIONE DI DURATA POLIENNALE 2023	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
L02253930156202200029		C47I22000010004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI SAP - ANNO 2023	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
L02253930156202200033		C48E21000070004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PARCHI E GIARDINI COMUNALI - ANNUALITA' 2023	PRIORITA MEDIA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
L02253930156202200035		C48E21000080004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	COSTRUZIONE DI RECINZIONI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI ANNUALITA' 2023	PRIORITA MEDIA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
L02253930156202200026		C42B22000130004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ACCORDO QUADRO EDIFICI PUBBLICI SCUOLE E SAP 2023	PRIORITA MASSIMA	995.000,00	0,00	0,00	0,00	995.000,00			0,00		
L02253930156202200063		C48E21000090004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE AREE A VERDE 2023	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
L02253930156202200016		C47D18000110006	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI STRAORDINARI, RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTA MENTO ENERGETICO - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO FORLANINI	PRIORITA MASSIMA	2.646.325,00	0,00	0,00	0,00	2.646.325,00			0,00		

10225393015 6202300001		C45E1700021 0001	2023	MARGUTTI PAOLO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	CONTRATTO DI QUARTIERE PARCO DELLE TORRI - OPERE DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E SPAZI SUPERFICIALI- LOTTO 1	PRIORITA MASSIMA	202.118,00	0,00	0,00	0,00	202.118,00			0,00		
10225393015 6202300002		C48B2100003 0007	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ORIANI	PRIORITA MASSIMA	3.111.302,00	0,00	0,00	0,00	3.111.302,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
10225393015 6202300003		C48B0100001 0007	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA GALLI VIA PODGORA N.161	PRIORITA MASSIMA	0,00	3.076.000,00	0,00	0,00	3.076.000,00			3.076.000,00	ALTRO	
10225393015 6202300004		C48B2100002 0007	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO BREDA	PRIORITA MASSIMA	0,00	2.895.000,00	0,00	0,00	2.895.000,00			2.895.000,00	ALTRO	
10225393015 6202300005		C44E2200003 0001	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ACCORDO QUADRO PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMMOBILI SCOLASTICI E A USO DIVERSO DI PROPRIETA DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI	PRIORITA MEDIA	995.000,00	0,00	0,00	0,00	995.000,00			0,00		
10225393015 6202300006		C44E2200004 0001	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI DIFESA	ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI	PRIORITA MEDIA	995.000,00	0,00	0,00	0,00	995.000,00			0,00		
10225393015 6202300007		C44E2200007 0001	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO E IMPIANTISTICO (ELETTICO E MECCANICO) ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ASILO NIDO COMUNALE BOCCACCIO	PRIORITA MEDIA	226.474,00	0,00	0,00	0,00	226.474,00			0,00		
10225393015 6202300008		C41B2200094 0001	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	DEMOLIZIO NE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO SAVONA - VIA SAVONA N. 51	PRIORITA MASSIMA	3.116.880,00	0,00	0,00	0,00	3.116.880,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
10225393015 6202300009		C44E2200005 0001	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	ACCORDO QUADRO PER L'ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEGLI EDIFICI COMUNALI AD USO SAP	PRIORITA MEDIA	995.000,00	0,00	0,00	0,00	995.000,00			0,00		
10225393015 6202300010		C48E2100012 0002	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	RIQUALIFICAZIONE GIARDINO PISA GRANDI INTERVENTI DI COMPENSAZIONE E RIEQUILIBRIO AMBIENTALE	PRIORITA MEDIA	279.603,00	0,00	0,00	0,00	279.603,00			279.603,00	ALTRO	
10225393015 6202300011		C42H0700000 0002	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	OPERE DI MITIGAZIONE AMBIENTALE PRESSO PASSERELLA MINCIO - CADORE E AREA QUARZO - 1° STRALCIO ESECUTIVO (PRIVATI)	PRIORITA MASSIMA	393.350,00	0,00	0,00	0,00	393.350,00			340.000,00	ALTRO	

I.0225393015 6202300015		C41B2200158 0001	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	BICIPOLITANA - CICLOVIE URBANE DI COLLEGAMENTO CON IL POLO UNIVERSITARIO DI VIA ADAMELLO	PRIORITA MASSIMA	1.220.911,00	0,00	0,00	0,00	1.220.911,00			0,00		
I.0225393015 6202300016		C42C2300007 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RECUPERO	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	CIMITERO NUOVO - ADEGUAMENTO EX INCENERITORE A NUOVO DEPOSITO MORTUARIO	PRIORITA MASSIMA	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300017		C42F2300014 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	CIMITERO NUOVO - NICCHIE CENERARIE EX INCENERITORE	PRIORITA MASSIMA	550.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	1.150.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300019		C43I2300001 0006	2023	MARTINI MASSIMO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RISTRUTTURAZIONE PISCINA OLIMPIA DI VIA MARZABOTTO	PRIORITA MASSIMA	4.200.000,00	0,00	0,00	0,00	4.200.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300020		C41B2300002 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI DIFESA	ACCORDO QUADRO INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DI VIDEO SORVEGLIANZA, PROGETTAZIONE, CABLAGGI E APPARATI STRUMENTALI 2023	PRIORITA MASSIMA	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	300.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300023		C42B2300008 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI E IMPIANTI ELETTROMECCANICI IMMOBILI AD USO SCOLASTICO ED EDILIZIA DIVERSA	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300026		C47H2300002 0002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA IV NOVEMBRE	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300027		C47H2200151 0002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO TRASPORTO URBANO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI PIAZZA PETAZZI - SECONDO LOTTO	PRIORITA MASSIMA	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300028		C47H2200153 0002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PIAZZA OLDRINI	PRIORITA MASSIMA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300029		C47H2200154 0002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI PIAZZA TRENTO TRIESTE	PRIORITA MASSIMA	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300030		C47H2200152 0002	2023	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	RIQUALIFICAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE BREDA BUOZZI	PRIORITA MASSIMA	119.000,00	0,00	0,00	0,00	119.000,00			0,00		
I.0225393015 6202300032		C42F2300003 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA' ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI ALLA PERSONA	ACCORDO QUADRO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMMOBILI DESTINATI A SEDE DI ASSOCIAZIONI E AD USO DIVERSO 2023	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		

I0225393015 6202300033		C45F2300005 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE EX NIDO XX SETTEMBRE E RIFUNZIONALIZZAZIO NE A SEDE DELLE ASSOCIAZIONI	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		
I0225393015 6202300034		C42F2300006 0006	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' VIA MAZZINI 33	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		
I0225393015 6202300038		C42F2300013 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	AMPLIAME NTO O POTENZIA MENTO	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI IN EDIFICI ISOLATI AL CIMITERO NUOVO PIAZZA HIROSHIMA E NAGASAKI	PRIORITA MASSIMA	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	700.000,00			0,00		
I0225393015 6202300039		C42F2300015 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	AMPLIAME NTO O POTENZIA MENTO	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	CIMITERO NUOVO - AREA DISPERSIONE CENERI	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
I0225393015 6202300042		C42F2300018 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURE SUPPORTO MARMI GALLERIE CIMITERO MONUMENTALE	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	300.000,00	500.000,00	0,00	900.000,00			0,00		
I0225393015 6202300043		C42F2300022 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL NUOVO PIANO REGOLATORE CIMTERIALE - 1°FASE	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	400.000,00			0,00		
I0225393015 6202300044		C42F2300019 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - ACCORDO QUADRO	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00			0,00		
I0225393015 6202300045		C42F2300020 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE VIALI CIMITERI - ACCORDO QUADRO	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00			0,00		
I0225393015 6202300046		C42F2300021 0004	2023	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	RISTRUTTU RAZIONE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	CIMITERO MONUMENTALE - CONSERVAZIONE AFFRESCHI CAPPELLA AI CADUTI	PRIORITA MASSIMA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
I0225393015 6202300048		C42H2300007 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	PALAZZO COMUNALE MIGLIORAMENTO STATICO SISMICO	PRIORITA MASSIMA	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00			0,00		
I0225393015 6202300049		C48E2300001 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	PALAZZO COMUNALE - ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E MECCANICI	PRIORITA MASSIMA	990.000,00	0,00	0,00	0,00	990.000,00			0,00		
I0225393015 6202300051		C45I2300001 0004	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI PUBBLICA SICUREZZA	CASERMA DEI CARABINIERI - MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE	PRIORITA MASSIMA	950.000,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00			0,00		
I0225393015 6202300052		C42F2200016 0002	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI BENI CULTURALI	VILLA VISCONTI D'ARAGONA - SEDE BIBLIOTCA CENTRALE - IMPIANTO RISCALDAMENTO	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00			0,00		

10225393015 6202300056		00000000000 0000	2023	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE ORDINARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PUBBLICI SCUOLE E SAP 2023	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
10225393015 6202200065		C42H2200049 0004	2024	MARTINI MASSIMO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI NON AFFIDATI IN CONCESSIONE DI DURATA POLIENNALE 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
10225393015 6202200027		C42B2200014 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI SCUOLE E SAP 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00			0,00		
10225393015 6202200030		C47I2200002 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI SAP - ANNO 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00			0,00		
10225393015 6202200036		C48E2100010 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	COSTRUZIONE DI RECINZIONI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI ANNUALITA' 2024	PRIORITA MEDIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
10225393015 6202200038		C48E2100011 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE AREE A VERDE 2024	PRIORITA MEDIA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00			0,00		
10225393015 6202300013		C47H2200111 0004	2024	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA DI VIA MONTESABOTINO- VILLORESI	PRIORITA MASSIMA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
10225393015 6202300014		C47H2200112 0004	2024	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE INCROCIO CADORNA CAVALLOTTI- VALDIMAGNA	PRIORITA MASSIMA	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00			0,00		
10225393015 6202300022		C42D2300002 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI E IMPIANTI ELETTROMECCANICI IMMOBILI SAP	PRIORITA MASSIMA	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00			0,00		
10225393015 6202300031		C47H2300001 0004	2024	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00			0,00		
10225393015 6202300035		C42F2300007 0006	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' 2024	PRIORITA MASSIMA	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00			0,00		
10225393015 6202300037		C42F2300012 0004	2024	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	AMPLIAME NTO O POTENZIA MENTO	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	REALIZZAZIONE NUOVI LOCALI USO OSSARI - CINERARI AL CIMITERO VECCHIO	PRIORITA MASSIMA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
10225393015 6202300041		C42F2300017 0004	2024	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	NUOVA REALIZZAZI ONE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	COSTRUZIONE NUOVE TOMBE FAMIGLIA CAMPO O AL CIMITERO MONUMENTALE	PRIORITA MASSIMA	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00			0,00		

I0225393015 6202300047		00000000000 0000	2024	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	CIMITERO MONUMENTALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MONUMENTO AI CADUTI E PARTIGIANI	PRIORITA MASSIMA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
I0225393015 6202300050		C44J2300024 0002	2024	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	PALAZZO COMUNALE - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	PRIORITA MASSIMA	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00			0,00		
I0225393015 6202300054		C42F2300004 0004	2024	DI GIORGIO ANTONIO	SI	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA' ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI ALLA PERSONA	ACCORDO QUADRO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMMOBILI DESTINATI A SEDE DI ASSOCIAZIONI E AD USO DIVERSO 2024	PRIORITA MEDIA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		
I0225393015 6202200050		C43D2200027 0004	2025	MERLO MASSIMILIANO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA ROVANI E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - LOTTO 2	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00			0,00		
I0225393015 6202300018		C42H2300002 0004	2025	MARTINI MASSIMO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI NON AFFIDATI IN CONCESSIONE DI DURATA POLIENNALE 2025	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			0,00		
I0225393015 6202300021		C47I2300000 0004	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI SAP (SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI) - ANNO 2025	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00			0,00		
I0225393015 6202300024		C48E2300005 0004	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE PROTEZIONE, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DELL'AMBIENTE	COSTRUZIONE DI RECINZIONI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI - ANNUALITA 2025	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			0,00		
I0225393015 6202300025		C48E2300004 0004	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE AREE A VERDE 2025	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00			0,00		
I0225393015 6202300036		C42F2300008 0006	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' 2025	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00			0,00		
I0225393015 6202300040		C42F2300016 0004	2025	CASTELLI ALESSANDRO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	AMPLIAME NTO O POTENZIA MENTO	INFRASTRUTTUR E SOCIALI CULTO	COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI AL CIMITERO NUOVO PIAZZA HIROSHIMA E NAGASAKI	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00			0,00		
I0225393015 6202300053		C42B2300007 0004	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI E SCOLASTICHE	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI SCUOLE SAP 2025	PRIORITA MASSIMA	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00			0,00		
I0225393015 6202300055		C42F2300005 0004	2025	DI GIORGIO ANTONIO	NO	NO	03	015	209	ITC4C	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	SERVIZI PER LA P.A. E PER LA COLLETTIVITA' ASSISTENZA SOCIALE E SERVIZI ALLA PERSONA	ACCORDO QUADRO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMMOBILI DESTINATI A SEDE DI ASSOCIAZIONI E AD USO DIVERSO - 2025	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00			0,00		

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

- Note:**
(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L02253930156202200016	C47D18000110006	INTERVENTI STRAORDINARI, RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO SISMICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO FORLANINI	DI GIORGIO ANTONIO	2.646.325,00	2.646.325,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO ESECUTIVO			
L02253930156202200026	C42B22000130004	ACCORDO QUADRO EDIFICI PUBBLICI SCUOLE E SAP 2023	DI GIORGIO ANTONIO	995.000,00	995.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200029	C47I22000010004	RIQUALIFICAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI SAP - ANNO 2023	DI GIORGIO ANTONIO	200.000,00	200.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200033	C48E21000070004	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE PARCHI E GIARDINI COMUNALI - ANNUALITA' 2023	DI GIORGIO ANTONIO	150.000,00	150.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200035	C48E21000080004	COSTRUZIONE DI RECINZIONI GIARDINI PUBBLICI COMUNALI ANNUALITA' 2023	DI GIORGIO ANTONIO	100.000,00	100.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200043	C47H22001170002	RIASSETTO VIABILISTICO DELL'ASSE BUONARROTI - TRENTO	MERLO MASSIMILIANO	0,00	2.500.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200049	C43D22000260004	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI VIA ROVANI E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - LOTTO I	MERLO MASSIMILIANO	0,00	400.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202200063	C48E21000090004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE AREE A VERDE 2023	DI GIORGIO ANTONIO	100.000,00	100.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

L02253930156202200064	C42H22000480004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI NON AFFIDATI IN CONCESSIONE DI DURATA POLIENNALE 2023	MARTINI MASSIMO	100.000,00	100.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300001	C45E17000210001	CONTRATTO DI QUARTIERE PARCO DELLE TORRI - OPERE DI RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E SPAZI SUPERFICIALI- LOTTO 1	MARGUTTI PAOLO	202.118,00	202.118,00	AMB - QUALITA' AMBIENTALE	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300002	C48B21000030007	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA ORIANI	DI GIORGIO ANTONIO	3.111.302,00	3.111.302,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L02253930156202300003	C48B01000010007	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA GALLI VIA PODGORA N.161	DI GIORGIO ANTONIO	0,00	3.076.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			
L02253930156202300004	C48B21000020007	ADEGUAMENTO SISMICO- STRUTTURALE, ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO BREDA	DI GIORGIO ANTONIO	0,00	2.895.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO FINALE".			
L02253930156202300005	C44E22000030001	ACCORDO QUADRO PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMMOBILI SCOLASTICI E A USO DIVERSO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI	DI GIORGIO ANTONIO	995.000,00	995.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300006	C44E22000040001	ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA CASERMA DEI CARABINIERI	DI GIORGIO ANTONIO	995.000,00	995.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300007	C44E22000070001	ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO E IMPIANTISTICO (ELETTRICO E MECCANICO) ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ASILO NIDO COMUNALE BOCCACCIO	DI GIORGIO ANTONIO	226.474,00	226.474,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300008	C41B220000940001	PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO SAVONA - VIA SAVONA N. 51	DI GIORGIO ANTONIO	3.116.880,00	3.116.880,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	0000000000000000	CUC DA COSTITUIRE	MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L02253930156202300009	C44E22000050001	ACCORDO QUADRO PER L'ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DEGLI EDIFICI COMUNALI AD USO SAP	DI GIORGIO ANTONIO	995.000,00	995.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MEDIA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300010	C48E21000120002	RIQUALIFICAZIONE GIARDINO PISA GRANDI INTERVENTI DI COMPENSAZIONE E RIEQUILIBRIO AMBIENTALE	DI GIORGIO ANTONIO	279.603,00	279.603,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MEDIA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

L02253930156202300011	C42H07000000002	OPERE DI MITIGAZIONE AMBIENTALE PRESSO PASSERELLA MINCIO - CADORE E AREA QUARZO - 1° STRALCIO ESECUTIVO (PRIVATI)	DI GIORGIO ANTONIO	393.350,00	393.350,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300015	C41B22001580001	BICIPOLITANA - CICLOVIE URBANE DI COLLEGAMENTO CON IL POLO UNIVERSITARIO DI VIA ADAMELLO	MERLO MASSIMILIANO	1.220.911,00	1.220.911,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".	000000	CUC ANCORA DA COSTTUIRE	
L02253930156202300016	C42C23000070004	CIMITERO NUOVO - ADEGUAMENTO EX INCENERITORE A NUOVO DEPOSITO MORTUARIO	CASTELLI ALESSANDRO	350.000,00	350.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300017	C42F23000140004	CIMITERO NUOVO - NICCHIE CINERARIE EX INCENERITORE	CASTELLI ALESSANDRO	550.000,00	1.150.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300019	C43I23000010006	RISTRUTTURAZIONE PISCINA OLIMPIA DI VIA MARZABOTTO	MARTINI MASSIMO	4.200.000,00	4.200.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300020	C41B23000020004	ACCORDO QUADRO INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DI VIDEO SORVEGLIANZA, PROGETTAZIONE, CABLAGGI E APPARATI STRUMENTALI 2023	DI GIORGIO ANTONIO	0,00	300.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300023	C42B23000080004	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASCENSORI E IMPIANTI ELETTROMECCANICI IMMOBILI AD USO SCOLASTICO ED EDILIZIA DIVERSA	DI GIORGIO ANTONIO	300.000,00	900.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300026	C47H23000020002	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA IV NOVEMBRE	MERLO MASSIMILIANO	500.000,00	500.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300027	C47H22001510002	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI PIAZZA PETAZZI - SECONDO LOTTO	MERLO MASSIMILIANO	550.000,00	550.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300028	C47H22001530002	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PIAZZA OLDRINI	MERLO MASSIMILIANO	150.000,00	150.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300029	C47H22001540002	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RIQUALIFICAZIONE, MESSA IN SICUREZZA E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DI PIAZZA TRENTO TRIESTE	MERLO MASSIMILIANO	550.000,00	550.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

L02253930156202300030	C47H22001520002	RIQUALIFICAZIONE ATTRaversAMENTO PEDONALE BREDa BUOZZI	MERLO MASSIMILIANO	119.000,00	119.000,00	URB - QUALITA' URBANA	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300032	C42F23000030004	ACCORDO QUADRO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMMOBILI DESTINATI A SEDE DI ASSOCIAZIONI E AD USO DIVERSO 2023	DI GIORGIO ANTONIO	200.000,00	200.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300033	C45E23000050004	CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE EX NIDO XX SETTEMBRE E RIFUNZIONALIZZAZIO NE A SEDE DELLE ASSOCIAZIONI	DI GIORGIO ANTONIO	500.000,00	500.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300034	C42F23000060006	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' VIA MAZZINI 33	DI GIORGIO ANTONIO	500.000,00	500.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300038	C42F23000130004	COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI IN EDIFICI ISOLATI AL CIMITERO NUOVO PIAZZA HIROSHIMA E NAGASAKI	CASTELLI ALESSANDRO	350.000,00	700.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300039	C42F23000150004	CIMITERO NUOVO - AREA DISPERSIONE CENERI	CASTELLI ALESSANDRO	200.000,00	200.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300042	C42F23000180004	INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURE SUPPORTO MARMI GALLERIE CIMITERO MONUMENTALE	CASTELLI ALESSANDRO	100.000,00	900.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300043	C42F23000220004	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL NUOVO PIANO REGOLATORE CIMITERIALE - 1°FASE	CASTELLI ALESSANDRO	100.000,00	400.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300044	C42F23000190004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - ACCORDO QUADRO	CASTELLI ALESSANDRO	100.000,00	300.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300045	C42F23000200004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE VIALI CIMITERI - ACCORDO QUADRO	CASTELLI ALESSANDRO	100.000,00	300.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300046	C42F23000210004	CIMITERO MONUMENTALE - CONSERVAZIONE AFFRESCHI CAPPELLA AI CADUTI	CASTELLI ALESSANDRO	150.000,00	150.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300048	C42H23000070004	PALAZZO COMUNALE MIGLIORAMENTO STATICO SISMICO	DI GIORGIO ANTONIO	350.000,00	350.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300049	C48E23000010004	PALAZZO COMUNALE - ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI E MECCANICI	DI GIORGIO ANTONIO	990.000,00	990.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

L02253930156202300051	C45I23000010004	CASERMA DEI CARABINIERI - MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE	DI GIORGIO ANTONIO	950.000,00	950.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300052	C42F22000160002	VILLA VISCONTI D'ARAGONA - SEDE BIBLIOTECA CENTRALE - IMPIANTO RISCALDAMENTO	DI GIORGIO ANTONIO	500.000,00	500.000,00	ADN - ADEGUAMENTO NORMATIVO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L02253930156202300056	000000000000000	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI PUBBLICI SCUOLE E SAP 2023	DI GIORGIO ANTONIO	200.000,00	200.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	SI	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento di fattibilit delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilit tecnico - economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L0225393015620220001 3	C42H22000450004	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO POLIVALENTE SPAZIO ARTE	490.000,00	PRIORITA MEDIA	NON FINANZIATO
L0225393015620220001 8	C41B22001780004	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DI VIDEO SORVEGLIANZA. PROGETTAZIONE, CABLAGGI E APPARATI STRUMENTALI 2022	205.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220003 1	C48I21000030001	PROGETTO PINQUA	15.000.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 3	C45I22000340004	COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI IN EDIFICI ISOLATI AL CIMITERO NUOVO -PZZA HIROSHIMA NAGASAKI	300.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220006 6	C41B21007530001	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE STATICA E SISMICA, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO CONDOMINI ERP DEL COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI	14.897.095,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO

L0225393015620220001 9	C41B22001790004	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DI VIDEO SORVEGLIANZA. PROGETTAZIONE, CABLAGGI E APPARATI STRUMENTALI 2023	150.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 2	C45I22000370004	REALIZZAZIONE NUOVI LOCULI USO OSSARI- CINERARI AL CIMITERO VECCHIO ANNO 2023	100.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 8	C49D22000030004	CIMITERO MONUMENTALE - CONSERVAZIONE AFFRESCHI CAPPELLA AI CADUTI	190.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 9	C49D22000040004	CIMITERO MONUMENTALE MONUMENTO AI CADUTI E PARTIGIANI	150.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220002 0	C41B22001800004	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DI VIDEO SORVEGLIANZA. PROGETTAZIONE, CABLAGGI E APPARATI STRUMENTALI 2024	150.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 5	C45I22000380004	COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI AL CIMITERO NUOVO PZZ HIROSHIMA NAGASAKI	900.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO
L0225393015620220005 6	C42F22000320004	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AL NUOVO PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	500.000,00	PRIORITA MASSIMA	NON FINANZIATO

Il referente del programma
MARGUTTI PAOLO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi