



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

Deliberazione della Giunta Comunale

N. 1 del 09/01/2024

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - ATTRIBUZIONE RISORSE FINANZIARIE

VERBALE

Il **09** di **gennaio 2024**, a partire dalle ore **14:38**, nel palazzo comunale di Sesto San Giovanni, riunita la Giunta comunale, sono intervenuti, con riferimento al punto in oggetto, i signori:

N. Progr	Nominativo	Incarico	Presenza
1.	DI STEFANO ROBERTO	Sindaco	Presente
2.	AIOSA ALESSANDRA	Vicesindaco	Presente
3.	FIORINO GIOVANNI	Assessore	Presente
4.	LAMIRANDA ANTONIO	Assessore	Presente
5.	LANZONI MARCO	Assessore	Presente
6.	NISCO LUCA	Assessore	Presente
7.	PATERNA LOREDANA	Assessore	Presente
8.	PIZZOCHERA ROBERTA	Assessore	Presente

Presenti n. 8

Assenti n. 0

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 79/2022 del 31/03/2022, la presenza dell'Assessore Loredana Paterna è avvenuta da remoto. L'identità personale del componente collegato in videoconferenza, compresa la votazione, è stata accertata da parte del Segretario Generale.

Partecipa il Segretario Generale CARBONARA ROBERTO MARIA.

Assume la presidenza il Sindaco DI STEFANO ROBERTO, che riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Vista la proposta deliberativa allegata, N, **28/2024** del **04/01/2024** ad oggetto:
"APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - ATTRIBUZIONE RISORSE FINANZIARIE";

Visti i pareri allegati alla stessa;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di **approvare** l'allegata proposta deliberativa ad oggetto:
"APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - ATTRIBUZIONE RISORSE FINANZIARIE".

INDI,

Con separata votazione, con **voti unanimi** espressi in forma palese,

DELIBERA

2. di dichiarare la corrente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL Sindaco
DI STEFANO ROBERTO**

**IL Segretario Generale
CARBONARA ROBERTO MARIA**



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

**Proposta di deliberazione
Giunta Comunale**

28/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) - ATTRIBUZIONE RISORSE FINANZIARIE

Dirigente Firmatario

PECORA CINZIA

Area Strutturale

Area Strutturale

Settore Economico Finanziario e tributario

IL DIRETTORE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 in data 18/12/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024/2026 e, contestualmente, il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Considerato che

- la sezione operativa (SeO) del DUP costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il Principio contabile della programmazione prevede che la SeO individui, per ogni singola Missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici
- che il piano degli obiettivi ed il Piano delle performance, inglobati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sono i documenti che declinano con maggior dettaglio gli indirizzi strategici ed operativi contenuti nel DUP in obiettivi gestionali e risultati attesi;
- che il Piano Esecutivo definisce in particolare:
 - i centri di responsabilità allineati con la struttura organizzativa, da intendersi come ambiti organizzativi e gestionali, alla cui direzione e responsabilità sono preposti i Responsabili nominati dal Sindaco e a cui sono assegnati formalmente: le dotazioni finanziarie, umane e strumentali da impiegare per l'espletamento delle attività e il perseguimento degli obiettivi gestionali che verranno definiti nel Piano degli obiettivi e piano delle performance contenuti nel PIAO di prossima approvazione, compresa la responsabilità delle entrate riferibili alle rispettive attività e la competenza nell'attuazione delle procedure per la realizzazione delle stesse;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 2.05.2023, modificata con deliberazione G.C. n.135 del 27.06.2023, con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

Segretario Generale con responsabilità di prevenzione della corruzione, trasparenza privacy - affari istituzionali - coordinamento ICT;

- ◆ Avvocatura;
- ◆ Settore autonomo Uffici staff sindaco e della giunta comunale - Ufficio di gabinetto Eventi sportivi e Comunicazione
- ◆ AREA AUTONOMA SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
- ◆ AREA STRUTTURALE:
Settore organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane
Settore economico finanziario e tributario
- ◆ AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI:
Settore Cultura - Biblioteche;
Settore Socio educativo- Politiche giovanile e del lavoro
Servizio demografico, statistico e ausiliario
Servizio gare e contratti
- ◆ AREA PIANIFICAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - AMBIENTE:
Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
Settore territorio e lavori pubblici - Ambiente
Settore Edilizia pubblica e Global Service - Verde
Settore servizi cimiteriali
Settore impiantistica sportiva e comunale - Project financing

Visti i decreti sindacali con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267, sono stati individuati i responsabili delle aree e dei settori/servizi dell'Ente;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. *Piano esecutivo di gestione.*

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

... omissis ...

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Rilevato che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto con l'art. 1, comma 1, lettera c) che:

"Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...]

- articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)".

- con l'art. 1, c. 4, che: "All'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il terzo periodo è soppresso."

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"* e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *"la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Visto altresì il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che, in attesa della conclusione del processo di definizione degli obiettivi da assegnare al personale in posizione di responsabilità dei settori/servizi che verranno definiti nel Piano degli obiettivi e Piano della Performance contenuti nel PIAO di prossima approvazione, si rende necessario assegnare le risorse finanziarie di entrata e di spesa, ripartite, per le entrate, in categorie e, per i programmi, in macroaggregati;

Ritenuto di provvedere, in applicazione di quanto disposto dall'art.169 del T.U. D.Lgs 267/2000, all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 dando atto che coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che le risorse assegnate sono coerenti con gli obiettivi strategici ed operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione;

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato atto che sulla presente proposta vengono espressi i pareri in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile, di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Rilevata la sussistenza nel caso di specie di ragioni di urgenza per la dichiarazione di immediata eseguibilità della delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante la necessità di dare attuazione alla gestione amministrativa e contabile nel rispetto dei budgets assegnati.

PROPONE alla Giunta Comunale di deliberare

- 1.** approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di Gestione, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, contenente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati ed una ulteriore graduazione delle categorie dell'entrata e dei macroaggregati delle spesa in capitoli in termini di budget assegnato al personale in posizione di responsabilità dei settori/servizi;
- 2.** di dare atto che il piano degli obiettivi e Piano delle performance, inglobati nel Piano

Integrato di Attività e Organizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 169 del TUEL e dal DPR n. 81 del 30/06/2022, sono in fase di definizione e verranno approvati entro le scadenze imposte dalla normativa;

3. di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai competenti responsabili sono adeguate agli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel Documento Unico di Programmazione;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Dirigenti, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4. di dare altresì atto che:

- la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari centri di ricavo e costo è di competenza dei responsabili ai quali i centri medesimi sono ora stati assegnati;
- ai sensi dell'art.184, comma 2, Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, la liquidazione delle spese sarà disposta dal Responsabile del Servizio che ha dato corso alla spesa medesima, fatte salve particolari indicazioni contenute in specifiche determinazioni di impegno;

5. di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;

6. di stabilire altresì che l'assegnazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti, debba essere preceduta da delibera giuntale "quadro" o di "concessione patrocinio";

7. di trasmettere il presente provvedimento ai Direttori/Dirigenti/Responsabili dei servizi;

8. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.