



CITTÀ DI SESTO SAN GIOVANNI

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022 – 2024

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI,

OBIETTIVI OPERATIVI E DI MANTENIMENTO

RENDICONTO ANNO 2022

Nucleo di Valutazione

Validazione tecnica in data 11 maggio 2023

Presidente: dott.ssa Silvia Rota

Segretario Generale – Componente: dott. Roberto Maria Carbonara

Componente: dott.ssa Raffaella Saporito

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Migliorare la capacità di riscossione delle entrate dell'Ente - coordinamento nell'omogeneizzazione dei dati forniti dai settori interessati al settore economico finanziario	20	Risultato atteso 2022: mantenimento e tendenza all'incremento, rispetto all'anno 2020/2021. Normalizzare i dati offerti dai servizi, al fine di poter misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo in relazione alla comparazione con l'anno precedente, scegliendo lo stesso indicatore per tutti i settori (es. comparazione 2020-2021 espressa in % di morosità, oppure in valore assoluti: scegliere UNO dei due indicatori per tutti). Individuazione del referente nel Responsabile del settore Economico Finanziario e Tributario	A) morosità 2022 < rispetto anno 2021 **(Certificazione da parte di tutti i Settori interessati) al netto dei contributi ministeriali	Servizio Demografico e ausiliario: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto: Obiettivo non riguardante il servizio Sett. Serv. Cimiteriali: - Al 31/08/22, in fase di elaborazione Ruolo Lampade Votive 2022 (DD.n.1100 del 06/09/22) Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli: Obiettivo non riguardante il Nucleo. Settore Impiantistica sportiva e comunale – project financing – Agenzia Casa: Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Emesso ruolo coattivo – lotto 18_8549_24032022" del valore complessivo di euro 1.181.022,82 corrispondente al 48% della morosità complessiva del periodo 2018-2021. Dopo la chiusura di cassa del 31-12-2022, il dato sarà calcolato e restituito come per l'anno 2021 : 1) riscossione delle entrate extra-tributarie riguardanti i canoni di locazione e i rimborsi delle spese generali per gli alloggi dei servizi abitativi pubblici, a competenza dell'esercizio : - nel 2021 = 65,50% = (€ 1.921.542,20 / € 2.933.875,48); - nel 2020 = 64,32% = (€ 1.983.130,19 / € 3.083.377,74). 2) riscossione, delle stesse entrate, per le somme insolite e accertate a valere su esercizi finanziari precedenti : - nel 2020 = € 130.089,94; - nel 2021 = € 200.787,24; con un incremento della capacità di recupero della morosità, nel 2021 rispetto al 2020, pari al : 54,34% = [(€ 200.787,24 - € 130.089,94) / € 130.089,94]. Settore Economico Finanziario e Tributario: Analisi storica delle entrate per definire le voci da monitorare e per individuare gli indicatori da utilizzare per la misurazione della morosità (circa il 30%). Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio socio educativo: una grande criticità per il servizio sociale è rappresentata dall'assenza di un Regolamento in linea con la normativa nazionale ISEE vigente che prevede la quota di contribuzione alla spesa da parte dei beneficiari dei servizi a domanda individuale. Il Regolamento attuale, in vigore dal 2004, è anacronistico ed in alcune parti (servizi socio sanitari) è stato disapplicato, pertanto non si è potuto procedere con solleciti di pagamento in quanto si sarebbero aperte possibilità di ricorsi nell'area disabilità e non autosufficienza in genere. Non potendo agire sulle morosità si è cercato di monitorare in modo sistematico i pagamenti dovuti. Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: Sono state contestate n. 6.743 violazioni al C.d.S. per un importo incassabile di € 594.854,38. E' stata incassata la somma di € 316.043,19, quindi un rapporto nettamente superiore al 35%. (circa il 53%) Settore Affari Istituzionali: Obiettivo non riguardante il settore	Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli: obiettivo non riguardante il Nucleo Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, politiche giovanili, partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Sett. Serv. Cimiteriali: Percentuale di raggiungimento: 80%; -- Indice Morosità 2021 x n.11.307 utenze (pagamenti insoluti/entrate previste, aggiornamento al 13/01/22): 11,20% (€ 32.948,09/€ 293.951,52); - Indice Morosità 2022 x n.11.315 utenze (pagamenti insoluti/entrate previste, aggiornamento al 10/01/23 : 13,47% (€ 38.570,29/€ 286.342,15); Nota: Mancati Recapiti Bollettini PagoPA dell'Appalto/Servizio di Postalizzazione, specie per Anagrafiche non aggiornate degli Utenti "non residenti a Sesto S.G." Criticità: Mancato Collegamento ad ANPR – Anagrafe Nazionale Popolazione Residente Settore Impiantistica sportiva e comunale – project financing – Agenzia Casa : Nel 2021 la riscossione dei canoni di locazione sulle case popolari era stata pari al 68,12%, in ragione di un incasso di euro 1.252.214,93 su un accertamento di euro 1.838.294,95 e la riscossione delle spese a rimborso era stata pari al 61,45%, in ragione di un incasso di euro 669.327,27 su un accertamento di euro 1.089.189,05. Nel 2022 la riscossione dei canoni di locazione sulle case popolari è stata pari al 70,63%, in ragione di un incasso di euro 1.284.595,95 su un accertamento di euro 1.818.875,00 e la riscossione delle spese a rimborso è stata pari al 68,96%, in ragione di un incasso di euro 770.549,46 su un accertamento di euro 1.117.448,00. Pertanto, nel 2022, rispetto al 2021, la capacità di riscossione è migliorata : - del 2,51% sui canoni di locazione delle case popolari : 70,63% nel 2022 rispetto al 68,12% nel 2021; - del 7,51% sulle spese a rimborso delle case popolari : 68,96% nel 2022 rispetto al 61,45% nel 2021. Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane: La tassa di selezione di tutti i concorsi viene pagata mediante il sistema PagoPa MyPay. Area autonoma Sicurezza e Protezione civile: Sono state contestate n. 17.545 violazioni al Codice della Strada per un importo incassabile di € 1.249.561. E' stata incassata la somma di € 529.233, quindi un rapporto superiore al 35% (circa il 42%). Settore Economico e Finanziario: Calcolati i due indicatori relativi a capacità e velocità di riscossione sulle entrate individuate nell'allegato, mentre l'efficacia dell'attività di contrasto alla morosità sarà misurata nei primi mesi del 2023 con riferimento ai tributi dell'ente per essere estesa alle altre entrate rilevanti individuate. Capacità di riscossione della gestione residui 2022 rispetto 2021 migliorata del 6% IMU (59% nel 2022 rispetto al 53% del 2021) del 2% TARI (27% nel 2022 rispetto al 25% 2021) Settore socio-educativo: Per quanto riguarda il servizio sociale si è cercato di ridurre le deroghe per i soggetti esenti dalla compartecipazione alla spesa in relazione alla fascia ISEE di appartenenza. Si è proceduto con l'invio di solleciti di pagamento in tutto il settore , laddove i beneficiari presentavano un insoluto quando era possibile richiedere crediti esigibili. Negli atti di impegno di spesa per tutelati in amministrazione di sostegno ricoverati a carico dell'ente, si è inserito il diritto di rivalsa quando il beneficiario possiede beni mobili e/o immobili . N.B. si fa presente che il servizio ha lavorato alla stesura del regolamento il regolamento tariffario per la contribuzione alla spesa per tutti i servizi a domanda individuale del servizio sociale con specifica attenzione alle integrazioni rette per inserimenti in semi residenzialità o residenzialità di anziani, adulti o disabili. Il Regolamento deve terminare il suo iter prima di poterlo applicare. 100% di ciò che era possibile fare Dati pervenuti dai servizi sociali a seguito di estrapolazione da sistema delle entrate dei servizi, anni 2021 e 2022, di seguito evidenziati: - Assistenza domiciliare: incremento in percentuale 10,97% - CDD E CSS: incremento in percentuale 6,33% - Pasti caldi a domicilio: incremento in percentuale 12,45% Si evince un incremento delle entrate nel 2022 rispetto a quelle dell'anno precedente per singolo servizio. In relazione ai tre valori si estrapola una media indicante un aumento percentuale del 9,92% delle entrate nel 2022 rispetto al 2021 . Complessivamente la riscossione delle entrate proprie, relativamente alla gestione residui, risulta migliorata rispetto all'esercizio 2021 del 4% (47,67% nel 2022 rispetto al 40,38% del 2021) così suddivisa: entrate tributarie 63% nel 2022 rispetto al 56% del 2021 – entrate extratributarie 27% nel 2022 rispetto al 16% del 2021.	100%

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Acquisizione di finanziamenti attraverso la partecipazione a bandi	20	Mantenimento e tendenza all'incremento di almeno il 10% rispetto all'anno 2021	n. di partecipazioni a bandi/ totale contributi certi ricevuti	<u>Servizio Demografico e ausiliario:</u> Obiettivo non riguardante il servizio <u>Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto:</u> Obiettivo non riguardante il servizio <u>Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli:</u> Dal 1° marzo, data in cui la dirigenza dell' ICT è passata al Nucleo: presentazione di 3 progetti PNRR. (vedi scheda allegata) di cui 1 approvato ed in attesa di finanziamento. Per gli altri 2 in attesa esito approvazione. <u>Settore Economico Finanziario e Tributario:</u> nessun finanziamento di pertinenza del settore finanziario <u>Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano:</u> Obiettivo non riguardante il servizio <u>Servizio socio educativo:</u> 1. partecipazione al bando PNRR con il progetto burnout per un totale di 210.000 euro di finanziamento <u>Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile:</u> Il Comando ha partecipato al bando per l'assegnazione di cofinanziamenti regionali per attrezzature P.L.: presentato progetto per € 22.082 (acquisto 20 portatili radio e 10 veicolari). Progetto finanziato al 50 € con la somma di € 11.041,00, che sarà erogata successivamente alla rendicontazione da effettuarsi entro il 31.10.2022 <u>Settore Affari Istituzionali:</u> Obiettivo non riguardante il settore	<u>Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile:</u> Il Comando ha partecipato al bando per l'assegnazione di cofinanziamenti regionali per attrezzature P.L.: presentato progetto per € 22.082 (acquisto 20 portatili radio e 10 veicolari). Progetto finanziato al 50 € con la somma di € 11.041,00, che è stato erogato regolarmente dopo la rendicontazione effettuata ad esecuzione del progetto. <u>Settore Economico e Finanziario:</u> Nessun finanziamento di pertinenza del settore finanziario	100%

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Digitalizzazione dei procedimenti	15	- Conversione del cartaceo in digitale; - collegamenti all'APP IO e PagoPA - Realizzazione del piano triennale informatizzazione, annualità 2022	% di realizzazione	Servizio Demografico e ausiliario: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto: Obiettivo non riguardante il servizio Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli: Criticità: mancanza di disponibilità finanziarie Settore Economico Finanziario e Tributario: Risultato: avviata digitalizzazione archivio tributi il 28 luglio 2022, conclusa 1 fase del progetto con la consegna del materiale da digitalizzare (obiettivo raggiunto al 50%) Criticità PagoPA: sistema avviato e potenzialmente attivo per tutti i pagamenti: Occorre configurare i POS già abilitati per il Pago PA con gli applicativi in uso, intervento più volte sollecitato alla software house APP IO – Piano triennale informatizzazione 2022 (competenza di altro settore) Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio socio educativo: Tutti i servizi a domanda individuale vengono pagati attraverso il sistema pago PA. Si è proceduto inoltre a richiedere preventivi e studi di fattibilità per la cartella sociale informatizzata Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: A seguito di progetto di digitalizzazione sanzioni amministrative è stato possibile eliminare il cartaceo dei verbali al Codice della Strada. Il personale è stato dotato di telefono cellulare munito di applicativo e stampantine portatili che consentono la contestazione delle violazioni ed il rilascio immediato di una ricevuta che consente il pagamento a mezzo pago P.A.. I verbali contestati vengono a fine servizio scaricati nel software gestionale delle procedure sanzionatorie, evitando il data entry manuale. Settore Affari Istituzionali: Obiettivo non riguardante il settore	Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: A seguito di progetto di digitalizzazione sanzioni amministrative è stato possibile eliminare il cartaceo dei verbali al Codice della Strada. Il personale è stato dotato di telefono cellulare munito di applicativo e stampantine portatili che consentono la contestazione delle violazioni ed il rilascio immediato di una ricevuta che consente il pagamento a mezzo pago P.A.. I verbali contestati vengono a fine servizio scaricati nel software gestionale delle procedure sanzionatorie, evitando il data entry manuale. I pagamenti con il sistema Pago P.A., arrivano e vengono scaricati regolarmente. Settore Economico e Finanziario: Risultato: avviata digitalizzazione archivio tributi il 28 luglio 2022, conclusa 1 fase del progetto con la consegna del materiale da digitalizzare e la digitalizzazione di n. 25372 documenti. Criticità PagoPA: sistema avviato e potenzialmente attivo per tutti i pagamenti: Occorre configurare i POS già abilitati per il Pago PA con gli applicativi in uso, intervento più volte sollecitato alla software house e non realizzato al 31.12.2022. APP IO – Piano triennale informatizzazione 2022 (competenza di altro settore) Percentuale di raggiungimento 100%, rispetto alle attività di competenza del Settore	100%

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Programmazione e uniformazione delle procedure di acquisizione	15	Realizzazione e misure organizzative e cronoprogramma attività (procedimento di acquisto diretto uniformato, modello di determina utilizzabile da tutti gli uffici)	% di realizzazione	Servizio Demografico e ausiliario: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto: Obiettivo non riguardante il servizio Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli: Obiettivo non riguardante il Nucleo. Settore Economico Finanziario e Tributario: Settore coinvolto in un gruppo di lavoro da parte del Segretario generale. Effettuati n.2 incontri a cui il servizio finanziario ha partecipato, insieme agli altri Servizi, fornendo un contributo alla redazione di modelli di determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi. Criticità: non sono stati convocati da parte del coordinatore del progetto altri incontri. Il Settore ha risposto al 100% alle richieste formulate per il conseguimento dell'obiettivo. Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: Obiettivo non riguardante il settore Polizia Locale Settore Affari Istituzionali: Obiettivo non riguardante il settore	Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: Obiettivo non riguardante il settore Polizia Locale Settore Economico e Finanziario: Settore coinvolto in un gruppo di lavoro da parte del Segretario generale. Effettuati n.2 incontri a cui il servizio finanziario ha partecipato, insieme agli altri Servizi, fornendo un contributo alla redazione di modelli di determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi. Criticità: non sono stati convocati da parte del coordinatore del progetto altri incontri. Il Settore ha risposto al 100% alle richieste formulate per il conseguimento dell'obiettivo. Servizio gare/contratti: In relazione alle modifiche legislative semplificative in tema di appalti sono stati introdotti i seguenti aggiornamenti sulla totalità dei modelli di bando: - introduzione clausole di revisione dei prezzi alla luce del DL 4/2022; - semplificazione ed elencazione casi di applicazione del soccorso istruttorio in tema di garanzia provvisoria; - introduzione FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico) in luogo dell'AVCPass ai sensi della deliberazione ANAC 464/21; - semplificazione e introduzione di dettaglio circa le modalità di accesso agli atti secondo il disposto dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016; - adeguamenti in materia di informativa privacy e trattamento dati personali. - aggiornamento steps (amministrativo, tecnico, economico e finale) che l'Operatore Economico deve effettuare per l'invio dell'offerta sulla piattaforma Sintel; - modifiche delle tariffe contributo ANAC a carico delle SA e degli OE ai sensi della delibera ANAC 621/2022 a partire dal 1° aprile 2023 I modelli già in uso - sia per lavori che forniture e servizi - per ogni tipologia di affidamento, sono stati modificati per il 100% rispetto a quanto sopra riportato e adottati in modo uniforme da parte di tutto l'Ente.	100%

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
PNRR. L'impatto sull'organizzazione dell'Ente.	15	Redazione misure organizzative e cronoprogramma attività	Redazione documento relativo alle misure organizzative interne da adottare per assicurare il rispetto delle tempistiche di attuazione del PNRR.	Servizio Demografico e ausiliario: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto: Obiettivo non riguardante il servizio Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssistema dei controlli: Per dettaglio progetti PNRR vedi scheda "Del Gaudio" Settore Economico Finanziario e Tributario: Le misure organizzative adottate dall'ufficio impegni sono le seguenti: persona specializzata e dedicata al PNRR, definizione priorità assoluta nella disamina delle determinazioni dirigenziali relative al PNRR e nell'emissione dei mandati di pagamento. Partecipazione personale ufficio impegni a corsi di formazione nei mesi di giugno e luglio sull'utilizzo applicativo Regis per la rendicontazione delle risorse e sulla gestione contabile del PNRR (per la parte di competenza del Settore obiettivo raggiunto al 100%). Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: Obiettivo non riguardante il settore Polizia Locale Settore Affari Istituzionali: Obiettivo non riguardante il settore	Settore Organizzazione, pianificazione strategica e risorse umane: La Direzione ha supportato i settori nella ricerca di personale. Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: Obiettivo non riguardante il settore Polizia Locale Settore Economico e Finanziario: Le misure organizzative adottate dall'ufficio impegni sono le seguenti: persona specializzata e dedicata al PNRR, definizione priorità assoluta nella disamina delle determinazioni dirigenziali relative al PNRR e nell'emissione dei mandati di pagamento. Partecipazione personale ufficio impegni a corsi di formazione nei mesi di giugno e luglio sull'utilizzo applicativo Regis per la rendicontazione delle risorse e sulla gestione contabile del PNRR. Con delibera di GC nr. 254 del 25.10.2022, in conformità a quanto previsto dalle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, sono stati aggiornati i capitoli di spesa e di entrata afferenti gli interventi finanziati con le risorse del PNRR con l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP, al fine di garantire il tracciamento contabile e finanziario delle risorse. Settore Edilizia Pubblica – Global Service - Verde Gli incarichi afferenti i procedimenti di 4 progetti del PNRR sono stati conclusi per la fase in essere (progettazione e pubblicazione bando), i progetti sono stati conclusi, approvati e validati, i bandi per aggiudicare i lavori dei n 4 progetti sono stati approvati a banditi sul portale del comune e la gazzetta. Sono ancora in corso le procedure di approvazione progetto e bando per due procedure che sono state confermate dai rispettivi Ministeri competenti solamente nel mese di dicembre 2022, pertanto il conseguimento dei risultati per le due procedure sarà da rendicontare come risultato nell'annualità 2023.	100%

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI	PESO	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI RISULTATO	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
Miglioramento della qualità dei servizi rivolti ai cittadini (Carta dei servizi); monitoraggio dei tempi dei principali procedimenti	15	Avvio procedure nel 2022 e a regime nel 2023 (definizione di un sistema di controllo dei tempi e risultati in fatto di diminuzione del tempi)	Realizzazione =>30%	Servizio Demografico e ausiliario: Obiettivo non riguardante il servizio Servizio autonomo Uffici Staff del Sindaco e della Giunta comunale – Ufficio di Gabinetto: Obiettivo non riguardante il servizio Nucleo autonomo Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy - Ssiistema dei controlli: Obiettivo non riguardante il Nucleo. Settore Economico Finanziario e Tributario: Gestione Rifiuti e TARI: con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 19 del 30.03.22 sono stati approvati gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica relativi al servizio rifiuti vigenti dal 1 gennaio 2023, nell'ambito dello schema regolatorio 1 previsto da Arera. E' stato creato un gruppo di lavoro intersettoriale tra personale di Ragioneria, Tributi e Ambiente allo scopo di verificare il grado di allineamento dell'ente alle disposizioni di Arera e di individuare le eventuali azioni da intraprendere. Dall'analisi è emerso che l'ente risulta in linea con le disposizioni di Arera, fatta salva la necessità di redazione della carta dei servizi che il gruppo di lavoro dovrà predisporre entro il 31.12.22 (obiettivo raggiunto al 60%) Settore Cultura, Pari opportunità, no profit, Politiche giovanili, Partecipazione democratica, Comunicazione e Cooperazione internazionale – Marketing urbano: Obiettivo non riguardante il servizio Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: A) Rilascio autorizzazioni a seguito richieste di occupazioni suolo pubblico: entro 10 gg (mediamente 5 gg.) B) Rilascio contrassegno per la sosta di persone invalide: entro 10 gg (mediamente 5); C) richieste di intervento pervenute alla C.O. 7345: tempi di risposta medi (sul luogo): 12 minuti. Settore Affari Istituzionali: Obiettivo non riguardante il settore	Area autonoma Sicurezza e Protezione Civile: A) Rilascio autorizzazioni a seguito richieste di occupazioni suolo pubblico: entro 10 gg (mediamente 5 gg.): rilasciate n. 1253 autorizzazioni. B) Rilascio contrassegno per la sosta di persone invalide: entro 10 gg (mediamente 5). Sono stati rilasciati n. 789 contrassegni invalidi C) richieste di intervento pervenute alla C.O. 11.263: tempi di risposta medi (sul luogo): 12 minuti. Settore Economico e Finanziario: Gestione Rifiuti e TARI: con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 19 del 30.03.22 sono stati approvati gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica relativi al servizio rifiuti vigenti dal 1 gennaio 2023, nell'ambito dello schema regolatorio 1 previsto da Arera. E' stato creato un gruppo di lavoro intersettoriale tra personale di Ragioneria, Tributi e Ambiente allo scopo di verificare il grado di allineamento dell'ente alle disposizioni di Arera e di individuare le eventuali azioni da intraprendere. Con deliberazione di GC nr. 300 del 20.12.2022 è stata approvata la carta della qualità dei servizi TARI; Con determinazioni ICT nr. 1838 del 15.12.2022 è stata acquistata la soluzione applicativa integrata nel sw gestionale TARI per la misurazione della qualità secondo la deliberazione di Arera e nr. 1951 del 27.12.2022 per l'attivazione del numero verde tari come richiesto da Arera. Percentuale di raggiungimento 100%, per le attività di competenza del Settore	100%

DIRETTORE AREA AUTONOMA SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE: SEGRETARIO GENERALE, MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)
DIRETTORE AREA AUTONOMA SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE: SEGRETARIO GENERALE, ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022 – Decreto Sindacale n. 32 del 6.9.2022)
ALTA SPECIALIZZAZIONE: FABIO BRIGHEL

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
1.1. Accertamento delle violazioni ambientali	Numero sanzioni rilevate >=100	Interventi sul territorio nelle zone di maggiore frequenza del fenomeno e identificazione dei responsabili	Sanzioni rilevate	sono stati effettuati molteplici controlli che hanno portato alla contestazione di 102 violazioni in tema ambientale	Percentuale di raggiungimento: 100% Sul territorio sono stati effettuati, oltre ai controlli ordinari, 615 interventi mirati, con l'organizzazione di specifici servizi, che hanno prodotto 191 accertamenti di violazione, contestati ai trasgressori, come da estratto prodotto dall'Ufficio Verbali.	25	100%
1.2. Controllo giardini pubblici e rilevazione di eventuali sanzioni	- n. sopralluoghi >= 200 - n. sanzioni >= 70	Controllo dei giardini pubblici a tutela dei cittadini contro azioni lesive della sicurezza dei luoghi	Sopralluoghi periodici e su segnalazione >= 200. Monitoraggio e repressione dei fenomeni di disturbo. n. sanzioni >= 70	Effettuati n. 218 controlli (durante i pattugliamenti o attività ordinaria) e sono state contestate n. 155 violazioni alle norme regolamentari	Percentuale di raggiungimento: 100% Nel corso dell'anno, soprattutto nel periodo primaverile ed estivo, sono stati effettuati 310 controlli nei giardini pubblici, sia durante i controlli ordinari che quelli straordinari dei pattugliamenti con obiettivo specifico). Sono state accertate e contestate n. 184 violazioni alle norme regolamentari.	25	100%
1.3. Riscossione delle sanzioni amministrative di competenza (CDS)	n. riscossioni > del 35 % del numero delle sanzioni	Azioni amministrative volte al recupero di sanzioni non pagate	Recupero di più del 35% delle sanzioni riscontrate	Sono state contestate n. 6 743 violazioni al C.d.S. per un importo incassabile di € 594.854,38. E' stata incassata la somma di € 316.043,19, quindi un rapporto nettamente superiore al 35%. (circa il 53%)	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono state contestate n. 17.545 violazioni al Codice della Strada per un importo incassabile di € 1.249.561. E' stata incassata la somma di € 529.233, quindi un rapporto superiore al 35% (circa il 42%).	25	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE: FABIO BRIGHEL

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUN- GIMENTO
1.4 Controllo sulla sicurezza e legalità stabili ERP più ALER	n. interventi >=50 a rotazione stabili	Controllo della legalità	no occupazioni; no discariche (cantine); No dormitori abusivi	Effettuati n 42 interventi negli edifici di proprietà comunale o ALER.e hanno principalmente interessato gli immobili ubicati in via Magenta 68, 88 e 115, Leopardi 161, Edison 446, Marzabotto 40, Marx 606 e via Cairoli. 6 interventi sono stati finalizzati ad evitare occupazioni abusive.	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono stati effettuati, su richiesta o di iniziativa, n. 54 interventi negli edifici di proprietà comunale o ALER, principalmente interessati gli immo-bili ubicati in via Magenta 68, 88 e 115, Leopardi 161, Edison 446, Marzabotto 40, Marx 606 e via Cairoli. Sono stati effettuati 7 interventi finalizzati ad evita-re le occupazioni abusive. Inoltre, a partire da settembre u.s. è stata data assistenza, garantendo la presenza di una pattuglia, agli Uffici tecnici comunali per i sopralluoghi in tutti gli immobili comunali e ALER, al fine di verificare le anomalie strutturali e di conduzione degli immobili .	25	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUN
1.5 Progetto sicurezza	n. pattuglie serali in funzione disponibilità economiche (€ 40.000) =>15	Interventi massivi sul territorio	Decremento della micro criminalità, del controllo stradale e delle regole restrittive Covid	Effettuati n. 16 pattuglie serali che hanno consentito di effettuare controlli in orari e località non altrimenti esperibile, ove l'assembramento di persone è particolarmente elevato.	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono stati effettuati n. 28 pattuglie serali/notturni con orari di servizio 20/01.00 e 20.00/02.00, con obiettivi specifici relativi al controllo di piazze, giardini e attività commerciali non altrimenti esperibili con il personale inservizio ordinario (una pattuglia impegnata per il rilievo incidenti e assolvimento chiamate dei cittadini alla C.O.). I controlli durante l'espletamento dei pattuglie (di solito composti da circa 8/9 operatori) hanno portato all'accertamento di 1568 violazioni (tra cui, 67 allontanamenti, 95 per consumo e vendita bevande alcoliche, 72 per esposizione non corretta rifiuti ecc...). Sono state inoltre controllate n. 1229 veicoli e n. 3139 persone.	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE: FABIO BRIGHEL

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
1.6 Progetto controllo di vicinato	n. segnalazioni/n.Risoluzioni > 100	Prosecuzione della collaborazione con l'Associazione Controllo del Vicinato	Risoluzione delle segnalazioni da parte dell'Associazione	Ricevute n. 62 segnalazioni, di cui 60 prese in carico.	Percentuale di raggiungimento: 100% Dalla Centrale Operativa sono state ricevute n. 140 segnalazione da parte dei componenti dell'Associazione Controllo di Vicinato, con la quale si collabora da anni. Di queste sono state prese in carico n. 132 segnalazioni. Le 8 non prese in carico sono attribuibili a disservizio del apparecchio cellulare in dotazione.	100%
1.7 Quarto turno	Controllo sul territorio: n. interventi effettuati>200	Controllo sul territorio cittadino volto alla diminuzione di fenomeni illeciti	Diminuzione del fenomeno	Durante il servizio notturno sono state effettuate e prese in carico dalle pattuglie 78 richieste di intervento a cui si aggiungono altri 425 interventi di iniziativa degli operatori (sanzioni, accertamento esposti).	Percentuale di raggiungimento: 100% Durante il servizio notturno (00.00/07.00) che si svolge 3 giorni la settimana, sono state prese in carico 122 richieste di intervento da parte della cittadinanza. Inoltre, le pattuglie hanno effettuato di iniziativa altri 780 controlli di iniziativa (controllo esposti e sanzionamento veicoli). % al ribasso	100%
1.8 Continuazione operazioni di allontanamento di soggetti con situazioni a rischio di criminalità	n. allontanamenti >30	Controllo sul territorio cittadino volto alla diminuzione di fenomeni illeciti	Diminuzione del fenomeno	dall'inizio dell'anno sono stati contestati n. 51 ordini di allontanamento.	Percentuale di raggiungimento: 100% Dall'inizio dell'anno sono stati contestati n. 93 ordini di allontanamento a soggetti che bivaccavano sul territorio (86), mendicavano molestando i passanti (4) e ponevano merce in vendita abusivamente (3).	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
1.9 Continuazione attività di polizia giudiziaria per la lotta alla microcriminalità	n. interventi > 50	Controllo sul territorio cittadino volto alla diminuzione di fenomeni di microcriminalità	Diminuzione del fenomeno	Gli interventi a seguito di attività propria o delegata da parte del Nucleo di P.G. sono molto elevati (oltre 100). Si segnalano solo i 6 arresti per spaccio di sostanze stupefacenti e i relativi sequestri delle sostanze pari a circa 4 Kg.	Percentuale di raggiungimento: 100% Oltre al servizio ordinario, che pure ha portato alla denuncia d piede libero di alcune persone, l'attività del Nucleo di Polizia Giudiziaria (4 operatori che svolgono servizio in abiti civili) hanno operato continuamente sul territorio producendo: - 7 arresti in flagranza - 8 denuncia a P.L. per furto agg. - 14 denunce per spaccio stup - 3 denunce per stalking; - 2 denunce per omis. Soccorso; - 1 denuncia per omicidio strad.; - 6 denunce per danneggiam. - 20 denunce per immigr. Cland.; - 2 denunce per lesioni personali - 7 denunce per resist. a P.U. - 1 denuncia decreto ambient.; - 2 denunce per abbandono animali; - 2 denunce per rapina; - 1 denuncia per estorsione; - 2 denunce per atti osceni; - 1 denuncia per diffamazione; - 1 denuncia per concussione; - 2 denunce per ricettazione; - 1 denuncia per violenza sessuale; - 1 denuncia per violenza priv.; - denuncia soppressione atti. Inoltre hanno: - ricevuto 8 querele; - accertato 15 abbandoni rifiuti; - effettuato 50 analisi di videosorveglianza per indagini; - 150 analisi varchi Selea per indagini interne; - 285 analisi varchi selea per indagini altre forze di Polizia; - 3 operazioni extra territoriali; - 1 missione etraregionale; Inoltre hanno effettuato 13 sequestri di sostanze stupefacenti per un totale di oltre 4 kilogrammi.	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE: FABIO BRIGHEL

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
1.10 Partecipazione a bandi per contributo "pattuglioni"	n. bandi partecipati/n. Bandi vinti	Utilizzo di fondi esterni	Contenimento della spesa corrente	Regione Lombardia ha emesso unico bando per finanziamento pattuglioni denominato Smart 2022, a cui il Comando ha aderito, che si espleterà nel mese di novembre p.v.	Percentuale di raggiungimento: 100% Da Regione, avendo partecipato all'unico bando per finanziamento servizi straordinari, denominati SMART 2022, abbiamo ottenuto un finanziamento di € 2.140,91 per la liquidazione delle prestazioni effettuate dagli operatori dalle ore 20.00 di sabato 19 novembre alle ore 03.00 di domenica 20 novembre 2022. L'esito del servizio è stato regolarmente rendicontato a Regione.	100%
1.11 Protezione civile	n. bandi partecipati/n. Bandi vinti	Utilizzo di fondi esterni per incremento attrezzature	Contenimento della spesa in conto capitale	Non si è potuto partecipare al bando 2022 poiché il gruppo comunale ha ricevuto solo operatività locale e non fuori dal territorio.	Percentuale di raggiungimento: 100% Non si è potuto partecipare al bando 2022 poiché il Gruppo, sebbene richiesto, non ha ricevuto l'operatività nazionale (che è richiesta per la partecipazione ai bandi) ma solo quella locale, per insufficienza di veicoli in dotazione. Lo scrivente, in questi anni, ha sempre sollecitato la politica e la Ragioneria a potenziare il Gruppo Comunale con altri veicoli in dotazione. In corso d'anno tutti i volontari hanno frequentato il corso di base presso città metropolitana ed ottenuto la relativa certificazione. In corso d'anno sono stati acquistati per il Gruppo le seguenti nuove attrezzature: decespugliatore professionale, soffiatore professionale, due motoseghe e un tagliatore telescopico. Inoltre hanno ricevuto la fornitura annuale delle divise.	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO GUIDO RIGANTI (trasferito in mobilità dal 1°.5.2022)
DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI (a decorrere dal 6.6.2022)
DIRIGENTE SETTORE SERVIZI CIMITERIALI: ALESSANDRO CASTELLI

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGI- MENTO
2.1 Avvio nuovo Piano Cimiteriale	Progettazione nuovo Piano Cimiteriale=50% in funzione di quanto è in carico all'Ente e delle conseguenti necessarie autorizzazioni da parte di organismi esterni	Progettazione e Manutenzione dei Cimiteri	Adozione e approvazione nuovo Piano ed Avvio primi interventi cimiteriali	Percentuale: 60% - 26/05/22: Acquisizione del Progetto del Nuovo Piano Regolatore e relativi allegati (Incarico "Studio Planum/Arch.A.Loda")/Avvio Valutazioni Tecniche; - GC.n.166 del 31/05/22: Adozione Proposta ai fine dell'Avvio della Procedura di Adozione; - 14/07/22: Trasmissione Progetto e Richiesta Pareri ATS ed ARPA (termine 60gg per risposte) ; - 24/08/22: Acquisizione Parere Favorevole ARPA con Osservazioni/Prescrizioni (non bloccanti); - al 31/08/22: in attesa riscontro ATS; <u>Criticità:</u> - Probabile slittamento Approvazione/Adozione a Gen'22 (in subordine Parere ATS del 16/9/22); - Slittamento a Feb'23 Primi Interventi in subordine Approvazione PRC e Finanziamento a Bilancio degli Interventi/Opere.	Percentuale di raggiungimento: 70%, slittamento dell'Adozione/Approvazione PRC per Osservazioni/Prescrizioni ATS indipendenti dal Sett.Servizi Cimiteriali (riguardanti PGT precedenti) - 26/05/22: Acquisizione del Progetto del Nuovo Piano Regolatore e relativi allegati seguito Incarico "Studio Planum/Arch.A.Loda" ed Avvio Valutazioni Tecniche; - GC.n.166 del 31/05/22: Adozione della Proposta PRC al fine dell'Avvio della Procedura di Adozione; - 14/07/22: Trasmissione Progetto e Richiesta Pareri ad ATS ed ARPA; - 24/08/22: Acquisizione Parere Favorevole ARPA con Osservazioni non bloccanti; - 16/09/22: Acquisizione Parere ATS con Osservazioni e Prescrizioni bloccanti; - Dic'22 : Conclusa Istruttoria Documentale suppletiva per Controdeduzioni ad Osservazioni ATS ("verifica Fascie di Rispetto Cimiteriali rispetto a Varianti dei precedenti Piani Regolatori Territoriali e conseguenti autorizzazioni urbanistiche"); - In attesa di nuovo Parere ATS per il prosieguo.	60	70%
2.2 Costruzione di nuovi ossari/loculi	Progettazione e manutenzione dei Cimiteri	Approvazione progetto=100%	Proseguimento lavori per costruzione nuovi ossari/loculi	Percentuale: 50% - GC.n.135 del 10.05.22: Approvazione in Linea Tecnica del Progetto di Fattibilità Tecnico – Economica per la Costruzione di Nuovi Ossari/Cinerari e l'Adeguamento a Deposito Mortuario dell'ex Forno al Cim.Nuovo. <u>Criticità:</u> - Mancato Finanziamento – anno 2022 – degli interventi nel PTO; - in attesa, al 31/08/22, del finanziamento dell'Incarico di Progettazione Definitiva/Esecutiva (per interventi da riprogrammarsi nel PTO/ 2023)	Percentuale di raggiungimento: 100% (Ok "Approvazione Progetto", rispetto ai tempi dei necessari finanziamenti) - Nov'22: finanziato Incarico di Progettazione Definitiva/Esecutiva per la Costruzione di Nuovi Ossari/Cinerari in zona ex Forno al Cim.Nuovo; - DD.n.1894 del 20/12/22: Approvato "Progetto Definitivo" per la Costruzione del 1° Lotto - Nuovi Ossari/Cinerari in zona ex Forno al Cim.Nuovo; - Interventi esecutivi: In attesa finanziamento 2023, secondo Piano Triennale Opere 2023-25.	40	100%

DIRIGENTE SETTORE SERVIZI CIMITERIALI: ALESSANDRO CASTELLI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
2.3 Prosecuzione delle attività di esumazione	n. di esumazioni effettuate/n. Di esumazioni programmate	Miglioramento dei Servizi Cimiteriali nell'interesse dei cittadini	Proseguimento Attività secondo disponibilità bilancio	Percentuale: 100% - Dal 28/02/22 al 18/05/22: eseguite n.702 esumazioni delle n.702 programmate del Campo C del Cim.Nuovo	Percentuale di raggiungimento: 100%; - Dal 28/02/22 al 18/05/22: eseguite n.702 esumazioni delle n.702 programmate del Campo C del Cim.Nuovo;	100%
2.4 Gestione dei Servizi Cimiteriali	n. segnalazioni pervenute dai cittadini/n. Interventi risolutivi effettuati	Miglioramento dei Servizi Cimiteriali nell'interesse dei cittadini	Avvio Nuovo Appalto di Gestione Servizi Cimiteriali 2022-24	Percentuale: 100% - 01/06/22: Avvio del Nuovo Appalto dal 01/06/22 al 31/05/24 con la Società SantElena Service Group; - Dato riscontro a n.12/n.12 Segnalazioni ; <u>Criticità:</u> - Appalto, al 31/08/22, nelle more di sottoscrizione del contratto, già oggetto dell'irrogazione di n.3 Penali per Disservizi	Percentuale di raggiungimento: 100%; - 01/06/22: Avviato il Nuovo Appalto dal 01/06/22 al 31/05/24 con la Società SantElena Service Group; - Dato riscontro a n.32/n.32 Segnalazioni;	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI:

- a decorrere dal 1 maggio 2022 l'Arch. Paolo Guido Riganti è stato trasferito per mobilità volontaria ad altro Comune;
- con decreto sindacale n. 5 del 3.5.2002 è stato conferito all'Arch. Antonio Di Giorgio, già dirigente del "Settore Edilizia pubblica e Global service – Verde", l'incarico di direttore dell' "Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio - Ambiente", a decorrere dal 3.5.2022 fino al 14 maggio 2022;
- con decreto sindacale n. 7 del 13.05.2022 è stato prorogato all'Arch. Antonio Di Giorgio l'incarico di direttore dell' "Area pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente", fino al 5 giugno 2022;
- con decreto sindacale n. 8 del 6.6.2022 è stato conferito all'Arch. Paolo Margutti l'incarico di direttore dell' "Area pianificazione, attuazione e gestione del Territorio – Ambiente, a decorrere Dal 6.6.2022;
- con delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 è stato soppresso il "Settore Ambiente" e trasferito il "Servizio Igiene ambientale, Bonifiche, Qualità urbana" nonché il "Servizio raccolta e smaltimento rifiuti" all'interno del "Settore Territorio e lavori pubblici" ridenominandolo in "Settore Territorio e lavori pubblici – Ambiente", con decorrenza 30 settembre 2022.
- Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stato ripristinato il "Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa", con decorrenza al 30 settembre 2022

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.1 Nuove regole per il Governo del territorio (PGT)	Percentuale attuazione cronoprogramma	Attuazione e approvazione nuovo Piano di Governo del Territorio	Avvio attuazione PGT e monitoraggio esiti	Percentuale di raggiungimento: 90%	Percentuale di raggiungimento: 100% Con deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 08/06/2021 è stata adottata la variante generale agli atti del PGT successivamente approvata con delibera di CC n. 76 del 16/12/2021; In seguito alla pubblicazione sul BURL in data 06/04/2022 dell'avviso di approvazione sono divenute efficaci le nuove regole del Piano di Governo del Territorio PGT. Si precisa inoltre che stato dato avvio al monitoraggio per gli esiti dell'attuazione delle nuove norme già dal mese di aprile 2022.	7	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.2 Riqualificazione della rete stradale e marciapiedi	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Esecuzione della riqualificazione stradale come da cronoprogramma	Intervento di riqualificazione Piazza Petazzi, prolungamento pista ciclabile viale Gramsci da Sesto FF.SS. a Sesto Rondò riqualificazione dell'asse Buonarroti Trento – conferma finanziamento regionale nell'ambito dell'accordo di programma per la realizzazione della Città della Salute e della Ricerca - avvio progettazione	Percentuale di raggiungimento 80% - Riqualificazione piazza Petazzi : lavori aggiudicati il 15 giugno 2022, contratto sottoscritto il 31 agosto 2022 - consegna lavori prevista per il 12 ottobre 2022 -Pista ciclabile viale Gramsci : lavori aggiudicati in data 11 maggio 2022 - consegna lavori avvenuta in pendenza di contratto in data 24 agosto 2022 - contratto sottoscritto il 30 agosto 2022 - Riqualificazione asse Trento Buonarroti : in data 29 giugno 2022 è stata inviata formale richiesta a Regione Lombardia per inserimento dell'opera tra gli interventi da finanziare nell'ambito delle opere infrastrutturali connesse alla CDSR, previo assenso del comitato di monitoraggio dell'accordo di programma.	Percentuale di raggiungimento 100% - Riqualificazione piazza Petazzi : lavori aggiudicati il 15 giugno 2022, contratto sottoscritto il 31 agosto 2022 - consegna lavori avvenuta il 12 ottobre 2022 -Pista ciclabile viale Gramsci : lavori aggiudicati in data 11 maggio 2022 - consegna lavori avvenuta in pendenza di contratto in data 24 agosto 2022 - contratto sottoscritto il 30 agosto 2022 - sottoscritto il 1 SAL in data 29 novembre 2022 - Riqualificazione asse Trento Buonarroti : in data 29 giugno 2022 è stata inviata formale richiesta a Regione Lombardia per inserimento dell'opera tra gli interventi da finanziare nell'ambito delle opere infrastrutturali connesse alla CDSR, previo assenso del comitato di monitoraggio dell'accordo di programma.	8	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.3 Città in costruzione: chiusura di tutti i cantieri aperti e che verranno aperti	n. cantieri chiusi/n. cantieri aperti	Completamento degli interventi di riqualificazione	Interventi di riqualificazione sulla città	Percentuale di raggiungimento 50% - Predisposta delibera di rinnovo elenco edifici dismessi, con adesione da parte dei privati di circa il 30% dei privati aventi diritto	Percentuale di raggiungimento: 100% Con la deliberazione di Consiglio n.71/2022 è stato aggiornato l'elenco degli edifici dismessi di cui alle precedenti DCC n. 32/2020 e DCC n.62/2021 aggiungendo l'unico edificio privato per il quale è stata presentata richiesta di inserimento in quanto valutato dal servizio come avente diritto. Dall'elenco aggiornato, per il quale si rimanda alla consultazione della delibera, si evidenzia che su un totale di 20 edifici dismessi, nel corso del 2022, sono state presentate n.8 istanze di riqualificazione e rilasciati n.6 titoli edilizi che daranno avvio ad altrettanti cantieri nel corso del 2023. Per quanto sopra si può attestare quindi il raggiungimento dell'obiettivo previsto nell'adesione da parte dei privati di almeno il 30% , l'adesione è infatti pari al 40%. Si segnala inoltre che grazie al monitoraggio delle istanze edilizie relative ad interventi rilevanti per la città è possibile affermare che le azioni avviate dal 2020 ad oggi per la rigenerazione del patrimonio edilizio dismesso, hanno consentito di avviare 8 cantieri- nel corso del 2022 – relativo a immobili dismessi da diversi anni.	8	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.4 Progetto della Ricerca Città della Salute	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Realizzazione del progetto secondo la tempistica normativa	Prosecuzione dell'attività	Percentuale di raggiungimento 90% - Espresso parere di conformità edilizia/urbanistica necessari all'approvazione progetto definitivo da parte di ARIA	Percentuale di raggiungimento: 100% Dopo l'approvazione e validazione del progetto definitivo di Città della Salute e della Ricerca (CDSR) nel mese di novembre 2021 gli Uffici del Comune di Sesto San Giovanni hanno espresso Parere favorevole in merito alla conformità urbanistica-edilizia dell'opera) a febbraio 2022 (approvazione da parte di Aria SpA) e a luglio 2022 (validazione). In data 16.12.2022 è stato depositato presso Aria SpA da parte del Concessionario Cisar Spa il progetto esecutivo stralcio e in data 23.12.2022 il progetto esecutivo di CDSR.	7	100%
3.5 Opere superficiali in carico a Metropolitana Milanese per il prolungamento della linea M1	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Completamento lavori	Conclusione	Percentuale di raggiungimento 100%	Percentuale di raggiungimento: 100% - I lavori relativi sono stati conclusi a gennaio 2022, con verbale sottoscritto in data 11 marzo 2022, le aree sono state riconsegnate al Comune	6	100%
3.6 Riqualificazione Piazza Petazzi	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Riqualificazione urbana	Esecuzione	Percentuale di raggiungimento 90% - Riqualificazione piazza Petazzi : lavori aggiudicati il 15 giugno 2022, contratto sottoscritto il 31 agosto 2022	Percentuale di raggiungimento: 100% - Riqualificazione di Piazza Petazzi : lavori consegnati in data 12 ottobre 2022. Gli stessi proseguono come da cronoprogramma	6	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.7 Messa a norma di Spazio MIL	% di interventi effettuati > 30%	Ripristino struttura	Mantenimento struttura	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Sono state realizzati degli interventi al fine di ottenere la CCV per pubblico spettacolo, la procedura sarà completata con la richiesta del cpi scia ai vigili del fuoco entro il mese di ottobre. Realizzazione di lavori 100% ottenimento CCVB pubblico spettacolo 100%, ottenimento CPI tramite scia ai vigili del fuoco 80%.	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Percentuale di raggiungimento: 100% presentazione da parte di professionista incaricato della presentazione del CPI al comando dei vigili del fuoco, sopralluogo effettuato con Ing. Tomola dei vigili del fuoco, positivo, l'A.C. è in attesa del verbale formale per il rilascio CPI, in questo momento l'attività di pubblico spettacolo è consentita a seguito della domanda presentata al comando, risultato ottenuto 100%	6	100%
3.8 Implementazione del sistema di videosorveglianza	Completamento delle procedure di progettazione e conferma di aggiudicazione dei lavori e dei servizi di manutenzione ordinaria del sistema di video sorveglianza	Gestione controllo appalto di ampliamento del sistema di video sorveglianza e manutenzione ordinaria tramite monitoraggio dell'esecuzione del contratto	Corretta esecuzione dei servizi e mantenimento dei tempi contrattuali	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Realizzazione dei servizi di video sorveglianza tramite la realizzazione dell'impianto di video sorveglianza su parchi tramite accordo quadro finanziato dal regionale. Lettori targhe, accordo quadro video sorveglianza sul territorio comunale. Gli appalti menzionati, lettori targhe, accordo quadro video sorveglianza parchi, accordo quadro video sorveglianza territori comunali, sono stati appaltati e realizzati al 100%.	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Percentuale di raggiungimento: Rispetto alla rendicontazione riportata ad agosto sono state completate le opere afferenti la video sorveglianza nei parchi pertanto l'appalto è stato realizzato al 100%. per gli appalti accordo quadro video sorveglianza e lettori targhe, sono in fase di predisposizione gli atti di approvazione del CRE.	6	100%
3.9 Realizzazione della Cittadella dello Sport	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Realizzazione del progetto secondo la tempistica normativa	Prosecuzione dell'attività	(RENDICONTATO DA MARTINI) Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Complesso polifunzionale Longo messo in esercizio a seguito determinazione dirigenziale n. 669 del 03-06-2022 di approvazione del Collaudo statico e funzionale. Prosegue regolarmente l'esercizio delle concessioni relative allo Stadio Breda e al Tennis Club Sesto.	(RENDICONTATO DA MARTINI) Percentuale di raggiungimento: 100% Si conferma risultato rendicontato ad agosto 2022, essendo già stato raggiunto a tale data l'obiettivo strategico consistente nel completamento della Cittadella attraverso la riapertura della piscina Longo.	6	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.10 Avviamento/esecuzione project in corso (Piscina Longo, Piscina Saint Denis, Piscina Marzabotto, Campo Manin, Centro Sportivo Falk Tennis, Centro Sportivo Falck Calcio)	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Avanzamento delle attività di project	Avanzamento delle attività di project	(RENDICONTATO DA MARTINI) Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 80% Complesso polifunzionale Longo completato e in esercizio. Piscina Saint Denis in esercizio a seguito determinazione dirigenziale n. 70 del 28/01/2022 di presa d'atto del collaudo statico. Centro sportivo Falck tennis completate le opere delle Fasi 1 : 4 del progetto aggiudicato. In corso le opere relative alla Fase 7 dei campi da paddle.	(RENDICONTATO DA MARTINI) Percentuale di raggiungimento: 100% Si conferma il raggiungimento degli obiettivi rendicontati al 31-08-2022, con l'aggiunta che – relativamente alla piscina Olimpia – il riequilibrio del PEF presentato dalla Concessionaria il 22-12-2022 ha richiesto lo stralcio di tale opera dalla Concessione a causa del rincaro sui prezzi di costruzione. Tale proposta di modifica concessoria è stata vagliata dalla Segreteria tecnica dell'Accordo di programma, con Regione Lombardia, in data 17-01-2023. Le opere di riqualificazione del Centro sportivo Falck Tennis proseguono come da crono-programma. Il Centro sportivo Manin è stato affidato in convenzione, per 1 anno, fino al 30-9-2023, anche funzionalmente alla formazione di proposte di riqualificazione del Centro articolate per singoli comparti funzionali : rugby, calcio. Sul Centro sportivo Falck calcio si sono manifestati n. 7 soggetti nessuno dei quali ha perfezionato il deposito di una proposta di project.	8	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
3.11 Igiene urbana	Report mensile sul numero dei controlli effettuati	Gestione controllo appalto igiene urbana	Applicazione rigorosa del capitolato speciale con segnalazioni ed eventuali penali	Percentuale di raggiungimento: 66%	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono stati redatti report che testimoniano i sopralluoghi e le sanzioni e elevate. Tutte le segnalazioni sono state verificate con sopralluoghi da parte del personale del servizio igiene urbana	8	100%
3.12 Verde pubblico	Completamento dello start up dell'appalto dei servizi integrati del verde comunale	Gestione controllo appalto verde, tramite il monitoraggio dell'esecuzione dei servizi	Numero di controlli sull'esecuzione	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Evase 272 richieste	(RENDICONTATO DA DI GIORGIO) Percentuale di raggiungimento: 100% Richieste Evase 392 Controlli sull'esecuzione 596	8	100%
3.13 Interventi di riqualificazione	Riqualificazione del PMVdL=>30% Progettazione Parco delle Torri =>30%	Avviare gli interventi di riqualificazione del Parco (sistemazione sentieri, illuminazione) e del Parco delle	Parco delle Torri: approvazione determina affidamento direzione lavori e CSE	Ricco: Percentuale di raggiungimento: 50%	Percentuale di raggiungimento: 100% Affidamento incarico con DD 2009/22 30.12.22	8	100%
3.14 Completamento dei progetti di riqualificazione urbana Terrazza Bottoni e Skate park	Esecuzione al 100% delle attività prodromiche all'assegnazione dei due progetti	Riqualificazione urbana	Rideterminazione del perimetro ambito d'intervento (Terrazza Bottoni) Predisposizione documentazione di gara (Skate park)	Ricco: Terrazza Bottoni: Percentuale di raggiungimento: 70% (conclusione positiva rimozione rifiuti fronte Terrazza Bottoni) Skate park: Percentuale di raggiungimento: 0%	Percentuale di raggiungimento: 100% Attività conclusa con nota ARPA PG 103105/22 del 3.10.22 Percentuale di raggiungimento: 100% Avvio procedura gara con DD 2002/22 del 30.12.22 con scadenza presentazione offerta il 02.02.23	8	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMEN TO
3.15 Piano urbano del traffico e della sosta in città	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Predisposizione del nuovo piano urbano del traffico e della sosta con particolare riferimento alla regolazione del traffico da attraversamento, all'accessibilità ambiti di trasformazione e nuova politica	Avvio concessione	Percentuale di raggiungimento: 100%.La concessione è stata avviata il primo aprile 2022	Percentuale di raggiungimento: 100% La concessione è stata avviata il primo aprile 2022	100%
3.16 Interventi di miglioramento della viabilità	Realizzazione in base alle disponibilità economico-finanziarie	Abbattimento progressivo delle barriere architettoniche ed adeguamento spazi per le persone con disabilità	Proseguimento intervento PEBA	Percentuale di raggiungimento: 80% Sono stati avviati e completati i lavori relativi al contratto applicativo 6, relativi ad interventi di abbattimento barriere architettoniche su marciapiedi, nell'ambito dell'accordo quadro vigente. In data agosto sono stati avviati i lavori relativi al contratto applicativo 7 sono stati consegnati in data 26 agosto 2022. Tali interventi comprendono anche lavori di abbattimento barriere architettoniche su marciapiedi	Percentuale di raggiungimento: 100% - I lavori relativi al contratto applicativo n. 6 sono terminati in data 29 aprile 2022 , il CRE è stato approvato con D.D. n. 710 del 14/06/2022 - i lavori del contratto applicativo 7, riguardanti l'abbattimento di barriere architettoniche proseguono come da cronoprogramma	100%

3.17 Utilizzo contributi per pista ciclabile	Avvio progettazione in base all'attribuzione del finanziamento ministeriale nell'ambito PNRR	Incremento della rete ciclabile cittadina e collegamento con la sede universitaria	Avvio progettazione	Percentuale di raggiungimento: 60% Predisposta per pubblicazione su SINTEL indagine di mercato per individuazione professionisti da inviare alla procedura negoziata per affidamento progettazione direzione lavori dell'opera	Percentuale di raggiungimento: 100% Con D.D. n. 1909 del 22/12/2022 è stato affidato servizio di ingegneria e architettura per la progettazione e direzione lavori dell'opera. E stata avviata dai professionisti affidatari la progettazione di fattibilità tecnico economica	100%
---	--	--	---------------------	--	---	------

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO GUIDO RIGANTI (trasferito in mobilità dal 1°.5.2022)

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI (a decorrere dal 6.6.2022)

DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA – GLOBAL SERVICE – VERDE: ANTONIO DI GIORGIO

Con delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 è stato soppresso il “Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa” e trasferito il “Servizio Impiantistica sportiva e comunale – Project financing” all’interno del “Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde”, con decorrenza al 30 settembre 2022.

Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stato ripristinato il “Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa”, con decorrenza al 30 settembre 2022.

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGI- MENTO
4.1 Alienazione dei beni immobili a carattere non strategico e non essenziale	Rispetto del cronoprogramma in funzione della vendita dell'immobile	Attuazione del programma di alienazioni straordinarie deliberate dal Consiglio Comunale	Percentuale di realizzazione: =>25%	Percentuale di raggiungimento: 83% (come da schema allegato) Immobile occupato di Via Fogagnolo; ex cinema Apollo, immobile fatiscente; Via Rovani bloccato in attesa del parere Soprintendenza	Il Piano Alienazioni prevedeva per l'annualità 2022 l'alienazione di n. 8 immobili e 5 aree oltre a 206 mq di SL per un valore complessivo totale di circa €.12.350.000. Le competenze del servizio si esauriscono con la predisposizione della documentazione tecnica utile a “bandizzare” le offerte di vendita (l'obiettivo pertanto va colto secondo questa prospettiva). Nel corso del 2022 si è provveduto a completare tutte le perizie di stima degli immobili e a predisporre tutta la documentazione a corredo finalizzata all'alienazione dei beni. Alla fine del 2022 sono stati aggiudicati e/o rogitati beni per circa €.275.000. Il Servizio ha inoltre iniziato le procedure per arrivare alla alienazione della ex colonia di Rota d'Imagna, la cui alienazione era prevista nel 2023, in quanto è stata ricevuta una manifestazione di interesse all'acquisto del bene. Percentuale 25%	15	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA – GLOBAL SERVICE – VERDE: ANTONIO DI GIORGIO

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIM ENTO
4.2 Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili	Stato di avanzamento ed implementazione dell'inventario	Ricostruzione del patrimonio di beni immobili comunali. Inserimento, implementazione e documentazione e afferente l'elenco immobili	Aggiornamento elenco e dati relativi agli immobili	Percentuale di raggiungimento: 100% (caricati in Amm. Trasparente gli elenchi dei beni e anche sull'applicativo MEF)	Si è provveduto lungo il corso dell'anno a controllare e aggiornare l'inventario dei beni e a pubblicare gli elenchi in amministrazione trasparente e sull'applicativo del MEF	10	100%
4.3 Predisposizione progetti esecutivi volta all'efficienza gestionale degli immobili comunali	Percentuale realizzazione lavori programmati > del 30%	Realizzazione delle procedure di progettazione e affidamento lavori afferenti l'efficienza energetica di alcuni immobili comunali	Realizzazione delle opere di efficientamento degli immobili comunali	Le opere di efficientamento energetico realizzate sul patrimonio comunale riguardano essenzialmente l'edificio di via campestre 250 lo stato di avanzamento è pari al 60%.In relazione all'andamento del cantiere si sono verificate alcune criticità legate all'andamento del cantiere che non hanno permesso la conclusione dei lavori nell'annualità 2022 della prima palazzina come previsto da cronoprogramma, attualmente l'impresa ha ripreso la situazione in mano rispettando le previsioni da cronoprogramma.	Percentuale di raggiungimento: I lavori di efficientamento dell'immobile di via Campestre avanzano secondo cronoprogramma lo stato di avanzamento ad oggi è pari al 60%.	15	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA – GLOBAL SERVICE – VERDE: ANTONIO DI GIORGIO

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIM ENTO
4.4 Manutenzione degli edifici comunali Erp (esempio ascensori). Verifica della rispondenza degli edifici comunali alle norme tecniche vigenti	Richieste pervenute/interventi eseguiti espressi poi in percentuale	Manutenzione e valorizzazione degli edifici comunali rispetto alla normativa vigente	Esecuzione attività	MANUTENZIONE STABILI CON PERSONALE INTERNO n. richieste pervenute n. 1.377 di competenza n. 964 eseguiti n. 850 = 90% DITTE APPALTI MANUTENTIVI EDIFICI SAP richieste pervenute n. 838 di competenza n. 675 eseguiti 510 = 75% risultato medio 82,50%	MANUTENZIONE STABILI CON PERSONALE INTERNO n. richieste pervenute n. 2.198 di competenza n. 1.670 eseguiti n. 1.507 = 90,23% DITTE APPALTI MANUTENTIVI EDIFICI SAP richieste pervenute n. 1.502 di competenza n. 1.120 eseguiti 823 = 73,48% risultato medio 81,85% MANUTENZIONE STABILI CON PERSONALE INTERNO mail di richieste e report di restituzione DITTE APPALTI MANUTENTIVI EDIFICI SAP applicativi di reportistica dei call center accessibile in rete.	20	100%
4.5 Verde pubblico	Completamento dello start up dell'appalto dei servizi integrati del verde comunale	Gestione controllo appalto verde, tramite il monitoraggio dell'esecuzione dei servizi	Numero di controlli sull'esecuzione	Evase 272 richieste	Percentuale di raggiungimento: 100% Richieste Evase 392 Controlli sull'esecuzione 596	15	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA – GLOBAL SERVICE – VERDE: ANTONIO DI GIORGIO

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIM ENTO
4.6 Progetti del PNRR	Completamento delle procedure di affidamento, progettazione e aggiudicazione dei lavori per gli appalti del PNRR.	gestione di controllo delle procedure di affidamento incarichi, progettazione a affidamento lavori per i progetti del PNRR.	Le procedure di affidamento degli incarichi sono state quasi completamente realizzate come la procedura della formazione della CUC in quanto Sesto non capoluogo di provincia. Sono in fase di approvazione, verifica e validazione i progetti esecutivi e le procedure di bando dei progetti del PNRR. vedi scheda allegata per maggiore dettaglio: Progetto n. 1: - approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Progetto n. 2: approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Affidare incarico direzione operativa Impianti termici. Progetto n. 3: - approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Affidare incarico collaudo tecnico amministrativo e statico. Progetto n.4: - aggiudicare i lavori entro dicembre 2022, al fine di mantenere il finanziamento assegnato.	Realizzazione affidamenti incarichi esterni 98%, redazione progetto esecutivo, verifica e validazione 70%, pubblicazione bando 50%.	Percentuale di raggiungimento: 100% Gli incarichi afferenti i procedimenti di 4 progetti del PNRR sono stati conclusi per la fase in essere (progettazione e pubblicazione bando), i progetti sono stati conclusi, approvati e validati, i bandi per aggiudicare i lavori dei n 4 progetti sono stati approvati a banditi sul portale del comune e la gazzetta. Sono ancora in corso le procedure di approvazione progetto e bando per due procedure che sono state confermate dai rispettivi Ministeri competenti solamente nel mese di dicembre 2022, pertanto il conseguimento dei risultati per le due procedure sarà da rendicontare come risultato nell'annualità 2023. 4 su 6 ... Vedi in calce	25	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA – GLOBAL SERVICE – VERDE: ANTONIO DI GIORGIO

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
4.7 Implementazione del sistema di videosorveglianza	Completamento delle procedure di progettazione e conferma di aggiudicazione dei lavori e dei servizi di manutenzione ordinaria del sistema di video sorveglianza	Gestione controllo appalto di ampliamento del sistema di video sorveglianza e manutenzione ordinaria tramite monitoraggio dell'esecuzione del contratto	Corretta esecuzione dei servizi e mantenimento dei tempi contrattuali	Realizzazione dei servizi di video sorveglianza tramite la realizzazione dell'impianto di video sorveglianza su parchi tramite accordo quadro finanziato dal regionale. Lettori targhe, accordo quadro video sorveglianza sul territorio comunale. Gli appalti menzionati, lettori targhe, accordo quadro video sorveglianza parchi, accordo quadro video sorveglianza territori comunali, sono stati appaltati e realizzati al 100%.	Percentuale di raggiungimento: Rispetto alla rendicontazione riportata ad agosto sono state completate le opere afferenti la video sorveglianza nei parchi pertanto l'appalto è stato realizzato al 100%. per gli appalti accordo quadro video sorveglianza e lettori targhe, sono in fase di predisposizione gli atti di approvazione del CRE.	100%
4.8 Ufficio diritti animali	n. segnalazioni	Rispetto del regolamento	Evasione segnalazioni n: __	In relazione alla richiesta di intervento rispetto alla tutela animali sul territorio comunale sono state evase 272 richieste.	Percentuale di raggiungimento: In relazione alla richiesta di intervento rispetto alla tutela animali sul territorio comunale sono state evase 290 richieste.	100%
4.9 Manutenzione verde con chiusura serale dei cancelli dei giardini	riduzione atti vandalici misurabile attraverso report periodici	riduzione atti vandalici	riduzione atti vandalici	A seguito sdi sopralluoghi più assidui anche grazie all'installazione di apparecchi di video sorveglianza gli atti vandalici segnalati dalle forze dell'ordine e dalla cittadinanza sono in diminuzione rispetto all'anno precedente, le segnalazioni ammontano a 14.	Percentuale di raggiungimento: A seguito di sopralluoghi più assidui anche grazie all'installazione di apparecchi di video sorveglianza gli atti vandalici segnalati dalle forze dell'ordine e dalla cittadinanza sono in diminuzione rispetto all'anno precedente, le segnalazioni ammontano a 14.	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
4.10 Messa a norma di Spazio MIL	% di interventi effettuati > 30%	Ripristino struttura	Mantenimento struttura	Sono state realizzati degli interventi al fine di ottenere la CCV per pubblico spettacolo, la procedura sarà completata con la richiesta del cpi scia ai vigili del fuoco entro il mese di ottobre. Realizzazione di lavori 100% ottenimento CCVB pubblico spettacolo 100%, ottenimento CPI tramite scia ai vigili del fuoco 80%.	Percentuale di raggiungimento: 100% presentazione da parte di professionista incaricato della presentazione del CPI al comando dei vigili del fuoco, sopralluogo effettuato con Ing. Tomola dei vigili del fuoco, positivo, l'A.C. è in attesa del verbale formale per il rilascio CPI, in questo momento l'attività di pubblico spettacolo è consentita a seguito della domanda presentata al comando, risultato ottenuto 100%	100%

Allegato obiettivo operativo "Sfidante" a base annuale: 4.6 Progetti del PNRR

numero progressivo intervento	Intervento	Finanziamento	Fasi concluse	Fasi da assolvere entro annualità 2022	Fasi da assolvere entro annualità 2023
1	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR, finanziamento missione 5 componente 2 investimento 2.1 "Rigenerazione Urbana". Progetto di risanamento conservativo per adeguamento strutturale sismico e impiantistico della biblioteca comunale Visconti D'Aragona, via Vicolo De Ponti 6 a Sesto San Giovanni.	Finanziamento progetto PNRR, ottenuto con approvazione studio di fattibilità approvato con Deliberazione di G.C. n. 133/2021 del 24/05/2021 approvazione quadro economico con determina n. 776 del 2002. L'importo finanziato dal Ministero da quadro economico è pari ad euro 4.123.200,00. Successivamente è stata fatta una variazione di bilancio riutilizzando somme disponibili nell'avanzo di bilancio 2022 per un importo di euro 110.000,00, a breve con la prossima variazione di bilancio che andrà in consiglio per il giorno 20 ottobre 2022 per un importo di euro 120.000,00 per un importo complessivo di euro 4.353.200,00.	E' stata nominata la CUC in collaborazione con il precedente Segretario Comunale, al fine di poter affidare servizi e lavori concessi ai comuni non capoluoghi di provincia. Sono state avviate le procedure di affidamento degli incarichi professionali, al fine di assegnare la progettualità di adeguamento sismico- Direzione dei Lavori e redazione libretto di vulnerabilità sismica, impianto meccanico elettrico, antincendio, CSE e CSP, direzione operativa impianti elettrici, assistenza al RUP, la progettazione architettonica è realizzata all'interno dell'ufficio tecnico del Settore Edilizia Pubblica, come il coordinamento della procedura attuata dal RUP con l'ufficio di segreteria tecnica del Settore. Sono state inoltre realizzate l'oe prove richieste dal bando in relazione alla presenza di Gas Radon e di inquinanti presenti nel terreno. L'importo complessivo delle prestazioni di cui sopra è pari ad euro 371.523,00	approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Il Progetto è stato verificato, validati e approvato con atto Dirigenziale dal RUP, il bando relativo per l'aggiudicazione della gara è stato pubblicato entro dicembre 2022, la rendicontazione su piattaforma REGIS è stata realizzata entro il giorno 10 di ogni mese. Raggiungimento risultato 100%. Determine di approvazione dei progetti e dei bandi CUC 12/2023, 1625/2022, 1697/2022, 1607/2022, 1610/2022, 1614/2022, 1632/2022,1875/2022,1781/2022,1816/2022, 1879/2022, 1896/2022.	consegna lavori luglio 2023

Allegato obiettivo operativo “Sfidante” a base annuale: 4.6 Progetti del PNRR

numero progressivo intervento	Intervento	Finanziamento	Fasi concluse	Fasi da assolvere entro annualità 2022	Fasi da assolvere entro annualità 2023
2	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR, finanziamento missione 5 componente 2 investimento 2.1 “Rigenerazione Urbana”. Progetto di risanamento conservativo per adeguamento strutturale sismico e impiantistico della scuola primaria Marzabotto, via Marzabotto 50 a Sesto San Giovanni.	Finanziamento progetto PNRR, ottenuto con approvazione studio di fattibilità approvato con Deliberazione di G.C. n. 133/2021 del 24/05/2021 approvazione quadro economico con determina n. 776 del 2002. L'importo finanziato dal Ministero da quadro economico è pari ad euro 5.866.553,68. Successivamente è stata fatta una variazione di bilancio riutilizzando somme disponibili nell'avanzo di bilancio 2022 per un importo di euro 1.000.000,00, a breve con la prossima variazione di bilancio che andrà in consiglio per il giorno 20 ottobre 2022 per un importo di euro per un importo di euro 364.000,00 (oneri di urbanizzazione) e euro 586.655,37 per un importo complessivo di euro 7.817.209,05	E' stata nominata la CUC in collaborazione con il precedente Segretario Comunale, al fine di poter affidare servizi e lavori concessi ai comuni non capoluoghi di provincia. Sono state avviate le procedure di affidamento degli incarichi professionali, al fine di assegnare la progettualità di adeguamento sismico- Direzione dei Lavori e redazione libretto di vulnerabilità sismica, impianto meccanico elettrico, antincendio, CSE e CSP, direzione operativa impianti elettrici, assistenza al RUP, la progettazione architettonica è realizzata all'interno dell'ufficio tecnico del Settore Edilizia Pubblica, come il coordinamento della procedura attuata dal RUP con l'ufficio di segreteria tecnica del Settore. Sono state inoltre realizzate l'oe prove richieste dal bando in relazione alla presenza di Gas Radon e di inquinanti presenti nel terreno. L'importo complessivo delle prestazioni di cui sopra è pari ad euro 372.908,08	approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Affidare incarico collaudo tecnico amministrativo e statico. Il Progetto è stato verificato, validati e approvato con atto Dirigenziale dal RUP, il bando relativo per l'aggiudicazione della gara è stato pubblicato entro dicembre 2022, la rendicontazione su piattaforma REGIS è stata realizzata entro il giorno 10 di ogni mese. Percentuale di raggiungimento per il 2022 100%.	consegna lavori luglio 2023

Allegato obiettivo operativo “Sfidante” a base annuale: 4.6 Progetti del PNRR

numero progressivo intervento	Intervento	Finanziamento	Fasi concluse	Fasi da assolvere entro annualità 2022	Fasi da assolvere entro annualità 2023
3	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR, finanziamento missione MC2 Linea 2.2 piani urbani integrati di città Metropolitana Quartiere Primavera di Sesto San Giovanni.	Finanziamento progetto PNRR, ottenuto con approvazione studio di fattibilità approvato con Deliberazione di G.C. n. 133/2021 del 24/05/2021 approvazione quadro economico con determina n. 776 del 2002. L'importo finanziato dal Ministero da quadro economico è pari ad euro 5.000.000,00. Successivamente è stata fatta una variazione di bilancio riutilizzando somme disponibili nell'avanzo di bilancio 2022 per un importo di euro 336.400,00 per un importo complessivo di euro 5.336.400,00.	E' stata nominata la CUC in collaborazione con il precedente Segretario Comunale, al fine di poter affidare servizi e lavori concessi ai comuni non capoluoghi di provincia. Sono state avviate le procedure di affidamento degli incarichi professionali, al fine di assegnare la progettualità di adeguamento sismico- Direzione dei Lavori e redazione libretto di vulnerabilità sismica, impianto meccanico elettrico, antincendio, CSE e CSP, direzione operativa impianti elettrici, assistenza al RUP, la progettazione architettonica è realizzata all'interno dell'ufficio tecnico del Settore Edilizia Pubblica, come il coordinamento della procedura attuata dal RUP con l'ufficio di segreteria tecnica del Settore. Sono state inoltre realizzate l'oe prove richieste dal bando in relazione alla presenza di Gas Radon e di inquinanti presenti nel terreno. L'importo complessivo delle prestazioni di cui sopra è pari ad euro 362.599,41	approvazione progetti entro fine ottobre, pubblicazione bando con la prima settimana di novembre. Rendicontazione su piattaforma Regis ogni 20 del mese. Affidare incarico collaudo tecnico amministrativo e statico. Il Progetto è stato verificato, validati e approvato con atto Dirigenziale dal RUP, il bando relativo per l'aggiudicazione della gara è stato pubblicato entro dicembre 2022, la rendicontazione su piattaforma REGIS è stata realizzata entro il giorno 10 di ogni mese. Percentuale di raggiungimento per il 2022: 100%.	consegna lavori luglio 2023

Allegato obiettivo operativo “Sfidante” a base annuale: 4.6 Progetti del PNRR

numero progressivo intervento	Intervento	Finanziamento	Fasi concluse	Fasi da assolvere entro annualità 2022	Fasi da assolvere entro annualità 2023
4	Adeguamento amianto coperture e pavimentazione	Intervento finanziato ministeriale importo complessivo euro 1.900.000,00	tre interventi sono stati realizzati, mancano 5 interventi, è in corso la gara pubblica di aggiudicazione di 5 lotti	aggiudicare i lavori entro dicembre 2022, al fine di mantenere il finanziamento assegnato. Lavori sono stati aggiudicati entro dicembre 2022 per i lotti mancanti. Raggiungimento 100%	Dovranno essere conclusi e rendicontati a regione Lombardia i lavori dei 5 lotti aggiudicati entro dicembre 2022, ed entro settembre 2023 dovranno essere collaudati e rendicontati.

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO GUIDO RIGANTI (trasferito in mobilità dal 1°.5.2022)

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI (a decorrere dal 6.6.2022)

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE IMPIANTISTICA SPORTIVA E COMUNALE – PROJECT FINANCING – AGENZIA CASA: MASSIMO MARTINI

Con delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 è stato soppresso il “Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa” e trasferito il “Servizio Impiantistica sportiva e comunale – Project financing” all’interno del “Settore Edilizia Pubblica e Global Service – Verde” e il servizio “Agenzia Casa” all’interno del “Settore Socio Educativo” ridenominandola in “Welfare casa”, con decorrenza al 30 settembre 2022.

Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stato ripristinato il “Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa”, con decorrenza al 30 settembre 2022.

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
5.1 Azioni di recupero della morosità nei confronti di soggetti utilizzatori del patrimonio immobiliare pubblico	Azioni di recupero > del 20%	Recupero morosità	Recupero morosità	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Emesso ruolo coattivo – lotto 18_8549_24032022" del valore complessivo di euro 1.181.022,82 corrispondente al 48% della morosità complessiva del periodo 2018 – 2021.	Percentuale di raggiungimento: 100% La concessionaria della riscossione sta eseguendo le operazioni affidate sul ruolo "lotto n. 18". Il valore complessivo della riscossione nell'anno è pari a euro 31.470,73.	40	100%
5.2 Realizzazione della Cittadella dello Sport	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Realizzazione del progetto secondo la tempistica normativa	Prosecuzione dell'attività	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Complesso polifunzionale Longo messo in esercizio a seguito determinazione dirigenziale n. 669 del 03-06-2022 di approvazione del Collaudo statico e funzionale. Prosegue regolarmente l'esercizio delle concessioni relative allo Stadio Breda e al Tennis Club Sesto.	Percentuale di raggiungimento: 100% Si conferma risultato rendicontato al 31-08-2022, essendo già stato raggiunto a tale data l'obiettivo strategico consistente nel completamento della Cittadella attraverso la riapertura della piscina Longo. [nota : corrisponde all'obiettivo n. 3.9 del Direttore d'Area]	20	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE IMPIANTISTICA SPORTIVA E COMUNALE – PROJECT FINANCING – AGENZIA CASA: MASSIMO MARTINI

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
5.3 Avviamento/esecuzione project in corso (Piscina Longo, Piscina Saint Denis, Piscina Marzabotto, Campo Manin, Centro Sportivo Falk Tennis, Centro Sportivo Falck Calcio)	Realizzazione nel rispetto del crono programma	Avanzamento delle attività di project	Avanzamento delle attività di project	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 80% Complesso polifunzionale Longo completato e in esercizio. Piscina Saint Denis in esercizio a seguito determinazione dirigenziale n. 70 del 28/01/2022 di presa d'atto del collaudo statico. Centro sportivo Falck tennis completate le opere delle Fasi 1 : 4 del progetto aggiudicato. In corso le opere relative alla Fase 7 dei campi da paddle.	Percentuale di raggiungimento: 100% Si conferma il raggiungimento degli obiettivi rendicontati al 31-08-2022, con l'aggiunta che – relativamente alla piscina Olimpia – il riequilibrio del PEF presentato dalla Concessionaria il 22-12-2022 ha richiesto lo stralcio di tale opera dalla Concessione a causa del rincaro sui prezzi di costruzione. Tale proposta di modifica concessoria è stata vagliata dalla Segreteria tecnica dell'Accordo di programma, con Regione Lombardia, in data 17-01-2023. Le opere di riqualificazione del Centro sportivo Falck Tennis proseguono come da crono-programma. Il Centro sportivo Manin è stato affidato in convenzione, per 1 anno, fino al 30-9-2023, anche funzionalmente alla formazione di proposte di riqualificazione del Centro articolate per singoli comparti funzionali : rugby, calcio. Sul Centro sportivo Falck calcio si sono manifestati n. 7 soggetti nessuno dei quali ha perfezionato il deposito di una proposta di project. [nota : corrisponde all'obiettivo n. 3.10 del Direttore d'Area]	20	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE IMPIANTISTICA SPORTIVA E COMUNALE – PROJECT FINANCING – AGENZIA CASA: MASSIMO MARTINI

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIME NTO
5.4 Assegnazione/cambio alloggio	Calcolo dell'indicatore = Nr. Cambi alloggiativi effettuati / Nr. Alloggi disponibili da turn over e idonei alle esigenze dei nuclei presenti in graduatoria	Razionalizzazione dell'uso degli alloggi	Pianificazione interventi	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Emessa determinazione dirigenziale n. 667 del 03/06/2022, di approvazione della lista d'attesa – graduatoria – di n. 56 istanze di cambio alloggiativo. Disposti n. 3 cambi alloggio, sulla base dell'offerta di unità abitative idonee assegnabili.	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono stati effettuati tutti i cambi alloggi possibili, sulla base degli alloggi disponibili, ossia sulla base degli alloggi liberi e in condizioni manutentive adeguate all'assegnazione dei nuclei in graduatoria.	20	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGI MENTO
5.5 Interventi tempestivi e utilizzo di contributi di terze istituzioni per una corretta gestione degli alloggi comunali	n. richieste/n. Soluzioni	1) assegnazioni a chiusura dei bandi ex RR 2004; 2) bandi e assegnazioni nuovo RR, n. 4/2017; 3) Alienazioni alloggi ex ERP con patto di riserva di proprietà; 4) bandi per applicazione misure Regione Lombardia; 4.1) sostegno temporaneo nuclei familiari che non hanno l'alloggio di proprietà all'asta (misura n. 3); 4.2) sostegno nuclei familiari il cui reddito provenga esclusivamente da pensione (misura n. 4); 5) bandi per erogazione fondi morosità incolpevole	Applicazione/implementazione delle nuove forme di offerta	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 80% 1) Graduatorie ex R.R. 1/2004 concluse e cessate. 2) Assegnati n. 7 alloggi su graduatorie definitive bandi SAP (Servizi Abitativi Pubblici) su R.R. 4/2017, a fronte di 17 procedimenti di verifica dei requisiti. Approvate graduatorie di accesso ai SAT per n. 40 posizioni a fronte di 61 istanze pervenute al 30-06-2022, sulle quali effettuata 1 assegnazione. 4) Assegnato contributo complessivo di euro 41.250,00 a 28 nuclei con reddito da pensione; 5) Assegnato contributi a 4 istanze di morosità incolpevole su 11 pervenute.	Percentuale di raggiungimento: 100% 1) Graduatorie ex R.R. 1/2004 concluse e cessate. 2) Assegnati n. 12 alloggi su graduatorie definitive bandi SAP (Servizi Abitativi Pubblici) su R.R. 4/2017, a fronte di 33 procedimenti di verifica dei requisiti. Approvate graduatorie di accesso ai SAT per n. 53 posizioni a fronte di 102 istanze pervenute al 31-12-2022, sulle quali effettuate 4 assegnazioni. 4) Assegnato contributo complessivo di euro 53.250,00 a 36 nuclei con reddito da pensione su 38 richiedenti; 5) Assegnato contributo a 9 istanze di morosità incolpevole su 22 pervenute, per complessivi euro 89.400,00. Inoltre accolte n. 35 domande di contributo affitto, misura cosiddetta "unica" di prevenzione dello sfratto causato da morosità incolpevole, per complessivi euro 66.872,43.	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE IMPIANTISTICA SPORTIVA E COMUNALE – PROJECT FINANCING – AGENZIA CASA: MASSIMO MARTINI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
5.6 Controlli e sopralluoghi su case di proprietà ERP ed ALER	- n. sopralluoghi effettuati/n. Totali alloggi - tempi di intervento entro e non oltre le 24 ore dalla segnalazione	Sopralluoghi nei fabbricati e nelle unità immobiliari pubbliche sul territorio, comunali e Aler Milano	Assunzione provvedimenti conseguenti	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Emesse richieste di intervento ad Aler a seguito richieste pervenute da inquilini dei fabbricati : via Catania 40/50 , viale Edison 458, Via Livorno 210/276, Via Marx 495/N.	Percentuale di raggiungimento: 100% Tutte le segnalazioni sono state oggetto di accertamenti specifici. In un solo caso è emersa una situazione di occupazione senza titolo, risolta allontanando la persona e mettendo in sicurezza l'alloggio.	100%
5.7 Prosecuzione del censimento dello stato di occupazione dell'unità immobiliare	% ricognizioni =>20%	Ricognizione ai fini di eventuali locazioni/vendite	Eventuali locazioni/vendite	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 80% Censite n. 18 posizioni complessive relative a : - persone con contratti scaduti - persone prive del requisito del subentro per morosità - persone legate da vincoli di parentela con precedenti assegnatari e prive dei requisiti per il subentro.	Percentuale di raggiungimento: 100% E' stata conclusa la ricognizione di tutte le situazioni e, con il supporto dell'Avvocatura comunale, definito l'iter istruttorio attraverso il quale, in base alle specifiche risultanze delle singole istruttorie : (1) regolarizzare le posizioni attraverso la stipulazione, ovvero : (2) procedere all'escomio in via amministrativa del bene.	100%

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO GUIDO RIGANTI (trasferito in mobilità dal 1°.5.2022)

DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE ATTUAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – AMBIENTE: PAOLO MARGUTTI (a decorrere dal 6.6.2022)

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE AMBIENTE: DAVIDE RICCO (dimissioni volontarie dal 28.5.2022)

Con delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 è stato soppresso il “Settore Ambiente” e trasferito il “Servizio Igiene ambientale, Bonifiche, Qualità urbana” nonché il “Servizio Raccolta e smaltimento rifiuti” all’interno del “Settore Territorio e lavori pubblici” ridenominandolo in “Settore Territorio e lavori pubblici – Ambiente”,
Con decorrenza 30 settembre 2022.

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
6.1 Igiene urbana	Report mensile sul numero dei controlli effettuati	Gestione controllo appalto igiene urbana	Applicazione rigorosa del capitolato speciale con segnalazioni ed eventuali penali	Percentuale di raggiungimento: 66%	Percentuale di raggiungimento: 100% Vedasi report allegato di verifica quotidiana per tutte e 52 settimane dell'anno con indicato i luoghi di non rispetto del capitolato e quindi penale	100	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
6.2 Progetto Terrazza Bottoni	Esecuzione al 100% delle attività prodromiche all'assegnazione dei due progetti in funzione del sopralluogo con ARPA	Riqualificazione urbana	Rideterminazione del perimetro ambito d'intervento	Percentuale di raggiungimento: 70% (conclusione positiva rimozione rifiuti fronte Terrazza Bottoni)	Percentuale di raggiungimento: 100% Attività conclusa con nota ARPA PG 103105/22 del 3.10.22	100%
6.3 Progetto Skate Park	Esecuzione al 100% delle attività prodromiche all'assegnazione dei due progetti in funzione del sopralluogo con ARPA	Riqualificazione urbana	Predisposizione documentazione di gara	Percentuale di raggiungimento: 0%	Percentuale di raggiungimento: 100% Avvio procedura gara con DD 2002/22 del 30.12.22 con scadenza presentazione offerta il 02.02.23	100%
6.4 Parco delle Torri – Progetto in convenzione con Aler	Esecuzione del progetto =>30%	Riqualificazione urbana	Approvazione determina affidamento direzione lavori e CSE	Percentuale di raggiungimento: 50%	Percentuale di raggiungimento: 100% Affidamento incarico con DD 2009/22 30.12.22	100%

SEGRETARIO GENERALE, MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)
 SEGRETARIO GENERALE , ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022)
 SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI: ALTA SPECIALIZZAZIONE ANNA BRAMBILLA

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIU NGIMENT O
8.1 Operatività dell'Ufficio Gestione amministrativa patrimonio comunale (escluso ERP)	n. pratiche trattate relative al patrimonio comunale =>15	Valorizzazione del patrimonio comunale	Monitoraggio	-n. bandi =14 -n. stipule = 7 -n. procedure =12 -n. pratiche attività ordinarie=15	Percentuale di raggiungimento100% -n°5 bandi alienazione SLP (DD151/22, DD377/22, DD758/22, 1026/22) -n°6 bandi alienazione immobili di proprietà (via Giardini 32 DD653/22 e DD1675/22, Ex-cinema Apollo DD948/22 e DD1685/22, viale Italia 210 DD656/22 e DD949/22) -n°3 bandi concessione (via Montello 24 DD453/22, via Cantore 145 DD295/22, Carroponete DD1206) -n°1 bando locazione via Campestre 250 (DD85/22) -bando contributi per emergenza Covid alle associazioni (DD974/22) -n°6 contratti vendita SLP stipulati (reg MI serie 1T n°27834, 47220, 23836, 47221, 27951, 47224) -n°1 contratto concessione via Montello 24 (14049/22) -n°5 rinnovi contratti concessione (CRI 14033/22, LaGrandeCasa 14145/22, ANC 14166/22, ASST NordMI 14171/22, SOS 14164/22) -rinnovo locazione caserma dei carabinieri (DD542/22) -approvazione contratto comodato d'uso RFI book- crossing (DD1565/22) -approvazione rinnovo contratto concessione Don Gnocchi (DD1272/22) -manifestazione d'interesse acquisizione immobile confiscato via Mazzini 33 (DGC213/22) e decreto di trasferimento ANBSC n°83425/22 -imposta di registro immobili di proprietà locati ad associazioni varie (DD626/22), caserma dei carabinieri (DD1757/22), CSA Bibbona (DD466/22) -IMU Bibbona e Rota Imagna (DD 673/22, DD1585/22) -spese gestione Bibbona (quota consortile C5TC DD1647/22, TARI 2017 DD1775/22, rinnovo fideiussione DD819/22) -gestione affitti passivi (Biblioteca Marx DD1385/22, CAM via Tevere DD1707/19 e 583/21) -rimborsi a terzi per spese gestione (Centro per l'impiego DD1584/22, villa Zorn DD1245/22) -spese di gestione ordinaria per immobili di proprietà siti in condomini (DD409/22) -spese di gestione straordinaria per immobili di proprietà siti in condomini (DD410/22, DD485/22, DD866/22, DD1540/22)	100	100%

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI: ALTA SPECIALIZZAZIONE ANNA BRAMBILLA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
8.2 Gestione delle gare d'appalto, svolgimento di procedura di gara, predisposizione dei bandi e delle convenzioni, fornendo la necessaria consulenza giuridica in materia	- n. consulenze effettuate=>50 - n. Bandi=>50 - n. contratti conclusi=>25	Corretta gestione della procedura sia degli appalti, sia dei contratti	Predisposizione atti semplificati e standardizzazione, se consentita dalla normativa	- n. consulenze effettuate= 120 - n. Bandi= 120 - n. contratti conclusi=75	Percentuale di raggiungimento: 100% -n°1 appalto concorso (DD758/22) -n°13 aste pubbliche (DD85/22, DD377/22, DD653/22, DD1149/22, DD78/22, DD78/22, DD522/22, DD565/22, DD971/22, DD949/22, DD948/22, DD1675/22, DD1685/22) -n°21 procedure aperte (DD1789/21, DD15/22, DD887/22, DD163/22, DD560/22, DD951/22, DD1092/22, DD1879/22, DD1625/22, DD1781/22, DD1547/22, DD1520/22, DD118/22, DD177/22, DD424/22, DD580/22, DD587/22, DD181/22, DD1279/22, DD1263/22) -n°14 procedure negoziate (DD337/22, DD886/22, DD1274/22, DD497, DD657, DD874, DD1759, DD771, DD1276, DD803, DD1855, DD1212, DD1173, DD864, DD369, DD48, DD830, DD840, DD867) -n° 3 pubblico incanto (DD1892/21, DD462/22, DD1607,1610,1614/22) - n°62 affidamenti diretti (DD89/22, DD68/22, DD320/22, DD261/22, DD303/22, DD248/22, DD249/22, DD381/22, DD359/22, DD407/22, DD250/22, DD251/22, DD831/22, DD616/22, DD769/22, DD625/22, DD744/22, DD720/22, DD681/22, DD732/22, DD183/22, DD87/22, DD1354/22, DD770/22, DD498/22, DD842/22, DD814/22, DD1050/22, DD1131/22, DD1201/22, DD1113/22, DD1278/22, DD1375/22, DD525/22, DD256/22, DD1038/22, DD1275/22, DD836/22, DD1033/22, DD1025/22, DD1233/22, DD1376/22, DD951/22, DD1022/22, DD1021/22, DD1857/22, DD1853/22, DD772/22, DD986/22, DD1955/22, DD1525/22, DD1551/22, DD1692/22, DD1683/22, DD1000/22, DD42/22, DD929/22, DD1228/22, DD1316/22, DD1431/22, DD1967/22, DD1561/22, DD1922/22, DD793/22, DD186/22, DD1406/22) -n°90 scritture private (DD1251/21, DD1692/21, DD1619/21, DD1883/21, DD1213/21, DD1454/21, DD1496/21, DD1884/21, DD71/22, DD1886/21, DD1387/21, DD1887/21, DD1904/21, DD1120/21, DD172/22, DD222/22, DD269/22, DD283/22, DD408/22 DD286/22, DD231/22 DD360/22, DD454/22, DD318/22, DD321/22, DD1679/21 DD380/22 DD174/22, DD455/22, DD259/22, DD482/22, DD8/22 DD385/22 DD511/22, DD441/22, DD474/22, DD495/22, DD494/22 DD705/22 DD684/22, DD687/22, DD714/22, DD728/22, DD713/22, DD588/22, DD767/22, DD906/22, DD516/22 DD453/22, DD904/22, DD556/22, DD523/22, DD860/22, DD734/22, DD905/22, DD946/22, DD662/22, DD604/22, DD1071/22, DD959/22, DD1108/22, DD888/22, DD987/22, DD1046/22, DD1115/22, DD1262/22, DD1290/22, DD1440/22, DD1269/22, DD1377/22, DD1078/22, DD823/22, DD1538/22, DD1058/22, DD230/22, DD1484/22, DD1048/22) -n°17 atti pubblici (DD1182/21, DD1001/21, DD558/21, DD419/21, DD1787/21, DD1350/21, DD985/21, DD1280/21, DD1373/20, DD50/21, DD72/22, DD1/22, DD2/22, DD168/22, DD315/22, DD352/22, DD972/22)	100%

DIRIGENTE NUCLEO AUTONOMO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY – SISTEMA DEI CONTROLLI: FRANCESCA DEL GAUDIO

Con delibera di G.C. n. 77 del 31.3.2022 è stato soppresso il “Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli” e la relativa Posizione dirigenziale, trasferendo in capo al Segretario Generale, oltre alla responsabilità della prevenzione della corruzione, della trasparenza e Privacy, tutte le responsabilità relative alle attività in esso contenute e precisamente quelle relative al controllo e vigilanza delle società partecipate, quelle relative al Nucleo di controllo e valutazione della performance e quelle relative al coordinamento del Servizio ICT, gestito in appalto e alla gestione amministrativa della videosorveglianza con decorrenza 1° luglio 2022.

Con successiva delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 si è ritenuto opportuno posticipare la decorrenza delle determinazioni organizzative adottate con Deliberazione Di G.C. n. 77/2022 al 30 settembre 2022.

Con decreto del Sindaco n. 35 del 28.9.2022 è stato conferito alla dott.ssa FRANCESCA DEL GAUDIO l'incarico dirigenziale afferente al “Settore Cultura e Biblioteche” e le funzioni di supporto al Segretario Generale nell'esercizio della prevenzione alla corruzione e trasparenza a decorrere dal 30.9.2022.

OBIETTIVI OPERATIVI “SFIDANTI” A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGI- MENTO
9.1 Piano per l'integrazione software applicativi con precisazione che la maggior parte sono di un'unica software house <i>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/03/2022 è stato spostato il "Servizio ICT– Gestione amministrativa videosorveglianza" dal "Settore Economico finanziario e tributario" al "Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli"</i>	Percentuale di realizzazione dell'integrazione e degli applicativi = al 30%, se sussistono le disponibilità finanziarie	Verifica soluzioni per integrazione software in uso	Efficientamento dei processi amministrativi	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 90% La maggior parte dei servizi si avvalgono di diversi software di un'unica software house. I servizi di ANAGRAFE-STATO CIVILE- ELETTORALE-CONTABILITA- FATTURAZIONE-TESORERIA-GESTIONE TRIBUTARIA-PROTOCOLLO INFORMATICO-AFFARI GENERALI ATTI-CDS-UFFICIO TECNICO SUE E SUAP sono forniti dalla software house Maggioli. Criticità: mancanza di disponibilità economico-finanziarie.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento 100% in funzione delle disponibilità finanziarie. La maggior parte dei servizi si avvalgono di diversi software di un'unica software house. I Servizi di anagrafe-stato civile – elettorale- contabilità-fatturazione- tesoreria- gestione tributaria – protocollo informatico – affari generali atti- Polizia locale – ufficio tecnico Sue e Suap sono forniti da un'unica software house: Maggioli SpA. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo è l'uso quotidiano degli applicativi.	15	100%
9.2 Passaggio in voip cloud – acquisto telefoni – acquisto licenza <i>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/03/2022 è stato spostato il "Servizio ICT– Gestione amministrativa videosorveglianza" dal "Settore Economico finanziario e tributario" al "Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli"</i>	Realizzazione al 100%, se sussistono le disponibilità finanziarie	Ammodernamento rete telefonia interna	Efficientamento dei processi amministrativi	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 50% Alla data di Agosto 2022 il 50% del parco telefonico è composto da telefoni VoIP, mentre il restante 50% è composto da telefoni analogici. Si proseguirà con l'obiettivo di sostituzione completa degli apparati obsoleti con il fine di avere il 100% del parco telefonico completamente VoIP. Successivamente si procederà con la migrazione in cloud del centralino VoIP.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento 100% in funzione delle disponibilità finanziarie. Nel corso del 2022 le disponibilità finanziarie in parte investimenti sono state drasticamente ridotte impedendo il raggiungimento completo dell'obiettivo. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo è la presenza negli uffici di telefoni in voip cloud	15	100%

DIRIGENTE NUCLEO AUTONOMO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY – SISTEMA DEI CONTROLLI: FRANCESCA DEL GAUDIO

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGI- MENTO
9.3 Rifacimento e messa in sicurezza della rete interna con sostituzione apparati attivi, con sostituzione cablaggio guasto e posa di nuovi cavi – installazione rete wifi Palazzo comunale e sedi esterne <i>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/03/2022 è stato spostato il "Servizio ICT– Gestione amministrativa videosorveglianza" dal "Settore Economico finanziario e tributario" al "Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli"</i>	Realizzazione al 100%, se sussistono le disponibilità finanziarie	Ammodernamento e messa in sicurezza degli apparati di rete	Efficientamento dei processi amministrativi	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% E' stata conclusa la seconda parte del progetto di rifacimento della rete interna. Nello specifico, compatibilmente con le disponibilità economiche, si è provveduto alla sostituzione degli apparati attivi con diverse VLAN, degli armadi di rete, l'installazione di apparati Wireless di sesta generazione con diverse VLAN specifiche garantendo la connessione in sicurezza ai dipendenti e la connessione agli ospiti suddividendo sia in maniera fisica che logica le reti.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. In merito vale quanto indicato nella precedente colonna "risultato agosto 2022". Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo sono gli atti formali prodotti, il supporto al Nucleo di Valutazione nelle sedute con le figure apicali soggetti attivi del Piano Performance e la presente rendicontazione effettuata nel mese di gennaio.	50	100%
9.4 Progetti del PNRR	Partecipazione a progetti PNRR	Evoluzione dell'ambiente ICT con finanziamenti statali	Approvazione dei progetti e conseguenti finanziamenti che ne consentirà l'esecuzione	Premesso che tre sono i progetti di cui uno già approvato ed in attesa di finanziamento, per gli altri due il risultato atteso è l'approvazione e il finanziamento: 1) Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022 – concluso al 100% - in attesa di finanziamento; 2) Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022- in attesa di approvazione; 3) Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022) – in attesa di approvazione L'intento è quello di creare "un circolo virtuoso" per cui, qualora i 2 bandi in attesa di approvazione venissero accettati, il primo progetto già approvato per un importo di € 376.572,00, costituirà la risorsa finanziaria per la realizzazione del secondo e il finanziamento del secondo la risorsa finanziaria del terzo.	Ipotesi di raggiungimento degli obiettivi: 80%. Vale quanto indicato nella precedente colonna " risultato agosto 2022". Il monitoraggio è stato effettuato nell'autunno 2022 per cause non dipendenti dal Nucleo autonomo. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo è il documento di monitoraggio validato dal NdV.	20	80%

DIRIGENTE NUCLEO AUTONOMO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY – SISTEMA DEI CONTROLLI: FRANCESCA DEL GAUDIO

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
9.5 Coordinamento strategico della Performance degli obiettivi, di monitoraggio in corso di gestione e di valutazione e rendicontazione di risultati in un'ottica di coerenza con i contenuti e con il ciclo di programmazione finanziaria e di bilancio	Rispetto dei tempi del Ciclo della Performance per quanto di propria competenza	Gestione del ciclo in un'ottica di circolarità che partendo dalle linee di indirizzo, conduce alla valutazione della Performance organizzativa e gestionale	Governo strategico del processo	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% . Obbiettivi individuati in coerenza con il DUP 04.02.2022: invio P.P. 2022-2024 per condivisione Assessori/Responsabili di Settore/Servizi; 22.04.2022: Validazione del NdV del P.P. 2022-2024; Delibera di G.C. n. 114 del 02.05.2022 Adozione del P.P. 2022.2024, pubblicato in A.T. il 03.05.2022.	Ipotesi si percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. In merito vale quanto indicato nella precedente colonna "risultato agosto 2022". Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo sono gli atti formali prodotti, il supporto al Nucleo di Valutazione nelle sedute con le figure apicali soggetti attivi del Piano Performance e la presente rendicontazione effettuata nel mese di gennaio.	100%
9.6 Monitoraggio periodico sull'esecuzione degli obiettivi di Performance	Rispetto dei tempi del Ciclo della Performance per quanto di propria competenza. Schede al Nucleo di Valutazione dell'esito del monitoraggio	Ottimizzazione degli obiettivi dell'Ente	Esecuzione	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 0% Settembre: In corso di attuazione. Criticità: il monitoraggio, con cadenza a giugno, è stato posticipato per: - elezioni amministrative e presenza sporadica del Segretario, titolare di altro Comune. Inviare schede a Responsabili di Settore/Servizi per completamento schede che prevedono, come da suggerimento del Segretario, anche novità sopraggiunte di rilievo da segnalare.	Ipotesi di raggiungimento degli obiettivi: 80%. Vale quanto indicato nella precedente colonna " risultato agosto 2022". Il monitoraggio è stato effettuato nell'autunno 2022 per cause non dipendenti dal Nucleo autonomo. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo è il documento di monitoraggio validato dal NdV.	80%

DIRIGENTE NUCLEO AUTONOMO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY – SISTEMA DEI CONTROLLI: FRANCESCA DEL GAUDIO

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
9.7 Presidio azioni di vigilanza e prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy e sulle integrità della azione amministrativa	Redazione linee guida metodologiche per controllo atti comprendente tipologia, percentuale, tempistica	Attuazione linee guida	Controlli annuali secondo linee guida ANAC e disposizioni normative	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 90% Delibera di G.C. n. 153 del 25.05.2022: "Piano metodologico relativo al controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti del Comune si SSG. Approvazione. " Delibera di G.C. n. 161 del 06.06.2022: "Controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti. Piano di controllo/ campionamento. Anno 2022. Approvazione." Controllo determine di tutti i servizi 1° e 2° trimestre: 424 atti e 57 rilievi. Controllo su tutti i contratti 1° e 2° trimestre: n.57. Nuovo Piano metodologico: Ultimo quadrimestre 2022. Pubblicazione trimestrale su A.T. del registro degli accessi	Ipotesi di percentuale di raggiungimento : 100%. Il piano metodologico e il piano di controllo campionamento – anno 2022 riguardante l'ultimo quadrimestre del 2022 sarà oggetto di sorteggio informatico e manuale (per gli atti che non hanno un supporto informatico per l'estrapolazione) a gennaio 2023. Vale per il periodo precedente dell'anno 2022 il controllo seguente: controllo determine di tutti i Settori/Servizi al 31 agosto 2022: n. 960 con 147 rilievi. Controllo contratti per lo stesso periodo: 359. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo: documentazione agli atti degli uffici di staff del Segretario Generale (comprendente i report dei Settori/Servizi e il report finale elaborato dagli uffici di staff)	100%
9.8 Controllo enti partecipati <i>Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stata trasferita l'attività e la responsabilità del controllo e vigilanza delle società partecipate al settore Economico finanziario e tributario a decorrere dal 30 settembre 2022</i>	n. atti di Giunta comunale e di Consiglio comunale relativi al controllo degli enti partecipati =>5	Attività di controllo giuridico e finanziario sulle società partecipate	Controlli periodici secondo la tempistica di legge e aggiornamento sulle pagine di Amministrazione trasparente dell'Ente	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 30% Le partecipate debbono, per legge, presentare all'Ente i propri bilanci entro il 30 giugno. La collega che se ne occupa ha inserito su serv-nas ragioneria tutto il materiale nel corso della sua malattia durata l'intero mese di luglio.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento: 30%. Le attività relative, con scadenza giugno di ogni anno, sono state svolte dal Settore economico finanziario causa l'assenza per malattia del referente addetto. Dal 30 settembre, a seguito riorganizzazione, sono state allocate nel settore sopra citato. Fonte dimostrativa del raggiungimento degli obiettivi: materiale messo a disposizione del settore economico finanziario sulla piattaforma info serv.nas.	30%

DIRETTORE AREA STRUTTURALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA: MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)
DIRETTORE AREA STRUTTURALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA: ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022 - decreto sindacale n. 32 del 6.9.2022)
ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE: ANNALISA BORRELLI

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
10.1 Realizzazione di un funzionigramma per macro e micro strutture dell'Ente	Fatto/non fatto con attestazione del responsabile di gestione	Rendere ufficiale, in forma scritta, funzioni e compiti dei soggetti che lavorano presso l'Ente	Attuazione	Fatto. La Direzione ha già realizzato tale attività per la macrostruttura attuale. Il 30 settembre entrerà in vigore un'ulteriore determinazione organizzativa e procederemo a chiedere un aggiornamento della documentazione.	Percentuale di raggiungimento: 100% Fatto. La Direzione ha proseguito con la realizzazione di tale attività chiedendo l'aggiornamento della documentazione relativa alla macrostruttura approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 229 del 20.09.2022.	50	100%
10.2 Supporto in materia di personale alla realizzazione di progetti trasversali ai diversi settori/servizi dell'Ente	n. progetti =>2	Supporto in materia di personale alla gestione di progetti che coinvolgono più settori/servizi	Razionalizzazione delle attività dell'Ente e potenziamento della comunicazione tra settori	Il Settore Personale è costantemente a supporto per tutti i settori. Si relaziona con i dirigenti e responsabili di servizio, su tutte le materie di propria competenza. A titolo meramente esemplificativo si vedano gli incontri tenutisi con il Segretario su tutto l'organico dell'Ente nella fase di predisposizione dei fabbisogni di personale e nello specifico: 1) prosecuzione delle modalità diverse di gestione degli asili nido; 2) ottimizzazione delle risorse nell'ambito dell'area tecnica; 3) ripristino della dirigenza nell'Ente, etc.	Percentuale di raggiungimento: 100% Il Settore Personale è costantemente a supporto per tutti i settori. Si relaziona con i dirigenti e responsabili di servizio, su tutte le materie di propria competenza. A titolo meramente esemplificativo si vedano gli incontri tenutisi con il Segretario su tutto l'organico dell'Ente nella fase di predisposizione dei fabbisogni di personale e nello specifico: 1) prosecuzione delle modalità diverse di gestione degli asili nido; 2) ottimizzazione delle risorse nell'ambito dell'area tecnica; 3) ripristino della dirigenza nell'Ente, etc.	50	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE: ANNALISA BORRELLI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
10.3 Formazione tecnico-contabile del personale a livello	Verifica dell'apprendimento tramite customer satisfaction	Diffusione delle conoscenze e competenze contabili	Ricaduta dell'apprendimento sull'operatività quotidiana misurabile attraverso la valutazione del dipendente	In fase di realizzazione. I corsi si svolgeranno nei mesi di ottobre/novembre/dicembre. E' stato richiesto alle direzioni il n° di partecipanti, da suddividere in 2 gruppi.	Percentuale di raggiungimento: 100% E' stata realizzato un corso di formazione sul tema "Corso base di elementi di contabilità degli Enti Locali e di gestione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata", come previsto dal Piano annuale della formazione 2022 e sviluppo triennio 2022-2024 (Delib. GC n. 76 del 31.03.2022). Il corso ha previsto la partecipazione di n. 120 dipendenti, individuati dalle direzioni, suddivisi in due gruppi e la fornitura di materiale didattico. La partecipazione è stata alta. Customer satisfaction: somministrata ai Responsabili per condivisione apprendimento e gradimento	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE: ANNALISA BORRELLI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
10.4 Revisione organizzativa (macro-struttura)	Aggiornamento della macrostruttura	Ottimizzazione delle risorse umane	Aggiornamento della macro struttura dell'Ente in relazione alle nuove esigenze organizzative nell'arco temporale riferito al mandato amministrativo	Sono state apportate ulteriori modifiche al riassetto organizzativo dell'Ente con i seguenti provvedimenti: 1) Delib. GC n. 16 del 08.02.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 21)"; 2) Delib. GC n. 36 del 01.03.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 22)"; 3) Delib. GC n. 77 del 31.03.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 23); 4) Delib. GC n. 176 del 12.07.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative"; 5) Delib. GC n. 226 del 20.09.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative e modifica dell'art. 25 comma 3 lett. f) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi".	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono state apportate ulteriori modifiche al riassetto organizzativo dell'Ente con i seguenti provvedimenti: 1) Delib. GC n. 16 del 08.02.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 21)"; 2) Delib. GC n. 36 del 01.03.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 22)"; 3) Delib. GC n. 77 del 31.03.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative (n. 23); 4) Delib. GC n. 176 del 12.07.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative"; 5) Delib. GC n. 226 del 20.09.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative e modifica dell'art. 25 comma 3 lett. f) del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"; Delib. GC n. 270 del 15.11.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative"; Delib. GC n. 297 del 20.12.2022 ad oggetto "Determinazioni organizzative".	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE ORGANIZZAZIONE, PIANIFICAZIONE STRATEGICA E RISORSE UMANE: ANNALISA BORRELLI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
10.5 Bandi di selezione per il personale	n. bandi; - tipologia; - cronoprogramma;	Espletamento dei bandi di selezione a seguito di una corretta pianificazione	Assunzione di personale professionalmente preparato	Sono stati indetti i seguenti bandi: 1) Educatori/educatrici di Nido – Cat. C1 (tempo determinato); 2) Direttore dell'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente – qualifica dirigenziale (mobilità); 3) Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione – qualifica dirigenziale; 4) Specialista servizi alle persone (pedagogista per 14 mesi) – Cat. D1 (progetto Horizon finanziato); 5) Assistente sociale (n. 2 posti) – Cat. D1; 6) Analista esperto – Cat. D1; 7) Specialista progettazione e realizzazione edilizia – Cat. D1; 8) Specialista tutela ambientale – Cat. D (mobilità); 9) Comandante della Polizia Locale – qualifica dirigenziale. Sono stati espletati i seguenti bandi: 1) Educatori/educatrici di Nido – Cat. C1 (tempo determinato); 2) Direttore dell'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente – qualifica dirigenziale (mobilità); procedura conclusa e assunzione conclusa; 3) Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione – qualifica dirigenziale: selezione in corso; 4) Specialista servizi alle persone (pedagogista per 14 mesi) – Cat. D1 (progetto Horizon finanziato): selezione conclusa e assunzione in corso; 5) Assistente sociale (n. 2 posti) – Cat. D1: selezione in corso; 6) Analista esperto – Cat. D1: selezione in corso; 7) Specialista progettazione e realizzazione edilizia – Cat. D1: selezione conclusa e assunzione conclusa; 8) Specialista tutela ambientale – Cat. D (mobilità): procedura conclusa e predisposizione atti in corso; 9) Esperto contabile – Cat. C1: selezione conclusa e n. 6 assunzioni; 10) Esperto amministrativo – Cat. C1: selezione conclusa. Sono stati assunti da graduatoria i seguenti profili: Specialista progettazione e realizzazione infrastrutture a rete – Cat. D1; Esperto contabile – Cat. C1; Operatore servizi di manutenzione – fabbro – Cat. B3; Operatore servizi di manutenzione – idraulico – Cat. B3; Esperto progettazione e realizzazione edilizia – Cat. C1; Specialista giuridico amministrativo – Cat. D1. Sono stati, inoltre, assunti da condivisione graduatoria di altro Ente i seguenti profili: Assistente sociale – Cat. D1 e Specialista economico contabile – Cat. D1.	Percentuale di raggiungimento: 100% Sono stati indetti i seguenti bandi: 1) Educatori/educatrici di Nido – Cat. C1 (tempo determinato); 2) Direttore dell'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente – qualifica dirigenziale (mobilità); 3) Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione – qualifica dirigenziale; 4) Specialista servizi alle persone (pedagogista per 14 mesi) – Cat. D1 (progetto Horizon finanziato); 5) Assistente sociale (n. 2 posti) – Cat. D1; 6) Analista esperto – Cat. D1; 7) Specialista progettazione e realizzazione edilizia – Cat. D1; 8) Specialista tutela ambientale – Cat. D (mobilità); 9) Comandante della Polizia Locale – qualifica dirigenziale; 10) Agente di Polizia Locale – Cat. C1 (n. 2 posti); 11) Specialista progettazione e realizzazione infrastrutture a rete – Cat. D (mobilità); Specialista giuridico amministrativo – Cat. D1 (n. 2 posti). Sono stati espletati i seguenti bandi: 1) Educatori/educatrici di Nido – Cat. C1 (tempo determinato): selezione conclusa e n. 3 assunzioni; 2) Direttore dell'Area Pianificazione, attuazione e gestione del territorio – Ambiente – qualifica dirigenziale (mobilità): procedura conclusa e assunzione conclusa; 3) Direttore dell'Area dei Servizi ai cittadini e della comunicazione – qualifica dirigenziale: selezione conclusa e assunzione conclusa; 4) Specialista servizi alle persone (pedagogista per 14 mesi) – Cat. D1 (progetto Horizon finanziato): selezione conclusa e assunzione conclusa; 5) Assistente sociale (n. 2 posti) – Cat. D1: selezione in corso; 6) Analista esperto – Cat. D1: selezione conclusa senza assunzione per rinuncia vincitore; 7) Specialista progettazione e realizzazione edilizia – Cat. D1: selezione conclusa e assunzione conclusa; 8) Specialista tutela ambientale – Cat. D (mobilità): procedura conclusa senza assunzione per rinuncia vincitore; 9) Esperto contabile – Cat. C1: selezione conclusa e n. 6 assunzioni; 10) Esperto amministrativo – Cat. C1: selezione conclusa e n. 4 assunzioni; 11) Specialista progettazione e realizzazione infrastrutture a rete – Cat. D (mobilità): procedura conclusa; 12) Comandante della Polizia Locale – qualifica dirigenziale: selezione in corso; 10) Agente di Polizia Locale – Cat. C1 (n. 2 posti): selezione in corso. Sono stati assunti da graduatoria i seguenti profili: Specialista progettazione e realizzazione infrastrutture a rete – Cat. D1; Esperto contabile – Cat. C1; Operatore servizi di manutenzione – fabbro – Cat. B3; n. 2 Operatori servizi di manutenzione – idraulico – Cat. B3; Esperto progettazione e realizzazione edilizia – Cat. C1; Specialista giuridico amministrativo – Cat. D1; Specialista tutela ambientale. Sono stati, inoltre, assunti da condivisione graduatoria di altro Ente i seguenti profili: Assistente sociale – Cat. D1 e Specialista economico contabile – Cat. D1. Sono state, altresì, effettuate n. 3 assunzioni ai sensi dell'art. 90 (n. 2 – Cat. C1 e n. 1 Cat. B3).	100%

DIRETTORE AREA STRUTTURALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA: MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)
DIRETTORE AREA STRUTTURALE, DELL'ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA: ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022 -
Decreto sindacale n. 32 del 6.9.2022)
DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA
Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stata trasferita l'attività e la responsabilità del controllo e vigilanza delle società partecipate al settore
Economico finanziario e tributario a decorrere dal 30 settembre 2022

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNG IMENTO
11.1 La trasversalità delle competenze contabili: progetto di formazione interna	Redazione progetto di formazione interna. Individuazione soggetti. Formazione ad almeno l'80% del personale individuato.	Formazione interna	Progettazione ed implementazione e attività di formazione interna. Elaborazione di modelli di atti/modulistica. Mantenimento servizio informativo/formulario a disposizione dell'Ente	Servizio Fiscale: Nell'ambito dell'affidamento del servizio di assistenza fiscale è stata prevista l'attività di formazione e affiancamento del personale assegnato all'ufficio fiscale. I destinatari della formazione sono quattro collaboratori dell'ufficio e due responsabili del servizio. Fino al 31/8/2022 sono state effettuate n. 40 ore in presenza per verifica gestione, analisi casi, formazione e affiancamento. A fine luglio sono stati assunti nr. 2 collaboratori e si è provveduto ad organizzare una formazione interna con riferimento a: tecniche di redazione atti amministrativi, ordinamento contabile enti locali, con specifico riferimento al procedimento di spesa, di entrata, struttura del bilancio armonizzato. In data 5.08.2022 si è tenuto il primo incontro formativo per nr. 4 dipendenti (2 neo assunti ragioneria, 1 dipendente ufficio economato, 1 dipendente servizio igiene urbana) della durata di 3 ore durante il quale sono stati esaminati i suddetti aspetti teorici ed analizzato contabilmente nr. 2 determinazioni dirigenziali. Al termine del corso è stato fornito (Pdc fin, Glossario missione e programmi, Slide). Lo scopo è quello di individuare un "modulo formativo tipo" da replicare ad altri servizi. (obiettivo raggiunto al 100% sul personale individuato alla data della rendicontazione)	Percentuale di raggiungimento: 100% (sul personale individuato alla data della rendicontazione). Servizio Fiscale: Nell'ambito dell'affidamento del servizio di assistenza fiscale è stata prevista l'attività di formazione e affiancamento del personale assegnato all'ufficio fiscale. I destinatari della formazione sono quattro collaboratori dell'ufficio e due responsabili del servizio. Sono state effettuate n. 40 ore in presenza per verifica gestione, analisi casi, formazione e affiancamento. A fine luglio sono stati assunti nr. 2 collaboratori e si è provveduto ad organizzare una formazione interna con riferimento a: tecniche di redazione atti amministrativi, ordinamento contabile enti locali, con specifico riferimento al procedimento di spesa, di entrata, struttura del bilancio armonizzato. In data 5.08.2022 si è tenuto il primo incontro formativo per nr. 4 dipendenti (2 neo assunti ragioneria, 1 dipendente ufficio economato, 1 dipendente servizio igiene urbana) della durata di 3 ore durante il quale sono stati esaminati i suddetti aspetti teorici ed analizzato contabilmente nr. 2 determinazioni dirigenziali. Al termine del corso è stato fornito (Pdc fin, Glossario missione e programmi, Slide). Lo scopo è quello di individuare un "modulo formativo tipo" da replicare ad altri servizi. Il modulo è stato replicato in data 08.11.2022 a nr. 2 agenti della Polizia Locale.	20	100%

DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNG IMENTO
11.2 Controllo di gestione: verso un sistema integrato con Piano Performance-PEG.	Redazione referto controllo di gestione.	Monitoraggio dell'azione amministrativa dell'Ente e dello stato di attuazione degli obiettivi.	Configurazione nuovo software per il controllo di gestione. Individuazione centri di costo e indicatori. Studio di fattibilità per uno strumento gestionale integrato con piano performance-PEG	Era stato individuato un nuovo software che avrebbe consentito la gestione integrata del controllo di gestione con il piano della performance-Peg. Il Progetto già avviato e in uno stato avanzato è stato sospeso dall'Amministrazione comunale. Al 31/8/2022 il servizio ICT non aveva ancora riavviato le attività. Il progetto risulta ora in fase di valutazione. Nelle more di tale valutazione l'ente ha acquistato a giugno licenza d'uso del software Cel servizi al fine di redigere il referto di controllo di gestione 2021 (obiettivo raggiunto al 30%)	Percentuale di raggiungimento: 100% Era stato individuato un nuovo software che avrebbe consentito la gestione integrata del controllo di gestione con il piano della performance-Peg. Il Progetto già avviato e in uno stato avanzato è stato inizialmente sospeso dall'Amministrazione comunale e riavviato a fine anno. Tutti i moduli saranno implementati, incluso quello relativo al controllo di gestione, entro il 2023. Il referto del controllo di gestione 2021 è stato redatto con il supporto del software Cel servizi. Il documento riporta l'analisi integrata dei costi e ricavi per centri di costo, nonché valutazioni di indicatori ed indici dei principali servizi svolti. Il referto è stato trasmesso alla Corte dei Conti.	20	100%

DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATI AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNG IMENTO
11.3 Aumento capacità riscossione Ente – coordinamento nell'omogeneizzazione dei dati forniti dai settori interessati al settore economico finanziario e tributario	Morosità 2022 < rispetto anno 2021* *(Certificazione da parte di tutti i Settori interessati) al netto dei contributi ministeriali	Normalizzare i dati offerti dai servizi, al fine di poter misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo in relazione alla comparazione con l'anno precedente, scegliendo lo stesso indicatore per tutti i settori (es. comparazione 2020-2021 espressa in % di morosità, oppure in valore assoluti: scegliere UNO dei due indicatori per tutti).	Predisposizione report annuale previa richiesta di certificazione dai settori interessati	Analisi storica delle entrate per definire le voci da monitorare e per individuare gli indicatori da utilizzare per la misurazione della morosità (circa il 30%). Settore Economico Finanziario e Tributario Imposta oggetto di monitoraggio TARI: in corso emissione solleciti di pagamento (sino al 31.8.2022 n.7.638) e predisposizione accertamenti n. 1.870	Percentuale di raggiungimento: 100% Analisi storica delle entrate per definire le voci da monitorare e individuati tre indicatori maggiormente rappresentativi sulla base dell'incidenza sulle voci di bilancio. Per i dettagli si rinvia all'obiettivo trasversale e al relativo allegato	20	100%
11.4 Piano per l'integrazione software applicativi con precisazione che la maggior parte sono di un'unica software house <i>Con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 01/03/2022 è stato spostato il "Servizio ICT-Gestione amministrativa videosorveglianza" dal "Settore Economico finanziario e tributario" al "Nucleo autonomo prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy – Sistema dei controlli"</i>	Percentuale di realizzazione dell'integrazione degli applicativi = al 30%, se sussistono le disponibilità finanziarie	Disporre delle migliori soluzioni informatiche specialistiche perfettamente integrate.	Efficientamento dei processi amministrativi	Obiettivi approvati in data 27.4.2022	Obiettivi assegnati ad altro servizio	20	

DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATI AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
11.5 TARI: verso la misurazione puntuale per un prelievo fiscale più equo. Avvio sperimentazione per quanto di competenza in integrazione con il settore Ambiente	% di realizzazione dell'obiettivo definito nell'annualità di riferimento > dell'80%	Coordinamento attività dirette all'individuazione del sistema di misurazione puntuale delle quantità di rifiuto indifferenziato ai fini della determinazione e applicazione della tariffa puntuale.	Avvio attività propedeutiche: redazione studio di fattibilità e individuazione del metodo	Creato un gruppo di lavoro intersettoriale tra personale di Ragioneria, Tributi e Ambiente. Svolti diversi incontri sia interni che con operatore e sw house come risulta da report allegato. (obiettivo raggiunto al 60%)	Percentuale di raggiungimento: 100% Creato un gruppo di lavoro intersettoriale tra personale di Ragioneria, Tributi e Ambiente. Effettuato studio di fattibilità che ha definito il metodo per la misurazione puntuale dei rifiuti. Tale modalità di misurazione sarà sottoposta dal servizio igiene urbana nell'anno 2023 alla Giunta Comunale per l'approvazione.	20	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATI AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
11.6 Controllo costante della copertura finanziaria di tutte le gare dell'Ente.	Mantenimento equilibrio finanziario	Controllo finanziario sull'acquisto di beni e forniture di prestazione e servizi necessari al funzionamento dell'Ente	Mantenimento equilibrio finanziario	Effettuato il controllo finanziario su tutti gli acquisti di beni e fornitura di prestazioni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente. E' stato sempre garantito l'equilibrio finanziario (obiettivo raggiunto al 100%).	Percentuale di raggiungimento: 100% Effettuato il controllo finanziario su tutti gli acquisti di beni e fornitura di prestazioni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente. E' stato sempre garantito l'equilibrio finanziario	100%

DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATI AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
11.7 Predisposizione dei progetti dei bilanci annuali e pluriennali e del rendiconto di gestione da presentare alla Giunta comunale e/o Consiglio comunale	Predisposizione atti/rispetto della tempistica (entro il 31 dicembre il bilancio di previsione)	Predisposizione e di atti trasparenti per il buon funzionamento dell'Ente	Rispetto dei tempi indicati dalla normativa (per il bilancio di previsione il 31 dicembre).	Lo schema di Rendiconto di Gestione è stato approvato entro il 30.04.22 con GC nr. 124 del 28.04.22 e dal CC con delibera nr. 35 del 25.05.2022. Entro il 31.07.2022 si è provveduto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio (CC nr. 54 del 27.07.22). Il 12.06 e il 26.06 si sono svolte le consultazioni amministrative; è stata redatta la relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco in data 18.04.2022, certificata dal Collegio dei revisori in data 21.04.22, trasmessa nella stessa data alla Corte dei Conti e pubblicata in amministrazione trasparente (obiettivo raggiunto al 100%).	Percentuale di raggiungimento: 100% Lo schema di Rendiconto di Gestione è stato approvato entro il 30.04.22 con GC nr. 124 del 28.04.22 e dal CC con delibera nr. 35 del 25.05.2022. Entro il 31.07.2022 si è provveduto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio (CC nr. 54 del 27.07.22). Il 12.06 e il 26.06 si sono svolte le consultazioni amministrative; è stata redatta la relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco in data 18.04.2022, certificata dal Collegio dei revisori in data 21.04.22, trasmessa nella stessa data alla Corte dei Conti e pubblicata in amministrazione trasparente. Approvato con CC nr. 60 del 27.09.22 il bilancio consolidato. Redatta relazione di inizio mandato in data 09.09.22, entro i termini di legge. Il termine previsto dalla normativa per il bilancio di previsione 2023-2025 è stato differito al 31 maggio 2023. La proposta di approvazione del bilancio è all'odg del Consiglio comunale del 9.5.2023 –	100%
11.8 Attività finalizzate all'acquisto di beni e forniture necessari al funzionamento dell'intero apparato comunale	n. richieste presentate/n. richieste evase in funzione delle disponibilità finanziarie	Tutela delle esigenze dei vari servizi dell'Ente	Soddisfacimento dei bisogni dei settori/servizi	n. 191 richieste presentate/n. 190 richieste evase (obiettivo raggiunto al 100%)	Percentuale di raggiungimento: 98,32% n. 297 richieste presentate/n. 292 richieste evase (richieste non evase 1,68)	98,32%
11.09 Controlli preventivi su concessioni / autorizzazioni commerciali	n. richieste evase/n. Richieste presentate	Verifica tributaria preventiva	Recupero evasione /morosità	Evase n. 242 / Presentate n. 243 99,59% (obiettivo raggiunto al 100%)	Percentuale di raggiungimento: 100% Evase n. 296/ Presentate n. 296	100%

DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTARIO: CINZIA PECORA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATI AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
11.10 Controlli posizioni tributarie dei contribuenti con incrocio di banche dati e applicativi sw	n. posizioni esaminate	Recupero delle tasse evase	Ottimizzazione delle risorse dell'Ente locale	IMU: circa 5mila posizioni controllate, accertamenti emessi n. 1746 TARI: Solleciti emessi n. 7.638 Accertamenti emessi n. 1.870 Emesso anche un accertamento per omesso riversamento dell'imposta di soggiorno. Obiettivo raggiunto al 70%.	Percentuale di raggiungimento: 100% IMU: circa 7mila posizioni controllate, accertamenti emessi n. 2.039 per € 2.871.322,00 - TARI: Solleciti emessi n. 10.382 per € 3.982.527,00 Accertamenti emessi n. 2.125 per € 1.207.195,00 - Emesso anche un accertamento per omesso riversamento dell'imposta di	100%
11.11 Controllo enti partecipati <i>Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stata trasferita l'attività e la responsabilità del controllo e vigilanza delle società partecipate al settore Economico finanziario e tributario a decorrere dal 30 settembre 2022</i>	n. atti di Giunta comunale e di Consiglio comunale relativi al controllo degli enti partecipati =>5	Attività di controllo giuridico e finanziario sulle società partecipate	Controlli periodici secondo la tempistica di legge e aggiornamento sulle pagine di Amministrazione trasparente dell'Ente	Percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 30% Le partecipate debbono, per legge, presentare all'Ente i propri bilanci entro il 30 giugno. La collega che se ne occupa ha inserito su serv-nas ragioneria tutto il materiale nel corso della sua malattia durata l'intero mese di luglio.	Con determinazione 1449 del 28/10/2022 è stato affidato il servizio di supporto all'attività di programmazione e valutazione strategica sull'operato degli organismi a partecipazione pubblica e di supporto operativo alla gestione degli stessi per il periodo 1/11/2022 31/12/2025. Effettuata analisi delle partecipate, delle criticità di gestione e individuata la strategia di monitoraggio e controllo (verbale Check up società partecipate del novembre 2022) . E' stato istituito il comitato per la Governance degli organismi partecipati (Verbale 1.12.2022). Sono state affrontate le seguenti priorità: ISEC. bando per la nomina dei membri CDA e collegio dei revisori; Afol: approvazione progetto di fusione per incorporazione e modifica statuto e convenzione che regola i rapporti fra i soci (CC 72 del 29.11.2022); CAP: modifica statuto e definizione contratto di servizio smaltimento FORSU per affidamento in house. FNM e Parco Nord: analisi delle possibili criticità di bilanci di previsione Parco Nord Milano e Fondazione Comun. Nord Milano; CSBNO: analisi documentazione relativa al nuovo Contratto di Servizio e preconsuntivo 2022 Percentuale di Raggiungimento 100%, secondo i seguenti step: entro il 30 novembre: check up società partecipate; AFOL verifica statuto e progetto di fusione; Bando cda Isec. Entro 31 dicembre: creazione comitato governace; verifica statuto e affidamento FORSU a ZeroC/Cap; verifica bilanci di previsione delle fondazioni parchi e aziende speciali partecipate; ricognizione periodica partecipazioni;	100%

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022)

- Decreto sindacale n. 32 del 6.9.2022)

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE CULTURA, PARI OPPORTUNITA', NO PROFIT, POLITICHE GIOVANILI,

PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA, COMUNICAZIONE E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - MARKETING URBANO: PAOLA MALCANGIO

Con decreto del Sindaco n. 35 del 28.9.2022 è stato conferito alla dott.ssa FRANCESCA DEL GAUDIO l'incarico dirigenziale afferente al "Settore Cultura e Biblioteche" a decorrere dal 30.9.2022.

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
12.1 Progettazione della gestione Carroponte e MIL secondo gli indirizzi politici	Realizzazione studio di fattibilità	Analisi e studio di fattibilità	Efficace ed economica gestione delle strutture	Realizzato al 100% dall'Ufficio contratti (e parte dallo scrivente ufficio) Si segnala che troppe persone sono in possesso delle chiavi e non si riescono a individuare responsabili di azioni non concordate con l'Ufficio Cultura. Dal 1 gennaio la questione si risolverà con l'individuazione di un gestore unico MIL – Carroponte	Ipotesi di percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. Le attività di progettazione e redazione degli atti pubblici sono state eseguite ed, allo stato, si sta provvedendo alla stesura del relativo contratto. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo: redazione del contratto ed atti pubblici relativi alle procedure di affidamento.	20	100%
12.2 Implementazione e diffusione delle attività culturali	Incremento attività >10%	Ripresa attività culturale compatibilmente con la situazione pandemica e le restrizioni normative	Continuazione attività	Realizzato al 100% Sono state realizzate complessivamente 10 manifestazioni (composte da diversi eventi come, per esempio la Rassegna Estiva) contro le 5 dell'anno scorso, oltre a 6 manifestazioni tramite rapporti di collaborazione, quindi con un forte incremento rispetto all'anno precedente.	Ipotesi di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. Sono state realizzate complessivamente 15 manifestazioni costituite da diversi eventi. Fonte dimostrativa del raggiungimento degli obiettivi: oltre alla effettiva realizzazione di eventi, atti formali (deliberazione di G.C. e determinazioni dirigenziali) di cui la piattaforma info sicraweb garantisce tracciabilità	20	100%
12.3 Instagramm	Incremento presenza >10%	Implementazione presenza su Instagramm, ultimo canale di comunicazione aperto	Continuazione attività	Realizzato al 100% 31 dicembre 2021: 928 31 agosto 2022: 1640 + 712 followers (pari al 76% in più)	Ipotesi di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. 31 dicembre 2021: 928 followers. 31 dicembre 2022: 2124. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo: visualizzazioni Instagram	20	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE CULTRA E BIBLIOTECHE: FRANCESCA DEL GAUDIO

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGI MENTO
12.4 Giornale comunale	Pubblicazione periodica	Pubblicazione gratuita del giornale attraverso sponsorizzazioni	Inserimento nella 1° pubblicazione utile del bilancio di fine mandato	Realizzato al 100% Si segnala che non esiste una redazione costituita e che il giornale è completamente in carico all'AS. Il bilancio di fine mandato è stato realizzato con il supporto a tempo pieno di un giornalista del servizio marketing territoriale ora in cultura. Nonostante ciò la redazione del Bilancio di fine mandato è stata realizzata completamente all'interno dell'ente. Il Bilancio è stato distribuito ai cittadini nel mese di febbraio 2022	Ipotesi di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. Fonte dimostrativa del raggiungimento dell'obiettivo: pubblicazione e diffusione del periodico nel rispetto dei tempi.	20	100%
12.5 Sesto Città Europea dello Sport	Redazione Palinsesto e piano di comunicazione	Promuovere il titolo sul territorio con i diversi stakeholder	Realizzazione di almeno il 70% degli eventi in programma	Realizzato al 100% Al 31 agosto è stato realizzato il 50% in più rispetto al palinsesto presentato in sede di candidatura nonostante due periodi di inattività dettati dalla par condicio per le elezioni amministrative e politiche.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%. Redatto palinsesto e piano di comunicazione oltre agli eventi. Fonte dimostrativa del raggiungimento degli obiettivi: realizzazione attività (comunicati stampa, eventi, atti formali). Nel 2022 Sesto San Giovanni è stata riconosciuta da Aces Europe Città Europea dello Sport. E' stata inoltrata candidatura a Miglior città europea dello sport. Allo stato in attesa di riscontro.	20	100%

DIRIGENTE DEL SETTORE CULTRA E BIBLIOTECHE: FRANCESCA DEL GAUDIO

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
12.6 Programma Biblioteche civiche	Sottoscrizione e attuazione del Patto locale per la lettura	Progettazione e realizzazione di eventi e attività di avvicinamento alla lettura previsti dal Patto locale per la lettura	Attuazione del 60% delle azioni previste dal Patto locale per la lettura	Realizzato al 100% Nel complesso il 60/% delle azioni previste dal Patto locale sono state realizzate. A causa della chiusura della Biblioteca Centrale e della pandemia alcune attività sono state rimandate.	Ipotesi di percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100% Il patto locale della lettura è esecutivo. Fonte dimostrativa del raggiungimento degli obiettivi: documentazione agli atti in particolare atto di collaborazione con libreria "Presenza" e collaborazione con libreria Tarantola, contatti con case editrici, collaborazioni con le scuole primarie e secondarie per la Biblioteca dei ragazzi.	100%

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022 - Decreto sindacale n. 32 del 6.9.2022)

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE SOCIO EDUCATIVO: DANIELA ZAPPATERRA

Con delibera di G.C. n. 176 del 12.7.2022 è stato soppresso il "Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa" e trasferito Il servizio "Agenzia Casa" all'interno del "Settore Socio Educativo" ridenominandola in "Welfare casa", con decorrenza al 30.9.2022.

Con delibera di G.C. n. 226 del 20.9.2022 è stato ripristinato il "Settore Impiantistica sportiva e comunale – Project financing – Agenzia Casa", con decorrenza al 30 settembre 2022.

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUN- GIMENTO
13.1 Soggetti disabili presi in carico per prestazioni	richiesta/offerta 352/257 =>1.3	Ampliamento dell'offerta di presa in carico compatibilmente con le disponibilità finanziarie	Incremento	365/260 presa in carico sociale Per quanto riguarda l'assistenza educativa scolastica(AES) si prevede un incremento di 200 ore settimanali e quindi da 1300 le ore da assegnare saranno 1500	Percentuale di raggiungimento: 100% il rientro dalla maternità di una collega che non era stata sostituita ha favorito l'ampliamento della presa in carico dei soggetti disabili, ore assegnate AES 1486 + disponibilità 56 ore ADH.	20	100%
13.2 Soggetti over 65 fragili in carico al servizio per sostenere domiciliarità	n.soggetti sostenuti al domicilio/n. Anziani in carico al servizio in residenzialità 207/8	Ampliamento del n. di anziani in carico sostenuti al domicilio compatibilmente con le disponibilità finanziarie	incremento	230/45	Percentuale di raggiungimento: 100% nonostante l'incremento degli anziani soli senza una rete e il concorso per assistenti sociali non ancora ultimato si cerca di sopperire mantenendo gli anziani al domicilio con l'aumento degli accessi SAD al domicilio,l'incremento dei pasti caldi e l'erogazione di contributi B2 per il sostegno della non autosufficienza al domicilio	20	100%
13.3 Asili nido	Realizzazione del trasferimento di una sezione secondo il cronoprogramma	Trasferimento di servizi educativi a Fondazione Generiamo	Trasferimento di una ulteriore sezione	TRASFERITE A Fondazione Generiamo 2 nuove sezioni	Percentuale di raggiungimento: 100% Le sezioni trasferite a Fondazione a settembre 2022 sono state 2. si è quindi superato l'obiettivo.	20	100%
13.4 Governance dei servizi rivolti alla comunità	n. segnalazioni penali/n.appalti in essere, 2/8	Monitoraggio attento dei servizi affidati a terzi	Incremento 3/8	le segnalazioni per inadempimenti contrattuali sono state 4 su 8 appalti in essere	Percentuale di raggiungimento: 100% sono state individuati i referenti di ciascun appalto per un monitoraggio più preciso e sono state inviate almeno 6 richiami ai gestori degli appalti Dolce,GTP trasporti e Orsa. Inoltre 5 contestazioni a Dussmann di cui 3 concluse con applicazione penale. 1 contestazione a Progetto A senza applicazione di penale.	20	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE SOCIO EDUCATIVO: DANIELA ZAPPATERRA

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
13.5 Potenziamento attività di controllo sui fruitori del reddito di cittadinanza	n. atti visionati/n. Atti rifiutati	Contrastare l'abuso di contributi pubblici non spettanti	Assegnazione di contributi solo a chi spettano	543/108	Percentuale di raggiungimento: 100% L'attività integrata con l'anagrafe ha permesso di verificare più agilmente se i fruitori hanno diritto al contributo poiché in possesso di tutti i requisiti, segnalando eventuali beneficiari non in regola con conseguente sospensione	20	100%

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
13.6 Progetti specifici dedicati "al dopo di noi" per soggetti con disabilità	Numero di presenze nello spazio dedicato >15	Sviluppo di nuove esperienze di autonomia per il futuro di soggetti disabili rispetto al ruolo del genitore e prosecuzione di quelle già	Incremento utenti	N. 58	Percentuale di raggiungimento: 100% il numero dei soggetti che usufruiscono di progetti specifici è cresciuto notevolmente sia come ambito che come territorio comunale a dimostrazione che la cultura del "dopo di noi" sta cominciando a svilupparsi e diffondersi sul territorio	100%
13.7 Soggetti in amministrazione di sostegno	n. nuove amministrazioni di sostegno/n. Totale amministrati (riferimento dati 2021: 6/72 N=0,08)	mantenere stabile il numero dei soggetti amministrati	Mantenimento =>0,08	6/76 N=0,07	Percentuale di raggiungimento: 95% Nell'ultimo semestre il numero di AdS è aumentato molto per assegnazioni provenienti dal servizio specialistico CPS e quindi non è stato mantenuto stabile il numero ma si stanno cercando soluzioni per snellire le attività del servizio.	95%
13.8 Minori inseriti in comunità	n. nuovi inserimenti/n. Dimissioni (riferimento dati 2021: 22/15= 1,46)	mantenere stabile il numero dei soggetti in struttura	Mantenimento =>1.46	43 nuovi inserimenti a fronte di 19 dimissioni	Percentuale di raggiungimento: 90% il numero degli inserimenti sta crescendo notevolmente evidenziando un incremento del disagio giovanile territoriale indipendentemente dalle azioni che il servizio è in grado di mettere a punto.	90%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SETTORE SOCIO EDUCATIVO: DANIELA ZAPPATERRA

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
13.9 Lotta all'emarginazione: misure di supporto al reddito e al reinserimento sociale	n. cittadini presi in carico dall'equipe del RdC =>230	Supporto economico ai cittadini in difficoltà anche a causa dell'emergenza Covid 19	Mantenimento => 500	435	Percentuale di raggiungimento: 100% Sul fronte della lotta all'emarginazione oltre al numero dei cittadini in carico che si assesta sui 450 a fine dicembre 2022 , al netto di quelli segnalati perché non in possesso dei requisiti, l'Ambito a settembre 2022 ha presentato una proposta progettuale a valere sull'Avviso pubblico 1/2021 Pon PrInS. Il finanziamento è stato approvato e prevede la presa in carico di 40 persone/nuclei familiari in precarietà abitativa (persone inserite nei Servizi Abitativi Transitori e persone che attendono di essere inserite) offrendo loro un sostegno sociale, educativo, di consulenza giuridica e legale, di mediazione culturale e di supporto all'inserimento lavorativo con l'obiettivo di aumentare i livelli di autonomia. Tale servizio, inoltre, accompagnerà e supporterà esperienze di coabitazione presso appartamenti messi dalle Amministrazioni Comunali. Una quota del fondo verrà investita per l'allestimento di 4 appartamenti che le Amministrazioni Comunali/Aler hanno destinato all'abitare transitorio. E' stato riattivato il Tavolo delle povertà e sulla base dei bisogni è stata promossa la prima azione finanziata con il Fondo grave marginalità in collaborazione con CRI - Croce Rossa Italiana che prevede: - il potenziamento dell'Unità Mobile che presta assistenza - in particolare nelle ore notturne - alle persone senza dimora; - l'implementazione di uno spazio per la prima accoglienza presso la sede CRI di via Manin.	100%

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)

DIRETTORE AREA DEI SERVIZI AI CITTADINI E DELLA COMUNICAZIONE: ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022 - Decreto Sind. n. 32 del 6.9.2022)

ALTA SPECIALIZZAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICO E AUSILIARIO: LUCIA ALIBERTI

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNG IMENTO
14.1 Gestione dei servizi on-line attinenti ai servizi demografici – iscrizioni anagrafiche con gli applicativi forniti del servizio ICT	n. richieste/n. pratiche evase (Al 10 novembre 2022 sulla piattaforma ANPR sono presenti 65 pratiche/evase 58)	Rendere più efficace il servizio richiesto dal cittadino	Monitoraggio	In corso di affidamento connettore che interfaccia Sicra con ANPR	Percentuale di raggiungimento: 100%; Dall'attivazione del servizio con il connettore ANPR, e quindi dal 15/11/2022 al 31/12/2022 sono state presentate sul portale ANPR 125 richieste di iscrizione anagrafica, tutte evase nei termini di legge. Tali domande rappresentano solo una piccola parte del totale delle richieste di iscrizione anagrafica, pari a 4.443. Si prevede che nel 2023 tale percentuale sia destinata a crescere per effetto della diffusione delle competenze digitali dei cittadini	30	100%
14.2 Armonizzazione dell'attuale sistema ANPR con le procedure on-line dell'Ente	Piena operatività della procedura on-line	Consentire il cambio di residenza digitale, in forma immediata, senza necessità di corrispondenza tra i Comuni. L'obiettivo è subordinato alla predisposizione di interfaccia SICRA/ANPR da parte di ICT	Semplificazione nei rapporti tra Ente e cittadino	verifiche con i potenziali servizi interessati e focus sulle necessità e sui vantaggi dell'acquisizione	Percentuale di raggiungimento: 100%; Con determinazione n. 1937 del 23/12/2022, il Servizio ICT ha perfezionato l'acquisto del servizio "visure anagrafiche online". Pertanto risulta conseguito l'obiettivo di rendere fruibili ai dipendenti comunali le verifiche anagrafiche ANPR. Da gennaio 2023, la formazione dei dipendenti dei settori Polizia Locale, Tributi/ragioneria; Agenzia Casa; Servizio Cimiteriale interessati dall'uso del prodotto.	20	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICO E AUSILIARIO: LUCIA ALIBERTI

OBIETTIVI OPERATIVI "SFIDANTI" A BASE ANNUALE	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022 – CITARE EVENTUALI CRITICITA'	RISULTATO CONSEGUITO 2022	PESO	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
14.3 Governo del turnover e diffusione e condivisione delle competenze tra il personale	n. personale in rotazione sulle attività (diffusione competenze)/n. Personale gestito* *la rotazione si rende necessaria a causa la drastica riduzione del personale	Ampliamento delle competenze per sopperire alla riduzione del personale e per migliorare la qualità dei servizi, tra gli uffici de Servizio Demografico e ausiliario	Mantenimento della qualità del servizio e della trasversalità delle competenze	sono state addestrate altre 2 dipendenti su procedimenti afferenti ad uffici ed attività differenti: protocollazioni ed attività elettorali Rispetto ai 5 dipendenti del 2021 sono state addestrate altre 2 dipendenti su procedimenti afferenti ad uffici ed attività differenti: protocollazioni ed attività elettorali	Percentuale di raggiungimento: 100% Il servizio demografico ha sviluppato competenze trasversali di 12 dipendenti nelle seguenti materie: Elettorale e Controllo Reddito di cittadinanza; protocollo e residenze anagrafiche; accoglienza e Logistica e attività di sportellista ufficio anagrafe; Statistica ed Anagrafe. Date le specificità e le caratterizzazioni delle materie trattate dai Servizi Demografici non è sempre percorribile ed attuabile la strada della diffusione delle competenze	30	100%
14.4 Verifica in GEPI delle dichiarazioni presentate per richieste reddito di cittadinanza; controllo dei requisiti di residenza e soggiorno. Controllo a campione de redditi del nucleo familiare e dell' ISEE di almeno il 5% delle domande presentate	numero pratiche finalizzate negativamente e positivamente entro 15 giorni dall'assegnazione nella piattaforma GEPI /numero totale di dichiarazioni assegnate da INPS nel corso del 2022	Organizzazione delle verifiche anagrafiche e requisiti di soggiorno sugli ammessi al beneficio, Sull'elenco degli ammessi effettuazione di sorteggio mensile sul 5% . Su tale campione scaricare DSU/ISEE, verificare congruità con stato di famiglia e verifiche sociali e sui redditi	Finalizzazione delle domande assegnate al nostro Comune entro 15 giorni dall'assegnazione in GEPI	Potenziamento della squadra addetta alle verifiche GEPI per effetto di un aumento delle domande dei cittadini - NUMERO PRATICHE FINALIZZATE 488 - NUMERO PRATICHE ASSEGNATE 550	Percentuale di raggiungimento: 100% Al 31.12.2022 tutte le pratiche sospese ed assegnate dal sistema GEPI al Comune di Sesto San Giovanni sono state smistate ai responsabili dei controlli anagrafici ed evase- NUMERO PRATICHE FINALIZZATE 658 - NUMERO PRATICHE ASSEGNATE 658 CONTROLLI A CAMPIONE 225	20	100%

ALTA SPECIALIZZAZIONE SERVIZIO DEMOGRAFICO E AUSILIARIO: LUCIA ALIBERTI

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
14.5 Sviluppo agenda digitale e controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000	n. controlli effettuati rispetto ai controlli richiesti dai Settori nell'arco temporale di 15 giorni	A seguito dell'erogazione di contributi statali e regionali ed ai fini della formazione di graduatorie pubbliche per l'assegnazione di alloggi, l'ufficio anagrafe esegue verifiche anagrafiche incrociando i dati con la banca dati della Questura per controlli validità permessi di soggiorno, banca dati Sister e SIATEL dell'Agenzia delle Entrate	Controlli degli elenchi e delle dichiarazioni sostitutive dei destinatari di benefici economici e di assegnazione di alloggi pubblici, partendo dalla base dati di ANPR. Integrazione con i sistemi operativi esistenti e raffronto/incrocio con altre banche dati	Oltre agli uffici comunali, le verifiche ed i controlli vengono eseguiti anche per enti esterni: ad.es. Aido e ATM	Percentuale di raggiungimento: 100% Nell'arco temporale di 15 gg dalla richiesta sono stati eseguiti controlli di dichiarazioni sostitutive per i seguenti uffici interni : Tributi/ragioneri; servizi educativi-servizi sociali; Agenzia Casa per assegnazione alloggi; Aler; Servizi cimiteriali; igiene urbana; servizio Infrastrutture per appalto gestione parcheggi/Apcoa. Enti esterni : Aido, Agenzia delle entrate; Agenzie per la riscossione; Forze dell'Ordine; Inps; Guardia di Finanza; ASST per nuovi nati; Regione Lombardia per i deceduti	100%

AVVOCATURA: ALTA PROFESSIONALITA', AVV. LUCILLA LO CAMPO

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
15.1 Tutela legale dell'Ente	N. azioni per le quali fatta costituzione diretta in giudizio o deliberazione di incarico esterno o deliberazione di non costituzione in giudizio/n. complessivo azioni proposte contro il Comune (cause passive) o dall'Ente a tutela dei suoi diritti (cause attive)	Assicurare la presa in carico e la trattazione delle azioni contro il Comune e la proposizione di azioni a tutela dell'Ente.	Almeno l'80%	Nuove azioni notificate al Comune o da esso proposte dal 1° gennaio al 31 agosto 2022, n. 23 di cui: - Cause affrontate entro il 31 agosto: n. 17 - Cause non affrontate entro il 31 agosto: n. 6 - Percentuale: 73,91%	Nuove azioni notificate al Comune o da esso proposte dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022: n. 35, di cui: - Cause affrontate entro il 31 dicembre: 31 - Cause non affrontate entro il 31 dicembre: 4 - Percentuale : 88,57%	88,57%
15.2 Consulenza giuridica e legale agli Amministratori e ai Servizi Comunali	N. richieste di consulenza trattate/n. complessivo richieste di consulenza pervenute	Assicurare una risposta qualificata alle richieste di consulenza giuridica e di assistenza nella predisposizione di atti amministrativi e di Comunicazioni	Almeno l'80%	Richieste di consulenza /pareri pervenute dal 1° gennaio al 31 agosto 2022, n. 12, di cui: - Trattate: n. 12 Percentuale: 100% - Concluse con risposta : n. 9 Percentuale: 75% - Ancora in corso : n. 3. - La possibilità di rispondere a richieste di parere/consulenza /supporto legale ancora in corso dipende dalla fornitura di documenti dai Settori interessati e/o dalla conclusione di procedimenti propedeutici. Tutte le richieste nel periodo sono comunque state prese in carico.	Richieste di consulenza /pareri pervenute dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022: n. 21, di cui: - Trattate: 21 - Percentuale : 100%	100%

SEGRETARIO COMUNALE, MARCO CIANCAGLINI (cessato dal servizio in data 4.9.2022)

SEGRETARIO GENERALE , ROBERTO MARIA CARBONARA (a decorrere dal 5.9.2022)

SERVIZIO AUTONOMO UFFICI STAFF DEL SINDACO E DELLA GIUNTA COMUNALE – UFFICIO DI GABINETTO: POSIZIONE ORGANIZZATIVA, MARINA BASSAN

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	INDICATORI DI RISULTATO	OBIETTIVI DI GESTIONE	RISULTATI ATTESI 2022	RISULTATO AGOSTO 2022	RISULTATO CONSEGUITO 2022	% GRADO DI RAGGIUNGIMENTO
16.1 Tempestività e misurazione della qualità nella risposta alle segnalazioni dei cittadini	n. risposte entro 10 gg. alle segnalazioni ricevute: n. tramite telefono n. tramite mail	Tempestività nella risposta ai cittadini	Risultato atteso 2022: 10 gg (-30% dei giorni indicati per la risposta)	nessuna criticità da segnalare, ad oggi abbiamo già risposto a 400 segnalazioni	Percentuale di raggiungimento: 100% Le risposte ai cittadini vengono inviate entro 3 giorni al massimo. Nella maggior parte dei casi entro il giorno lavorativo successivo. Nel 2022 sono state elaborate un totale di 760 segnalazioni di cittadini	100%